**MIASTO MŁAWA**

**reprezentowane przez**

**BURMISTRZA MIASTA MŁAWA**

**06-500 MŁAWA**

**ul. Stary Rynek 19**

**woj. mazowieckie**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę pod nazwą:**

**,,Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych przez okres 12 miesięcy”**

**Tryb udzielanego przetarg nieograniczony w trybie pełnej elektronizacji.**

**zamówienia:**

Materiały zatwierdzone przez:

Mława, czerwiec 2023r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Dostawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.Zamówienie jest realizowane w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego w trybie pełnej elektronizacji na podstawie art. 132 Ustawy PZPo wartości szacunkowej wyższej od kwoty 215 000,00 euro netto.

## I. DEFINICJE I SKRÓTY

1. Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji warunków zamówienia oznaczają:

1.1*.*Ustawa Prawo zamówień publicznych - zwana dalej ustawą, należy przez to rozumieć
ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2022 r.poz. 1710 z poz.

 zm.),

1.2. Ustawa Prawo energetyczne – zwana dalej ustawą, należy przez to rozumieć - ustawę z dnia 10

kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 833 z poz. zm.);

1.3 Spec ustawa – Ustawaz dnia 15 grudnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 2687)o szczególnej ochronie
 niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu;
1.4.Zamawiający-osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjnanieposiadająca
osobowości prawnej, obowiązana na podstawie ustawy Pzp do jejstosowania.
W przedmiotowympostępowaniu jest nim Miasto Mławaz siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500
Mława i podmiotywymienione w rozdzialeVI. ust. 1.2 SWZ;

1.5. Wykonawca-osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca
osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu
budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie
zamówienia, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

1.6. JEDZ -Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

1.7. OSD – Operator Systemu Dystrybucyjnego;

1.8. Oferta - jest oświadczeniem woli wykonawcy złożonym w odpowiedzi na ogłoszenie
 lub zaproszenie do składania ofert. Oferta tworzona jest w oparciu o specyfikację
warunkówzamówienia redagowaną przez zamawiającego. Treść oferty musi bowiem
odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.

1.9. Osoba upoważniona do występowania i podpisywania w imieniu Wykonawcy – należyprzezto
 rozumieć osobę wymienioną w dokumencie uprawniającym Wykonawcę dowystępowania
w obrocie prawnym. W przypadku gdy upoważnienie do podpisaniaOfertyniewynika
bezpośrednio z właściwego rejestru, niezbędne jest dołączenie doOfertyoryginału
pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

2.0.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 58ustawy Pzp są

obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertąPełnomocnictwa do

reprezentowania Wykonawców w postępowaniu alboreprezentowania Wykonawców
 w postępowaniu i zawarcia umowy.

2.1. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których

pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna
niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki doreprezentowania podmiotu, do ofertynależy

dołączyć również pełnomocnictwo dodokonania tejczynności.

2.2. Pełnomocnictwa powinny być dołączone do oferty w oryginale w formie dokumentu

elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.3. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnieubiegających

się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy Pzp.

2.4. Wszelkie **załącznikido SWZ stanowią jej integralną część**.

#### **II. ZAMAWIAJĄCY**

**Miasto Mława** reprezentowane przez **Burmistrza Miasta Mława**

**ul. Stary Rynek 19**

**06-500 Mława**

tel.: 23 654 33 82

adres strony internetowej Zamawiającego: www.mlawa.pl

poczta elektroniczna: info@mlawa.pl

strona internetowa: [www.mlawa.pl](http://www.mlawa.pl)

**oraz podmioty** wymienione w rozdziale VI. ust.1.2 SWZ

#### **III.ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: *https://bip.mlawa.pl/zamowienia-publiczne*.

#### **IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest jako: **ORG.271.36.2023**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

 **09123000-7 – gaz ziemny**

**65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi**

**65500000-8 – odczyt z liczników**

**Osoby do kontaktów**

1. W bieżących kontaktach między Wykonawcą a Zamawiającym, **nadzór nad prawidłową realizacją Umowy**, reprezentować będą:
2. ze strony Zamawiającego: Pan Wiesław Fiuk

tel.  23 654 64 33 wew. 701;

adres e-mail: wieslaw.fiuk@mlawa.pl

1. ze strony Wykonawcy: Pan/i ...

tel. ..., adres e-mail ... ,

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do wskazania innej osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Umowy poprzez przesłanie pisemnego zawiadomienia drugiej Stronie. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany Umowy w rozumieniu rozdziału XXI SWZ

**V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcamiodbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod
 adresem https://ezamowienia.gov.pl.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**:*https://bip.mlawa.pl/zamowienia-
publiczne.* Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia
 (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Przeglądanie i pobieranie publicznej treści
dokumentacji postępowania nie wymagaposiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani
 logowania.

4.**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia**:

**ocds-148610-bf252e6a-0907-11ee-9355-06954b8c6cb9**

5. Zamawiający wyznacza następujące **osoby do kontaktu z wykonawcami**:

- w zakresie proceduralnym – Piotr Tomaszewski – tel. Kontaktowy 23 654 64 38 wew. 500,

adres e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl

- w zakresie merytorycznym ( w dniach poniedziałek-wtorek)– Andrzej Porzeziński - tel. kontaktowy
 23 654 64 42 w. 502,

e-mail: andrzej.porzezinski@mlawa.pl

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi
posiadaćkonto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.** Szczegółowe informacje na
temat zakładania kontpodmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia
 określa RegulaminPlatformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej
https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi
w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania
 i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

środków komunikacji elektronicznej wpostępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub

konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniuMinistra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia
23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowychoraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz.2415).
8. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za
 pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych **w zakładce „Formularze**” („Formularze do

komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” **odbywa się w szczególności**

 **przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi**. Formularze do

komunikacji **umożliwiają również dołączenie załącznika doprzesyłanej wiadomości** (przycisk

„dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lubrozporządzeniem

 Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogąbyć opatrzone, **zgodnie zwyborem
 wykonawcy**/**wykonawcywspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**/**podmiotu
 udostępniającegozasoby**, podpisem zewnętrznym lubwewnętrznym. W zależności od rodzaju
 podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się doprzesyłanej wiadomości uprzednio
 podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiempodpisu (typ zewnętrzny) lub dokument
z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” **w pełnym zakresie wymaga**

**Posiadaniakonta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie
e-Zamówienia**10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę **wiadomości widoczne są po**

**zalogowaniu wpodglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.**

11. **Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług**

 **Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin
Platformy e-Zamówienia**:https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/

12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy
e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

**numerem telefonu** (32) 77 88 999 lub **drogąelektroniczną poprzez formularz** udostępniony na

stronie internetowej:
https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqs#:~:text=Czy%20jest%20mo%C5%BCliwo%C5%9B%C4%87%20zg%C5%82oszenia%20problemu%20poprzez%20Platform%C4%99%20e-Zam%C3%B3wienia%3F,przy%20u%C5%BCyciu%20formularza%20dost%C4%99pnego%20na%20stronie%20Platformy%20e-Zam%C3%B3wienia.

