

MIASTO MŁAWA
reprezentowane przez
BURMISTRZA MIASTA MŁAWA
06-500 MŁAWA
ul. Stary Rynek 19
woj. mazowieckie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę pod nazwą:

Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych w okresie od dnia 1 lipca 2023r. do dnia 30 czerwca 2024 r.

**Tryb udzielanego
zamówienia:**

przetarg nieograniczony w trybie pełnej elektronizacji.

Materiały zatwierdzone przez:

Mława, kwiecień 2023r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Dostawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy. Zamówienie jest realizowane w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego w trybie pełnej elektronizacji na podstawie art. 132 Ustawy PZPo wartości szacunkowej wyższej od kwoty 215 000,00 euro netto.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

1. Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji warunków zamówienia oznaczają:
 - 1.1. Ustawa Prawo zamówień publicznych - zwana dalej ustawą, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r.poz. 1710 z późn. zm.),
 - 1.2. Ustawa Prawo energetyczne – zwana dalej ustawą, należy przez to rozumieć - ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 833 z późn.zm.);
 - 1.3. Spec ustawa – Ustawa z dnia 15 grudnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 2687) o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu;
 - 1.4. Zamawiający-osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjnie posiadająca osobowości prawnej, obowiązana na podstawie ustawy Pzp do jej stosowania. W przedmiotowym postępowaniu jest nim Miasto Mława z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława i podmioty wymienione w rozdziale VI. ust. 1.2 SWZ;
 - 1.5. Wykonawca-osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - 1.6. JEDZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
 - 1.7. OSD – Operator Systemu Dystrybucyjnego;
 - 1.8. Oferta - jest oświadczeniem woli wykonawcy złożonym w odpowiedzi na ogłoszenie lub zaproszenie do składania ofert. Oferta tworzona jest w oparciu o specyfikację warunków zamówienia redagowaną przez zamawiającego. Treść oferty musi bowiem odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
 - 1.9. Osoba upoważniona do występowania i podpisywania w imieniu Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie uprawniającym Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym. W przypadku gdy upoważnienie do podpisania Oferty wynika bezpośrednio z właściwego rejestru, niezbędne jest dołączenie do Oferty oryginału pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 2.0. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2.1. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

- 2.2. Pełnomocnictwa powinny być dołączone do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.3. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy Pzp.
- 2.4. Wszelkie **załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.**

II. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Mława reprezentowane przez **Burmistrza Miasta Mława**

ul. Stary Rynek 19

06-500 Mława

tel.: 23 654 33 82

adres strony internetowej Zamawiającego: www.mlawa.pl

poczta elektroniczna: info@mlawa.pl

strona internetowa: www.mlawa.pl

oraz podmioty wymienione w rozdziale VI. ust.1.2 SWZ

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.mlawa.pl/zamowienia-publiczne>.

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: **ORG.271.19.2023.WF**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

09123000-7 – gaz ziemny

65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi

65500000-8 – odczyt z liczników

Osoby do kontaktów

1. W bieżących kontaktach między Wykonawcą a Zamawiającym, **nadzór nad prawidłową realizacją Umowy**, reprezentować będą:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan Wiesław Fiuk
tel. 23 654 64 33 wew. 701;
adres e-mail: wieslaw.fiuk@mlawa.pl
 - b) ze strony Wykonawcy: Pan/i ...
tel. ..., adres e-mail ... ,
2. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do wskazania innej osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Umowy poprzez przesłanie pisemnego zawiadomienia drugiej Stronie. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany Umowy w rozumieniu rozdziału XXI SWZ

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://bip.mlawa.pl/zamowienia-publiczne>. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”). Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-aba35237-ea6f-11ed-9355-06954b8c6cb9

5. Zamawiający wyznacza następujące **osoby do kontaktu z wykonawcami:**

- w zakresie proceduralnym – Piotr Tomaszewski – tel. kontaktowy 23 654 64 38 wew. 500,

adres e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl

- w zakresie merytorycznym (w dniach poniedziałek-wtorek)– Andrzej Porzeziński - tel. kontaktowy 23 654 64 42 w. 502,

e-mail: andrzej.porzezinski@mlawa.pl

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

8. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych **w zakładce „Formularze”** („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” **odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi**. Formularze do komunikacji **umożliwiają również dołączenie załącznika doprzesyłanej wiadomości** (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, **zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby**, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się doprzesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” **w pełnym zakresie wymaga**

posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia

10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę **wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.**

11. **Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia:**<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>

12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod **numerem telefonu (32) 77 88 999** lub **drogą elektroniczną poprzez formularz** udostępniony na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqs#:~:text=Czy%20jest%20mo%20C5%BCliwo%20C5%9B%20C4%87%20zg%20C5%82oszenia%20problemu%20poprzez%20Platform%20C4%99%20e-Zam%20C3%B3wienia%3F,przy%20u%20C5%BCyciu%20formularza%20dost%20C4%99pnego%20na%20stronie%20Platformy%20e-Zam%20C3%B3wienia.>

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, **Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej** na adres e-mail: info@mlawa.pl

Uwaga (**nie dotyczą składania ofert**)

UWAGA: Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrzywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.

