

MIASTO MŁAWA
reprezentowane przez
BURMISTRZA MIASTA MŁAWA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ)

na usługę

dla zadania pod nazwą:

**Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego,
ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania
ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie**

Ze względów technicznych w tytułach ogłoszeń Zamawiający posługuje się

SKRÓCONĄ nazwą:

**Opracowanie dokumentacji technicznej na budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie
skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie**

Postępowanie nr: **WI.271.26.2025**

Materiały zatwierdzone przez:

Z upoważnienia

Burmistrza Miasta Mława

Mława, marzec 2025 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Mława

ul. Stary Rynek 19

06-500 Mława

tel.: 23 654 33 82

adres strony internetowej: www.mlawa.pl

poczta elektroniczna: info@mlawa.pl

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w rozdziale VIII ust. 4, jak również na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.mlawa.pl/zamowienia-publiczne> .

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona badania wstępnych oświadczeń z art. 125 ust. 1.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zwartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
4. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w rozdziale XVI,
- dokumentów z ust. 3 i 4, aktualnych na dzień ich złożenia.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie wraz

z niezbędną rozbudową drogi. Tunel powinien przenosić ruch pieszych rowerzystów, samochodów osobowych, karet pogotowia i samochodów straży pożarnej pod dwutorową linią kolejową.

Zakres opracowania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej oraz **min. 2 koncepcji**. Koncepcje należy przedłożyć do konsultacji w terminie do **10 tygodni** od zawarcia umowy.

2) W ramach zamówienia należy uwzględnić także:

- a) konieczność uwzględnienia wykupu gruntów, podziału i zajętości terenu wskazanego pod inwestycję oraz kosztów obiektów wskazanych do rozbiórki, wyłączeń ruchu pociągów.
- b) podział kosztów do poniesienia pomiędzy PKP (zakres robót w pasie kolejowym pomiędzy główkami skrajnych szyn) i Miasto Mława,
- c) wykonanie badań geologicznych wraz z opinią geotechniczną dla warunków posadowienia obiektu.

2. Zakres dokumentacji obejmuje:

1) Projekty budowlane ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami.

2) Projekty techniczne dla wszystkich branż z usunięciem kolizji: mostowej, kolejowej, drogowej, sanitarnej, elektrycznej wraz oświetleniem, monitoringu wizyjnego z wymaganym min. odcinkiem sieci światłowodowej umożliwiającej połączenie z połączenie sygnałem z centrum w posterunku Straży Miejskiej przy ul. Padlewskiego 13 w Mławie, teletechnicznej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów.

3) Pozyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków odpowiednich instytucji, a więc zainteresowanych właścicieli lub zarządców: dróg, kolei (m.in.: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Oddział w Gdańsku PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie, PKP S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie, PKP Energetyka S.A. Zakład Północny, TK Telekom Sp. z o.o. Region Robót Telekomunikacyjnych w Warszawie) urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych wraz z poniesieniem kosztów wydania warunków, opinii i uzgodnień, opinii do odstępstw.

4) Uzyskanie w imieniu Inwestora odstępstwa o warunków usytuowania budowli i budynków określonych w art. 53 Ustawy z dn. 28 marca o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2007r. Nr 16 poz. 94, z późn. zm.) jak i wykonywania robót ziemnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ww. Ustawy, tj. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dn. 7 sierpnia 2008r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania i utrzymywania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 153, poz. 955). O opinie do odstępstwa należy wystąpić do Zakładu Linii Kolejowych w Olsztynie jako Zarządcy z załączeniem 2 egz. map do celów projektowych - po akceptacji koncepcji.

5) Uwzględnienie w opracowaniu usunięcia kolizji w granicach i sąsiedztwie obszaru kolejowego.

6) Pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych z terenu PKP i Miasta Mława.

- 7) Opracowanie operatu wodnoprawnego i pozyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli zajdzie taka potrzeba).
 - 8) Opracowanie raportu o oddziaływaniach przedsięwzięcia na środowisko (jeśli zajdzie taka potrzeba).
 - 9) Przygotowanie materiałów i pozyskanie decyzji o udzieleniu pozwolenia na odstępstwa od obowiązujących warunków technicznych.
 - 10) dostarczenie materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 kwietnia 2008 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 193 poz. 1194 ze zmianami).
 - 11) uzyskanie niezbędnych uzgodnień do uzyskania pozwolenia na budowę decyzji ZRID wraz z przygotowaniem wniosku o wydanie ww. decyzji, wniosku o wydanie warunków do projektowania do Zarządcy sieci w imieniu Inwestora, (np. decyzji środowiskowej, raportu oddziaływania na środowisko (w przypadku takiej konieczności).
 - 12) wykonanie podziałów geodezyjnych i opracowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do pozyskania decyzji o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (ok. 3 podziałów).
3. W ramach zadania należy wykonać opracowanie zawierające:
- 1) Projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami – w 4 egz. w wersji papierowej do przekazania Zamawiającemu (łącznie z egz. do pozwolenia na budowę).
 - 2) Projekty techniczne dla wszystkich branż – 4 egz.
 - 3) Badania geotechniczne – 4 egz.
 - 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz. w wersji papierowej.
 - 5) Przedmiary robót – 2 egz. w wersji papierowej.
 - 6) Kosztorys inwestorski – 2 egz. w wersji papierowej.
 - 7) Zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.
 - 8) Wersja elektroniczna (pdf) wszystkich opracowań.
 - 9) Pozyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków odpowiednich instytucji, a więc zainteresowanych właścicieli lub zarządców: dróg, kolei, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych, a także właściwych jednostek organizacyjnych, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.
 - 10) Pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych z terenu PKP i Miasta Mława.
 - 11) Projekty stałej i czasowej organizacji ruchu – 4 egz.
 - 11) Dokumentację opisującą przedmiot zamówienia oprócz formy tradycyjnej również w formie cyfrowej z zapisem ath i PDF – 1 szt.
4. Nadzór autorski.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego do:

- 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- 2) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- 3) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania, czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- 4) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako pobyt na budowie.
- 5) Przyjęcie wartości pobytów na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego. W ofercie należy przyjąć wartość 10 pobytów na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego.

5. Zapytania do dokumentacji wskazanej powyżej Wykonawca może przekazać Zamawiającemu w trybie określonym w art. 284 ustawy Pzp.

UWAGA:

1) Nie należy używać w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. W tym przypadku, należy odnieść się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących lub podanych w dokumentacji projektowej norm oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych robót.

2) W terminie **7 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu **harmonogramu realizacji usługi**. Harmonogram powinien określać kolejność prowadzonych działań. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowego realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowej jego aktualizacji najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od polecenia Zamawiającego.

6. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający informuje, że wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania):

- 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zwartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w rozdziale XVI ust. 14,
- aktualnych na dzień ich złożenia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować cały przedmiot zamówienia w terminie **do 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy (dalej używany skrót PPU), są określone w załączniku nr 2 do SWZ.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

UWAGA: Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pan Piotr Tomaszewski

tel. 23 654 64 42 wew. 500

e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne i nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia oraz ofert.