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy
i Zamawiającego zapośrednictwem Platformy e-Zamówienia, **Zamawiający dopuszcza**

**komunikację za pomocą poczty elektronicznej** naadres e-mail:info@mlawa.pl

 Uwaga (**nie dotyczyskładania ofert**)

**UWAGA:** Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.

**V.1. Zasady ogólne dla Wykonawców.**

1. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie będzie realizowane w pełnej elektronizacji.

2. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami i Zamawiającym w przedmiotowym postępowaniu możliwa

jest jedynie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do:
złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji **wynosi 150 MB**.

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących

kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być

zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań

dla dokumentów elektronicznych.

5.Dokumenty elektroniczne(wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych
w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w dozwolonych formatach plików: pdf, txt,

doc, xls, docx, xlsx, csv i jpg, które są obsługiwane za pomocą ogólnie dostępnych aplikacji,
narzędzi i urządzeń, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako
załączniki.

6. **Sposób składania ofert:**

1) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza oferty”, stanowiącego załącznik nr 1 do
SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.

2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie

postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim

7.Ofertę oraz inne składane dokumenty lub oświadczenia należy skompresować do jednego pliku
 archiwum (zip) -zaleca się stosować narzędzie nalicencjiopen-source 7—Zip. Program można
bezpłatnie pobrać pod adresem:https://7-zip.orq.pl/.

8. Zamawiający zastrzega, że jeśli skompresowany plik zostanie utworzony wadliwie przezWykonawcę

i nie zdekompresuje się, Zamawiający odrzuci ofertę.

9. Zamawiający zastrzega, że wszystkie pliki zdekompresowanej oferty muszą umożliwiać odczytanie

treści dokumentu. W przypadku gdy minimum jednego pliku nie da się prawidłowo odczytać, oferta

zostanie odrzucona.

10. Jeżeli program antywirusowy, z którego korzysta Zamawiający, wykryje zainfekowany plik
w przesłanej ofercie, zostanie ona odrzucona bez otwierania przez Zamawiającego.

11. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu formularza JEDZ może wykorzystać
narzędzie dostępne na stronie <http://espd.uzp.gov.pl>

**V.2.1. Przygotowanie dokumentów**

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SWZ oraz
ustawą PZP.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta wraz z towarzyszącymi dokumentami powinna być sporządzona w języku polskim,
z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „pdf” lub innym formacie, typowym do
otworzenia przez Zamawiającego i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym
podpisem elektronicznym.**

5. Zamawiający**rekomenduje składanie elektronicznego podpisu w wersji off-line**w następujący

sposób:

1) Wykonawca przygotowuje pliki na komputerze, podpisuje je w dowolnym momencie, jeżeli
 wymaganych jest kilka podpisów łącznie (zasady reprezentacji) to pliki najpierw trafiają do
odpowiednich osób, które je podpisują;

2) Wykonawca składając podpis musi zadbać tylko o poprawność działania własnego
oprogramowaniado podpisu;

3) Gotowe, podpisane ważnym podpisem kwalifikowanym pliki mogą być załadowane do systemu
komunikacji elektronicznej;

4) W momencie załadowania plików do systemu komunikacji **dopuszczalne jest**, **że podpisy
kwalifikowane są już nieważne**. Muszą być ważne w momencie podpisywania oświadczenia
woli, a nie w momencie wysyłania tego oświadczenia.

5) istnieje kilka sposobów podpisywania wielu plików off-line:

a) łączenie kilku dokumentów (tego samego formatu) w jeden – podpisanie jednym podpisem
całości;

b) podpisanie każdego pliku osobno, tyle podpisów ile plików;

c) metoda mieszana grupujemy pdf-y, xls-y i podpisujemy zgrupowane;

d) umieszczenie niepodpisanych dokumentów w pliku archiwum i podpisanie archiwum.

- Wykonawcy powinni pamiętać, że przy podpisywaniu **plików archiwum w formacie .zip** możliwe

jest zastosowanie **wyłącznie zewnętrznej ścieżki podpisu** (format podpisu kwalifikowanego

XADES), **co skutkuje pojawieniem się dodatkowego pliku podpisu**. Zatem podpisane archiwum

składa się z pliku archiwum (np. w formacie .zip) oraz pliku podpisu i dopiero **razemstanowią one
prawidłowo podpisany plik.**

6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego **w formacie
poddającym dane kompresji**, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane
**kwalifikowanympodpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przezWykonawcę „za zgodność z oryginałem” wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartychw tym pliku**,
*z wyjątkiemkopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę
ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na któregozdolnościach
lub sytuacji polega wykonawcaalbo przez podwykonawcę*.

7. Do oferty należy załączyć:

1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, sporządzony i wypełniony zgodnie ze wzorem
zamieszczonym w Załączniku nr 5do SWZ, zawierający:

a) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy

niewynika z dokumentów rejestrowych.

- pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej elektronicznym

podpisem kwalifikowanym „za zgodność z oryginałem”.

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
pełnomocnictwoustanawiające pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu
o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie
zamówienia w oryginale lub kopii poświadczonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym
„za zgodność z oryginałem”.

b)JEDZ należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem
elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku
archiwum (.zip),

-oświadczenia podmiotów składających ofertę oraz podmiotów udostępniających potencjał
składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego
kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają

okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust.1 PZP.

c) analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez Wykonawcę, dotyczącego podwykonawców,
na podstawie art. 125 ust. 5 pkt ustawy PZP.

