

Miasto Mława
reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława
06-500 MŁAWA
ul. Stary Rynek 19
woj. mazowieckie

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie inwestycyjne pod nazwą:
"Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

Materiały zatwierdzone przez:

Mława, luty 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie inwestycyjne pod nazwą:
"Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy. Zamówienie jest realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający** Miasto Mława z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława
2. **Wykonawca** podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia
3. **SIWZ** specyfikacja istotnych warunków zamówienia
4. **Ustawa, PZP** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Miasto Mława reprezentowane przez **Burmistrza Miasta Mława**
Stary Rynek 19
06-500 Mława

tel.: 23 654 33 82

faks: 23 654 36 52

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 8:00 – 16:00,
we wtorki 8:00 – 18:00

III. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. **Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert wraz z załącznikami i oświadczeń, dotyczących niniejszego postępowania, w postaci elektronicznej.**
2. Zamawiający dopuszcza komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami tylko w formie pisemnej.
3. W zakresie:
 - a) zadawania pytań, dotyczących niniejszego postępowania,
 - b) przekazywania korespondencji **po otwarciu ofert**, ze wskazanym numerem postępowania w tytule (rozdział IV niniejszej SIWZ),- Wykonawcy przekazują korespondencję na adres e-mail: przetargi@mlawa.pl, jak również **w oryginale** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada

2012r – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, lub za pośrednictwem posłańca do Kancelarii Urzędu Miasta Mława.

UWAGA: Oryginał dokumentu będzie dopełnieniem wersji elektronicznej, a termin obligujący strony będzie liczony na dzień i godzinę wskazaną w raporcie, potwierdzającym dostarczenie wiadomości na adres e-mail.

4. Strona internetowa: www.mlawa.pl

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: WI.271.2.2020.PB

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

"Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

2. Zakres zamówienia obejmuje modernizację dwóch obiektów sportowych:

1) Stadionu miejskiego – ul. Kopernika 38 – *Zadanie nr 1-3 (w dokumentacji etap I, III, IV), Zadanie nr 5 (w dokumentacji etap II - część robót)*, – w oparciu o dokumentację projektową „**Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie**”, STWWiOR, przedmiary robót – załącznik nr 9 do SWIZ.

2) Kompleks boisk przy Szkole Podstawowej nr 7 – ul. Ordona 14 – *Zadanie 4* – w oparciu o dokumentację projektową „**Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7 wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu**”, STWWiOR, przedmiary robót załącznik nr 10 do SWIZ.

3. Zadanie inwestycyjne obejmuje realizację pięciu zadań:

1) **Zadanie nr 1** – (w dokumentacji projektowej etap I) "Mławska skocznia do skoku o tyczce". W ramach realizacji zadania część stadionu miejskiego w Mławie poddana zostanie modernizacji, której celem jest zaadoptowanie go do możliwości uprawiania skoku o tyczce. W wyniku realizacji zadania zakłada się wybudowanie zakola 1, w którym zostały zaprojektowane dwie jednościeżkowe, dwustronne skocznie do skoku o tyczce ze skrzynkami zamontowanymi na obu końcach każdego rozbiegu. Skocznia nr 6 wraz z zakolem pokryta będzie nawierzchnią kauczukową, prefabrykowaną, druga nawierzchnia poliuretanowa z pełnego poliuretanu.

Dodatkowym wyposażeniem skoczni są:

- dwa mobilne garaże najazdowe, które będą zabezpieczały zeskoki przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi oraz aktami wandalizmu;
- mobilny chodnik z nawierzchni prefabrykowanej kauczukowej do celów treningowych o wymiarach 6x9m.

POWIERZCHNIE PLANOWANE DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

Nawierzchnia kauczukowa prefabrykowana - 847,45 m²

Nawierzchnia poliuretanowa z pełnego poliuretanu - 316,55 m²

Nawierzchnia z mączki ceglanej - 189,95 m²

KRAWĘŻNIKI/ODWODNIENIA PLANOWANE DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

Odwodnienie łukowe - 88,00 m

Krawężnik wzdłuż płyty boiska - 68,00 m

2) Zadanie nr 2 - (w dokumentacji projektowej „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap III) "Przebudowa płyty głównej".

W ramach realizacji zadania przebudowane zostanie boisko główne o wym. 100 x 64m wraz z odwodnieniem, nawodnieniem i wyposażeniem.

System odwodnienia stanowią będą rury drenażowe Ø92/80, które należy włączyć do kanalizacji deszczowej.

Nawodnienie doprowadzać będzie system zraszaczy wraz z zestawem do podnoszenia ciśnienia. Nawierzchnię zaprojektowano jako trawiastą, wysiewaną ręcznie. Montaż 3 wiat (2 dla zawodników, 1 dla obsługi medycznej) i 2 bramek piłkarskich.

Zadanie przewiduje przebudowę bieżni żużlowej na syntetyczną wraz z zakolem nr 2. Bieżnia pokryta zostanie nawierzchnią kauczukową, prefabrykowaną i składać się będzie z 6 torów po łukach oraz 8 torów na prostej. Zakole wypełnione będzie nawierzchnią kauczukową, prefabrykowaną, gdzie przewidziano wykonanie skoczni do skoku wzwyż, rowu z wodą oraz bieżni do biegu z przeszkodami. Ponadto równoległe do prostej na 100/110m zlokalizowano skocznię do skoku w dal i trójskoku.

Bieżnię należy wyposażyć w elektroniczny system umożliwiający pomiar czasu.

Wykonać należy ogrodzenie niskie (1,2m), ogrodzenie średnie (2,2m) i ogrodzenie wysokie (2,5m) wokół areny lekkoatletycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

POWIERZCHNIE PLANOWANE DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

Nawierzchnia trawiasta - 7 955,20m²

Nawierzchnia kauczukowa - 4 820,00 m².

3) Zadanie 3 - (w dokumentacji projektowej „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap IV) "Przebudowa boiska treningowego".

W ramach realizacji zadania przebudowana zostanie geometria boiska treningowego.

Przewidziano ułożenie nawierzchni chodników (z kostki betonowej 6cm) oraz ciągów pieszo-jezdnych (z kostki betonowej 8cm). Zaplanowano ułożenie wpustów drogowych oraz liniowych wraz ze studniami osadnikowymi na nawierzchniach utwardzonych.