V.1. Zasady ogólne dla Wykonawców.

1. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie będzie realizowane w pełnej elektronizacji.
2. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami i Zamawiającym w przedmiotowym postępowaniu możliwa jest jedynie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji **wynosi 150 MB.**
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
5. Dokumenty elektroniczne (wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w dozwolonych formatach plików: pdf, txt, doc, xls, docx, xlsx, csv i jpg, które są obsługiwane za pomocą ogólnie dostępnych aplikacji, narzędzi i urządzeń, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

6. Sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza oferty”, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim
7. Ofertę oraz inne składane dokumenty lub oświadczenia należy skompresować do jednego pliku archiwum (zip) - zaleca się stosować narzędzie nalicencji open-source 7—Zip. Program można bezpłatnie pobrać pod adresem: <https://7-zip.org.pl/>.
8. Zamawiający zastrzega, że jeśli skompresowany plik zostanie utworzony wadliwie przez Wykonawcę i nie zdekompresuje się, Zamawiający odrzuci ofertę.

9. Zamawiający zastrzega, że wszystkie pliki zdekompresowanej oferty muszą umożliwiać odczytanie treści dokumentu. W przypadku gdy minimum jednego pliku nie da się prawidłowo odczytać, oferta zostanie odrzucona.

10. Jeżeli program antywirusowy, z którego korzysta Zamawiający, wykryje zainfekowany plik w przesłanej ofercie, zostanie ona odrzucona bez otwierania przez Zamawiającego.

11. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu formularza JEDZ może wykorzystać narzędzie dostępne na stronie <http://espd.uzp.gov.pl>

V.2.1. Przygotowanie dokumentów

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SWZ oraz ustawą PZP.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta wraz z towarzyszącymi dokumentami powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „pdf” lub innym formacie, typowym do otworzenia przez Zamawiającego i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

5. Zamawiający **rekomenduje składanie elektronicznego podpisu w wersji off-line** w następujący sposób:

1) Wykonawca przygotowuje pliki na komputerze, podpisuje je w dowolnym momencie, jeżeli wymaganych jest kilka podpisów łącznie (zasady reprezentacji) to pliki najpierw trafiają do odpowiednich osób, które je podpisują;

2) Wykonawca składając podpis musi zadbać tylko o poprawność działania własnego oprogramowania do podpisu;

3) Gotowe, podpisane ważnym podpisem kwalifikowanym pliki mogą być załadowane do systemu komunikacji elektronicznej;

4) W momencie załadowania plików do systemu komunikacji **dopuszczalne jest, że podpisy kwalifikowane są już nieważne**. Muszą być ważne w momencie podpisywania oświadczenia woli, a nie w momencie wysyłania tego oświadczenia.

5) istnieje kilka sposobów podpisywania wielu plików off-line:

a) łączenie kilku dokumentów (tego samego formatu) w jeden – podpisanie jednym podpisem całości;

b) podpisanie każdego pliku osobno, tyle podpisów ile plików;

c) metoda mieszana grupujemy pdf-y, xls-y i podpisujemy zgrupowane;

d) umieszczenie niepodpisanych dokumentów w pliku archiwum i podpisanie archiwum.

- Wykonawcy powinni pamiętać, że przy podpisywaniu **plików archiwum w formacie .zip** możliwe jest zastosowanie **wyłącznie zewnętrznej ścieżki podpisu** (format podpisu kwalifikowanego XADES), **co skutkuje pojawieniem się dodatkowego pliku podpisu**. Zatem podpisane archiwum składa się z pliku archiwum (np. w formacie .zip) oraz pliku podpisu i dopiero **razem stanowią one prawidłowo podpisany plik**.

6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego **w formacie podającym dane kompresji**, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez**

Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo przez podwykonawcę.

7. Do oferty należy załączyć:

1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, sporządzony i wypełniony zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 5 do SWZ, zawierający:

a) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy niewynika z dokumentów rejestrowych.

- pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym „za zgodność z oryginałem”.

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwostanawiające pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia w oryginale lub kopii poświadczonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym „za zgodność z oryginałem”.

b) JEDZ należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (.zip),

- oświadczenia podmiotów składających ofertę oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust.1 PZP.

c) analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez Wykonawcę, dotyczącego podwykonawców, na podstawie art. 125 ust. 5 pkt ustawy PZP.