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-56dff0ae-f8ef-41b2-a5a2-2188f1f2801d>. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e - Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”). Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-56dff0ae-f8ef-41b2-a5a2-2188f1f2801d**. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e - Zamówienia z uprawnieniami do „Składania ofert/wniosków/prac konkursowych”. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

7. Dokumenty elektroniczne (wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale XI SWZ), sporządza się w postaci elektronicznej, w dozwolonych formatach plików: pdf, txt, doc, xls, docx, xlsx, csv i jpg, które są obsługiwane za pomocą ogólnie dostępnych aplikacji, narzędzi i urządzeń, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

UWAGA: Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne a tym samym art. 66 ust. 1 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania.

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233 z póź. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.

9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności pytań do treści SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Rozdziale VIII.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 13.04.2025 r.**
2. W razie zaistnienia potrzeby wydłużenia terminu związania ofertą Zamawiający zastosuje art. 307 ust. 2 ustawy Pzp.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-zamówienia. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” – kafelek „Oferty, wnioski, prace konkursowe”. Ponieważ Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza udostępnionego przez platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dotyczącej pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – należy potwierdzić komunikat.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wymaganymi dokumentami pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio

podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki, stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W miejscu „Wypełniony formularz oferty” można załączyć tylko jeden plik. System powinien umożliwić dodanie plików w wersji skompresowanej. Tak więc możliwe jest dodanie całej oferty w jednym pliku w miejscu „Wypełniony formularz oferty”.

5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

6. Po wprowadzeniu plików należy wybrać „Wyślij pliki i złóż ofertę”, a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów. Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty, potwierdzające złożenie oferty. Można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO) z zakładki „Oferty/Wnioski”. Za datę przekazania oferty oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP/pocztę elektroniczną.

7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.

10. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Wykonawca składa ofertę, odpowiadającą wymogom określonym w SWZ.

12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Wykonawca składając podpis musi zadbać o poprawność działania własnego oprogramowania do podpisu oraz o aktualność certyfikatu podpisu.

15. Ofertę stanowią następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

3) pozostałe dokumenty – jeśli dotyczy, składane wraz z ofertą:

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp),

b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp), według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zaleca się skorzystanie z wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ) lub załączenie innego środka dowodowego, potwierdzającego, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu\tych podmiotów,

c) oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dla podwykonawców, wskazanych w ofercie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ,

4) dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności) lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp.

6) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

7) pozostałe dokumenty – składane na wezwanie Zamawiającego:

1. na wezwanie Zamawiającego: podmiotowe środki dowodowe na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zawartych w rozdziale XVII niniejszej SWZ tj. wykaz usług wraz

z załączeniem dowodów (referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane) określających, poziom ich wykonania. Wykaz usług zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym Wykazie zobowiązany jest podać jedynie te usługi, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

16. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

17. Zamawiający **nie stosuje** art. 93 ust. 1 pkt 1-4.

18. Zamawiający **nie stosuje** art. 131 ust. 2, wymagając od Wykonawców złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej i sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

UWAGA: *przed czynnością zaszyfrowania należy złożyć właściwy podpis na ofercie lub „paczce” (skompresowane dokumenty do jednego pliku z rozszerzeniem .zip). Zamawiający zastrzega, że jeśli skompresowany plik zostanie utworzony wadliwie przez Wykonawcę i nie zdekompresuje się, Zamawiający odrzuci ofertę. Zamawiający zastrzega, że wszystkie pliki zdekompresowanej oferty muszą umożliwiać odczytanie treści dokumentu. W przypadku gdy minimum jednego pliku nie da się prawidłowo odczytać, oferta zostanie odrzucona. Złożenie podpisu pod formularzem udostępnionym na e-PUAP przed wysłaniem nie wywiera skutków odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty wykonawcy. Oferta, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, a nie formularz elektroniczny, za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.*

3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

4. **Termin składania ofert upływa w dniu 14.03.2025 r. o godz. 10:00.**

5. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.03.2025 r. po godzinie 10:30** w trybie art. 222 ustawy Pzp i poprzedzone zostanie informacją udostępnioną na stronie internetowej prowadzonego postępowania o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Jeżeli program antywirusowy, z którego korzysta Zamawiający, wykryje zainfekowany plik w przesłanej ofercie, zostanie ona odrzucona bez otwierania przez Zamawiającego.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o podmiotach biorących udział w postępowaniu oraz o cenach zawartych w ofertach, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu, zastosowanie będą miały przepisy art. 222 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie **art. 108 ust. pkt 1-6** oraz dodatkowo Zamawiający wyklucza na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przystępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Dodatkowo na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) z postępowania wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

XV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zwartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
 - 2) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w rozdziale XVI ust. 14.
 - 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 powyżej Wykonawca składa:
 - a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w ppkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej.
 3. Zamawiający żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) przedstawienia w odniesieniu do każdego z Wykonawców dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej.
 4. Z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez

upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

UWAGA: Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 5 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 powyżej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

4) pełnomocnictwa – mocodawca.

5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XVI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunki w tym zakresie za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie i prawidłowo ukończył usługi, polegające na **wykonaniu min. jednego opracowania dokumentacji technicznej na budowę tunelu o długości, co najmniej 19 m, dla której uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę lub ZRiD.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym

podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 1 powyżej, mogą spełniać łącznie.

11. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może powoływać się na doświadczenie zdobyte w ramach konsorcjum przy realizacji innego zamówienia publicznego, tylko wtedy, gdy bezpośrednio uczestniczył w jego realizacji. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tylko zakresu zamówienia, w którym bezpośrednio uczestniczył.

12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególne Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

14. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży** podmiotowe środki dowodowe na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zawartych w ust. 1 niniejszego rozdziału **tj. wykaz usług** wraz z załączeniem dowodów (referencje, poświadczenia, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane) określające, poziom ich wykonania. Wykaz usług zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w Opisie Przedmiotu Zamówienia i uznaje się, że w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia.