**V.2.2. Złożenie dokumentów**

1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę E-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>za
 pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu
 się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania
 oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola
drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

1. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki, stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W miejscu „Wypełniony formularz oferty” można załączyć tylko jeden plik. System powinien umożliwić dodanie plików w wersji skompresowanej. Tak więc możliwe jest dodanie całej oferty w jednym pliku w miejscu „Wypełniony formularz oferty”.
2. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
3. Po wprowadzeniu plików należy wybrać „Wyślij pliki i złóż ofertę”, a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów. Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty, potwierdzające złożenie oferty. Można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO) z zakładki „Oferty/Wnioski”. Za datę przekazania oferty oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP/pocztę elektroniczną.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-7Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcyskładane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
5. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia
16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako **tajemnicę przedsiębiorstwa**, *powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia* „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.Wykonawca następnie umieszcza plik wraz z plikami stanowiącymi część jawną. Całość należy zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci
elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie **wraz
z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (.**zip**)**.
7. Uwaga! Zamawiający wskazuje, że podczas szyfrowania plik może zwiększyć swój rozmiar.
8. W sytuacji, gdy rozmiar zaszyfrowanego pliku przekracza 150 MB, przed przystąpieniem
 doszyfrowania należy dokumenty, wskazane w pkt 5 podzielić i skompresować do
 odpowiedniej ilościplików archiwum (zip). Pliki archiwum należy zaszyfrować i przesłać na
wskazany adres.
9. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Termin złożenia oferty zgodnie z art.138 ust 4 Pzp do dnia **07.07.2023r. do godz. 10.00**.

**V 2.3. Zmiana / wycofanie dokumentów.**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje
ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

**V.3.** **Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.07.2023 r . o godzinie 10.30.

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację
z otwarcia ofert.

**VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### Przedmiotem zamówienia jest:

**„**Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych przez okres 12 miesięcy”.

1.2. Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego realizowana będzie do wskazanych
poniżej punktów:

1. Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19;
2. Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława,
ul. Padlewskiego 13;
3. Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława,
ul. Sienkiewicza 1;
4. Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. 18 Stycznia 4 lok. 25;
5. Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Joachima Lelewela 7;
6. Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie, ul. Ordona 14, budynki przy
ul. Z. Krasińskiego7, adres PZO–06-500 Mława, ul. Z. Krasińskiego 7
7. budynek A;
8. kuchnia w budynku A;
9. budynek B;
10. Centrum Usług Wspólnych w Mławie, ul. Plac 1 Maja 6, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Plac
1 Maja 6;
11. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. G. Narutowicza 6, adres PZO
– 06-500 Mława, ul. G. Narutowicza 6;

Uwaga! Zamawiający zastrzega, że z chwilą zmiany siedziby przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. G. Narutowicza 6 na ul. Joachima Lelewela 7 uprawnienie powyższego podmiotu do gazowej ochrony taryfowej (składane przed zawarciem umowy), wynikające z art. 62bb ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne przejdzie razem z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej do jego nowej lokalizacji.

1. Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego
w Mławie, ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5, adres PZO – 06-500 Mława,
ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5
2. budynek nr 1;
3. budynek nr 2;
4. budynek nr 3;
5. Zespół Placówek Oświatowych nr 2 im. Haliny Rudnickiej w Mławie, ul. Graniczna 39 adres PZO – 06-500 Mława, ul. Graniczna 39

a) budynek nr 1;

1. budynek nr 2;
2. Szkoła Podstawowa NR 3 im. dra Józefa Ostaszewskiego w Mławie, ul. Henryka Pogorzelskiego 4, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Henryka Pogorzelskiego 4;
3. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mławie, ul. Mikołaja Kopernika 38, adres PZO
– 06-500 Mława, ul. Mikołaja Kopernika 38
4. budynek nr 1;
5. budynek nr 2;
6. budynek nr 3;
7. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Mławie, ul. Sportowa 1, adres PZO
– 06-500 Mława, ul. Sportowa 1.
	1. Przedmiotem postępowania jest kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego
	do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych wskazanych w **Załączniku nr 4
	 do SWZ** (numery punktów poboru, nazwy odbiorców, adresy PZO, grupy taryfowe u obecnego
	sprzedawcy oraz suma zamówionych ilości paliwa gazowego – powyższa suma ma jedynie
	 charakter informacyjny i nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do odbioru wyliczonych
	 ilości gazu).
	2. Na podstawie art. 41 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z poz. zm.)**Burmistrz Miasta Mława** wyznaczył do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów biorących w nim udział Urząd Miasta Mława (Wydział Inwestycji). Wykaz Zamawiających (oznaczenie grup poboru, adresy PZO, grupy taryfowe, orientacyjne zestawienie zapotrzebowania na gaz) biorących udział w zamówieniu wspólnym zawiera **Załącznik nr 4 do SWZ.**
	3. **Dostawca dostarczy odpowiednie faktury VAT, wystawione** (dla poszczególnych
	 punktów odbioru gazu) **na Miasto Mława. Każda faktura zakupowa powinna być
	 prawidłowo wystawiona na Miasto Mława jako na nabywcę, a nie na urząd ją
	 obsługujący, czy też na jej jednostkę lub zakład budżetowy**.

**Nabywca**: Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19, NIP: 5691760034, REGON:130377830

**Odbiorca**: Urząd Miasta Mława (kilka adresów odbioru gazu) i poszczególna Jednostka Organizacyjna oraz jej adres (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ - jednostki organizacyjne posiadają również kilka adresów odbioru gazu).

* 1. Kompleksowa dostawa gazu ziemnego będzie odbywać się na podstawie umowy zawierającej postanowienia umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji gazu (umowa kompleksowa) i będzie wykonywana zgodnie z przepisamiustawy z dnia 10 kwietnia
	1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r.poz. 1385 z póź. zm.), Kodeksu Cywilnego (Dz. U.
	z 2022 r.poz. 1360 z póź. zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
	2. Szacunkowe zapotrzebowanie gazu ziemnego w okresie **12 miesięcy wynosi 4 204,353 MWh.** Powyższa wartość jest szacunkowa, zostałapodana w celu określenia
	wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego poboru gazu
	ziemnegow czasie trwania umowy i w żadnym razie niemoże być podstawą jakichkolwiek
	 roszczeń zestrony Dostawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilościgazu.

1.8. Obecnym operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o.,
Oddział Warszawa.

1.9. Na koszty korzystania z przedmiotu zamówienia składają się: opłata za sprzedaż gazu,
opłata abonamentowa, opłata dystrybucyjna stała i zmienna.

2.0. Zamawiający - Miasto Mława, działa w imieniu własnym oraz w imieniu niżej
wymienionych jednostek organizacyjnych:

1. Zespół Placówek Oświatowych nr 3, ul. Ordona 14, przy ul. Z. Krasińskiego7, adres PZO
–06-500 Mława, ul. Z. Krasińskiego 7;
2. Centrum Usług Wspólnych , ul. Plac 1 Maja 6, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Plac 1 Maja 6;
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. G. Narutowicza 6, adres PZO
– 06-500 Mława, ul. G. Narutowicza 6;
4. Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego
w Mławie, ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5, adres PZO – 06-500 Mława,
ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5 (3 budynki)
5. Zespół Placówek Oświatowych nr 2 im. Haliny Rudnickiej w Mławie, ul. Graniczna 39 adres PZO – 06-500 Mława, ul. Graniczna 39 ( 2 budynki)
6. Szkoła Podstawowa NR 3 im. dra Józefa Ostaszewskiego w Mławie , ul. Henryka Pogorzelskiego 4, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Henryka Pogorzelskiego 4;
7. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mławie, ul. Mikołaja Kopernika 38, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Mikołaja Kopernika 38 ( 3 budynki)
8. Szkoła Podstawowa nr 2 w Mławie, ul. Sportowa 1, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Sportowa 1.