V.2.2. Złożenie dokumentów

1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę E-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/za> pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

1. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki, stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W miejscu „Wypełniony formularz oferty” można załączyć tylko jeden plik. System powinien umożliwić dodanie plików w wersji skompresowanej. Tak więc możliwe jest dodanie całej oferty w jednym pliku w miejscu „Wypełniony formularz oferty”.

2. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

3. Po wprowadzeniu plików należy wybrać „Wyślij pliki i złóż ofertę”, a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów. Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty, potwierdzające złożenie oferty. Można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO) z zakładki „Oferty/Wnioski”. Za datę przekazania oferty oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP/pocztę elektroniczną.

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

5. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako **tajemnicę przedsiębiorstwa**, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Wykonawca następnie umieszcza plik wraz z plikami stanowiącymi część jawną. Całość należy zaszyfrować.

6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie **wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (.zip)**.

7. Uwaga! **Zamawiający wskazuje, że podczas szyfrowania plik może zwiększyć swój rozmiar.**
8. W sytuacji, gdy rozmiar zaszyfrowanego pliku przekracza 150 MB, przed przystąpieniem doszyfrowania należy dokumenty, wskazane w pkt 5 podzielić i skompresować do odpowiedniej ilości plików archiwum (zip). Pliki archiwum należy zaszyfrować i przestać na wskazany adres.
9. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Termin złożenia oferty do dnia **06.06.2023r. do godz. 11.00.**

V 2.3. Zmiana / wycofanie dokumentów.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

V.3. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.06.2023 r. o godzinie 12.00.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych w okresie od dnia 1 lipca 2023r. do dnia 30 czerwca 2024 r.”

1.2. Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego realizowana będzie do wskazanych poniżej punktów:

- 1) Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19;
- 2) Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Padlewskiego 13;
- 3) Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Sienkiewicza 1;
- 4) Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, adres PZO – 06-500 Mława, ul. 18 Stycznia 4 lok. 25
- 5) Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie, ul. Ordona 14, budynki przy ul. Z. Krasieńskiego 7, adres PZO–06-500 Mława, ul. Z. Krasieńskiego 7
 - a) budynek A;
 - b) kuchnia w budynku A;
 - c) budynek B;
- 6) Centrum Usług Wspólnych w Mławie, ul. Plac 1 Maja 6, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Plac 1 Maja 6;
- 7) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. G. Narutowicza 6, adres PZO – 06-500 Mława, ul. G. Narutowicza 6;
- 8) Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Mławie, ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5
 - a) budynek nr 1;
 - b) budynek nr 2;
 - c) budynek nr 3;
- 9) Zespół Placówek Oświatowych nr 2 im. Haliny Rudnickiej w Mławie, ul. Graniczna 39 adres PZO – 06-500 Mława, ul. Graniczna 39
 - a) budynek nr 1;
 - b) budynek nr 2;
- 10) Szkoła Podstawowa NR 3 im. dra Józefa Ostaszewskiego w Mławie, ul. Henryka Pogorzelskiego 4, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Henryka Pogorzelskiego 4;
- 11) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mławie, ul. Mikołaja Kopernika 38, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Mikołaja Kopernika 38
 - a) budynek nr 1;
 - b) budynek nr 2;

c) budynek nr 3;

12) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Mławie, ul. Sportowa 1, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Sportowa 1.

1.3. Przedmiotem postępowania jest kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych wskazanych w **Załączniku nr 4 do SWZ** (numery punktów poboru, nazwy odbiorców, adresy PZO, grupy taryfowe u obecnego sprzedawcy oraz suma zamówionych ilości paliwa gazowego – powyższa suma ma jedynie charakter informacyjny i nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do odbioru wyliczonych ilości gazu).

1.4. Na podstawie art. 41 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) **Burmistrz Miasta Mława** wyznaczył do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów biorących w nim udział Urząd Miasta Mława (Wydział Inwestycji). Wykaz Zamawiających (oznaczenie grup poboru, adresy PZO, grupy taryfowe, orientacyjne zestawienie zapotrzebowania na gaz) biorących udział w zamówieniu wspólnym zawiera **Załącznik nr 4 do SWZ**.

1.5 Dostawca dostarczy odpowiednie faktury VAT, wystawione (dla poszczególnych punktów odbioru gazu) na Miasto Mława. Każda faktura zakupowa powinna być prawidłowo wystawiona na Miasto Mława jako na nabywcę, a nie na urząd ją obsługujący, czy też na jej jednostkę lub zakład budżetowy.

Nabywca: Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19, NIP: 5691760034, REGON:130377830

Odbiorca: Urząd Miasta Mława (kilka adresów odbioru gazu) i poszczególna Jednostka Organizacyjna oraz jej adres (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ - jednostki organizacyjne posiadają również kilka adresów odbioru gazu).

1.6. Kompleksowa dostawa gazu ziemnego będzie odbywać się na podstawie umowy zawierającej postanowienia umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji gazu (umowa kompleksowa) i będzie wykonywana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.), Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.