2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Wykonawca oblicza cenę na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia, z uwzględnieniem wymagań SWZ obowiązujących przepisów oraz zasad wiedzy technicznej. Przy ustalaniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Wykonawca podaje cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia w Formularzu oferty, załączniku nr 1 do SWZ, jako cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto. Cenę oferty netto stanowić będzie suma wartości netto dla wszystkich elementów wyspecyfikowanych w Tabeli opracowań projektowych (**Załącznik nr 10** do SWZ). Cenę oferty brutto Wykonawca uzyskuje powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

5. Cenę w ofercie należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 z późn. zm.) Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, iż kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza (art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania,

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowania.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. **Cena oferty brutto** – waga 60 (max 60 pkt), zgodnie ze wzorem:

$$Pc_1 = (CN/COB) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto;

CN – najniższa ofertowa cena oferty brutto (spośród ofert nie odrzuconych);

COB – cena brutto z oferty badanej

2. **Kryterium: doświadczenie projektanta branży mostowej** – waga 40 (max 40 pkt). **Pc2** obliczone będzie w następujący sposób:

Punkty zostaną przyznane w skali punktowej od „0” punktów do 40 punktów, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty

W przypadku wykazania większej ilości projektów niż jest wymagana, ocenie będą podlegały projekty wpisane wg. kolejności

- a) 0 pkt - Wykonawca nie wykaże żadnej osoby lub wykaże osobę, która nie spełnia warunków w zakresie uprawnień i/lub doświadczenia podlegającym punktacji w niniejszym kryterium oceny ofert;
- b) 10 pkt - Wykonawca powinien wykazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz która posiada doświadczenie zawodowe dotyczące wykonania, jako projektant branży mostowej co najmniej jednego projektu dla budowy lub remontu tunelu, o długości co najmniej 19 m;
- c) 20 pkt - Wykonawca powinien wykazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz która posiada doświadczenie zawodowe dotyczące wykonania jako projektant branży mostowej co najmniej dwóch projektów budowlanych dla budowy lub remontu tunelu, o długości co najmniej 19 m;
- d) 40 pkt - Wykonawca powinien wykazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz która posiada doświadczenie zawodowe dotyczące wykonania jako projektant branży mostowej co najmniej trzech projektów budowlanych dla budowy lub remontu tunelu, o długości co najmniej 19 m; UWAGA: Zadania, które polegały na aktualizacji dokumentacji projektowej nie będą uznane jako spełniające powyżej opisane warunki
- Maksymalna ilość punktów w kryterium **doświadczenie projektanta branży mostowej** wynosi **40 pkt**.

W ustalonych przez Zamawiającego kryteriach (**Pc1+ Pc2**) najkorzystniejsza oferta otrzyma 100,00 punktów, a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze z tych ofert ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przedłożenia Zamawiającemu:

1) dokumentu wskazującego osoby umocowane do zawarcia umowy (dla osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania) i okazanie pełnomocnictw o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa, dokumentu wskazującego nazwę banku i rachunku bankowego, służącego do rozliczeń pieniężnych, zgodny z wykazem, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku VAT (tzw. „białą listą” podatników),

2) dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XXII oraz § 14 PPU (zalecane jest wyprzedzające przedłożenie przez Wykonawcę projektu dokumentu zabezpieczenia w celu uzyskania akceptacji jego treści przez Zamawiającego, dotyczącej zgodności z SWZ i PPU),

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Wykonawcy ci przed zawarciem umowy są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

UWAGA: umowa wymieniona w ust. 5 nie może być zawarta na okres krótszy niż termin realizacji zamówienia na podstawie niniejszej SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale IX ustawy Pzp – „Środki ochrony prawnej”.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty.

2. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy/form, wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy złożyć na rachunek bankowy nr: **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**, Szczegółowy opis zwrotu zamieszczony jest w § 14 PPU.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki.

XXIV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części usługi.

3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące treści umów zawarte są w PPU.

4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie może być dłuższy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego.

2) Wyłączona jest możliwość dokonywania potrąceń z wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) oraz dokonywania jakichkolwiek zatrzymań części lub całości wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy).

3) Wyłączona jest możliwość obciążania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy partycypacją w kosztach realizacji zamówienia.

4) Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wykonanie odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części Zadania określonego Umową.

5) Wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich świadczenia będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy nastąpi po dokonaniu odbioru usługi, na podstawie odbiorów częściowych (protokołów) usługi przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

6) Dokonanie zapłaty wynagrodzenia będzie uzależnione od rozliczenia się Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) ze swoimi dalszymi Podwykonawcami, zaś w razie powstania jakiegokolwiek sporu co do sposobu rozliczeń zapłata wynagrodzenia zostanie zabezpieczona przez złożenie spornej kwoty do depozytu sądowego.

7) Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.

8) Kary przewidziane w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zostaną określone w wysokości nie wyższej i w zakresie nie szerszym niż kary przewidziane dla Wykonawcy wobec Zamawiającego.

9) Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.

10) Wejście w życie zmiany Umowy o podwykonawstwo będzie uzależnione od uzyskania zgody Zamawiającego na daną zmianę.

XXV. INFORMACJA O OGÓLNYCH ZASADACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, STOSOWANYCH W URZĘDZIE MIASTA MŁAWA

Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl

3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:

- a. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
- b. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
- c. członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
- d. pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.

4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;

5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;

6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WL.271.26.2025**;

7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez cały okres trwania umowy;

9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 130 000,00 zł, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;

11. posiadacie Państwo:

- a. na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- b. na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
- c. na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO

12. nie przysługuje Państwu:

- a. w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
- c. na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.

XXVI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1) Zamawiający wskazuje, iż wymaganiem zatrudnienia na podstawie stosunku pracy objęte są osoby realizujące usługę w zakresie prac projektowych i kosztorysowych, wskazane w § 3 ust. 8 PPU.

2) Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli i sankcje dla Wykonawcy opisane są w § 13 PPU.

2. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.

3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

6. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu Wykonawcom.

7. Zamawiający nie wymaga wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w niniejszym zamówieniu.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

10. Zamówienie nie obejmuje opcji.

11. Zamawiający nie przewiduje wznowień.

12. Zamawiający nie korzysta z dofinansowania na realizację przedmiotowego zadania a tym samym nie przewiduje unieważnienia postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

13. Zamawiający nie wymaga przedłożenia oferty w formie katalogu elektronicznego i nie dopuszcza takiej możliwości.

14. Zamawiający nie zastrzega dostępu do dokumentów zamówienia.

15. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził konsultacji rynkowych.

16. Zamawiający nie udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Zamówienie jest dostępne dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców ze względu na swoją charakterystykę.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
18. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
19. Zamawiający nie uwzględnia w zamówieniu aspektów społecznych, środowiskowych, innowacyjnych lub etykiet związanych z realizacją zamówienia.
20. Zamawiający nie określa aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, nie żąda etykiet, nie stosuje rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert.
21. Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
22. Zamawiający nie wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne.
23. Zamawiający nie przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi.
24. Informacja o procedurze dokonywania naruszeń
Zgodnie z § 2 zarządzenia nr 257/2024 Burmistrza Miasta Mława z dnia 3 grudnia 2024 r. wprowadzającym w życie procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Mława informujemy, że w Urzędzie obowiązuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Osoba zainteresowana jej treścią może ją uzyskać do wglądu w siedzibie Urzędu lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.mlawa.pl/> w zakładce „Zgłoszenia naruszenia prawa”

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy zamówienia.
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
- Załącznik nr 8 – Wykaz usług.
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie dla podwykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 10 - Tabela Opracowań Projektowych

FORMULARZ OFERTY

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE, PROWADZONEGO W TRYBIE ART. 275 PKT 1 pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”

1. Dane dotyczące Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców

Siedziba Wykonawcy/Wykonawców.....

Adres Wykonawcy/Wykonawców.....