Dodatkowo zadanie zawiera montaż 2 wiat dla zawodników i 2 bramek piłkarskich oraz montaż 12 lamp typu FlexiLed.

POWIERZCHNIE PLANOWANE DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

Nawierzchnia chodnikowa - 195,68 m²

Nawierzchnia ciągu pieszo-jezdnego - 695,00 m²

KRAWĘŻNIKI PLANOWANE DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

Krawężnik wzdłuż chodników i ciągów pieszo-jezdnych - 232,00 m

4) Zadanie 4 - "Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7".

W ramach realizacji zadania zmodernizowany zostanie kompleks sportowy przy Szkole podstawowej Nr 7. Zadanie przewiduje:

- 1) budowę boiska do piłki nożnej, wym. 26×51 m,
- 2) budowę boiska wielofunkcyjnego, wym. 20×40 m, na którym zlokalizowano:
 - boisko do piłki ręcznej, wym. 20×40 m,
 - dwa boiska do piłki koszykowej, wym. 15×20 m,
- 3) budowę bieżni lekkoatletycznej, w skład której wchodzi:
 - bieżnia okólna 3-torowa o dystansie 200 m,
 - bieżnia prosta 4-torowa o dystansie 40, 60 m,
- 4) budowę rzutni do pchnięcia kulą,
- 5) budowę skoczni do skoku w dal,

6) budowę siłowni plenerowej.

Konstrukcję, wyposażenie oraz charakterystykę nawierzchni wskazanych powyżej elementów wskazuje dokumentacja projektowa.

5) **Zadanie 5** - (w dokumentacji projektowej „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap II - część robót).

W ramach realizacji zadania zakłada się wykonanie wyłącznie robót branży elektrycznej w tym:

- obsługa geodezyjna,
- budowa zasilenia pompy nawadniającej murawę boiska,
- budowa 9 lamp oświetlenia wraz z okablowaniem,
- przyłączy energetyczne ze złącza zlokalizowanego przy budynku tzw. „Olimpijki” do projektowanej skrzynki rozdzielczej,
- montaż rur umożliwiających wprowadzenie okablowania masztów w miejscu wskazanym dokumentacją techniczną dla tej instalacji.

Dokładna trasa prowadzenia elementów oświetlenia i zasilenia zgodnie z PZT.

Zakresy robót opisuje dokumentacja techniczna, STWWiOR, przedmiary robót.

UWAGA: odwołanie się w przedmiarze do pozycji z KNR ma tylko charakter pomocniczy.

4. Zamówienie realizowane jest w formie ryczału. Wszelkie roboty towarzyszące, niewystępujące w przedmiarach, należy uwzględnić w kosztach ogólnych budowy.

Należą do nich m.in.

1) Doprowadzenie terenu objętego oddziaływaniem inwestycji w trakcie jej realizacji do stanu jak przed rozpoczęciem prac.

2) Koszt usług geodezyjnych z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej.

3) Roboty przygotowawcze (np. zabezpieczenia placu budowy pełnym ogrodzeniem w szczególności poprzez wyгородzenie całkowite części terenu wymaganego do realizacji zakresu inwestycji na terenie Szkoły Podstawowej Nr 7 (wskazane prowadzenie prac szczególnie w okresie wakacyjnym)), ustawienia obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenia istniejących obiektów przed uszkodzeniami, których nie zawierają przedmiary robót, a które Wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media).

4) Przygotowanie wszelkich dokumentów koniecznych do zakończenia inwestycji celem zgłoszenia w PINB w terminie. W zakresie Wykonawcy jest przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej załączanej do wniosku o użytkowanie do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz uzyskanie stosownych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie zadania.

5) Uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego Świadectwa (certyfikat) Polskiego Związku Lekkiej Atletyki (PZLA) dopuszczającego obiekt do rozgrywania oficjalnych zawodów lekkoatletycznych.

6) Uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego dokumentu potwierdzającego wykonanie boiska zgodnie z przepisami PZPN (uzyskanie stosownej licencji Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej).

7) Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót.

8) Usunięcia nadmiaru ziemi, którego nie jest w stanie przyjąć Zamawiający we własne miejsce składowania.

9) Dysponowania kierownikiem budowy i kierownikami robót z uprawnieniami branżowymi, posiadającymi odpowiednią wiedzę i doświadczenie.

10) Umieszczenie 2 tablic informacyjnych (MOSiR i SP7) w miejscach realizowanej inwestycji wzór na str. www.gov.pl/sport.

5. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA:

Wymagane dokumenty dotyczące nawierzchni, które należy załączyć do oferty przetargowej:

5.1 Wykładzina sportowa kauczukowa

- a) autoryzacja producenta nawierzchni wystawioną dla Wykonawcy (oferenta) dotyczącą konkretnego zadania,
- b) wyniki badań wykonanych przez niezależne akredytowane przez IAAF laboratorium badające nawierzchnie sportowe potwierdzające parametry techniczne nawierzchni, o których mowa w dokumentacji projektowej,
- c) aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny lub równoważnego laboratorium z Unii Europejskiej, próbka oferowanej nawierzchni o wymiarach minimum 10x10 cm z oznaczeniem producenta i typu oferowanego produktu,
- d) badania na zgodność z ochroną środowiska naturalnego wykonane przez niezależne akredytowane laboratorium potwierdzające wymagane minimalne zawartości metali ciężkich, zgodne z polskim prawem budowlanym oraz przepisami szczegółowymi,
- e) gwarancja na oferowaną nawierzchnię powinna zostać wystawiona przez producenta i dotyczyć przedmiotowego zadania (należy załączyć stosowny dokument w oryginale),
- f) aktualny dokument potwierdzający wdrożenie przez producenta nawierzchni polityki zarządzania jakością –EN ISO 9001,
- g) aktualny certyfikat IAAF (IAAF Class 1) dla oferowanej nawierzchni grubości zgodnej z grubością określoną w projekcie.