1.7. Szacunkowe zapotrzebowanie gazu ziemnego w okresie **od 1 lipca 2023 r do 30 czerwca 2024 r. wynosi 4 204,353 MWh**. Powyższa wartość jest szacunkowa, została podana w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego poboru gazu ziemnego w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Dostawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości gazu.

1.8. Obecnym operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o., Oddział Warszawa.

1.9. Na koszty korzystania z przedmiotu zamówienia składają się: opłata za sprzedaż gazu, opłata abonamentowa, opłata dystrybucyjna stała i zmienna.

2.0. Zamawiający - Miasto Mława, działa w imieniu własnym oraz w imieniu niżej wymienionych jednostek organizacyjnych:

1) Zespół Placówek Oświatowych nr 3, ul. Ordona 14, przy ul. Z. Krasińskiego 7, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Z. Krasińskiego 7;

2) Centrum Usług Wspólnych, ul. Plac 1 Maja 6, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Plac 1 Maja 6;

3) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. G. Narutowicza 6, adres PZO – 06-500 Mława, ul. G. Narutowicza 6;

- 4) Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Mławie, ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty 5 (3 budynki)
- 5) Zespół Placówek Oświatowych nr 2 im. Haliny Rudnickiej w Mławie, ul. Graniczna 39 adres PZO – 06-500 Mława, ul. Graniczna 39 (2 budynki)
- 6) Szkoła Podstawowa NR 3 im. dra Józefa Ostaszewskiego w Mławie , ul. Henryka Pogorzelskiego 4, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Henryka Pogorzelskiego 4;
- 7) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mławie, ul. Mikołaja Kopernika 38, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Mikołaja Kopernika 38 (3 budynki)
- 8) Szkoła Podstawowa nr 2 w Mławie, ul. Sportowa 1, adres PZO – 06-500 Mława, ul. Sportowa 1.

2.1. **Zamawiający Miasto Mława** (wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi) podpisze kompleksową umowę na dostawę i dystrybucję gazu ziemnego wysokometanowego z Dostawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, spośród wszystkich ofert złożonych w niniejszym postępowaniu, niepodlegających odrzuceniu.

2.2. Dostarczanie gazu ziemnego odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności na warunkach określonych przez ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. -Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r.poz. 1385 z późn. zm.), rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy oraz zatwierdzonymi taryfami dostarczania paliw gazowych PSG Sp. z o.o.

2.3. Dostawca będzie dostarczał gaz ziemny zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy – Prawo Energetyczne.

2.4. Dostawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dostawy gazu w ramach przedmiotu zamówienia.

1) w ramach bilansowania Dostawca zobowiązany jest ówzględnić podmioty uprawnione zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2022 r. **o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu** „, w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. **podmiot uprawniony** stosuje w rozliczeniach z odbiorcami paliw gazowych, o których mowa w art. 62b ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo energetyczne, zwanymi dalej **"odbiorcami uprawnionymi"**, **cenę wynoszącą 200,17 zł/MWh**, zwaną dalej "ceną maksymalną paliw gazowych".

2.5. **Dostawca musi posiadać:**

1) aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – w przypadku Dostawców będących właścicielami sieci Dystrybucyjnej OSD.

2) aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego – w przypadku Dostawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej.

3.1. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. wspólnego słownika zamówień CPV:**

09123000-7 – gaz ziemny

65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi

65500000-8 – odczyt z liczników

3.2. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.3. **Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. Zamówienia z wolnej ręki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 213 ustawy Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia obejmuje **czas oznaczony – 12 miesięcy**, w okresie od dnia 1 lipca 2023 r do dnia 30 czerwca 2024 r- **jednak nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania (wygaśnięcia) aktualnieobowiązujących umów o świadczenie usługi kompleksowej dostawy gazu ziemnego lub porozumień wiążących Zamawiających na czas oznaczony, a także nie wcześniej niż po przeprowadzeniu przewidzianej przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r.poz. 1385 z póź. zm.) i wydanymi do niej przepisami wykonawczymi, procedury zmiany sprzedawcy. Niniejszy warunekstosuje się oddzielnie do każdego punktu poboru gazu ziemnego.**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Istotne postanowienia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia zostały umieszczone w Załączniku nr 3 do SWZ.

2. **Dostawca dostarczy odpowiednie faktury VAT, wystawione (dla poszczególnych punktów odbioru gazu) na Miasto Mława. Każda faktura zakupowa powinna być prawidłowo wystawiona na Miasto Mława jako na nabywcę, a nie na urząd ją obsługujący, czy też na jej jednostkę lub zakład budżetowy.**

Nabywca: Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19, NIP: 5691760034, REGON:130377830

Odbiorca: Urząd Miasta Mława (kilka adresów odbioru gazu) i poszczególne Jednostki Organizacyjne oraz jej adres (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ - jednostki organizacyjne posiadają również kilka adresów odbioru gazu).

3. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia będą dokonywane w PLN.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust.1 pkt 1-6 oraz dodatkowo Zamawiający wyklucza na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4.
2. Dodatkowo Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Upoważnień do występowania w obrocie gospodarczym (art. 112 ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp) – Wykonawca nie może znajdować się w stanie upadłości lub likwidacji.
- 2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 112 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp) - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaze się posiadaniem:

a) **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1 Ustawy Prawo energetyczne),

b) **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1 Ustawy Prawo energetyczne - dotyczy Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej) albo podpisanej aktualnej umowy z OSD na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się Miejsce/a odbioru (dotyczy Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej).

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 112 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp) – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaze się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);

W przypadku wykazania się posiadaniem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełnienia warunku określonego powyżej Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż PLN po kursie średnim ogłoszonym przez NBP w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

W przypadku, gdy w tym dniu, NBP nie opublikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowanych w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadaniem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wykazać może się jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp) - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) realizował należycie co najmniej 3 dostawy paliwa gazowego z których każda dostawa obejmowała dostarczenie do odbiorcy co najmniej 1,2 GWh w ciągu 12 kolejnych miesięcy.

Każda z dostaw winna być zrealizowana na podstawie trzech odrębnych zamówień (umów, zleceń). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych przez Zamawiającego warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę

z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, w których określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają nawykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie musi być złożone do upływu terminu składania ofert w formie elektronicznej oraz musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest **złożyć na formularzu Jedz** przygotowanym przez Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, **składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. **Zamawiający** przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wzywa wykonawcę**, którego oferta została najwyższej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**.
6. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, a dotyczących:
 - 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów określonych w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ Zamawiający żąda złożenia:

- a) **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1 Ustawy Prawo energetyczne);
- b) **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zgodnie z art. 32 ust. 1 Ustawy Prawo energetyczne - dotyczy Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej) albo **podpisanej aktualnej umowy z OSD** na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się Miejsce odbioru (dotyczy Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej)
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej określonej w Rozdziale IX ust. 1 pkt 3 SWZ, Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku określonego w Rozdziale IX ust. 1 pkt 3 SWZ;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej określonych w Rozdziale IX ust. 1 pkt 4 SWZ, Zamawiający żąda złożenia dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania o udzielenie zamówienia **Zamawiający żąda** przedstawienia przez Wykonawcę **następujących dokumentów**:
- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp (w odniesieniu do osób wskazanych w przepisie w zakresie katalogu przestępstw wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp) i art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo
- a) w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w odniesieniu do art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp;
- 3) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego** tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp).
- 4) **Oświadczenie wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581 ze zm.) innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 5) **Oświadczenie wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia** w odniesieniu do art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotyczącego zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) **odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp.

XI. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(RODO), Burmistrz Miasta Mława informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława z siedzibą ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl

2. Inspektor ochrony danych

Inspektorem ochrony danych (IOD) jest: Marcin Kurpiewski. Z inspektorem ochrony danych może się Pani/Pan kontaktować na adres e-mail: iod@mlawa.pl

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

a. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

b. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres:

- 1) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) dłuższy niż 4 lata, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata; dane osobowe przechowywane są przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) po okresie, o którym mowa w pkt 1), jeżeli jest to zasadne, do 10 lat.

4. Prawa i obowiązki osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- 2) do sprostowania (poprawiania) danych,
- 3) do ograniczenia przetwarzania danych,
- 4) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

XII. Składanie i otwarcie ofert;

1. Składanie ofert w dniu 06.06.2023 r. poprzez platformę E-zamówienia do godziny 11:00;
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.06.2023 r., o godzinie 12:00.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą w przedmiotowym postępowaniu do 04.09.2023 r. (90 dni).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone. Oferta Powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formacie danych pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Oferta winna zawierać:

- 1) formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ
- 2) formularz cenowy którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- 1) oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ,
- 2) dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej);
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny dokument, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty; treść Pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności;
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać

przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust.2 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy),

- 5) wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
- 6) oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez ustanowionego przez nich, zgodnie z art. 58 Ustawy Pzp pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
- 7) dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz tłumaczeniem na język polski.
- 8) W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że niemogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny zostać złożone wraz z ofertą. Wszelkie informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać wyodrębnione do osobnego pliku w formacie pdf, który powinien zostać opatrzony nazwą TAJEMNICA Oferta [Skrócona Nazwa Wykonawcy], a następnie wraz z pozostałymi dokumentami - stanowiącymi część jawną - skompresowane do jednego wspólnego pliku archiwum (zip). W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów wskazanych powyżej w zakresie dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.
- 10) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Rozdział XII

