



Załącznik nr 2 do SWZ

Proponowane postanowienia umowy (PPU)

docelowo: Umowa Nr GKM.272.29.2025

W dacie złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron pomiędzy:
Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława

-

Piotra Jankowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława -

Beaty Karpińskiej

a

..... z siedzibą przy ul., NIP:, REGON:, zarejestrowanym
w, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa na zadanie pn.: „**Realizacja zielono-niebieskiej infrastruktury na terenach placówek oświatowych w Mieście Mława**”, która jest konsekwencją zamówienia publicznego nr **GKM.271.29.2025** realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego złożonej oferty, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania ogrodów deszczowych, pasaży roślin retencyjnych, ogrodów deszczowych w skrzyniach, niecki retencyjnej oraz nasadzeń krzewów, bylin i niskich drzew na terenie placówek oświatowych w Mieście Mława, zgodnie z przedmiarem prac i koncepcją wykonania, co umożliwi realizację zadania pod nazwą: „**Realizacja zielono-niebieskiej infrastruktury na terenach placówek oświatowych w Mieście Mława**”. Zadanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” realizowanego na podstawie umowy nr FEPW.02.02 IW.01-0017/23 z dnia 23.05.2024 r. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet FEPW.02 Energia i klimat, Działania 2.2. Adaptacja do zmian klimatu.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, obejmujący zakres wskazany w ust. 1 określa dokumentacja zamówienia zawierająca:

- 1) opis przedmiotu zamówienia;
- 2) przedmiar prac;
- 3) koncepcję wykonania zielono-niebieskiej infrastruktury;
- 4) dokumentację fotograficzną stanu istniejącego.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Termin wykonania i odbioru usługi ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie usługi - po podpisaniu umowy;



2) zakończenie usługi w terminie do 120 dni od dnia zawarcia umowy.

2. Za termin zakończenia usługi uważać się będzie datę spisania protokołu odbioru końcowego usługi.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dokonania odbioru końcowego wykonanej usługi;
- 2) zapłaty za właściwie i rzetelnie wykonane usługi;
- 3) bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy, na zasadach w umowie określonych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) terminowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi, przyjętymi w tym zakresie zasadami sztuki, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi;
- 2) przygotowania przedmiotu umowy do odbioru;
- 3) niezwłocznego usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy;
- 4) utrzymania porządku, ochrony mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac;
- 5) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót oraz prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót,
- 6) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
- 7) doprowadzenia obrębu robót, terenu, chodników, dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego;
- 8) usunięcia na własny koszt naruszonej lub zerwanej infrastruktury, elementów podczas wykonywanych robót.

3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu, zapoznał się z warunkami wykonywania prac i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich maszyn, ciągników i urządzeń pracujących na powierzchniach w odpowiednie zestawy (sorbenty, maty sorpcyjne itp.) pochłaniania rozlanego paliwa lub oleju oraz innych płynów technologicznych używanych w maszynach, ciągnikach, pilarkach i innych urządzeniach pracujących na powierzchniach oraz użycia tych środków w sytuacjach wymagających zastosowania (awarie, naprawy, tankowania itp.) – w celu zapobieżenia skażeniu środowiska. Dopuszcza się posiadanie i używanie przez pilarzy kanistrów z bezpiecznymi końcówkami (dozownikami), uniemożliwiającymi rozlanie (przelanie) oleju i mieszanki paliwowej podczas tankowania pilarki (zastępczo na maty pochłaniające paliwo i olej).

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.



6. W przypadku, gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji usługi, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

7. Wykonawca, wraz ze złożeniem kopii umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji zamówienia, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

8. Wykonawca, w celu rozliczenia końcowego wykonanego zamówienia przedkłada Zamawiającemu niezbędne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi, między innymi:

- 1) zestawienie ilości wykonanych elementów oraz infrastruktury;
- 2) wszelkiego rodzaju certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności.

9. Wykonawca przygotowuje spis dokumentów odbiorowych.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie lub za pośrednictwem Podwykonawców, na rzecz Zamawiającego zamówienia, określonego w § 1, pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy. Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem nasadzeń, tj. m.in.: zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej, plantowanie gruntu, rozścielenie ziemi urodzajnej, rozłożenie agrowłókniny/geowłókniny, sadzenie drzew i krzewów, rozłożenie kory ogrodniczej, palikowanie drzew, podlewanie, porządkowanie terenu.