5.2 Wykładzina sportowa poliuretanowa

- a) aktualny Atest Higieniczny lub dokument równoważny,
- b) kompletne raporty z badań potwierdzające wymagane parametry i rodzaj zastosowanych komponentów określone w dokumentacji projektowej wydane przez niezależne laboratoria posiadające akredytację,
- c) kompletny raport z badań potwierdzający bezpieczeństwo ekologiczne oraz zawartość pierwiastków chemicznych określonych w dokumentacji projektowej, wydane przez niezależne laboratorium posiadające akredytację,
- d) kompletny raport z badania na zgodność z aktualną normą PN-EN 14877:2014 potwierdzający pozostałe niewyszczególnione powyżej parametry. Nie dopuszcza się wyników badań z różnych raportów ani zbiorczych podsumowań wyników z różnych raportów,
- e) kompletny raport z badań zawartości WWA, wykonany przez niezależne akredytowane laboratorium,
- f) karta techniczna oraz potwierdzająca jej technologie wykonania,
- g) autoryzacja producenta oferowanej nawierzchni sportowej wydana wykonawcy i dotycząca przedmiotowego zadania wraz z potwierdzeniem gwarancji,
- h) certyfikaty IAAF Class 1 dla obiektów wykonanych w Europie z oferowanego systemu nawierzchniowego zgodnego z żadaną grubością nawierzchni bieżni,

- i) aktualny dokument potwierdzający wdrożenie przez producenta nawierzchni polityki zarządzania jakością –EN ISO 9001,
- j) aktualny certyfikat IAAF dla oferowanej nawierzchni o wymaganej grubości na bieżnię,
- k) próbka oferowanej nawierzchni z oznaczeniem producenta i typu oferowanego produktu.

Badania i raporty

Dla potwierdzenia prawidłowego, umożliwiającego przyszłą certyfikację, wykonania nawierzchni bieżni i innych elementów wykonawca jest zobowiązany do:

- przygotowania przez geodetę uprawnionego posiadającego uprawnienia w zakresie 4 (geodezyjna obsługa inwestycji) „Raportu pomiarowego”, potwierdzającego parametry wybudowanych urządzeń (bieżni, skoczni, rzutni) i ich zgodność z przepisami IAAF.
- przygotowania Raportu z badań nawierzchni po jej zainstalowaniu, wykonanego przez rekomendowany przez PZLA, Instytut Techniki Budowlanej w Warszawie.
- dostarczenia i zamontowania urządzeń takich jak: belki do odbicia dla skoku w dal i trójskoku, skrzynki do skoku o tyczce, progi i okręgi do pchnięcia kulą, posiadających certyfikat IAAF.

Wszystkie wyżej wskazane badania i raporty Wykonawca wykona we własnym zakresie. Poniesie koszty związane z ich przygotowaniem i uzyskaniem. Przedłoży dokument (certyfikat) potwierdzający prawidłowość wykonania nawierzchni wydany przez PZLA oraz uzyska stosowną licencję Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej potwierdzającą wykonanie boiska zgodnie z przepisami PZPN.

5.3 Wymagania dla nawierzchni boiska – Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7

WARIANT A:

Projektuje się nawierzchnię z trawy syntetycznej o wysokości minimum 60 mm. Minimum jeden przekrój poprzeczny włókna. Gęstości minimum 110 000 włókien/m², wypełnionej piaskiem kwarcowym i granulatem SBR.

Wymagane minimalne parametry użytkowe trawy syntetycznej:

Tabela nr 1

1	Rodzaj włókna	Polietylenowe, monofilamentowe. Minimum jeden przekrój poprzeczny włókna.
2	Wysokość włókna	≥ 60 mm
3	Grubość włókna	≥ 270 mikronów
4	Ciężar włókna DTEX	≥ 15 000
5	Kolor nawierzchni	Zielony, w minimum dwóch różnych odcieniach
6	Ilość włókien	Min. 110 000 włókien/m ²
7	Ilość pęczków	Min. 9 400 pęczków/ m ²
8	Wytrzymałość na wrywanie pęczków włókien trawy	Min. 40 N
9	Ciężar całkowity nawierzchni	≥ 2 800 g/m ²
10	Wypełnienie nawierzchni	Wysuszony i wyplukany piasek kwarcowy oraz granulaty gumowy SBR
11	Kolor linii boiska	Białe linie wklejane systemowo

ALTERNATYWNE WYMAGANIA DLA NAWIERZCHNI BOISKA Z MURAWĄ SYNTETYCZNĄ – WARIANT B:

Projektuje się nawierzchnię z trawy syntetycznej, gęstości minimum 110 000 włókien/m², wypełnionej piaskiem kwarcowym i granulatem SBR. Nawierzchnia musi posiadać minimum dwa rodzaje włókien (monofilowe i fibrylowane),
Wymagane minimalne parametry użytkowe trawy syntetycznej:

Tabela nr 1

1	Długość i rodzaj włókna w jednym pęczku:	≥ 60 mm, 100% polietylen, monofilowe o grubości minimum 300 mikronów, DTEX minimum 12 000
2	Długość i rodzaj włókna w drugim pęczku:	38-60 mm, 100% polietylen, fibrylowane proste o grubości minimum 100 mikronów, DTEX minimum 11 500
3	Ilość włókien	Min. 110 000 włókien/m ²
4	Ilość pęczków	Min. 15 000 pęczków/m ²
5	Kolor nawierzchni	Zielony w minimum dwóch odcieniach
6	Wytrzymałość na wyrywanie pęczków włókien trawy (niepostarzone)	Min. 40 N
7	Ciężar całkowity nawierzchni	≥ 2 800 g/m ²
8	Wypełnienie nawierzchni	Wysuszony i wyplukany piasek kwarcowy oraz granulaty gumowy SBR
9	Kolor linii boiska	Białe linie wklejane systemowo

5.3.1 W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom Zamawiający żąda przedłożenia próbek oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków jakościowych dla nawierzchni z „trawy syntetycznej” określonych dla wariantu A lub B:

- 1) Aktualny Certyfikat FIFA 2 Star lub równoważny dla obiektu, na którym wykonano oferowaną trawę syntetyczną,
- 2) Kompletnie raporty z badań dotyczących oferowanej trawy syntetycznej, wykonane przez niezależne laboratorium upoważnione do badań nawierzchni sportowych akredytowane przez FIFA (np. Labasport, ISA Sport lub Sports Labs) potwierdzające zgodność z wszystkich wyszczególnionych parametrów określonych Tabeli nr 1
- 3) Atest PZH na oferowaną nawierzchnię lub dokument równoważny
- 4) Atest PZH na granulaty gumowy
- 5) Karta techniczna podpisana przez producenta zawierająca szczegółową charakterystykę i parametry techniczne nawierzchni
- 6) Autoryzacja dla Wykonawcy wystawiona i podpisana przez producenta z określeniem przeznaczenia (nazwa inwestycji)
- 7) Gwarancja na oferowaną nawierzchnię wystawiona i podpisana przez producenta z określeniem przeznaczenia (nazwa inwestycji)
- 8) Próbkę trawy syntetycznej o wymiarach **20*15 cm** z etykieta producenta

Certyfikacja FIFA

Wykonawca powinien przedłożyć referencje/poświadczenia za okres ostatnich pięciu lat w zakresie wykonania min. 1 boiska piłkarskiego pełnowymiarowego, które uzyskało certyfikat FIFA 2 STAR lub równoważny.