Nr telefonu:

adres e-mail:

Wskazuję, że Zamawiający może uzyskać dostęp do dokumentów potwierdzających, że **osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania**, za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów*):

.....
.....
.....
.....

) należy wskazać właściwe dane (np. **nr KRS, NIP, REGON lub inne dane) lub załączyć do oferty odpowiedni odpis lub informację z właściwego rejestru*

NIP.....

REGON.....

Reprezentuję: mikroprzedsiębiorstwo /małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej / inny podmiot (*niepotrzebne skreślić*)

Oświadczam, że status VAT to: czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany (*proszę niepotrzebne skreślić*)

2. Dane dotyczące Zamawiającego: Miasto Mława ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława

3. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pod nazwą:

„Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania

ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”, składając ofertę zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

cena netto **.zł (wynikająca z Załącznik nr 10 do SWZ)**

VAT**zł**

cena brutto **zł (słownie:.....).**

4. Oświadczenie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że wybór oferty:

nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)

będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), jednocześnie wskazujemy:

**) należy wskazać właściwe*

*Uwaga: jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek. Wykonawca, składając taką ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i w takim przypadku podać potrzebne informacje, dotyczące nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania ww. obowiązku oraz ich wartość netto PLN, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowania (**wypełnić, jeżeli dotyczy**).*

.....
.....
.....
.....

5. Oferuję w kryterium: doświadczenie projektanta branży mostowej:

OŚWIADCZAMY, że dla oceny w kryterium doświadczenie (doświadczenie projektanta branży mostowej) będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia następująca osoba:

Imię i nazwisko	Numer uprawnień Rodzaj uprawnień	Opis wykonanego projektu (branża, obiekt, długość)
<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>Numer uprawnień</p> <p>_____</p> <p>Rodzaj uprawnień</p>	
<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>Numer uprawnień</p> <p>_____</p> <p>Rodzaj uprawnień</p>	<p>Opis _____</p> <p>- branża _____</p> <p>- obiekt _____</p> <p>- długość _____</p> <hr/> <p>Opis _____</p> <p>- branża _____</p> <p>- obiekt _____</p> <p>- długość _____</p> <hr/> <p>Opis _____</p> <p>- branża _____</p> <p>- obiekt _____</p> <p>- długość _____</p> <hr/> <p>Opis _____</p> <p>- branża _____</p> <p>- obiekt _____</p> <p>- długość _____</p> <hr/> <p>Opis _____</p> <p>- branża _____</p> <p>- obiekt _____</p> <p>- długość _____</p>

Należy zaznaczyć „X” przy wybranej opcji

doświadczenie zawodowe dotyczące wykonania, jako projektant branży mostowej co najmniej **jednego** projektu – **10** pkt

doświadczenie zawodowe dotyczące wykonania, jako projektant branży mostowej co najmniej **dwóch** projektów – **20** pkt

doświadczenie zawodowe dotyczące wykonania, jako projektant branży mostowej co najmniej **trzech** projektów – **40** pkt

Wykonawca uzyska 0 pkt, jeśli nie wykaże żadnej osoby lub wykaże osobę, która nie spełnia warunków w zakresie uprawnień i/lub doświadczenia podlegającym punktacji w niniejszym kryterium oceny ofert

6. Poniżej wskazuję części zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć Podwykonawcom (*proszę podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani, wypełnić, jeżeli dotyczy*):

1) część zamówienia:.....

Nazwa podwykonawcy:

2) część zamówienia:.....

Nazwa podwykonawcy:

7. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie **do 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

8. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zawartymi w SWZ i przyjmuję je bez zastrzeżeń oraz że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.

9. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zawartych w dołączonych do SWZ Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) oraz przed zawarciem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na warunkach wskazanych w SWZ i PPU.

10. Oświadczam, że następujące dokumenty, załączone do oferty, **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (*wypełnić, jeżeli dotyczy*):

1)

2)

3)

UWAGA:

Zamawiający zwraca uwagę na konieczność przedłożenia **uzasadnienia** dla powyższego zastrzeżenia.

11. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją, zawartą w rozdziale XXV SWZ oraz wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO.

~~12. Zobowiązujemy się do wniesienia wadium w wysokości:zł w formie:..... /nie dotyczy/.~~

13. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do przekazania dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

UWAGA: Ofertę stanowią następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
- 3) Załącznik nr 10 do SWZ - **TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Do oferty załączamy:

1.
2.
3.

Projektowane postanowienia umowy (PPU)

W dacie złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława - **Piotra Jankowskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława - **Beaty Karpińskiej**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa na zadanie pn.: „**Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie**”, która jest konsekwencją zamówienia publicznego Nr **WI.271.26.2025**, realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego złożonej oferty, o następującej treści:

§ 1

1. Opis przedmiotu zamówienia

1) **Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie** wraz z niezbędną rozbudową drogi. Tunel powinien przenosić ruch pieszych rowerzystów, samochodów osobowych, karetek pogotowia i samochodów straży pożarnej pod dwutorową linią kolejową.

Zakres opracowania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej oraz **min. 2 koncepcji**. Koncepcje należy przedłożyć do konsultacji w terminie do **3 m-cy** od zawarcia umowy .

2) W ramach zamówienia należy uwzględnić także:

- a) konieczność uwzględnienia wykupu gruntów, podziału i zajętości terenu wskazanego pod inwestycję oraz kosztów obiektów wskazanych do rozbiórki, wyłączeń ruchu pociągów.
- b) podział kosztów do poniesienia pomiędzy PKP (zakres robót w pasie kolejowym pomiędzy główkami skrajnych szyn) i Miasto Mława,
- c) wykonanie badań geologicznych wraz z opinią geotechniczną dla warunków posadowienia obiektu.

2. Zakres dokumentacji obejmuje:

- 1) Projekty budowlane ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami.
- 2) Projekty techniczne dla wszystkich branż z usunięciem kolizji: mostowej, kolejowej, drogowej, sanitarnej, elektrycznej wraz oświetleniem, monitoringu wizyjnego z wymaganym min. odcinkiem sieci światłowodowej umożliwiającej połączenie z połączenie sygnałem z centrum w posterunku Straży Miejskiej przy ul. Padlewskiego 13 w Mławie, teletechnicznej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów.
- 3) Pozyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków odpowiednich instytucji, a więc zainteresowanych właścicieli lub zarządców: dróg, kolei (m.in.: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Oddział w Gdańsku PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie, PKP S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie, PKP Energetyka S.A. Zakład Północny, TK Telekom Sp. z o.o. Region Robót Telekomunikacyjnych w Warszawie) urzędzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych wraz z poniesieniem kosztów wydania warunków, opinii i uzgodnień, opinii do odstępstw.
- 4) Uzyskanie w imieniu Inwestora odstępstwa o warunków usytuowania budowli i budynków określonych w art. 53 Ustawy z dn. 28 marca o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2007r. Nr 16 poz. 94, z późn. zm.) jak i wykonywania robót ziemnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ww. Ustawy, tj. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dn. 7 sierpnia 2008r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania i utrzymywania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (Dz. U. z 2008r. Nr 153, poz. 955). O opinie do odstępstwa należy wystąpić do Zakładu Linii Kolejowych w Olsztynie jako Zarządcy z załączeniem 2 egz. map do celów projektowych - po akceptacji koncepcji.
- 5) Uwzględnienie w opracowaniu usunięcia kolizji w granicach i sąsiedztwie obszaru kolejowego.
- 6) Pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych z terenu PKP i Miasta Mława.
- 7) Opracowanie operatu wodnoprawnego i pozyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli zajdzie taka potrzeba).
- 8) Opracowanie raportu o oddziaływaniach przedsięwzięcia na środowisko (jeśli zajdzie taka potrzeba).
- 9) Przygotowanie materiałów i pozyskanie decyzji o udzieleniu pozwolenia na odstępstwa od obowiązujących warunków technicznych.
- 10) dostarczenie materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 kwietnia 2008r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 193 poz. 1194 ze zmianami).
- 11) uzyskanie niezbędnych uzgodnień do uzyskania pozwolenia na budowę decyzji ZRID wraz z przygotowaniem wniosku o wydanie ww. decyzji, wniosku o wydanie warunków