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
2. Wymienione wartości w ofercie (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn.zm.).
4. Do obliczenia ceny oferty brutto należy posłużyć się formularzem oferty i formularzem cenowym, stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 7 do SWZ.
5. W formularzu cenowym dla taryf W-1.1, BW-2.1, W-3.6, BW-3.6, BW-4, W-4, W-5, W-5.1 - Wykonawca musi podać jednakową cenę jednostkową sprzedaży paliwa gazowego.
6. Ceny sprzedaży paliwa gazowego dla tych taryf (W-1.1, BW-2.1, W-3.6, BW-3.6, BW-4, W-4, W-5, W-5.1)
 - 1) nie mogą być różne, za wyjątkiem podania cen oddzielnie z akcyzą i bez akcyzy.
7. Stawki opłat abonamentowych dla taryf grup taryfowych mogą być różne.
8. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
9. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIESIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczenia wartości punktowej każdego z kryteriów.

1) **Cena oferty brutto za wykonanie usługi** - 60% (max 60 pkt), zgodnie ze wzorem:

$$P_{c1} = (CN/COB) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto;

CN – najniższa ofertowa cena oferty brutto (spośród ofert nie odrzuconych);

COB – cena brutto z oferty badanej

2) Termin płatności faktury – 40% (max 40 pkt)

Kryterium termin płatności faktury obliczana będzie według wzoru - **P_{c2}**:

do 7 dni – 0 pkt.

do 14 dni – 20 pkt.

do 21 dni – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów w kryterium termin płatności faktury wynosi **40 pkt.**

*W przypadku braku dokonania wyboru przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje do punktacji za Wykonawcę opcję: do 7 dni – 0 pkt.

Kryteria razem – 100% (max 100 pkt). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. W ustalonych przez Zamawiającego kryteriach najtańsza oferta otrzyma 100,00 punktów, a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie ze wzorem:

najniższa cena brutto

$$K1 = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100$$

cena oferty ocenianej brutto

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taką samą liczbę pkt, Zamawiający wybierze z tych ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

XIX. OCENA I BADANIE OFERT

1. Zamawiający:

1) wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności w Ustawie Pzp, a złożoną przez niego ofertę uznaje za odrzuconą,

2) odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w Ustawie Pzp.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Za oczywiste omyłki rachunkowe, o których mowa w ust. 3 pkt 2 Zamawiający uzna w szczególności omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach. Wystąpią one w szczególności, gdy

składniki obliczonej wartości liczbowej są prawidłowe, a wyniki działań arytmetycznych dokonane na podstawie tych składników są błędne. Za omyłki te Zamawiający uzna w szczególności: błędnie obliczenie kwoty podatku przy prawidłowo podanej w ofercie stawce podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania lub mnożenia.

W przypadku podania błędnej kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo wskazanej stawce procentowej, Zamawiający dokona przeliczeń uwzględniając prawidłowo podaną wartość netto.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo unieważnić postępowanie (art. 263 Ustawy Pzp).
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia przekazuje do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zawierające informację o wynikach tego postępowania.
4. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
 - 1) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa),
 - 2) wskazanie banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (termin, na jaki jest zawarta umowa regulująca współpracę nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia na podstawie niniejszej SWZ).
 - 4) przedłożenie Zamawiającemu wzoru Ogólnych Warunków Umowy, Regulaminów i/lub innych dokumentów określających zasady i tryb kompleksowej dostawy paliwa gazowego powszechnie stosowane przez Wykonawcę.

XXI. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość następujących zmian Umowy:
 - 1) ustawowego zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług (VAT) dotyczącej Przedmiotu Umowy;
 - 2) ustawowego zwiększenia bądź zmniejszenia stawki akcyzy dotyczącej przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany mocy umownej, w przypadku innego zapotrzebowania na moc, jeżeli OSD wyraził zgodę na taką zmianę;
 - 4) zmiany grupy taryfowej dla Miejsca odbioru, jeżeli dany punkt odbioru zostanie zakwalifikowany do innej grupy taryfowej zgodnie z zasadami opisanymi w Taryfie OSD;

- 5) zmiany liczby Miejsc odbioru o +/-10 % w stosunku do całkowitej liczby Miejsc odbioru wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy (jednak nie mniej niż jedno Miejsce odbioru), przy czym zmiana liczby miejsc odbioru wynikać może np. dobudowy nowych Miejsc odbioru, dodania Miejsc odbioru, zmiany stanu prawnego Miejsca odbioru: przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi, zamknięcia lub likwidacji Miejsca odbioru, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, w tym w przypadku zaistnienia przeszkód uniemożliwiających rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów;
 - 6) Zmiany terminu rozpoczęcia dostaw paliwa gazowego do poszczególnych Miejsc odbioru, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Zamawiającego i/lub Wykonawcy, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy, przedłużający się proces rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych;
 - 7) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) Zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie innych zmian niż wskazane w ust. 1 wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy PZP.
 3. Wszelkie zmiany wprowadzone do Umowy wymagają obustronnej zgody wyrażonej na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany, z wyłączeniem zmiany, o której mowa w ust. 1.7, która wymaga jedynie pisemnego poinformowania. Obustronnej zgody nie wymagają zmiany stawki podatku vat, podatku akcyzowego oraz zmiany taryfy OSD.
 4. Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na inny podmiot niż Zamawiający w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczane jest paliwo gazowe na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA PUBLICZNEGO