5.4. Nawierzchnie na bieżni boiska Szkoły Podstawowej nr 7

Konstrukcję, wyposażenie oraz charakterystykę nawierzchni wskazanych powyżej elementów wskazuje dokumentacja projektowa.

6. **W przypadku wystąpienia zastrzeżeń dotyczących oferowanych rozwiązań Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania podstawowych weryfikujących badań laboratoryjnych przez akredytowane laboratorium, którymi (w przypadku stwierdzenia niezgodności) obciąży Wykonawcę.**

7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z **harmonogramem rzeczowo-finansowym, który Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ciągu 7 dni od zawarcia umowy. W harmonogramie należy zaplanować przerób zbliżony do kwoty 4 200 000,00 zł brutto w 2020r. (w uzgodnieniu z Zamawiającym) uwzględniając realizację przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR zgodnie z etapowaniem zadania a następnie w roku 2021 uwzględnić wykonanie boisk na terenie SP Nr 7. Zamawiający nie wyklucza możliwości jednoczesnego prowadzenia robót w obu wskazanych lokalizacjach. Harmonogram ten przed rozpoczęciem robót powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.**

Zamawiający planuje finansować zadanie w latach 2020 – 2021 z przeznaczeniem środków na: rok 2020 – do kwoty **4 200 000,00 zł, w przypadku pojawienia się wolnych środków w budżecie Miasta Mława Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ww. kwoty przeznaczanej do wykorzystania w 2020 r.**

Rok 2021 – pozostała należność.

Wykonawca zobowiązany jest zaplanować realizację zadania w taki sposób, aby płatności brutto nie przekroczyły środków zaplanowanych przez Zamawiającego. Kwoty planowane mogą zostać zmienione do wysokości posiadanych środków.

Jeżeli w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót pojawią się ewentualnie wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych od wymaganych. Oferowane materiały i urządzenia muszą być równoważne jakościowo tym podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych). W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanych produktów Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych do określonych przez projektanta po uprzednim zaakceptowaniu ich przez zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, którym charakteryzują się produkty dostarczone przez konkretnego wykonawcę, pod warunkiem:

- zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, materiałów i elementów wyposażenia o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż wyroby budowlane i urządzenia wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

- wykazania, że zastosowane wyroby budowlane i urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy pzp).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Zamawiający określa szczegóły wymagań we wzorze umowy.

8. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45212200-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
45212000-6 Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych
45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6 Roboty izolacyjne
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45340000-2 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego
45351000-2 Mechaniczne instalacje inżynieryjne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Oferty częściowe i wariantowe: Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Pzp.

12. Zamawiający informuje, że **stosuje procedurę odwróconą** zgodnie z art. 24aa Ustawy Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30.08.2021r.**

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę dla całości zadania oraz dokona podziału na składniki cenotwórcze z podziałem na poszczególne elementy i rodzaje robót, wg załącznika nr 1 do formularza ofertowego.

2. Wykonawca w załączniku nr 1 do formularza ofertowego i w formularzu ofertowym określi cenę netto i brutto oraz podatek VAT. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do SWIZ.

3. Zamawiający dopuszcza rozliczenie jedynie w walucie polskiej.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 60%

Kryterium jakościowe - Rękojmia i Gwarancja - 40%

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **Cena** obliczana będzie według wzoru:

$$P_{C1} = (C_{ON}/C_{DO}) \times 60$$

w którym:

P_{C1} - ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę

C_{ON} - cena brutto oferty najtańszej

C_{DO} – cena brutto danej oferty (ocenianej)

60 – waga kryterium (60%)

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **RĘKOJMIA I GWARANCJA** obliczana będzie według wzoru:

P_{C2} :

3 lata rękojmi i gwarancji – 0 pkt.

4 lata rękojmi i gwarancji – 20 pkt.

5 lat rękojmi i gwarancji – 40 pkt.

Górna granica dla okresu gwarancji to **5 lat**.

Sumaryczna punktacja : **$P_{C1} + P_{C2}$**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska sumarycznie największą liczbę punktów.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

1) doświadczenia:

a) Zamawiający, może wezwać Wykonawcę do dostarczenia dokumentów wymienionych w rozdziale XIV niniejszej SWIZ, wykazujących roboty budowlane, które zrealizowane zostały w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych – **min. jednej inwestycji polegającej na realizacji minimum pełnowymiarowego stadionu lekkoatletycznego z bieżnią okrężną 400m, z minimalną liczbą 6 torów na okrężnej i 8 torów na prostej, a także wszystkich skoczni i rzutni (skocznia do skoku o tyczce, rzutnia do pchnięcia kulą, skocznia do skoku wzwyż, rów z wodą) wraz z płytą boiska oraz nawierzchni z trawy. Wykonawca powinien wykazać, że na wykonywanym przez niego stadionie zainstalowano oferowany rodzaj nawierzchni oraz że stadion ten uzyskał certyfikat IAAF lub Świadectwo PZLA.**

W zakresie trawy syntetycznej Wykonawca przedłoży na wezwanie referencje za okres ostatnich pięciu lat w zakresie wykonania min. 1 boiska piłkarskiego pełnowymiarowego, które uzyskało certyfikat FIFA 2 STAR lub równoważny.