do projektowania do Zarządcy sieci w imieniu Inwestora, (np. decyzji środowiskowej, raportu oddziaływania na środowisko (w przypadku takiej konieczności).

12) wykonanie podziałów geodezyjnych i opracowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do pozyskania decyzji o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (ok. 3 podziałów).

3. W ramach zadania należy wykonać opracowanie zawierające:

1) Projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami – w 4 egz. w wersji papierowej do przekazania Zamawiającemu (łącznie z egz. do pozwolenia na budowę).

2) Projekty techniczne dla wszystkich branż – 4 egz.

3) Badania geotechniczne – 4 egz.

4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz. w wersji papierowej.

5) Przedmiary robót – 2 egz. w wersji papierowej.

6) Kosztorys inwestorski – 2 egz. w wersji papierowej.

7) Zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.

8) Wersja elektroniczna (pdf) wszystkich opracowań.

9) Pozyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków odpowiednich instytucji, a więc zainteresowanych właścicieli lub zarządców: dróg, kolei, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych, a także właściwych jednostek organizacyjnych, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.

10) Pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych z terenu PKP i Miasta Mława.

11) Projekty stałej i czasowej organizacji ruchu – 4 egz.

12) Dokumentację opisującą przedmiot zamówienia oprócz formy tradycyjnej również w formie cyfrowej z zapisem atx i PDF – 1 szt.

13) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych należy uzgodnić przed przygotowaniem pierwszej koncepcji dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje koncepcje w terminie nie później niż **10 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu. Dokumentacja powinna zawierać rozwiązania techniczne w korelacji z istniejącą infrastrukturą.

4. Nadzór autorski

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego do:

1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,

- 2) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- 3) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania, czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- 4) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako pobyt na budowie.
- 5) Przyjęto **10 pobyków** na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego.

UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

§ 2

1. Termin wykonania i odbioru ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie realizacji usługi- po podpisaniu umowy,
 - 2) zakończenie - **do 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Proponowane na etapie projektowania rozwiązanie techniczne Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym i tak:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania opinii i akceptacji projektowanych rozwiązań przez Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zwołuje w siedzibie Zamawiającego posiedzenia, co najmniej **dwukrotnie** w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) wstępnie przyjęte rozwiązania należy przedłożyć w terminie **10 tygodni** od zawarcia umowy do konsultacji z przedstawicielami Miasta Mława i przedstawić w formie prezentacji multimedialnej.
3. Wykonawca **14 dni** po podpisaniu umowy, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu **Harmonogramu realizacji** poszczególnych pozycji dokumentacji projektowej wraz z terminami realizacji i odbiorami poszczególnych pozycji/elementów, określonych w Tabeli Opracowań Projektowych. Okres weryfikacji przez Zamawiającego przedłożonego harmonogramu wlicza się w okres realizacji Umowy.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zatwierdzenia harmonogramu, przygotowanego w terminie i sposób określony w ust. 1, w terminie do 14 dni od otrzymania. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może odmówić zatwierdzenia zmiany harmonogramu, gdy zmiana wynika lub zakłada wydłużenie terminów wykonania przez Wykonawcę Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Zmiana harmonogramu prac projektowych nie wymaga podpisania przez Strony Aneksu do Umowy.

6. Zwłoka w przekazaniu jakiegokolwiek opracowania projektowego lub pozycji/elementu wymienionego w Harmonogramie prac projektowych przekraczająca **60 dni** może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca dołączy do każdego z projektów oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi i zostały sporządzone w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały udział w wykonaniu powierzonego Wykonawcy Zadania Członków Zespołu Wykonawcy posiadających kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, odpowiednie do należytego wykonania Umowy. Wykonawcy Zadania, a w przypadkach gdy będzie to niezbędne dla prawidłowego wykonania Zadania – Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również stały udział osób zaliczanych do Personelu Zespołu Wykonawcy w liczbie niezbędnej do prawidłowego wykonania powierzonego Wykonawcy Zadania.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie lub za pośrednictwem Podwykonawców, na rzecz Zamawiającego zamówienia, określonego w § 1, pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1465 z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy.

4. Sposób kontroli Wykonawcy przez Zamawiającego i sankcje dla Wykonawcy, wynikające z fałszywie przedłożonego oświadczenia, bądź oświadczeń Podwykonawców szczegółowo reguluje § 13 niniejszej umowy.

5. Wykonawca ceduje w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 na Zamawiającego wszelkie prawa, wynikające z prawa autorskiego w stosunku do wykonanego przedmiotu umowy.

6. Zamawiający ma prawo do używania i sporządzania kopii wykonanego przedmiotu umowy do wszystkich czynności związanych z realizacją inwestycji.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie łączne w kwocie:

cenę netto **zł**

VAT**zł**

cenę brutto **zł**

(słownie:.....).

W kwocie ofertowej uwzględniono składowe i.n.:

1) Cena za wykonanie kompletnej dokumentacji zgodnie z Tabelą opracowań projektowych, w wysokości:

netto zł, powiększonej o podatek VAT(%) w kwocie zł, co daje łącznie **wartość brutto** zł,

2) Cena jednostkowa netto za pełnienie nadzoru autorskiego (1 pobyt): _____ zł, co łącznie za przewidywane **10** pobytów daje wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego na kwotę: netto zł, powiększonej o podatek VAT(%) w kwocie zł, co daje łącznie **wartość brutto** zł.

3) Wynagrodzenie za poszczególne prace strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwoty zawarte w Tabeli opracowań projektowych. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braku konieczności pozyskania: operatu wodno-prawnego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub braku konieczności dokonania podziałów działek w przypadku uzyskania pozwolenia w formie Decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wynagrodzenie wykonawcy wskazane w pkt **2, 3,4 i 6** Tabeli opracowań projektowych nie zostanie wypłacone.