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie PZP - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie PZP. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
2. Odwołanie wnosi się zgodnie z treścią art. 515 PZP.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP, ustawy PE wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Informacje na temat Dostawcy

Załącznik nr 3 do SWZ - Istotne postanowienia umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego

Załącznik nr 4 do SWZ – Ogólne Warunki Umowy Kompleksowej (OWU)

Załącznik nr 4 a do SWZ - Przekazywanie danych pomiarowych, w tym o zużyciu paliwa gazowego, przez OSD Dostawcy.

Załącznik nr 5 do SWZ- JEDZ

Załącznik nr 5 a do SWZ - Pełnomocnictwo

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie odbiorcy o przeznaczeniu paliwa gazowego w danym miejscu odbioru na potrzeby naliczenia podatku akcyzowego
Załącznik nr 7 do SWZ – Formularz cenowy
Załącznik nr 8 do SWZ - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej –wzór
Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o posiadaniu z OSD umowy na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazo
Załącznik Nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane dotyczące Dostawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu stacjonarnego

Nr telefonu komórkowego

adres ePUAP.....

NIP

REGON

e-mail

Mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo.

(niepotrzebne skreślić)

Dane dotyczące Zamawiającego - Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława **oraz podmioty** wymienione w rozdziale VI. ust. 1.2 SWZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn. „Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława i jego jednostek organizacyjnych w okresie od dnia 1 lipca 2023r. do dnia 30 czerwca 2024 r.”, oferuję wykonanie zamówienia objętego postępowaniem – zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

*** Wpisać zgodnie z zał. Nr 7 –formularz cenowy**

Cena za gaz netto łącznie (zł/gr/kwg do 2 miejsc po przecinku)zł

(słownie:)

Cena za usługi dystrybucyjne netto łącznie (zł/gr/kwg do 2 miejsc po przecinku)

.....zł

(słownie:)

Cena gazu i dystrybucji gazu łącznie netto (zł/gr/miesiąc do 2 miejsc po przecinku)

.....zł

(słownie:)

Podatek VAT.....%

Podatek VATzł

Cena gazu i dystrybucji gazu łącznie bruttozł

(słownie:)

Maksymalna ilość punktów w kryterium cena wynosi **60 pkt**

Kryterium termin płatności faktury obliczana będzie według wzoru - **P_{C2}**:

do 7 dni – 0 pkt.

do 14 dni – 20 pkt.

do 21 dni – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów w kryterium termin płatności faktury wynosi **40 pkt**.

*(**proszę podkreślić wybrane kryterium**)

Oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w okresie od dnia 1 lipca 2023 r do dnia 30 czerwca 2024 r.
2. Posiadamy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.
3. Termin płatności faktury wynosi: dni.
4. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres **90** dni licząc od upływu składania ofert.
5. Część zamówienia powierzę **podwykonawcom** / **nie powierzę podwykonawcom*** (*Niepotrzebne skreślić)

Powierzę następujący zakresdostaw podwykonawcom:

1)

2)

6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:

Nie dotyczy

7. Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości: **Nie dotyczy**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty

załączamy:.....

.....

8. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do przekazania dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że nasz status VAT to: **czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany**(proszę niepotrzebne skreślić) *

10. Stosownie do art. 225 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP, oświadczam, że wybór oferty:

nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.)

będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), jednocześnie wskazujemy:

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku

***Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje. Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Dostawcy.**

A. INFORMACJE NA TEMAT DOSTAWCY:

Identyfikacja Dostawcy:	
Pełna nazwa Dostawcy:
Adres e-mail do korespondencji:
KRS (numer) CEIDG
Numer NIP:
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy Dostawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ? ²⁾	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

²⁾ Zalecenie Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

- **mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
- **małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.
- **średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY KOMPLEKSOWEJ (OWU)

Wykonawca przedstawi wzór Ogólnych Warunków Umowy, Regulaminy i/lub inne dokumenty określające zasady i tryb kompleksowej dostawy paliwa gazowego powszechnie stosowane przez Wykonawcę.

....., dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO

Miasto Mława z siedzibą ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP 5691760034, REGON 130377830, (zwane dalej: **Zamawiający**)
reprezentowane przez: **Burmistrza Miasta Mława – Sławomira Kowalewskiego**
Wyraża zgodę na przekazywanie danych pomiarowych, w tym o zużyciu paliwa gazowego, przez OSD poniższemu Dostawcy.