2.1. **Zamawiający Miasto Mława** (wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi) podpisze
kompleksową umowę na dostawę i dystrybucję gazu ziemnego wysokometanowego
z Dostawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, spośród wszystkich ofert
złożonych w niniejszym postępowaniu,niepodlegających odrzuceniu.

2.2. Dostarczanie gazu ziemnego odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym prawem,
w szczególności na warunkach określonych przez ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r.
-Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r.poz. 1385 z poźn. zm.), rozporządzeniami
wykonawczymi do tej ustawy oraz zatwierdzonymi taryfami dostarczania paliw
gazowych PSG Sp. z o.o.

2.3.Dostawca będzie dostarczał gaz ziemny zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi
obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy
–PrawoEnergetyczne.

2.4. Dostawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie
handlowe dostawy gazu w ramach przedmiotu zamówienia.

1) w ramach bilansowania Dostawca zobowiazany jest ówzględnić podmioty uprawnione zgodnie
 z Ustawą z dnia 15 grudnia 2022 r. **o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych
w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu** ,, w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31
grudnia 2023 r. **podmiot uprawniony** stosuje w rozliczeniach z odbiorcami paliw gazowych, o których
mowa w art. 62b ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo energetyczne, zwanymi dalej **"odbiorcami
uprawnionymi", cenę wynoszącą 200,17 zł/MWh**, zwaną dalej "ceną maksymalną paliw gazowych".

2.5. **Dostawca musi posiadać**:

1) aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie
obrotu paliwami gazowymi, aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej
w zakresie dystrybucji gazu ziemnego wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
– w przypadku Dostawców będących właścicielami sieci Dystrybucyjnej OSD.

2) aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucyjnych
na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego – w przypadku Dostawców nie
będących właścicielami sieci dystrybucyjnej.

3.1. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. wspólnego słownika zamówień CPV**:

**09123000-7 – gaz ziemny**

**65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi**

**65500000-8 – odczyt z liczników**

3.2. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.3**. Oferty częściowe i wariantowe**

*Zamawiając*y nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. **Zamówienia z wolnej ręki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 213 ustawy Pzp.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia obejmuje **czas oznaczony – 12 miesięcy** (od dnia podpisania przez strony umowy) - **jednak nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania (wygaśnięcia) aktualnie obowiązujących umów o świadczenie usługi kompleksowej dostawy gazu ziemnego lub porozumień wiążących Zamawiających na czas oznaczony, a także nie wcześniej niż po przeprowadzeniu przewidzianej przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997roku - Prawo energetyczne** (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z póź. zm.**) i wydanymi do niej przepisami wykonawczymi, procedury zmiany sprzedawcy. Niniejszy warunek stosuje się oddzielnie do każdego punktu poboru gazu ziemnego.**

**VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE
ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Istotne postanowienia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia zostały umieszczone w Załączniku
nr 3 do SWZ.

2. **Dostawca dostarczy odpowiednie faktury VAT, wystawione** (dla poszczególnych punktów odbioru
gazu)**na Miasto Mława. Każda faktura zakupowa powinna być prawidłowo wystawiona na Miasto
Mława jako na nabywcę, a nie na urząd ją obsługujący, czy też najej jednostkę lub zakład
budżetowy**.

**Nabywca**: Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19, NIP: 5691760034, REGON:130377830

**Odbiorca**: Urząd Miasta Mława (kilka adresów odbioru gazu) i poszczególna Jednostka Organizacyjna oraz jej adres (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ - jednostki organizacyjne posiadają również kilka adresów odbioru gazu).

3. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza
Specyfikacja Warunków Zamówienia będą dokonywane w PLN.

VIII.PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust.1 pkt
1-6 oraz dodatkowo Zamawiający wyklucza na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4.

2. Dodatkowo Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13
kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniawspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwanarodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

IX.INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIEZAMÓWIENIAORAZ OPIS
SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału
w postępowaniu dotyczące:

1)Uprawnień do występowania w obrocie gospodarczym (art. 112 ust. 2 pkt. 1ustawy Pzp)
– Wykonawca nie może znajdowac sie w stanie upadłości lub likwidacji.

2)Uprawnieńdo prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ilewynika to
z odrębnych przepisów(art. 112 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp) -Zamawiający uzna,
że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże się posiadaniem:

a) **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami
gazowymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1 Ustawy Prawo
energetyczne),

b)**aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw
gazowych wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1
Ustawy Prawo energetyczne - dotyczy Wykonawców będących właścicielami sieci
dystrybucyjnej) albo podpisanej aktualnej umowy z OSD na świadczenie usług dystrybucji
paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się Miejsce/a odbioru (dotyczy
Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej).

3)Sytuacji ekonomicznej lub finansowej(art. 112 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp) – Zamawiający uzna, że
Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże się posiadaniem ubezpieczenia od
odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem
zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych
00/100);

W przypadku wykazania się posiadaniem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej
w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w walucie innej niż PLN,
w celu oceny spełnienia warunkuokreślonego powyżej Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż PLN po kursie średnim ogłoszonym przez NBP w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

W przypadku, gdy w tym dniu, NBP nie opublikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowanych w dniu najbliższym po dniu
publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadaniem ubezpieczenia odpowiedzialnościcywilnejw zakresie prowadzonej działalności związanej
z przedmiotem zamówienia wykazać może się jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

4)Zdolności technicznej lub zawodowej(art. 112 ust. 2 pkt. 4ustawy Pzp)-Zamawiający
uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat
przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym

okresie)że zrealizował należycie co najmniej 3 dostawy paliwa gazowego z których
każda dostawa obejmowała dostarczenie do odbiorcyco najmniej 1,2 GWh w ciągu 12
kolejnych miesięcy.

Każda z dostaw winna być zrealizowana na podstawie trzech odrębnych zamówień (umów, zleceń).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzieleniezamówienia publicznego.

2. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych przez Zamawiającego warunków będzie
oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych
w Rozdziale IX SWZ.