4) W przypadku wykonania dokumentacji geodezyjnej i formalno-prawnej związanej z nabywaniem nieruchomości pod projektowany obiekt z uwagi na zwiększenie ilości koniecznych podziałów działek powyżej **3** podziałów lub zmniejszenie ilości koniecznych podziałów działek poniżej **3** podziałów wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio powiększone lub pomniejszone po proponowanej cenie jednostkowej za podział zawartej w tabeli opracowań projektowych stanowiącej **załącznik nr 9 do SWZ**.

5) Kwoty określone w ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zadania a niezbędne do jego wykonania, w szczególności wszelkie opłaty niezbędne do uzgodnień i opinii, zakup map, zakup podkładów geodezyjnych i inne w tym miejscu niewyszczególnione.

6) Wynagrodzenie określone w ust. 1 w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego jest wynagrodzeniem wstępnym, ustalonym przy założeniu hipotetycznej liczby (**10**) pobytów na budowie.

7) Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego będzie wypłacane Wykonawcy za faktyczną liczbę pobytów projektanta na budowie lub poza teren budowy jeśli wynikać to będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego. Każda wypłata nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, po uzyskaniu potwierdzenia wykonania nadzoru wystawionego przez przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba pobytów skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie, która nie podlega waloryzacji.

8) Wynagrodzenie za nadzór autorski będzie pomniejszone o równowartość 10% ceny jednostkowej netto (ceny za 1 pobyt) za każdy dzień zwłoki w przyjeździe na teren budowy po terminie wyznaczonym w wezwaniu. Wynagrodzenie za nadzór autorski będzie pomniejszone również o równowartość 10% ceny jednostkowej netto (ceny za 1 pobyt) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu innych zobowiązań umownych związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego wykonanych po terminie wyznaczonym w wezwaniu.

9) Odbiór poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w Tabeli opracowań projektowych odbędzie się na podstawie protokołów częściowych (tzw. Protokołów zdawczo-odbiorczych) i protokołu końcowego. Odbiory częściowe i odbiór końcowy będą dokonywane w oparciu o poszczególne pozycje wskazane w Tabeli opracowań projektowych.

Data podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury. Zapłata za projekt budowlany nastąpi w wysokości 91 % kwoty wyspecyfikowanej w tabeli opracowań projektowych na podstawie faktury częściowej w oparciu o podpisany przez strony częściowy protokół zdawczo – odbiorczy. Pozostałe 9 % kwoty zostanie rozliczone fakturą częściową po uzyskaniu pozwolenia na budowę /decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

10) Przy odbiorze poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia określonych w Tabeli opracowań projektowych, Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ich jakości.

11) Zamawiający planuje finansować opracowanie dokumentacji w latach 2025 – 2026 z przeznaczeniem środków: rok **2025 – do kwoty 10 000, 00 zł**, rok **2026 – pozostała należność**.

2. Zamawiający określa iż rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.

4. Dopuszcza się możliwość **podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia** w przypadku mającej wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy zmiany:

1) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w umowie, ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773). W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej oraz dokumenty świadczące o wpływie tej zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej,

3) z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej;

4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;

5) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką

będzie on zobowiązany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.

5. W razie wystąpienia okoliczności opisanych ust. 4 każda ze stron uprawniona będzie do żądania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Żądanie zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz precyzyjnym wyliczeniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania usług będących Przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i sporządzenia aneksu.

6. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących reguł:

1) **podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,**

2) **minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w ust. 6 pkt 1, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych;**

3) **maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 15% wartości netto wynagrodzenia określonego § 4 ust. 1 niniejszej umowy.**

7. **Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.** W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.

8. **Zmiany, o których mowa w ust. 4, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku poprzez zestawienie kosztów świadczenia poszczególnych usług oraz wskaźnika o którym mowa w ust. 6 pkt 1 Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik o którym mowa w ust. 6 pkt 1 ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca w którym dokonano poprzedniej zmiany.**

9. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 6 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 4, 5 i 6 stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

10. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i po podpisaniu aneksu.

11. Brak zgody na zmianę po stronie Zamawiającego powoduje, że Wykonawca obowiązany jest wykonywać umowę na dotychczasowych zasadach.

12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o zapis ust. 7 – 9 Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

13. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.

3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.

5. Wynagrodzenie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerzedo którego jest prowadzony rachunek VAT.

6. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).

7. Wykonawca oświadcza, iż poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.

8. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.

9. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.

10. Termin dokonania zapłaty podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż termin wskazany w § 5 ust. 1 tj. do dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.

11. Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

1. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot Umowy:

1) do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) dokument (stanowiący Załącznik nr 1 do umowy) o nazwie „**Wykaz podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr z dnia**”, który musi zawierać:

- nazwy podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostarczonych towarów oraz odpowiednie wartości tych robót, usług lub dostaw należnych danemu podwykonawcy wykonanych lub dostarczonych w ramach robót objętych składaną fakturą, Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury.

Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.

b) oświadczenia Podwykonawców w oryginale, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia w terminie za wykonane przez Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy wchodzące w skład wykonanych prac, których dotyczyła poprzednio złożona przez Wykonawcę faktura, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

c) kserokopie faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw w ramach poprzednio złożonej faktury) wystawionych przez Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”,

d) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonywania przez Wykonawcę zgodnego z prawem potrącenia – wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano na rzecz podwykonawcy zapłaty całości należnemu Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty w ramach składanej faktury.

2) Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia od Podwykonawców do takich działań. W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku, gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych usług wchodzących w zakres usług, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

3) Do końcowej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dodatkowo:

a) **wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami;**

b) oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy potwierdzili pismem zakończenie wykonanych przez nich robót, usług lub dostaw i faktyczne otrzymanie za nie zapłaty) oraz odpowiednio Wykonawcę. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.

c) W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.

d) W przypadku, gdy podwykonawca, wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem usług lub ich wykonywaniem, a w szczególności:

- 1) nie przystąpił do realizacji usługi w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
- 2) zaniechał realizacji usługi nieprzerwanie przez okres 14 dni,
- 3) tak dalece opóźnia się z wykonaniem usługi (na co najmniej 14 dni przed terminem, określonym w § 2 ust. 1 pkt 2,) iż nie jest prawdopodobne, że zdoła jej ukończyć w ustalonym terminie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje usługę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje usługi niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę usług.

6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 5 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający wyznacza Przedstawiciela - p. ____ tel.: ____, który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą .

2. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela - p. ____ tel.: ____, który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

3. Przedstawiciel zamawiającego i przedstawiciel wykonawcy nie są upoważnieni do zmian zobowiązań określonych niniejszą umową.

4. Wykonawca dostarczy wykaz osób, z uwzględnieniem osoby pełniącej funkcję projektanta branży mostowej wskazanej w Formularzu oferty, przeznaczonych do wykonywania zamówienia oraz kopie uprawnień budowlanych (jeżeli są wymagane) i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego dla osób mających pełnić powierzone im funkcje w ciągu **14 dni** od podpisania umowy.