Boiska, bieżnie mogą być realizowane w oddzielnych zadaniach.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy PZP oraz dodatkowo nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy PZP.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez każdego z nich.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy lub ust. 2 niniejszego rozdziału, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego wraz z załącznikiem nr 1 – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **Oferta na: "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława" i nie otwierać przed dniem 12.03.2020 r. godz. 10:30.**

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

4. Zmiana lub wycofanie oferty

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem **zmiana.**

2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem **wycofane.**

XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1. Do oferty wraz z załącznikiem nr 1 Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców dołącza:

- 1) **obligatoryjnie:**
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert, wg wzoru - załącznika nr 2 do SIWZ, zgodnie z Art. 25a ust 1,
 - b) oryginał dokumentu wadium, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, jeśli dotyczy,
 - c) pełnomocnictwo (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie zamówienia,
 - d) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

2) **fakultatywnie, JEŚLI DOTYCZY:**

- a) pisemne, w oryginale, zobowiązania podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru – załącznika nr 3.
- b) zestawienie podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części, wg wzoru – załącznika nr 5.

2. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP):

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji z uwzględnieniem następujących zasad:

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

XIV. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP):

1. **wykaz robót budowlanych**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały roboty te zostały wykonywane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje/poświadczenia.

XV. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI I ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP):

Zamawiający, może wezwać Wykonawcę do dostarczenia dokumentów wymienionych w rozdziale XIV niniejszej SIWZ, wykazujących min. jedną inwestycję polegającą na **budowie lub przebudowie obiektów sportowych w zakresie wykonania min. jednej inwestycji polegającej na realizacji minimum pełnowymiarowego stadionu lekkoatletycznego z bieżnią okrężną 400m, z minimalną liczbą 6 torów na okrężnej i 8 torów na prostej, a także wszystkich**

skocznia i rzutnia (skocznia do skoku o tyczce, rzutnia do pchnięcia kulą, skocznia do skoku wzwyż, rów z wodą) wraz z płytą boiska oraz nawierzchni z trawy. Wykonawca powinien wykazać, że na wykonywanym przez niego stadionie zainstalowano oferowany rodzaj nawierzchni oraz że stadion ten uzyskał certyfikat IAAF lub Świadectwo PZLA.

W zakresie trawy syntetycznej Wykonawca przedłoży na wezwanie referencje za okres ostatnich pięciu lat w zakresie wykonania min. 1 boiska piłkarskiego pełnowymiarowego, które uzyskało certyfikat FIFA 2 STAR lub równoważny.

Boiska, bieżnie mogą być realizowane w oddzielnych zadaniach.

XVI. INNE DOKUMENTY

1. **zestawienie podwykonawców**, którym Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części. W przypadku nie dołączenia do oferty zestawienia podwykonawców zamawiający uznaje, że Wykonawca zamierza realizować zamówienie samodzielnie, wg wzoru – załącznika nr 5.
2. **kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi wraz z narzutami i podsumowaniem elementów, stanowiący załącznik nr 1 do formularza ofertowego.**

XVII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ/KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, wg wzoru – załącznika nr 6. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu, na rachunek bankowy nr **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty w oryginale.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia i godziny wyznaczonej na składanie ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej za wniesienie rozumie się, że środki będą znajdować się na koncie zamawiającego.

XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława.

Termin składania ofert upływa w dniu 12.03.2020r. o godz. 10:00 (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Mława, w dniu 12.03.2020r. o godz. 10.30 (czasu lokalnego).

XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zamawiający informuje, że Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przepisy art. 85 ust. 2-4 ustawy PZP regulują przedłużenie terminu związania ofertą.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XXII niniejszej SIWZ, w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy PZP.

1) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, **Wykonawca na 3 dni przed podpisaniem umowy przedkłada wzór gwarancji (e-mailem) celem akceptacji bądź wniesienia uwag w jej treści.**

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest, pod rygorem uchylania się od podpisania umowy, przedłożyć zamawiającemu:

2) kopię uprawnień budowlanych kierownika budowy i robót wraz z oświadczeniem o podjęciu obowiązków.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy złożyć na rachunek bankowy nr **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**,

4. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

5. Szczegółowe zasady, dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ.

XXIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 4 do SIWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

XXV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działania lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące treści umów zawiera załącznik Nr 4 do SIWZ. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi zamawiający na podstawie art. 143b ust 8 ustawy Pzp nie określa niższej wartości umów, od której zachodzi obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Zestawienie podwykonawców – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór OŚWIADCZENIA o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych, stosowanych w Urzędzie Miasta Mława - załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Zestawienie - Zakup sprzętu sportowego – załącznik nr 8 do SWIZ
9. Dokumentacja projektowa „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” z przedmiarami – załącznik nr 9 do SIWZ
10. Dokumentacja projektowa „Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7 wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu” z przedmiarami – załącznik nr 10 do SIWZ

Załącznik Nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa
Siedziba
Nr telefonu
NIP
REGON
e-mail

Mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo.
(niepotrzebne skreślić)

Dane dotyczące Zamawiającego:

Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława
ul. Stary Rynek 19,
06-500 Mława

W odpowiedzi na ogłoszenie do przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**", oferuję wykonanie zamówienia objętego postępowaniem – zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za

cenę ryczałtową netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtową brutto: zł
słownie złotych: zł

w tym:

punkty I-III z Załącznika nr 1 do formularza ofertowego „SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE” dla złożonej oferty określonej zadaniem pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

cena ryczałtową netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtową brutto: zł
słownie złotych: zł

punkt IV Załącznika nr 1 do formularza ofertowego „SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE” dla złożonej oferty określonej zadaniem pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

cena ryczałtową netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtową brutto: zł
słownie złotych: zł

punkt V Załącznika nr 1 do formularza ofertowego „SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE” dla złożonej oferty określonej zadaniem pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

cena ryczałtowa netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtowa brutto: zł
słownie złotych: zł

Kryterium jakościowe:

REKOJMIA I GWARANCJA (obejmujące ten sam okres) – kryterium oceny: 3 lata / 4 lata / 5 lat (Niepotrzebne skreślić)

Oświadczam, że:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia: **30.08.2021r.** od daty zawarcia umowy.

Termin płatności wynosi: **21** dni.

Informuję, że mój status VAT to: **czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany*** (*Niepotrzebne skreślić)

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30** dni licząc od upływu składania ofert.

