

**MIASTO MŁAWA**  
reprezentowane przez  
**BURMISTRZA MIASTA MŁAWA**  
**06-500 MŁAWA**  
**ul. Stary Rynek 19**  
**woj. mazowieckie**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**  
**wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa**  
**dróg na terenie Miasta Mława**

Materiały zatwierdzone przez:

Mława, czerwiec 2019 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA  
budowę i przebudowę dróg na terenie Miasta Mława.  
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Ustawy PZP. Zamówienie jest realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie Art. 11 ust 8 Ustawy PZP.

## **I. DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający Miasto Mława** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława
2. **Wykonawca** podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia
3. **SIWZ** specyfikacja istotnych warunków zamówienia
4. **Ustawa, PZP** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018r. poz. 1986 z późn. zm.)

## **II. ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest:

**Miasto Mława** reprezentowane przez **Burmistrza Miasta Mława**  
**Stary Rynek 19**  
**06-500 Mława**

tel.: 23 654 33 82

faks: 23 654 36 52

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 8:00 – 16:00,  
we wtorki 8:00 – 18:00

e-mail: [przetargi@mlawa.pl](mailto:przetargi@mlawa.pl)

strona internetowa: [www.mlawa.pl](http://www.mlawa.pl)

## **III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest jako: **WI.271.44.2019.AW**

## **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie dokumentacji projektowych dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława, w podziale na części:**

**Części I – wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Lipowej w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji zadania przebudowy ulicy Lipowej w Mławie.

**Zakres zamówienia obejmuje:**

1. Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
2. Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
3. zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej,
  1. uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa).
4. w przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz z załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
5. zaprojektowanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej z wydzielonym ciągiem pieszym
6. zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
7. przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
8. przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
9. co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.
10. obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy dokumentacji projektowej, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
11. obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej , obejmującej:
  1. projekt budowlany - 5 egz.
  2. projekt wykonawczy – 3 egz.
  3. specyfikacje techniczne – 2 egz.,
  4. przedmiary robót - 2 egz.,
  5. kosztorys inwestorski - 1 egz.,
  6. dokumentację geotechniczną i geologiczną - 1 egz.,
  7. wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniające do wykonania robót budowlanych,

8. pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
9. opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
10. opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
11. dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

**UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.**

**Obszar wskazany na załączniku nr 9 do SIWZ**

**Części II - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Pułkownika Leona Krajewskiego w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji przebudowy ulicy Pułkownika Leona Krajewskiego w Mławie.

**Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
- 2) Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
- 3) Zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej,
- 4) Uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa).
- 5) w przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz

- załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 6) zaprojektowanie nawierzchni jezdni oraz chodniki z kostki betonowej
  - 7) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
  - 8) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
  - 9) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
  - 10) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.
  - 11) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy projektowanej dokumentacji, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
  - 12) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej , obejmującej:
    1. projekt budowlany - 5 egz.
    2. projekt wykonawczy – 3 egz.
    3. specyfikacje techniczne – 2 egz.,
    4. przedmiary robót - 2 egz.,
    5. kosztorys inwestorski - 1 egz.,
    6. dokumentację geotechniczną i geologiczną – 1 egz.,
    7. wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniających do wykonania w/w robót,
    8. pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
    9. opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
    10. dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF , oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

**UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub**

**równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.**

### **Obszar wskazany na załączniku nr 10 do SIWZ**

### **Części III - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji przebudowy ulic Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego w Mławie.

#### **Zakres zamówienia obejmuje:**

2. Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
3. Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
4. zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego na przedmiotowych drogach.
5. uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze. (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa)
6. W przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
7. zaprojektowanie chodników z kostki betonowej z obramowaniem krawężnikami betonowymi na ul. Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego w Mławie,
8. zaprojektowanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej na ul. Leszczyńskiego i ul. Anyszki oraz nawierzchni z masy bitumiczno asfaltowej na ul. Szwejkowskiego w Mławie,
9. zaprojektowanie ścieżek rowerowych/ ciągu komunikacyjnego w ul. Szwejkowskiego, w nawiązaniu do istniejącej ścieżki rowerowej w Al. Św. Wojciecha.
10. zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
11. przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
12. przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
13. co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca

od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.

14. obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy projektowanej dokumentacji, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
15. obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej, obejmującej:
  1. projekt budowlany - 5 egz.
  2. projekt wykonawczy – 3 egz.
  3. specyfikacje techniczne – 2 egz.,
  4. przedmiary robót - 2 egz.,
  5. kosztorys inwestorski - 1 egz.,
  6. dokumentację geotechniczną i geologiczną – 1 egz.,
  7. wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniających do wykonania w/w robót,
  8. pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
  9. opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
  10. dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF, oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

**UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.**

**Obszar wskazany na załączniku nr 11 do SIWZ**

**Części IV - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Piekielko i ul. Okrężnej w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji budowy ulic Piekielko i Okrężnej w Mławie.