3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków
udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do
konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościachtechnicznych lub zawodowych
lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotówudostępniających zasoby, niezależnie od
charakteru prawnego łączących go z nimstosunków prawnych. Wykonawca, który polega na
zdolnościach lub sytuacji podmiotówudostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o
dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu
udostępniającegozasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby
realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że
wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów
na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę
z tymi podmiotami gwarantujerzeczywisty dostęp doichzasobów,Zamawiającyżądadokumentów,
w których określa w szczególności:

1)zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2)sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu
udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3)czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach któregowykonawca
polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącychwykształcenia,
kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlanelub usługi, których
wskazane zdolności dotyczą.

4.Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub
zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają nawykazanie przez

Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którychmowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3

i 4 ustawy Pzp, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji nie zachodzą wobectego podmiotu
podstawy wykluczenia, które zostałymprzewidziane względem Wykonawcy.

5.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada
solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną
przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tychzasobów, chyba że za
nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIEWARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCYCH BRAKPODSTAWWYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1.Każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a)nie podlega wykluczeniu

b)spełnia warunki udziału postępowania. Oświadczenie musi być złożone do upływu terminu
składania ofert w formie elektronicznej oraz musi zostać opatrzone kwalifikowanym
podpisem elektronicznym.

Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest **złożyć na formularzu Jedz** przygotowanym przez Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia,
spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień
składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, stanowi dowód
tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie,o którym
mowa w ust. 1, **składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brakpodstaw
wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriówselekcji w zakresie,
w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziałuw postępowaniu lub kryteriów
selekcji.

4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających
zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu
udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz
odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie,
w jakim wykonawca powołuje się na jegozasoby.

5. **Zamawiający** przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wzywa wykonawcę**, którego oferta została
najwyżej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia
**podmiotowych środków dowodowych**.

6. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu,
w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, adotyczących:

1)posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów określonych w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ
Zamawiający żąda złożenia:

a)**aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami
gazowymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1
Ustawy Prawo energetyczne);

b)**aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw
gazowych wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1
Ustawy Prawo energetyczne-dotyczy Wykonawców będących właścicielami sieci
dystrybucyjnej) albo **podpisanej aktualnej umowy z OSD** na świadczenie usług dystrybucji
paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się Miejsce odbioru (dotyczy
Wykonawców niebędących właścicielami siecidystrybucyjnej)

2)sytuacji ekonomicznej i finansowej określonej w Rozdziale IX ust. 1pkt 3 SWZ,
Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od
odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem
zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów
dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego,
może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku
określonego w Rozdziale IX ust. 1pkt 3 SWZ;

3)zdolności technicznej i zawodowej określonych w Rozdziale IX ust. 1pkt 4SWZ, Zamawiający żąda
złożenia dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub sąwykonywane należycie,
przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez
podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub
ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterzeWykonawca
nie jest w stanieuzyskaćtych dokumentów -oświadczenie Wykonawcy. W przypadku
świadczeńokresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty
potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed
upływem terminu składania ofert.

7.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania o udzielenie
zamówienia **Zamawiający żąda** przedstawienia przez Wykonawcę **następujących dokumentów**:

1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1Ustawy Pzp
(w odniesieniu do osób wskazanych w przepisie w zakresie kataloguprzestępstw wskazanych w art.
108 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp) i art. 108 ust. 1 pkt 2 UstawyPzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy
przed upływem terminu składania ofert;

2)**oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego** prawomocnego wyroku sądu lub
ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub
składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo

a) w przypadku wydania takiegowyroku lub decyzji –dokumentów potwierdzających dokonanie
płatności tych należnościwraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lubzawarcie wiążącego
porozumienia w sprawie spłat tych należności, w odniesieniu do art.108 ust. 1 pkt 3 UstawyPzp;

3)**oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego** tytułem środka zapobiegawczego
zakazu ubiegania się ozamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp).

4)**Oświadczenie wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawyPzp, **o braku
przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego
2007 r o chronię konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581 ze zm.) innym
 wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do
udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy
kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie
oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału wpostępowaniu
niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

5)**Oświadczenie wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia** w odniesieniu do art.
108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotyczącego zakłócenia konkurencji wynikającego
z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej
samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji
i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłóceniekonkurencji może być wyeliminowane
w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia.

6)**odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji informacjio Działalności Gospodarczej**,
jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu dorejestru lub ewidencji, w celupotwierdzenia braku
podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp.

**XI. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniemo udzielenie
zamówienia publicznego.**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(RODO), Burmistrz Miasta Mława informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

**1. Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława
z siedzibą ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82,
e-mail: info@mlawa.pl

1. **Inspektor ochrony danych**

Inspektorem ochrony danych (IOD)jest: Marcin Kurpiewski. Z inspektorem ochrony danych może się Pani/Pan kontaktować na adres e-mail: iod@mlawa.pl

**3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest
niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem
przetwarzaniadanych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem
zamówieniapublicznegozgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień
publicznych(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z pozn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

**a. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie
dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

**b. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe są przechowywane przez okres:

1) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 78
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2) dłuższy niż 4 lata, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli okres
obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata; daneosobowe
przechowywane są przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne, do 10 lat.

**4. Prawa i obowiązki osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
2. do sprostowania (poprawiania) danych,
3. do ograniczenia przetwarzania danych,
4. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym
w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**5. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu
podejmowaniu decyzji.

**6.Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

**XII. Składanie i otwarcie ofert;**

1. Składanie ofert w dniu 07.07.2023 r. poprzez platformę E-zamówienia do godziny 10:00;

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.07.2023 r., o godzinie 10:30.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego
postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach orazsiedzibach lub miejscach prowadzonej działalności
gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIII.** WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XIV**.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1.Wykonawca jest związany ofertą w przedmiotowym postępowaniu do 04.10.2023 r. (90 dni).

2.W przypadku gdywybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania
ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływemterminu związania
ofertązwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody naprzedłużenie tego terminu
o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3.Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przezwykonawcę
pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminuzwiązania ofertą.

**XV**. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje,
że wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone. Oferta Powinna być sporządzona w języku polskim,
z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygoremnieważności, w formacie danych pdf
ipodpisana kwalifikowanym podpisemelektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami
prawa.