Oświadczam, iż część zamówienia powierzę **podwykonawcom / nie powierzę podwykonawcom*** (*Niepotrzebne skreślić)

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom:

- 1)
....., co stanowi% zamówienia,
- 2)
..... co stanowi% zamówienia.

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:

....., w formie:.....

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy 00/100 złotych)

w formie:

Wniesione wadium proszę zwrócić (dotyczy wpłat pieniężnych):

.....
.....

Do oferty załączamy:

.....
.....
.....

Oświadczam (*dotyczy osób fizycznych, również prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą*), że zapoznałem się z informacją dla Wykonawców, dotyczącą ochrony danych

osobowych obejmującą prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 7.

*Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z Art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z Art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania na "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**" w okresie 4 lat od dnia otwarcia ofert, oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej.*

Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w Art. 13 oraz Art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu."

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 1 do formularza ofertowego

SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE
dla zadania pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

Lp.	Elementy i rodzaje robót	Cena (zł)		
		Netto	VAT	Brutto
I	Zadanie 1 - Mławska skocznia do skoku o tyczce (dokumentacja projektowa „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap I)			
1	Roboty przygotowawcze			
2	Rozbiórki w obrębie zakola lekkoatletycznego			
3	Stadion lekkoatletyczny zakole - nawierzchnie			
4	Inwentaryzacja powykonawcza			
5	Kanalizacja deszczowa			
6	Budowa linii kablowej nN- 0,4kV zasilającej szafkę SR			
7	Zakup sprzętu sportowego (zbiorcze zestawienie sprzętu etap I – załącznik nr 8 do SWIZ)			
Łącznie zadanie 1 - Mławska skocznia do skoku o tyczce				
II	Zadanie 2 - Przebudowa płyty głównej (dokumentacja projektowa „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap III)			
1	Roboty przygotowawcze - rozbiórki			
2	Rozbiórki w obrębie istniejącego boiska			
3	Wykonanie bieżni			
4	Wykonanie płyty boiska			
5	Ogrodzenia			
6	System pomiaru czasu			
7	Inwentaryzacja powykonawcza			
8	Kanalizacja deszczowa – korytka odwadniające			
9	Kanalizacja drenażowa			
10	Instalacja wodociągowa			

11	Zakup sprzętu sportowego (zbiorcze zestawienie sprzętu etap III – załącznik nr 8 do SWIZ)			
Łącznie zadanie 2 - Przebudowa płyty głównej				
III	Zadanie 3 - Przebudowa boiska treningowego (dokumentacja projektowa „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap IV)			
1	Roboty przygotowawcze			
2	Przebudowa geometrii boiska treningowego			
3	Ciąg pieszo jezdny			
4	Chodniki			
5	Inwentaryzacja powykonawcza			
6	Kanalizacja deszczowa			
7	Budowa oświetlenia terenu stadionu - obwód I			
8	Prace uzupełniające			
Łącznie zadanie 3 - Przebudowa boiska treningowego				
IV	Zadanie 4 - Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7			
Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7 – etap I dokumentacji projektowej				
1	Infrastruktura sportowa			
2	Nawierzchnia z kostki brukowej			
3	Roboty wykończeniowe			
4	Drenaż boiska do piłki nożnej			
5	Kanał zbiorczy od studni SD1 do istniejącej studni Di			
6	Instalacja elektryczna			
Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7 – etap II dokumentacji projektowej				
1	Roboty rozbiórkowe			
2	Infrastruktura sportowa			
3	Nawierzchnia z kostki brukowej			

4	Roboty wykończeniowe			
5	Odwodnienie boiska wielofunkcyjnego			
Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7 – etap II dokumentacji projektowej				
1	Infrastruktura sportowa			
2	Nawierzchnia z kostki brukowej			
3	Roboty wykończeniowe			
Łącznie zadanie 4 - Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7				
WARTOŚĆ ŁĄCZNIE (PKT. I-IV)				
V	Zadanie 5 – „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap II - część robót)			
1	Obsługa geodezyjna			
2	Budowa zasilenia pompy nawadniającej murawę boiska			
3	Budowa 9 lamp oświetlenia wraz z okablowaniem, przyłącze energetyczne z budynku istniejącego do skrzynki			
4	Montaż rur umożliwiających wprowadzenie okablowania masztów w miejscu wskazanym dokumentacją techniczną dla tej instalacji.			
Łącznie zadanie 5 – „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” etap II - część robót)				
WARTOŚĆ ŁĄCZNIE (PKT. I-V)				

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**", prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego Miasto Mława.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 Ustawy Pzp.**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanki określonej w **art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.**
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

JEŚLI DOTYCZY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

składane na podstawie art. 25a ust. 3 Ustawy PZP na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **"Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego Miasto Mława.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):*

1.
.....
2.
.....

w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, **nie zachodzą podstawy wykluczenia** na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 Ustawy Pzp** oraz przesłanki określonej w **art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp**.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO (WZÓR)

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp

Ja/My niżej podpisani,
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

działający w imieniu
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**" prowadzonego przez Zamawiającego: Miasto Mława, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, udostępniamy Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby, tj.:

1. Zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy, w zakresie wymaganego doświadczenia Wykonawcy:

.....
.....

(należy szczegółowo określić co zostanie udostępnione Wykonawcy oraz jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)

2. Zdolność techniczna lub zawodowa osób skierowanych do realizacji zamówienia, w zakresie osób odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi wymaganymi przez Zamawiającego:

.....
.....

(należy szczegółowo określić, kto zostanie udostępniony Wykonawcy i jakie czynności będzie wykonywał)

3. Ponadto oświadczam/y, że:

1) **udostępniam/y wskazane wyżej zdolności** na cały okres realizacji zamówienia, tj.

.....
(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)

2) **wymienione zdolności zostaną udostępnione** Wykonawcy na podstawie umowy:

.....
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

3) **nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.

.....,dn.

Miejsce i data złożenia zobowiązania

Podpis(y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego

POUCZENIE

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w Art. 22a Ustawy PZP, jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu trzeciego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy PZP, a na żądanie Zamawiającego przedkłada także wszystkie dokumenty określone w SIWZ dotyczące tego podmiotu potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Istotne postanowienia umowy

W dniu w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34

Regon: 130377830

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława

a

Sławomira Kowalewskiego

Justyny Ewy Lewandowskiej

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:
.....

została zawarta umowa na zadanie pn.: "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**", która jest konsekwencją zamówienia publicznego Nr **WI.271.2.2020.PB**, realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**" które należy zrealizować w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar i SST: „Przebudowa obiektów MOSiR w Mławie” i „Przebudowa boisk i obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 7 wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu”. Zadanie powinno być zrealizowane również zgodnie z zapisami SWIZ i dokumentami stanowiącymi jej załączniki.