**Zakres zamówienia obejmuje:**

1. Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
2. Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
3. zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj., oświetlenia ulicznego. kanalizacji deszczowej (wraz z budową zbiornika retencyjnego – na zbiornik wykonać odrębną dokumentację techniczną),
4. uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze. (na każde przyłącze należy wykonać odrębną dokumentację techniczną)
5. W przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcie kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
6. zaprojektowanie nowej nawierzchni asfaltowej na ulicach Piekiełko i Okrężnej w Mławie.
7. zaprojektowanie ścieżek rowerowych/ciągu komunikacyjnego/chodników w Piekiełko i Okrężnej w Mławie.
8. zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
9. przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
10. Dokumentację projektową podzielić na etapy obejmujące:
  - 1) Etap I – obejmujący przebudowę odcinka drogi ul. Piekiełko od posesji nr 46 do posesji nr 76 oraz ul. Okrężnej dz. nr ew. 12-471/1, 12-472 fragment dz. 12-468 (przy skrzyżowaniach z ul. Piekiełko), przedstawiony na załączniku nr 12,
  - 2) Etap II – przedstawiony na załączniku nr 13,
  - 3) Etap III - przedstawiony na załączniku nr 14,
  - 4) Etap IV - przedstawiony na załączniku nr 15,
  - 5) ETAP V - przedstawiony na załączniku nr 16,
11. przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
12. co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.
13. obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy projektowanej dokumentacji projektowej, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
14. obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej , obejmującej:
  1. projekt budowlany - 5 egz.



2. projekt wykonawczy – 3 egz.
3. specyfikacje techniczne – 2 egz.,
4. przedmiary robót - 2 egz.,
5. kosztorys inwestorski - 1 egz.,
6. dokumentację geotechniczną i geologiczną – 1 egz.,
7. wszelkie wymagane uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniających do wykonania w/w robót,
8. pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
9. opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
10. dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF , oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

**UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.**

Zamówienie w częściach I-IV każda realizowane jest w formie ryczałtu. Wszelkie roboty towarzyszące, niewystępujące w opisie przedmiotu zamówienia, należy uwzględnić w kosztach ogólnych realizacji dokumentacji projektowej.

Zamawiający szacuje ilość podziałów dla części:

1. Część IV – 25 podziałów działek

**Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):**

**71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie do **30 listopada 2019r.**

## VI. A) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

#### 1) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dla poszczególnych części:

##### CZEŚĆ I

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji dokumentacji projektowej w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaniem dokumentacji projektowej - min dwóch projektów polegających na wykonaniu *przebudowy ulicy wraz z niezbędną infrastrukturą o długości nawierzchni drogowej minimum 100 m*

##### CZEŚĆ II

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji dokumentacji projektowej w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaniem dokumentacji projektowej - min dwóch projektów polegających na wykonaniu *przebudowy ulicy wraz z niezbędną infrastrukturą o długości nawierzchni drogowej minimum 100 m*

##### CZEŚĆ III

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji dokumentacji projektowej w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaniem dokumentacji projektowej - min dwóch projektów polegających na wykonaniu *przebudowy ulicy wraz z niezbędną infrastrukturą o długości nawierzchni drogowej minimum 300 m*

##### CZEŚĆ IV

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji dokumentacji projektowej w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaniem dokumentacji projektowej - min dwóch projektów polegających na wykonaniu *przebudowy ulicy wraz z niezbędną infrastrukturą o długości nawierzchni drogowej minimum 1000 m*

*W przypadku wykonania robót projektowych, których wartość wyrażona jest w innej walucie niż PLN, walutę tę należy przeliczyć na PLN według kursu NBP na dzień publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu. Kurs waluty należy ustalić według tabeli kursów średnich walut obcych opublikowanych na stronie [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl)*

**Ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu robót budowlanych (Załącznik Nr 6).**

Zgodnie z Art. 25a ust 1 ustawy Pzp Wykonawca do oferty składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będącego załącznikiem nr 2b do SIWZ.