2. **Oferta winna zawierać:**

1) formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 doSWZ

2)formularz cenowy którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

**Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć**:

1) oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ,

2)dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji wykonawcy (np. odpis zwłaściwego
rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalnościgospodarczej);

3)pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny dokument, opatrzony
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z którego wynika prawo do podpisania oferty
oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je
uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57),
a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty; treśćPełnomocnictwa musijednoznacznie
określać czynności, co do wykonywaniaktórychpełnomocnik jestupoważniony; w przypadku,
gdyby pełnomocnictwa udzielałaosobainna niż uprawniona z mocy
prawa lub umowy spółki do reprezentowaniapodmiotu należy dołączyć do ofertyrównież
pełnomocnictwo do dokonania tejczynności;

4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegającychsię
o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będziewynikać
przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisemelektronicznym.
Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do
reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust.2 ustawy Pzp (jeżeli
dotyczy),

5) wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą
informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy),

6) oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub
w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienieprzez ustanowionego
przeznich, zgodnie z art. 58 Ustawy Pzp pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.

7) dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wrazz tłumaczeniem na język
polski.

8) W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu
przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu
nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert,
winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że niemogą być one udostępniane
 oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**.
Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny zostać złożonewraz
z ofertą.Wszelkie informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnicaprzedsiębiorstwa

powinny zostać wyodrębnione do osobnego pliku w formacie pdf,
który powinien zostać opatrzony nazwą TAJEMNICA Oferta[SkróconaNazwaWykonawcy],
 a następnie wrazz pozostałymi dokumentami -stanowiącymi część jawną
-skompresowane do jednego wspólnego pliku archiwum (zip). W przypadku, gdy
Wykonawca nie zastosuje się do zapisów wskazanych powyżej w zakresie dokumentów
objętych tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający nie będzie ponosił
odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas
dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.

10) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosiWykonawca

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

zawiera Rozdział XII

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1.Cena oferty musi być wyrażona wPLN.

2. Wymienione wartości w ofercie (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać
w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady
zaokrąglania liczb tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe
zaokrągla się do 1 grosza.

3. Cena oferty winnazawierać należnypodatek VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do
obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od

towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn.zm.).

4. Do obliczenia ceny oferty brutto należy posłużyć się formularzem oferty i formularzemcenowym,

stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 7 doSWZ.

5. W formularzu cenowym dla taryf W-1.1, BW-2.1, W-3.6, BW-3.6, BW-4, W-4, W-5, W-5.1
-Wykonawca musi podać jednakową cenę jednostkową sprzedaży paliwa gazowego.

6. Ceny sprzedaży paliwa gazowego dla tych taryf (W-1.1, BW-2.1, W-3.6, BW-3.6, BW-4, W-4,
 W-5, W-5.1)

1) nie mogą być różne, za wyjątkiem podania cen oddzielnie z akcyzą i bez akcyzy.

7. Stawki opłat abonamentowych dla taryf grup taryfowych mogą być różne.

8. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ,powinien
w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego
wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także
ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

9. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIESIĘ KIEROWAŁ PRZYWYBORZE OFERTY WRAZ
Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczenia wartości punktowej każdego z kryteriów.

1. **Cena oferty brutto za wykonanie usługi** - 60% (max 60 pkt), zgodnie ze wzorem:

**Pc1**= (CN/COB) X 60

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto;

CN – najniższa ofertowa cena oferty brutto (spośród ofert nie odrzuconych);

COB – cena brutto z oferty badanej

2) Termin płatności faktury – 40% ( max 40 pkt)

**Kryterium termin płatności faktury** obliczana będzie według wzoru - **PC2:**

 do 7 dni – 0 pkt.

 do 14 dni – 20 pkt.

 do 21 dni– 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów w kryterium termin płatności faktury wynosi **40 pkt**.

\*W przypadku braku dokonania wyboru przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje do punktacji za Wykonawcę opcję: do 7 dni – 0 pkt.

Kryteria razem – 100% (max 100 pkt). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2.W ustalonych przez Zamawiającego kryteriach najtańsza oferta otrzyma 100,00 punktów,
a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
zgodnie ze wzorem:

najniższa cena brutto

K1=-------------------------------------x 100

cena oferty ocenianej brutto

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lubwięcej ofert
będzie przedstawiało taką samą liczbę pkt, Zamawiający wybierze z tych ofertę z najniższą
ceną, a jeżeli zostałyzłożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców,
którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert
dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż
zaoferowane w złożonych już ofertach.

XIX. OCENA I BADANIE OFERT

1. Zamawiający:

1)wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności
w Ustawie Pzp, a złożoną przez niego ofertę uznazaodrzuconą,

2)odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w UstawiePzp.

2.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących
treści złożonych ofert.

3.Zamawiający poprawia w ofercie:

1)oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne,
nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylnapisownia
wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego
części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie,

2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych
poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści
oferty – niezwłoczniezawiadamiającotym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Za oczywiste omyłki rachunkowe, októrych mowa w ust. 3 pkt 2 Zamawiający uzna wszczególności
omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach. Wystąpią one w szczególności, gdy
składniki obliczonej wartości liczbowej są prawidłowe, a wynikidziałań arytmetycznych dokonane
na podstawie tych składników są błędne. Za omyłki teZamawiający uzna w szczególności: błędnie
 obliczenie kwoty podatku przy prawidłowopodanej w ofercie stawce podatku od towarów i usług,
błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,błędny wynik
działaniamatematycznego wynikający z dodawanialub mnożenia.

W przypadku podania błędnej kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo wskazanej stawce procentowej, Zamawiający dokona przeliczeń uwzględniając prawidłowo podaną wartośćnetto.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarciaumowy
w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertęnajkorzystniejszą spośród
pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo unieważnić
 postępowanie (art. 263 UstawyPzp).

6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcjielektronicznej.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku
podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu
oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niejceny podatek od towarów i usług, który
miałbyobowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje
Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku
podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie
będzieprowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający zawiera umowę wsprawie zamówienia publicznego, zuwzględnieniem art.577 Pzp,
w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej
oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
albo 15dni –jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem
terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną
ofertę.

3.Zamawiający nie później niż w terminie 30dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie
zamówienia przekazuje do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie
o udzieleniu zamówienia zawierające informację o wynikach tego postępowania.

4. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowynależą:

1)wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności
wynikałaby konieczność posiadaniapełnomocnictwa),

2)wskazanie banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia
pieniężne należne stronomumowy,

3)przedłożenie Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzywspólnie
ubiegają się o udzielenie zamówienia (termin, na jaki jestzawarta umowa regulująca współpracę
niemoże być krótszy niż termin realizacji zamówienia na podstawie niniejszejSWZ).