11. Sposób kontroli Wykonawcy przez Zamawiającego i sankcje dla Wykonawcy, wynikające z fałszywie przedłożonego oświadczenia, bądź oświadczeń Podwykonawców szczegółowo reguluje § 11 niniejszej umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości: netto: zł, VAT: ... zł; **brutto: zł (słownie:) w tym za:**

Nazwa usługi	Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto
Realizacja zielono-niebieskiej infrastruktury na terenie SP nr 6, ul. Żołnierzy 80 p.p. 5	 zł	%	 zł (słownie:)
Realizacja zielono-niebieskiej infrastruktury na terenie ZPO nr 3, ul. Ordon 14 oraz ul. Hoża 6	 zł	%	 Zł (słownie :.....)



Realizacja zielono- niebieskiej infrastruktury na terenie SP nr 3, ul. Henryka Pogorzelskiego 4	 zł	%	 zł (słownie:)
Realizacja zielono- niebieskiej infrastruktury na terenie ZPO nr 1, ul. Warszawska 52	 zł	%	 zł (słownie:)
Realizacja zielono- niebieskiej infrastruktury na terenie ZPO nr 2, ul. Graniczna 39	 zł	%	 zł (słownie:.....)

2. Zamawiający określa, iż rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się jednorazowo na podstawie faktury końcowej.

3. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – w terminach wynikających z niniejszej umowy.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.

5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 4 ust. 1.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.

3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

4. Wykonawca oświadcza, że jest **czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym** płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.

5. Wynagrodzenie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:, do którego jest prowadzony rachunek VAT.

6. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).

7. Wykonawca oświadcza, iż poinformuje pisemnie Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.



8. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.

9. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.

10. Termin dokonania zapłaty podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż termin wskazany w § 5 ust. 1 tj. do 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.

1) Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot Umowy:

1) do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) dokument (stanowiący Załącznik nr 2 do umowy) o nazwie „Wykaz podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr z dnia", który musi zawierać: nazwy podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostarczonych towarów oraz odpowiednie wartości tych robót, usług lub dostaw należnych danemu podwykonawcy wykonanych lub dostarczonych w ramach robót objętych składaną fakturą. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.

b) oświadczenia Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia w terminie za wykonane przez Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy wchodzące w skład wykonanych prac, których dotyczyła poprzednio złożona przez Wykonawcę faktura, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

c) kopie faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw w ramach poprzednio złożonej faktury) wystawionych przez Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”,

d) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury kwoty/kwot wskazanej/wskazanych na fakturze/fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonywania przez Wykonawcę zgodnego z prawem potrącenia - wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano na rzecz podwykonawcy zapłaty



całości należnemu Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty w ramach składanej faktury.

2) Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia od Podwykonawców do takich działań.

3) W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury.

4) Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane.

5) W przypadku, gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

6) Do końcowej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dodatkowo wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

a) oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy potwierdzili pismem zakończenie wykonanych przez nich robót, usług lub dostaw i faktyczne otrzymanie za nie zapłaty) oraz odpowiednio Wykonawcę. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury;

b) w przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone;

c) w przypadku, gdy podwykonawca, wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzlecone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.



§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonania usługi lub jej wykonywaniem, a w szczególności:

1) nie przystąpił do realizacji usługi w terminie 14 dni od dnia, wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1) jako dzień rozpoczęcia usługi,

2) tak dalece opóźnia się z wykonaniem usługi (na co najmniej 7 dni przed terminem, określonym w § 2 ust. 1 pkt 2, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła ją ukończyć w ustalonym terminie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje usługę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje usługę niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rzeczoznawca powinien ustalić wartość wykonanej przez Wykonawcę usługi, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na terenie wykonywanej usługi materiałów, zaplecza usługi i budowli tymczasowych.

6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 5 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ustala się, że przedmiot umowy odebrany będzie na odbiorze końcowym na podstawie protokołu odbioru końcowego.

2. Ustala się, że Zamawiający ma nie więcej niż 7 dni po dokonaniu zgłoszenia do odbioru końcowego wyznaczyć datę i rozpocząć czynności odbioru końcowego.

3. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego.

4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorze, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku



odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru.

5. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.

6. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 9

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy istniejące w czasie jego odbioru końcowego oraz za wady powstałe po dokonaniu odbioru, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili jego dokonania, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia oraz za wszelkie niezgodności z obowiązującym prawem, nieprzydatność przedmiotu Umowy dla Inwestycji lub jego niewłaściwość czy nieodpowiedniość („Gwarancja jakości”).

2. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania przedmiotu Umowy pod względem jego zgodności z obowiązującymi polskimi normami, normami branżowymi, wytycznymi i obowiązującymi przepisami dotyczącymi nasadzeń oraz pod względem kompletności, a tym samym Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność wykonanego przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie błędy, pominięcia lub niezgodności w przygotowywanych przez niego dokumentach, bez względu na to czy zostały one zatwierdzone lub nie przez Zamawiającego.

4. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na wykonaną usługę od daty odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

5. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu Gwarancji jakości za wady przedmiotu Umowy, zachowując prawo do kar umownych określonych w Umowie, jest uprawniony według swego wyboru do żądania:

1) usunięcia przez Wykonawcę i na jego koszt wad przedmiotu Umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub

2) stosownego obniżenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

6. W razie nieusunięcia wad przez Wykonawcę na zasadach określonych w ust. 5 pkt 1. Zamawiający ma prawo usunąć wady samodzielnie lub z pomocą osoby trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu.

7. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.

8. W razie usunięcia istotnej wady przedmiotu Umowy Gwarancja jakości co do takiej części przedmiotu Umowy biegnie na nowo. W innych przypadkach ulega stosownemu wydłużeniu,



o czas w jakim Zamawiający nie mógł korzystać z takiej części przedmiotu Umowy, względnie o czas opóźnienia z przekazaniem niewadliwej części przedmiotu Umowy Zamawiającemu.

9. Jeżeli nie ma możliwości usunąć wad lub Wykonawca nie usunął ich w terminie ani nie dostarczył przedmiotu Umowy wolnego od wad lub też z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający jest uprawniony do żądania zwrotu wynagrodzenia z odsetkami ustawowymi za okres od dnia zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia do zwrotu jego odpowiedniej części przez Wykonawcę.

10. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

11. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1 i 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
- 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
- 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2,
- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
- 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
- 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,
- 7) za nieprzedłożenie kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącego danego podwykonawcy,
- 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącej danego podwykonawcy.
- 9) Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.



4. Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

5. Jeżeli Wykonawca nie zakończy usługi w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, Zamawiający naliczy karę określoną w § 10 ust. 1 pkt 3, a przystąpi do jej egzekucji zgodnie z zapisem w § 10 ust. 3 niniejszej umowy.

6. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia usługi ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 11

KONTROLA WARUNKÓW ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 12 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.

2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca/Podwykonawca przedłoży, według wyboru Zamawiającego, dowód/dowody w celu potwierdzenia faktu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 12 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopię umowy/umów Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO (tj. w szczególności bez adresów,



nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:

a) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

4) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub innych zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

4. Jeżeli w miejscu wykonywania usługi będzie przebywać osoba niezatrudniona na podstawie stosunku pracy co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), osoba taka będzie musiała opuścić miejsce wykonywania usługi a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby w miejscu wykonywania usługi musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

5. Ilekroć w ust. 1 - 4 niniejszego paragrafu mowa jest o „Podwykonawcy” należy przez to rozumieć również dalszego Podwykonawcę.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia RODO, dotyczącego przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych w przypadku realizacji przez Zamawiającego żądania, o którym mowa w § 11 ust. 2 Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania osobom, których zatrudnienie będzie weryfikowane, informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY



1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie usług zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jest równowartość **5%** całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 tj. zł.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 **w formie**
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na wniosek wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 13

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą, niż zł przez cały okres realizacji umowy.
2. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy, niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis) i dowodów zapłaty składki ubezpieczenia Zamawiającemu bez wezwania.
3. W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) oraz dowodów zapłaty składki ubezpieczenia w ciągu 7 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy i potrącenia należnej kwoty z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy (polisy) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczenia oraz przekazania Zamawiającemu uwiarygodnionych kopii tych dokumentów.

§ 14

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- temperatura powietrza w porze nocnej, wskazująca poniżej 0 st. C, utrzymująca się dłużej niż 5 dni.



b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;

c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
- konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

- wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie wykonania usługi;
- wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie usługi,
- obostrzenia rządowe, wprowadzone w związku z sytuacją epidemiczną.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty;

2) Zmiany osobowe

- a) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SWZ

3) Zmiany organizacji spełniania świadczenia

- a) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania usług bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;
- b) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;
- c) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

4) Płatności

- a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy.

5) Pozostałe zmiany

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca



poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

d) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy.

6) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

a) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)

c) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.

§ 15

ZAPISY KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych – **kwalifikowanych** (ze wskazaniem znacznika czasu), osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki 4:

1. Opis przedmiotu zamówienia.

2. Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury.