2. Zamówienie jest realizowane w ramach umowy o dofinansowanie nr 2020/0022/1882/SubA/DIS/SP/19 realizowanej ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu Sportowa Polska – Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej.

3. Zadanie obejmuje także poniesienie kosztów wynikających z:

- 1) doprowadzenie terenu do stanu jak przed rozpoczęciem prac,
- 2) kosztów wykopu i wywózki oraz utylizacji urobku,
- 3) zagospodarowania we własnym zakresie i składowania nadmiaru ziemi, (nadmiar piasku z wykopów należy wykorzystać do ewentualnej nieprzewidzianej wymiany gruntu w przypadku takiej konieczności co należy uwzględnić w kosztach ogólnych zadania,
- 4) wykonania badania zagęszczenia gruntu oraz innych badań, niezbędnych do wykazania należytego wykonania robót,
- 5) kosztów usług geodezyjnych z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej,
- 6) usunięcie kolizji z urządzeniami obcymi,
- 7) wykonanie inspekcji telewizyjnej kolektora kanalizacji,
- 8) uzyskania i dostarczenia Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego Świadectwa (certyfikat) Polskiego Związku Lekkiej Atletyki (PZLA) dopuszczającego obiekt do rozgrywania oficjalnych zawodów lekkoatletycznych,
- uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego dokumentu potwierdzającego wykonanie boiska zgodnie z przepisami PZPN (uzyskanie stosownej licencji od Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej).

9) przygotowaniem wszelkich dokumentów koniecznych do zakończenia inwestycji celem zgłoszenia w PINB w terminie. W zakresie Wykonawcy jest przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej załączanej do wniosku o użytkowanie do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

4. Zamówienie realizowane w formie ryczałtu. Wszelkie roboty towarzyszące uwzględniono w kosztach ogólnych budowy.

5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych do określonych przez projektanta po uprzednim zaakceptowaniu ich przez zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.

§2

1. Termin wykonania i odbioru robót ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie robót - po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy;
- 2) zakończenie robót i odbiór - **do dnia 30.08.2021 r.**

2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

3. Zamawiający wymaga dołączenia do dokumentacji odbiorowej uzyskanych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uzyskanie stosownych certyfikatów i dopuszczeń przez stosowne jednostki opiniujące dla wskazanych nawierzchni, o których mowa w dokumentacji projektowej.

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 10 dni od zawarcia umowy,
- 2) dokonania odbiorów częściowych i odbioru końcowego,
- 3) zapłaty za właściwie i rzetelnie wykonane roboty budowlane.

2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z **harmonogramem rzeczowo-finansowym**, który zobowiązany jest przedłożyć w ciągu **7 dni** od zawarcia umowy. ***W harmonogramie należy zaplanować przerób zbliżony do kwoty 4 200 000,00 zł brutto w 2020r. (w uzgodnieniu z Zamawiającym) uwzględniając realizację przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR zgodnie z etapowaniem zadania a następnie w roku 2021 uwzględnić wykonanie boisk na terenie SP Nr 7. Zamawiający nie wyklucza możliwości jednoczesnego prowadzenia robót w obu wskazanych lokalizacjach.*** Harmonogram ten przed rozpoczęciem robót powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.

3. Wykonawca w ramach realizacji zadania zobowiązany jest do:

- 1) przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie.
- 2) zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt.
- 3) utrzymania porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy.
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót; oraz prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót.
- 5) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.
- 6) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej.
- 7) stosowanie materiałów i urządzeń, posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania

w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy;

- 8) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.

9) doprowadzenia terenu drogi, chodników, dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego.

10) usunięcia na własny koszt naruszonej lub zerwanej infrastruktury, podczas wykonywanych robót, sąsiadującej z nowo budowanym obiektem.

11) usunięcia i wywozu nadmiaru ziemi, którego nie jest w stanie przyjąć Zarządca obiektu we własne miejsce składowania.

12) dysponowania kierownikiem budowy i kierownikami robót z uprawnieniami branżowymi, posiadającymi odpowiednią wiedzę i doświadczenie.

13) Umieszczenia 2 tablic informacyjnych (na terenie MOSiR i SP7) w miejscach realizowanej inwestycji wzór na str. www.gov.pl/sport, (ostateczną treść należy uzgodnić z Zamawiającym).

4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót, projektami budowlanymi, wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami załączonymi do dokumentacji przetargowej i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

6. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektów umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.

7. Zamawiający w **terminie 14 dni roboczych** od pisemnego przekazania - przedstawienia projektów umów z podwykonawcami dokona akceptacji umów lub zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu **2 dni roboczych** do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.

8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

9. Wykonawca, wraz ze złożeniem projektu umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji zamówienia, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

10. Wykonawca, w celu rozliczenia końcowego wykonanego zamówienia przedkłada Zamawiającemu niezbędne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, między innymi:

- 1) uzupełniony o wszystkie wpisy dziennik budowy,
- 2) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- 3) zestawienie długości i ilości wykonanej infrastruktury potwierdzone przez geodetę opracowującego powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- 4) wszelkiego rodzaju certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności,
- 5) pełną dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami, dokonany w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli zmiany miały miejsce,
- 6) próby i badania, potwierdzone protokołami odbioru,
- 7) protokół z badań zagęszczenia gruntu,
- 8) wyniki inspekcji telewizyjnej kolektora kanalizacji.

11. Wykonawca przygotowuje protokół przekazania dokumentów wymienionych w ust. 10.

12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie lub za pośrednictwem Podwykonawców, na rzecz Zamawiającego zamówienia, określonego w § 1, pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 §. 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy, wykonującymi prace fizyczne (robotnicy budowlani) i prace operatorów sprzętu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

1) Sposób kontroli Wykonawcy przez Zamawiającego i sankcje dla Wykonawcy, wynikające z fałszywie przedłożonego oświadczenia, bądź oświadczeń Podwykonawców szczegółowo reguluje § 15 niniejszej umowy.