5. Wykonawca może dokonywać zmiany personelu jedynie za uprzednią pisemną zgodą zamawiającego, w następujących przypadkach:

1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;

2) nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy;

6. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje/uprawnienia nowych osób będą takie same lub wyższe.

7. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 4, pełniącej funkcję projektanta branży mostowej wskazanej w pkt. 3 Formularza oferty, w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje/doświadczenie nowej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji/doświadczenia osoby wymaganej postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie kryterium oceny ofert – doświadczenie projektanta branży mostowej.

8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

9. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany personelu

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie ma właściwości.

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze dokumentacji, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.

4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

6. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:

1) żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,

2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

7. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy gwarancji**.

8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji usług wykonywanych na podstawie opracowania będącego przedmiotem umowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1 i 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu wskazanego w § 2 ust.

1 pkt 2,

- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,03% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 5) za przerwę w realizacji usług trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,03 % całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,03% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,
 - 7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto określonego w umowie z danym podwykonawcą,
 - 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącego danego podwykonawcy,
 - 9) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo dotyczącej danego podwykonawcy lub jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącej danego podwykonawcy.
 - 11) Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający naliczy kary umowne określone w ust. 1 a przystąpi do ich egzekucji zgodnie z zapisem w ust. 4 niniejszego paragrafu.
 3. Zamawiający zastrzeżę sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur.

§ 11

1. Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, Zamawiający naliczy karę określoną w § 10 ust. 1 pkt. 3 a przystąpi do jej egzekucji zgodnie z zapisem w § 10 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia usługi ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 13

1. Na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących usługi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.

3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca/Podwykonawca przedłoży, według wyboru Zamawiającego, dowód/dowody w celu potwierdzenia faktu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopię umowy/umów Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:

- zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub - poświadczoną za zgodność

z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

4) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub innych zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

~~5. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na podstawie stosunku pracy co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej **1 000,00 zł** za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.~~

6. Ilekroć w ust. 1 - 5 niniejszego paragrafu mowa jest o „Podwykonawcy” należy przez to rozumieć również dalszego Podwykonawcę.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia RODO, dotyczącego przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych w przypadku realizacji przez Zamawiającego żądania, o którym mowa w § 15 ust. 3 Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania osobom, których zatrudnienie będzie weryfikowane, informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy.

§14

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z **tytułu rękojmi i gwarancji** jest równowartość **5%** całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 tj.**zł.**

2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie, na rachunek bankowy nr **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851.**

3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

4. Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na wniosek wykonawcy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one

przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 3 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Data zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia biegu okresu rękojmi dla tych prac.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu Wykonawcy, a koszt wykonania usługi pokryty zostanie z zabezpieczenia z tytułu rękojmi.
6. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami usługi, a wielkością zabezpieczenia z tytułu rękojmi.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne opracowań projektowych wygasają po dokonaniu czynności odbioru ostatecznego.
8. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.
9. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie obopólnie uzgodnionym. Uzgodniony przedział czasowy na usunięcie wady nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.
10. W przypadku zwłoki usunięciu wad przez Wykonawcę, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciężących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Koszt wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego.
12. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§16

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty,

na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczące odpowiednio wartości umowy, terminu realizacji umowy, sposobu rozliczeń umowy, terminów rozliczeń umowy i zakresu rzeczowego w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych;
- 2) w następstwie wykraczających poza terminy określone w k.p.a. procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych urzędowych mających wpływ na termin realizacji zamówienia o ile ich przyczyną nie są zaniedbania lub zaniechania Wykonawcy. Powyższe dotyczy wydłużających się procedur związanych z wydaniem m.in.: decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji na realizację inwestycji, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzji na odstępstwo od warunków technicznych, innych decyzji związanych z przedmiotem zamówienia, wydaniem uzgodnień, wydaniem warunków, opinii Zarządców sieci i Spółek PKP zarządzających infrastrukturą kolejową, zarządców dróg,
- 3) uzyskania w imieniu Inwestora koniecznych odstępstw od warunków usytuowania budowli i budynków określonych w art. 53 Ustawy z dn. 28 marca 2003r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2017r. poz. 2117 z późn. zm.) jak i wykonywania robót ziemnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ww. Ustawy, tj. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dn. 7 sierpnia 2008r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania i utrzymywania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (Dz. U. z 2008r. Nr 153, poz. 955).
- 4) pozostających w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia poprzez stosowną (technicznie uzasadnioną) zmianę terminu wykonania umowy oraz zmianę wynagrodzenia w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych przyjęte z datą dokonywania zmiany umowy, po przeprowadzeniu negocjacji cenowych.
- 5) ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
- 6) Zamawiający ma prawo polecić dokonywanie zmiany tj. nakazać pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy, zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów, wykonać zamiennie opracowania projektowe lub ich elementy a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń. Polecenie zmiany zostanie wydane na piśmie. Polecenie zmiany wydane przez Zamawiającego, nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Przedstawiciela Zamawiającego – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowania projektowego lub/i innych zapisów umownych.
- 7) Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 5, bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
- 8) Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 5, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania lub/i zmniejszenia wynagrodzenia to na wniosek

Zamawiającego strony umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i zmniejszenie wynagrodzenia.

9) W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 5, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny, jakie zastosował do wyceny opracowania projektowego, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, lub takie, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany,

- odpowiednio do tego jaki wpływ na te zmiany będą miały wyżej wymienione przypadki.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest Protokół konieczności określający przyczyny zmiany oraz potwierdzające wystąpienie, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1.

3. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w ust. 1 i 3 wymagają powiadomienia Zamawiającego i uzgodnienia z nim warunków wdrożenia.

5. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

§17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.

2. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i zawarta z chwilą złożenia ostatecznego z podpisów elektronicznych – kwalifikowanych (ze wskazaniem znacznika czasu), osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury.
2. Wzór oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy.
3. Wzór klauzuli informacyjnej.

Załącznik nr 1 do PPU

Faktura nr:								
Data wystawienia:								
Okres:								
Nazwa towaru / usługi:								
Nr umowy (Wykonawca):								
Wartość umowy netto (z aneksami):								
Wartość umowy brutto (z aneksami):								
Lp	Nazwa Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy	Data obowiązywania umowy (od/do)	Wartość umowy brutto (wraz z aneksami)	Nr faktury	Oświadczenie z dnia	Kwota netto faktury	Kwota brutto faktury	Uwagi
1								
2,								
3,								
4,								
5,								
Razem:			0			0	0	

.....
Pieczęć firmowa Podwykonawcy

.....
Miejscowość i data

Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu z siedzibą w
(kod pocztowy), ul.....

NIP:..... REGON:.....

w związku z realizacją dostawy / usługi/roboty
budowlanej* w zakresie.....

.....na podstawie umowy zawartej

Znr.....

z dnia..... oświadczam, że:• została/y wykonana/e
dostawa/usługa/roboty budowlane* na kwotę.....zgodnie fakturą VAT

nr..... z dnia.....