Niniejszym upoważnia:

..... ul., wpisana przez Sąd Rejonowy
w..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod
numerem KRS, NIP:, REGON,
(zwanego dalej: **Dostawcą**)

do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

- a) włączenia punktów poboru objętych Umową do umowy zawartej przez Dostawcę z OSD
- b) dokonania zgłoszeń wymaganych postanowieniami IRIESP i IRIESD
- c) Reprezentowania Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych ze zmianą sprzedawcy paliwa gazowego

Niniejsze Pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw substytucyjnych.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas oznaczony, tj. czas obowiązywania Kompleksowej Umowy Sprzedaży Paliw Gazowych zawartej z Miastem Mława

....., dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO

.....

NIP, REGON,
zwany w dalszej części „Zamawiający”
reprezentowany przez:

.....
niniejszym udziela pełnomocnictwa:

.....

(dane Wykonawcy)

do dokonania w imieniu i na rzecz **Zamawiającego** następujących czynności:

1. złożenia dotychczasowemu sprzedawcy paliwa gazowego oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego bądź też złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego w trybie zgodnego porozumienia Stron,
2. zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego (OSD) do realizacji zawartej pomiędzy **Zamawiającym**, a **Wykonawcą** umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego lub jej kontynuacji oraz przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy,
3. reprezentowania przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) w sprawach związanych z procedurą zmiany sprzedawcy,
4. dokonania wszelkich innych czynności, w tym składania oświadczeń woli i wiedzy, związanych z czynnościami, o których mowa w punktach 1-3 powyżej, w tym w szczególności do pozyskania informacji odnośnie do okresu obowiązywania umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego łączącej **Zamawiającego** z dotychczasowym sprzedawcą oraz uzyskania od dotychczasowego sprzedawcy i Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) danych dotyczących aktualnych umów łączących **Zamawiającego** z wyżej wymienionymi podmiotami,
5. dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych koniecznych do przeprowadzania aktualizacji danych **Zamawiającego** właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) oraz u dotychczasowego sprzedawcy,
6. występowania do właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) z wnioskiem o udostępnienie danych technicznych i pomiarowo-rozliczeniowych **Zamawiającego**, właściwych dla Miejsc odbioru Paliwa gazowego.
7. udzielania dalszych pełnomocnictw substytucyjnych, w zakresie w/w czynności, z zastrzeżeniem że Pełnomocnictwa substytucyjne nie zmieniają zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego**. **Wykonawca** odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania wynikające z udzielonego pełnomocnictwa substytucyjnego w tym samym zakresie, jak za swoje działania.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje z dniem podpisania na czas określony do dnia r. i może zostać odwołane w każdym czasie.

**OŚWIADCZENIE ODBIORCY O PRZEZNACZENIU PALIWA GAZOWEGO
W DANYM MIEJSCU ODBIORU NA POTRZEBY NALICZENIA PODATKU AKCYZOWEGO**

Wykonawca przedstawi wzór oświadczenia powszechnie stosowany przez Wykonawcę.

UWAGA:

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust.2 PZP Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.108ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

W załączeniu odpowiednie wzory.

.....

(nazwa i adres Dostawcy)

....., dnia

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5
ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz.U. 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego, obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława w okresie od dnia 1 lipca 2020 r do dnia 30 czerwca 2021 r, oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Dostawca:

- nie należy do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2022 r. poz. 2581, 2640.)*
- należy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2022 r. poz. 2581, 2640.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Dostawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Dostawcami).

* właściwe zaznaczyć znakiem X

.....

¹Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2581, 2640.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

²j.w.

(nazwa i adres Dostawcy
wchodzącego w skład Konsorcjum)

....., dnia

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5

ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych

(tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

.....
.....
.....

oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie członek Konsorcjum:

- nie należy do grupy kapitałowej³ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2581, 2640.)*
- należy do grupy kapitałowej⁴ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2581, 2640.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Dostawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Dostawcami).

* właściwe zaznaczyć znakiem X

³Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

⁴j.w.

Dane Dostawcy

Pełna nazwa Dostawcy

Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU Z OSD UMOWY
NA ŚWIADCZENIE USŁUG DYSTRYBUCJI PALIWA GAZOWEGO**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego, obejmująca sprzedaż oraz dystrybucję do budynków Miasta Mława w okresie od dnia 1 lipca 2023 r do dnia 30 czerwca 2024 r., numer sprawy ORG.271.19.2023.WF, składając ofertę na wykonanie zadania

My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Dostawcy)

Oświadczamy, że posiadamy aktualną **umowę** z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) - **Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie - na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego** na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania gazu ziemnego, co umożliwi dostawy do punktów odbioru wymienionych w rozdziale VI ust. 1.2. SWZ.