§4

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe tj.:

cena ryczałtowa netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtowa brutto: zł
słownie złotych: zł

zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
w tym:

punkty I-III z Załącznika nr 1 do formularza ofertowego „SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE” dla złożonej oferty określonej zadaniem pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

cena ryczałtowa netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtowa brutto: zł
słownie złotych: zł

punkt IV Załącznika nr 1 do formularza ofertowego „SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE” dla złożonej oferty określonej zadaniem pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

cena ryczałtowa netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtowa brutto: zł
słownie złotych: zł

punkt V Załącznika nr 1 do formularza ofertowego „SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE” dla złożonej oferty określonej zadaniem pn. "Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława"

cena ryczałtowa netto:zł
podatek VAT:zł
cena ryczałtowa brutto: zł
słownie złotych: zł

2. Zamawiający określa iż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy rozliczane będzie jednorazowo na podstawie faktury końcowej lub faktur częściowych

dla poszczególnych elementów i rodzajów robót, wg załącznika nr 1 do formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę.

3. Podstawą do wystawienia faktur częściowych lub faktury końcowej będą bezusterkowe protokoły częściowe za wykonane roboty, potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zgodne z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.

4. Podstawą do wystawienia faktur częściowych (**wystawionych do 91% wartości inwestycji**) będą protokoły częściowe za wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

5. Fakturę końcową **stanowiącą nie mniej niż 9% wartości brutto** inwestycji należy wystawić po spisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.

6. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – terminach wynikających z niniejszej umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.

§5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.

3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.

5. W przypadku wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w §3 ust. 5 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następująca:

1) Wykonawca składając fakturę za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego, Kierownika budowy i Podwykonawcę,

2) Wykonawca, wraz ze złożoną fakturą przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanego na konto Podwykonawcy za wykonany zakres robót oraz oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu rozliczenia z wykonawcą za wykonany zakres robót,

3) Termin dokonania zapłaty podwykonawcy ustala się na **14 dni** od dnia odbioru robót,

4) Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

5) Wynagrodzenie Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze do którego jest prowadzony rachunek VAT.

6) Wykonawca oświadcza, iż poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.

7) Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w pkt. 6 będzie prowadzony rachunek VAT.

8) Zmiana numeru rachunku płatniczego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie

w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego rachunku płatniczego, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

9) Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w pkt. 5 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników)

10) Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeżeli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności

z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.

11) Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/ zwolniony/ niezarejestrowanym podatnikiem VAT.

12) Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia wskazanego w fakturze VAT, w przypadku zamieszczenia na niej rachunku płatniczego, nie znajdującego się na „białej liście”. Wykonawca zrzeka się odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres pomiędzy datą zapłaty wskazaną na fakturze, a datą zapłaty wynagrodzenia dokonaną po doręczeniu przez Wykonawcę faktury VAT z numerem rachunku bankowego znajdującego się na „białej liście”.

§6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:

- 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
- 2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 14 dni,
- 3) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót (na co najmniej 30 dni przed terminem, określonym w §2 ust. 1), iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w ustalonym terminie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§7

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jest równowartość 5% całkowitej wartości umownej brutto określonej w §4 ust. 1 tj. **zł.**

2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie
3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na wniosek wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§8

1. Ustala się, że przedmiot umowy odebrany będzie na podstawie bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.
2. Ustala się, że Zamawiający na nie więcej niż 14 dni po dokonaniu zgłoszenia do odbioru końcowego wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego.
3. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego.
4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.
6. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§9

Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy oraz na wbudowane materiały na okres lat, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.

§10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w §6 ust.1, 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1,
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,

- 3) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,02 % całości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,02% całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto dotyczącego danego podwykonawcy,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto dotyczącej danego podwykonawcy,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto dotyczącej danego podwykonawcy.
2. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 4. Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

§11

1. Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§12

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w § 10 ust. 1 pkt. 3 przy rozliczeniu faktury końcowej.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§13

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokółów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty zabezpieczającej roszczenia na okres gwarancji jakości.

4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

§14

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy i kierowników robót branżowych na podstawie wpisu do dziennika budowy.
2. Zmiany inspektorów nadzoru, kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy w formie pisemnego aneksu.

§15

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

¹ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci określonej w ust. 4. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1 czynności.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§16

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

1) zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

a) temperatura powietrza w porze nocnej, wskazująca poniżej 0 st. C, utrzymująca się dłużej niż 5 dni,

2) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp. w szczególności:

a) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał, itp.),

b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

c) niewypały i niewybuchy, zagrożenie łąpnięciami, wybuchem,

d) wykopaliska archeologiczne, szkody górnicze.

3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

a) wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,

b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń.

4) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: na skutek błędów w dokumentacji projektowej:

a) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,

b) wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane,

c) konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego - konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,

5) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,

a) wystąpienie robót kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych,

b) wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie robót, W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1.1 - 1.5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

2. Zmiany osobowe

1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach,

2) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.

3. Zmiany organizacji spełniania świadczenia

1) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy,

2) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie mniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego,

3) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy.

4. Płatności

1) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,

2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy.

5. Pozostałe zmiany

1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,

2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,

3) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,

4) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

1) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa,

2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo, miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZESTAWIENIE PODWYKONAWCÓW

1.	Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

** powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

5. o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**" oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie należy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.)*
- należy do grupy kapitałowej³ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

* właściwe zaznaczyć znakiem X

.....
(nazwa i adres Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum)

UWAGA:

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Art. 86 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

² Zgodnie z Art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

³ j.w.

....., dnia

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

6. o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na "**Modernizacja bazy sportowej na terenie Miasta Mława**" oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie członek Konsorcjum:

- nie należy do grupy kapitałowej⁴ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.)*
- należy do grupy kapitałowej⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum)

* właściwe zaznaczyć znakiem X

UWAGA:

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Art. 86 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

⁴ Zgodnie z Art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

⁵ j.w.

Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych, stosowanych w Urzędzie Miasta Mława

Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), **uprzejmi informujemy, że:**

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: ido@mlawa.pl
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.2.2020.PB**;
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Art. 8 oraz Art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa PZP”;
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 30 tys euro, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;
11. posiadacie Państwo:
 - a) na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
 - c) na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.