4)przedłożenie Zamawiającemu wzoru Ogólnych Warunków Umowy, Regulaminów i/lubinnych
dokumentów określających zasady i tryb kompleksowejdostawypaliwa gazowegopowszechnie
stosowane przez Wykonawcę.

XXI.WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość następujących zmian Umowy:

1) ustawowego zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów iusług(VAT)dotyczącej

Przedmiotu Umowy;

2)ustawowego zwiększenia bądź zmniejszenia stawki akcyzy dotyczącej przedmiotu
 umowy;

3)zmiany mocy umownej, w przypadku innego zapotrzebowania na moc, jeżeli OSD wyraził
zgodę na taką zmianę;

4)zmiany grupy taryfowej dla Miejsca odbioru, jeżeli dany punkt odbioru zostanie
zakwalifikowany do innej grupy taryfowej zgodnie z zasadami opisanymi w Taryfie OSD;

5) Zmiany terminu rozpoczęcia dostaw paliwa gazowego do poszczególnych Miejsc odbioru,jeżeli
zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy, przedłużający sięproces
rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych;

6) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy,

7)Zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy.

2. Zamawiający przewiduje dokonanie innych zmian niż wskazane w ust. 1 wyłącznie w zakresie

dopuszczalnym przepisami Ustawy PZP.

3. Wszelkie zmiany wprowadzone do Umowy wymagają obustronnej zgody wyrażonej na piśmie
w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiejzmiany, z wyłączeniem zmiany,o której mowa
w ust. 1.7, która wymaga jedynie pisemnego poinformowania. Obustronnej zgody nie wymagają
zmiany stawki podatku vat, podatku akcyzowego oraz zmiany taryfy OSD.

4.Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z umowyna inny

 podmiot niż Zamawiający w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego
dostarczane jest paliwo gazowe na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi
 zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

XXII.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCHWYKONAWCY W TOKU
POSTĘPOWANIA PUBLICZNEGO

1.W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane
w Ustawie PZP -odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, wnoszone w sposób i w
terminach określonych w Ustawie PZP. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także
innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia orazponiósł lub
może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UstawyPZP.

2. Odwołanie wnosi się zgodnie z treścią art. 515 PZP.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do
sądu.

XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP, ustawy PE wraz
z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani nie przewiduje ustanowienia
dynamicznego systemu zakupów.

3.Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

4. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania
umowy.

XXV.ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Informacje na temat Dostawcy

Załącznik nr 3 do SWZ -Istotne postanowienia umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego

Załącznik nr 4 do SWZ –Ogólne Warunki Umowy Kompleksowej (OWU)

Załącznik nr 4 a do SWZ - Przekazywanie danych pomiarowych, w tym o zużyciu paliwa gazowego,
przez OSD Dostawcy.

Załącznik nr 5 do SWZ- JEDZ

Załącznik nr 5 a do SWZ - Pełnomocnictwo

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie odbiorcy o przeznaczeniu paliwa gazowego w danym miejscu
odbioru na potrzeby naliczenia podatku akcyzowego

Załącznik nr 7 do SWZ – Formularz cenowy

Załącznik nr 8 do SWZ - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej –wzór

Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o posiadaniu z OSD umowy na świadczenie usług dystrybucji

paliwa gazowego.

Załącznik Nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące Dostawcy**

Nazwa ......................................................................................................................

Siedziba ......................................................................................................................

Nr telefonu stacjonarnego ..................................................................................................................

Nr telefonu komórkowego ..................................................................................................................

**adres ePUAP**………………………………………………………………………………………………….

NIP ......................................................................................................................

REGON ......................................................................................................................

e-mail ………………………………………………………………………………

Mikroprzedsiębiorstwo /małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo.

(**niepotrzebne skreślić**)

**Dane dotyczące Zamawiającego -** Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława,
ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława **oraz podmioty** wymienione w rozdziale VI. ust. 1.2 SWZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn. ,,Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych przez okres 12 miesięcy”

, oferuję wykonanie zamówienia objętego postępowaniem – zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

**\* Wpisać zgodnie z zał. Nr 7 –formularz cenowy**

**Cena za gaz netto łącznie (** zł/gr/kwg do 2 miejsc po przecinku**) ........................................zł**

**(słownie: ..........................................................................................................................................)**

**Cena za usługi dystrybucyjne netto łącznie** ( zł/gr/kwg do 2 miejsc po przecinku)

..................................... .**zł**

**(słownie: ..........................................................................................................................................)**

**Cena gazu i dystrybucji gazu łącznie netto (** zł**/**gr/miesiąc do 2 miejsc po przecinku**)**

**........................**...............................**zł**

**(słownie: ..........................................................................................................................................)**

**Podatek VAT...............%**  Podatek VAT ...............................**zł**

**Cena gazu i dystrybucji gazu łącznie brutto ..................................................zł**

**(słownie: ..........................................................................................................................................)** Maksymalna ilość punktów w kryterium cena wynosi **60 pkt**

**Kryterium termin płatności faktury** obliczana będzie według wzoru - **PC2:**

 do 7 dni – 0 pkt.

 do 14 dni – 20 pkt.

 do 21 dni– 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów w kryterium termin płatności faktury wynosi **40 pkt**.

\*( **proszę podkreślić wybrane kryterium)**

**Oświadczamy, że:**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w okresie od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy.

2. Posiadamy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

3. Termin płatności faktury wynosi: **.......** dni.

4. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres **90** dni licząc od upływu składania ofert.

5. Część zamówienia powierzę **podwykonawcom / nie powierzę podwykonawcom\*** (\*Niepotrzebne
 skreślić)

Powierzę następujący zakres dostaw podwykonawcom:

1. ……………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………….

6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:
**Nie dotyczy**

7. Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości: **Nie dotyczy**

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:**……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………

8. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscui terminie
 wskazanym przez Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do przekazania
dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że nasz status VAT to: **czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany***(proszę niepotrzebne skreślić)* **\***

10. Stosownie do art. 225 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP, oświadczam, że wybór oferty:

 **nie będzie \*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.)

 **będzie \*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), jednocześnie wskazujemy:

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania ………….…….…………………………………………………………….. wraz
z określeniem ich wartości bez kwoty podatku …..………………………………………

***\*Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje. Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Dostawcy.***

***Załącznik nr 2 do SWZ***

1. INFORMACJE NA TEMAT DOSTAWCY:

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja Dostawcy:** |  |
| Pełna nazwa Dostawcy: |  ………………………..…………….  ………………………..……………. |
| Adres e-mail do korespondencji: | ………………………..……………. |
| KRS *(numer)*CEiDG | ………………..……………………… |
| Numer NIP: |  …………….……….……………….  ……………………..……………….  |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:Telefon:Adres e-mail:Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | ………………..………………………………………..……………………………………..…………………………………………..……………………… |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy Dostawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ? 2) | [ ] Tak [ ] Nie |

2) Zalecenie Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

Załącznik nr 4 do SWZ

**OGÓLNE WARUNKI UMOWY KOMPLEKSOWEJ (OWU)**

Wykonawca przedstawi wzór Ogólnych Warunków Umowy, Regulaminy i/lub inne dokumenty określające zasady i tryb kompleksowej dostawy paliwa gazowego powszechnie stosowane przez Wykonawcę.