- kwota została zapłacona w całości *
- wynagrodzenie w kwocie do zapłaty.....(wskazać kwotę z faktury do zapłaty) wynikającej z ww. faktury zostało częściowo rozliczone poprzez dokonanie przez potrąceń / zatrzymań zabezpieczenia wynikających z ww. umowy w łącznej kwocie(wskazać łączną kwotę wszystkich potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia)*

Oświadczam/y, że nie kwestionuję/my podstawy i wysokości naliczonych potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia do ww. faktury.

W związku z powyższym oświadczam/my, że wynagrodzenie wymagalne z tytułu ww. umowy w zakresie faktury nr..... z dnia w kwocie zostało zapłacone w kwocie..... po potrąceniu kwoty wymienionej powyżej, co jest równoznaczne z tym, że nie będą wnoszone żadne roszczenia w stosunku do Miasta Mława (Zamawiającego), w szczególności roszczenia na podstawie art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

Powyższa kwota została zapłacona w terminowo / nieterminowo*

.....(podać datę) przez

.....
.....
data, czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
podwykonawcy oraz pieczęć firmowa

*niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA
INFORMACYJNA**

Urząd Miasta Mława przetwarza Pani/Pana dane osobowe. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informuję:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl
3. Dane osobowe zostały przekazane przez (w tym miejscu Wykonawca wskazuje swoje dane kontaktowe), w związku z realizacją umowy nr (w tym miejscu Wykonawca wskazuje numer, pod jakim umowa została zarejestrowana przez Zamawiającego) z dnia
4. Urząd Miasta w Mławie przetwarza: (w tym miejscu Wykonawca wskazuje dane osobowe przekazane do Zamawiającego).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla zrealizowania umowy wskazanej w pkt 4, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz jest związane z wykonywaniem przez Administratora zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO).
6. Przetwarzanie danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności regulujących wykonywanie umowy wskazanej w pkt 4, prowadzenie procesu inwestycyjnego, dochodzenie i obronę przed roszczeniami, gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych, prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz dokonywanie i przechowywanie rozliczeń podatkowych, a także kwestie związane z archiwizacją.
7. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez cały okres trwania umowy;
8. Administrator wdrożył stosowne środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo dla przetwarzanych danych osobowych.
9. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej oraz nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i profilowaniu. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w każdej chwili może skorzystać z przysługującego prawa do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia. Ponadto osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z krajowymi i europejskimi przepisami o ochronie danych osobowych. Z uwagi na publiczny charakter zadania, w związku z realizacją którego dane osobowe są przetwarzane oraz w związku z koniecznością wywiązywania się przez Administratora z obowiązków ustawowo przewidzianych prawo do usunięcia danych osobowych i wniesienia sprzeciwu nie przysługują.

.....
(data i podpis osoby, która zapoznała się z klauzulą
informacyjną)

Wykonawca:

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

reprezentowany przez:
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie **art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie**”.

1. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt. 1-6** ustawy Pzp, **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp oraz **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów*):

.....
.....
*) **należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)**

W przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, skutkująca wykluczeniem z postępowania to Wykonawca zobowiązany jest wskazać w niniejszym oświadczeniu (poniżej) tę okoliczność i udowodnić Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art.110 ust. 2 ustawy Pzp.

.....
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. OŚWIADCZENIE O PODMIOTACH UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następujących podmiotów, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę oraz adres)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

pełna nazwa/firma

.....

adres

.....

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

składane na podstawie **art. 125 ust. 5** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie**”.

1. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1-6** ustawy Pzp, **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp oraz **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów*):

.....
.....

*) należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)

2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

Wykonawca:

(należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

.....

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
Z KTÓREGO WYNIKA KTÓRE USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

składane na podstawie **art. 117 ust. 4** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”.

Oświadczam/y, że:

1. Wykonawca wykona następujące usługi
(nazwa Wykonawcy)

.....
.....

2. Wykonawca wykona następujące usługi
(nazwa Wykonawcy)

.....
.....

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawców.

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6, art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

....., dnia

WYKONAWCA:

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) * **aktualne są** informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp **oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**, złożonym wraz z ofertą;
- 2) * następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, złożonym wraz z ofertą, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, **oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego są nieaktualne** w następującym zakresie (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4).

* - niepotrzebne skreślić

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Informacja: Zobowiązanie składa tylko ten Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Ja

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **„Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”**

oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób udostępnienia Wykonawcy i sposób wykorzystania przez Wykonawcę moich zasobów będzie następujący:

c) okres udostępnienia Wykonawcy moich zasobów będzie następujący:

d) zrealizuję usługi (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Zobowiązanego.

Wykonawca:

pełna nazwa/firma

.....

adres

.....

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

WYKAZ USŁUG

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”

Lp.	Rodzaj opracowanej dokumentacji (należy wskazać zakres zamówienia wraz z podaniem informacji niezbędnych do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanego w rozdziale XVI SWZ)	Wartość usługi brutto (w zł)	Data i miejsce wykonania (zakończenia) usług (dzień/miesiąc/rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i adres)
1.				
2.				

Powyższy wykaz obejmuje zamówienia zrealizowane przez

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu oraz określenie zakresu zasobów podmiotu, na którym Wykonawca polega na podstawie art. 118 ust.1 ustawy Pzp - **WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU OKREŚLONYM w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**).

Do wykazu usług należy załączyć **dowody** określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Podwykonawca:

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

reprezentowany przez:
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

składane na podstawie **art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszojezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie**”.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów*):

.....
.....
*) **należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)**

W przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, skutkująca wykluczeniem z postępowania to Podwykonawca zobowiązany jest wskazać w niniejszym oświadczeniu (poniżej) tę okoliczność i udowodnić Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art.110 ust. 2 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu składającego oświadczenie.

TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

opracowanie projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę ul. Stefana Batorego, ul. Granicznej poprzez budowę tunelu pieszo-jezdnego w rejonie skrzyżowania ul. Stefana Roweckiego „Grota” i magistrali kolejowej E65 w Mławie”.

Lp.	Prace projektowe i inne elementy	Jedn.	Ilość	Bez VAT	
				Cena jednostkowa	Wartość (cena jedn. × ilość)
1.	Prace przygotowawcze, badania geotechniczne	kpl.	1		
2.	Operat wodnoprawny	kpl.	1		
3.	Przygotowanie materiałów i złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	kpl.	1		
4.	Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	kpl.	1		
5.	Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę/decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej	kpl.	1		
6.	Dokumentacja geodezyjna i formalno-prawna związana z nabywaniem nieruchomości – szacowana liczna działek wynosi 3 – cena jednostkowa za jedną działkę wynosi.....(wypełnia Wykonawca)	podział	3		
7.	Projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany	kpl.	1		
8.	Projekty techniczne	kpl.	1		
I	Suma poz. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8				
II	Nadzory autorskie	pobyt	10		
Cena netto (suma poz. I i II):					