3. Wzór oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy.

4. Wzór klauzuli informacyjnej.



Załącznik nr 1 do PPU docelowo Umowy Nr GKM.272.29.2025

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do PPU docelowo Umowy Nr GKM.272.29.2025

Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Realizacja zielono-niebieskiej infrastruktury na terenach placówek oświatowych w Mieście Mława”

WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE WYKONYWAŁY ROBOTY, DOSTAWY LUB USŁUGI W RAMACH SKŁADANEJ FAKTURY

Faktura nr:								
Data wystawienia:								
Okres:								
Nazwa towaru / usługi:								
Nr umowy (Wykonawca):								
Wartość umowy netto (z aneksami):								
Wartość umowy brutto (z aneksami):								
Lp.	Nazwa Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy	Data obowiązywania umowy (od/do)	Wartość umowy brutto (wraz z aneksami)	Nr faktury	Oświadczenie z dnia	Kwota netto faktury	Kwota brutto faktury	Uwagi
1								
2,								
3,								
4,								
5,								
Razem:			0			0	0	



Załącznik nr 3 do PPU docelowo Umowy Nr GKM.272.29.2025

.....
Pieczęć firmowa Podwykonawcy

.....
Miejscowość i data

Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Realizacja zielono-niebieskiej infrastruktury na terenach placówek oświatowych w Mieście Mława”

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu z siedzibą w
(kod pocztowy), ul.....
NIP:.....

REGON:..... w związku z realizacją dostawy / usługi/roboty
budowlanej* w zakresie.....

...na podstawie umowy zawartej znr.....
z dnia..... oświadczam, że: • została/y wykonana/e dostawa/usługa/roboty
budowlane* na kwotę.....zgodnie fakturą VAT nr.....
z dnia.....

- kwota została zapłacona w całości *
- wynagrodzenie w kwocie do zapłaty.....(wskazać kwotę z faktury do zapłaty) wynikającej z ww. faktury zostało częściowo rozliczone poprzez dokonanie przez potrąceń / zatrzymań zabezpieczenia wynikających z ww. umowy w łącznej kwocie(wskazać łączną kwotę wszystkich potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia)*

Oświadczam/y, że nie kwestionuję/my podstawy i wysokości naliczonych potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia do ww. faktury.

W związku z powyższym oświadczam/my, że wynagrodzenie wymagalne z tytułu ww. umowy w zakresie faktury nr..... z dnia w kwocie zostało zapłacone w kwocie..... po potrąceniu kwoty wymienionej powyżej, co jest równoznaczne z tym, że nie będą wnoszone żadne roszczenia w stosunku do Miasta Mława (Zamawiającego), w szczególności roszczenia na podstawie art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

Powyższa kwota została zapłacona w terminowo / nieterminowo*
.....(podać datę) przez

.....
data, czytelny podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania
podwykonawcy oraz pieczęć firmowa

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do PPU docelowo Umowy Nr GKM.272.29.2025

KLAUZULA INFORMACYJNA

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Burmistrz Miasta Mława, w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta projektu nr FEPW.02.02-iw.01-0017/23 pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi”, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława;
2. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi dla Polski Wschodniej 2021-2027 (FEPW 2021–2027)³, z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
3. Minister Klimatu i Środowiska (MKiŚ), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEPW 2021–2027, z siedzibą przy ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa;
4. Prezes Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Wdrażającej (IW) Funduszami Europejskimi dla Polski Wschodniej 2021-2027 (FEPW 2021–2027)⁴, z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 3a, 02-673 Warszawa;

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEPW 2021–2027, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **GKM.271.29.2025.BS**

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że⁵:

1. Wyrazili Państwo zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
2. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
3. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)

Wszystkie te zobowiązania wynikają z przepisów prawa wskazanych w przypisie 1.

IV. Rodzaje przetwarzanych danych

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1-88).

² Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.

⁴ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.

⁵ Należy wybrać jedną lub kilka podstaw.



Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: kwota wynagrodzenia, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej, w tym numer rachunku bankowego, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEPW 2021–2027.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy: Urzędu Miasta w Mławie, Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Ministerstwa Klimatu i Środowiska, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r.,
2. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEPW 2021–2027,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym,

VI. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez Miasto Mława, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Ministerstwo Klimatu i Środowiska, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FEPW 2021–2027 z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO),
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.



VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe będą/nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

X. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców

Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty wskazane w pkt V.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (IOD) w następujący sposób:

1. IOD Beneficjenta (UMM):

- pocztą tradycyjną (adres: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława)
- elektronicznie (adres e-mail: iod@mlawa.pl)

2. IOD MFiPR:

- pocztą tradycyjną (adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl),

3. IOD MKiŚ:

- pocztą tradycyjną (adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: inspektor.ochrony.danych@klimat.gov.pl).

.....
(data i podpis osoby, która zapoznała się z klauzulą informacyjną)