 Załącznik nr 4a do SWZ

…………………., dnia ………………….. r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

**Miasto Mława** z siedzibą ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP 5691760034, REGON 130377830, (zwane dalej: **Zamawiający**)

reprezentowane przez: **Burmistrza Miasta Mława – Sławomira Kowalewskiego**

**Wyraża zgodę na przekazywanie danych pomiarowych, w tym o zużyciu paliwa gazowego, przez OSD poniższemu Dostawcy.**

***Niniejszym upoważnia:***

**……………** ul. ………….., ………………, wpisaną przez Sąd Rejonowy w……………..,……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ………………….., NIP: …………………, REGON ………………….. , (zwanego dalej: **Dostawcą)**

do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

1. włączenia punktów poboru objętych Umową do umowy zawartej przez
 Dostawcę z OSD
2. dokonania zgłoszeń wymaganych postanowieniami IRIESP i IRIESD
3. Reprezentowania Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych ze zmianą sprzedawcy paliwa gazowego

Niniejsze Pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw substytucyjnych**.**

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas oznaczony, tj. czas obowiązywania Kompleksowej Umowy Sprzedaży Paliw Gazowych zawartej z Miastem Mława

Załącznik nr 5a do SWZ

……………….., dnia …………… r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

……………………………………………………..

NIP ……………………., REGON ………………,

zwany w dalszej części „Zamawiający”

reprezentowany przez:

…………………………- ………………………….,

niniejszym udziela pełnomocnictwa:

……………………………………………………..

*(dane Wykonawcy)*

do dokonania w imieniu i na rzecz **Zamawiającego** następujących czynności:

* 1. złożenia dotychczasowemu sprzedawcy paliwa gazowego oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego bądź też złożenia oświadczenia
	o rozwiązaniu umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego w trybie zgodnego porozumienia Stron,
	2. zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego (OSD) do realizacji zawartej pomiędzy **Zamawiającym**, a **Wykonawcą** umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego lub jej kontynuacji oraz przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy,
	3. reprezentowania przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) w sprawach związanych
	z procedurą zmiany sprzedawcy,
	4. dokonania wszelkich innych czynności, w tym składania oświadczeń woli i wiedzy, związanych
	z czynnościami, o których mowa w punktach 1-3 powyżej, w tym w szczególności do pozyskania informacji odnośnie do okresu obowiązywania umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego łączącej **Zamawiającego** z dotychczasowym sprzedawcą oraz uzyskania od dotychczasowego sprzedawcy
	i Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) danych dotyczących aktualnych umów łączących **Zamawiającego** z wyżej wymienionymi podmiotami,
	5. dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych koniecznych do przeprowadzania aktualizacji danych **Zamawiającego**u właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) oraz
	u dotychczasowego sprzedawcy,
	6. występowania do właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) z wnioskiem o udostępnienie danych technicznych i pomiarowo-rozliczeniowych **Zamawiającego**, właściwych dla Miejsc odbioru Paliwa gazowego.
	7. udzielania dalszych pełnomocnictw substytucyjnych, w zakresie w/w czynności,
	z zastrzeżeniem że Pełnomocnictwa substytucyjne nie zmieniają zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego**. **Wykonawca** odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania wynikające z udzielonego pełnomocnictwa substytucyjnego w tym samym zakresie, jak za swoje działania.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje z dniem podpisania na czas określony do dnia ……. r. i może zostać odwołane w każdym czasie.

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE ODBIORCY O PRZEZNACZENIU PALIWA GAZOWEGO**

**W DANYM MIEJSCU ODBIORU NA POTRZEBY NALICZENIA PODATKU AKCYZOWEGO**

*Wykonawca przedstawi wzór oświadczenia powszechnie stosowany przez Wykonawcę.*

**UWAGA:**

**W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji
z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust.2 PZP Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.**

W załączeniu odpowiednie wzory.

Załącznik Nr 8 do SWZ

…………………………………….……

*(nazwa i adres Dostawcy)*  ..................................., dnia ........................

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5**

**ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych**

**(tj. Dz.U. 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.).**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: ,,Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych przez okres 12 miesięcy”,oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Dostawca:

 nie należy do grupy kapitałowej[[1]](#footnote-1) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2022 r. poz. 2581, 2640. )\*

 należy do grupy kapitałowej[[2]](#footnote-2) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2022 r. poz. 2581, 2640.), w której skład wchodzą następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)\*:

……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Dostawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Dostawcami).

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

…………………………………….…………

*(nazwa i adres Dostawcy*

*wchodzącego w skład Konsorcjum)*

...................................., dnia ........................

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5**

**ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych**

**(tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.).**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie członek Konsorcjum:

 nie należy do grupy kapitałowej[[3]](#footnote-3) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z2022 r. poz. 2581, 2640.)\*

 należy do grupy kapitałowej[[4]](#footnote-4) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2581, 2640.), w której skład wchodzą następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)\*:

……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Dostawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Dostawcami).

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

Załącznik nr 9 do SWZ

Dane Dostawcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pełna nazwa Dostawcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon kontaktowy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres e-mail

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU Z OSD UMOWY**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG DYSTRYBUCJI PALIWA GAZOWEGO**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie
pn. ,,Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych przez okres 12 miesięcy”, numer sprawy ORG.271.36.2023, składając ofertę na wykonanie zadania

My niżej podpisani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Dostawcy)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczamy, że posiadamy aktualną **umowę** z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) - **Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie - na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego** na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania gazu ziemnego, co umożliwi dostawy do punktów odbioru wymienionych w rozdziale VI ust. 1.2. SWZ.

Załącznik nr 10 do SWZ

**Wykonawca:**

……………………………………………

…………………………………………..

…………………………………………..

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………..

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podwykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ,,Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych przez okres 12 miesięcy” prowadzonego przez Miasto Mława oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.* 2022 *poz. 835 z poz. zm.)*

1. Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2581, 2640.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. [↑](#footnote-ref-1)
2. j.w. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. [↑](#footnote-ref-3)
4. j.w. [↑](#footnote-ref-4)