## VI. B) PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1) Ustawy Pzp.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.  
Regulacji, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798 z póź. zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
*Uwaga: Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ)*

Zamawiający informuje, że stosuje procedurę odwróconą zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

## **VII. A) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ,
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 5 pkt.1) ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ.
3. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez

- Zamawiającego w rozdz. VI A SIWZ, Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2b do SIWZ,
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 1b. ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2c do SIWZ oraz złożenia oświadczenia o którym mowa w ust. 2, dotyczącego tego podmiotu.
  5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz złożenia oświadczenia o którym mowa w ust. 2 dotyczącego każdego z wykonawców występujących wspólnie.
  6. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2018 poz. 1000 z póź. zm.).
  7. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów wymienionych w ust. 6 do oferty należy dołączyć również stosowne pełnomocnictwo.
  8. Do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
  9. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

## **VII. B) INNE DOKUMENTY**

1. Wykonawca do oferty dołączy dokument: „Organizacja zespołu” stanowiący załącznik nr 8 opisujący oferowany sposób realizacji zamówienia, w szczególności:
  - 1) zaproponowany skład zespołu projektowego w podziale na personel kluczowy (muszą być ujęte wszystkie osoby wskazane w ofercie) i uzupełniający;
  - 2) zakres czynności i odpowiedzialności przypisanych poszczególnym osobom (schemat organizacyjny prac projektowych);
  - 3) zasady zapewnienia niezmienności personelu i zastępowalności kluczowego personelu dla zapewnienia ciągłości prac;
  - 4) zasady zapewnienia jakości w procesie projektowania i uzgodnień (koordynacja prac, weryfikacja);
  - 5) sposoby możliwości monitorowania postępu i jakości prac przez zamawiającego.
2. **Zestawienie podwykonawców**, którym Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części. W przypadku nie dołączenia do oferty zestawienia podwykonawców zamawiający uznaje, że Wykonawca zamierza realizować zamówienie samodzielnie (załącznik nr 4).

**VII. C) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie musi złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.**

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) **wykaz wykonanych projektów** nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane;
  - 2) **dowody** określające, czy dokumentacja projektowa wymieniona w załączniku nr 6 została wykonana należycie.

**Uwaga:**

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dokumentacja projektowa została wykonana. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Proponuje się, aby wykaz sporządzić zgodnie z **załącznikiem Nr 6**.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny wykaz. Wykaz należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania

ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium:

Dla:

1. CZĘŚCI III

w wysokości:

**1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).**

2. CZĘŚCI IV

w wysokości:

**2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).**

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu, na rachunek bankowy nr **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn.zm.)

3. Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu, **nie spięty w całość z ofertą**.

4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia i godziny wyznaczonej na składanie ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej za wniesienie rozumie się, że środki będą znajdować się na koncie Zamawiającego.

5. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz przez Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcjum) w treści dokumentu wadialnego muszą być wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum.

7. Dokument gwarancyjny musi być podpisany przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą: 30 dni

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Wymagania ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej części przetargu nieograniczonego.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia**

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) zestawu oświadczeń i dokumentów.

### **3. Opakowanie oferty**

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **Oferta na: wykonanie dokumentacji projektowej budowy i przebudowy dróg na terenie Miasta Mława – dla części I, II, III, IV (wskazanie części, dla których Wykonawca składa ofertę, w jednej kopercie) i Nie otwierać przed dniem 18.07.2019r. godz. 10:30.**

### **4. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

### **5. Zmiana lub wycofanie oferty**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo

opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem **zmiana**.

- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem **wycofane**.

## XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI

Zamawiający dopuszcza komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami tylko w formie pisemnej.

2. Komunikacja w zakresie:

1) **przekazania oferty wraz z załącznikami i oświadczeń** w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia i oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. Zastrzeżona jest forma pisemna dla ww. dokumentów i odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, lub za pośrednictwem posłańca,

2) **zadawania pytań do wyjaśnienia zagadnień związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym** odbywać się będzie przy użyciu adresu e-mail: [przetargi@mlawa.pl](mailto:przetargi@mlawa.pl), przy czym należy w tytule wiadomości wskazać oznaczenie postępowania z rozdz. III,

3) **przekazywanej korespondencji po otwarciu ofert**, odbywać się będzie przy użyciu adresów e-mail (adres e-mail Zamawiającego: [przetargi@mlawa.pl](mailto:przetargi@mlawa.pl), przy czym w tytule należy wskazać oznaczenie postępowania, wskazane w rozdziale III) w formie skanów oryginałów dokumentów, które **równocześnie** będą przekazane w oryginale za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, lub za pośrednictwem posłańca.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję na adres e-mail, każda ze stron oznaczy wiadomość opcjami: „żądaj potwierdzenia dostarczenia” i „żądaj potwierdzenia do odczytu”. Każda ze stron zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail i do potwierdzenia jej odczytania.

**UWAGA:** Oryginał dokumentu będzie dopełnieniem wersji elektronicznej, a termin obligujący strony będzie liczony na dzień i godzinę wskazaną w raporcie, potwierdzającym dostarczenie wiadomości na adres e-mail.

## XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława.

**Termin składania ofert upływa w dniu 18.07.2019r. o godz. 10:00** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

**Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Mława, w dniu 18.07.2019r. o godz. 10:30** (czasu lokalnego).

## XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę netto i brutto,
2. Zamawiający dopuszcza rozliczenie jedynie w walucie polskiej.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wystąpieniu obowiązku podatkowego (opodatkowanie odwrotne) oraz wskaże elementy, za jakie przedmiotowe opodatkowanie wystąpiło.



#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

1. **Cena – 60%**
2. **Termin realizacji zamówienia - 20%**
3. **Organizacja zespołu – 20%**

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **Cena** obliczana będzie według wzoru:

$$P_{C1} = ( C_{ON}/C_{DO} ) \times 60$$

w którym:

$P_{C1}$  - ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę

$C_{ON}$  - cena brutto oferty najtańszej

$C_{DO}$  – cena brutto danej oferty (ocenianej)

30 – waga kryterium (30%)

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **Termin realizacji**

**$P_{C2}$ :**

Termin realizacji do 30 listopada 2019 r. – 0 pkt.

Termin realizacji do 15 listopada 2019 r. – 10 pkt.

Termin realizacji do 31 października 2019 r. – 20 pkt.

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **Organizacja zespołu**

**$P_{C3}$ :**

Lp.	Branża	Doświadczenie (lat)		
		3	4	5
1.	Inżynierska - drogowa	0 pkt	2,5 pkt	5 pkt
2.	Wodociągowa i kanalizacyjna	0 pkt	2,5 pkt	5 pkt
3.	Telekomunikacyjna	0 pkt	2,5 pkt	5 pkt
4.	Elektryczna i elektroenergetyczna	0 pkt	2,5 pkt	5 pkt

Maksymalna liczba uzyskanych w tym kryterium punktów wynosi 20.

Sumaryczna punktacja :  $P_{C1} + P_{C2} + P_{C3}$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska sumarycznie największą liczbę punktów.

#### **XV. WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ.

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

## **XVII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące treści umów zawiera załącznik Nr 3 do SIWZ. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi zamawiający na podstawie art. 143b ust 8 ustawy Pzp nie określa niższej wartości umów, od której zachodzi obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
4. Zamawiający dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający określa iż wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy odbywać się będzie jednorazowo na podstawie faktury końcowej.

## **XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2a do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2b do SIWZ
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 2c do SIWZ
5. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3 do SIWZ
6. Zestawienie podwykonawców – załącznik nr 4 do SIWZ
7. Wzór OŚWIADCZENIA o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, załącznik nr 5 do SIWZ
8. Wykaz wykonanej dokumentacji – załącznik nr 6 do SIWZ
9. Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanymi w Urzędzie Miasta Mława – załącznik nr 7.
10. Organizacja zespołu – załącznik nr 8
11. Mapa dla części I – załącznik nr 9
12. Mapa dla części II – załącznik nr 10
13. Mapa dla części III – załącznik nr 11
14. Mapa dla części IV – załączniki nr 12, 13, 14, 15, 16

**FORMULARZ OFERTOWYPOSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO, PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu stacjonarnego.....

Nr fax .....

Nr telefonu komórkowego.....

NIP .....

REGON .....

e-mail .....

Jeśli WYKONAWCA prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą proszę dodatkowo wskazać:

Adres zamieszkania: .....

PESEL: .....

Mikroprzedsiębiorstwo /małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo.

**(niepotrzebne skreślić)**

**Dane dotyczące Zamawiającego** Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława

ul. Stary Rynek 19,  
06-500 Mława

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie : **Dokumentacji projektowej na zadanie pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława w podziale na części I – IV** , oferuję wykonanie zamówienia objętego postępowaniem – zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za:

1) Część I –

1) ul. Lipowa  
cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

2) Część II –

a) ul. Krajewskiego  
cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

3) Część III –

a) ul. Leszczyńskiego  
cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

b) ul. Anyszki

- cenę netto..... zł  
 (słownie: .....)  
 VAT.....zł (VAT.....%)  
 cenę brutto..... zł
- c) ul. Szwejkowskiego  
 cenę netto..... zł  
 (słownie: .....)  
 VAT.....zł (VAT.....%)  
 cenę brutto..... zł
- Łącznie (a+b+c)**  
**łącznie wartość netto .....zł**  
**łącznie podatek VAT .....zł**  
**łącznie wartość brutto .....zł**
- 4) Części IV –
- a) ul. Piekielko  
 cenę netto..... zł  
 (słownie: .....)  
 VAT.....zł (VAT.....%)  
 cenę brutto..... zł
- b) ul. Okrężna  
 cenę netto..... zł  
 (słownie: .....)  
 VAT.....zł (VAT.....%)  
 cenę brutto..... zł
- Łącznie (a+b)**  
**łącznie wartość netto .....zł**  
**łącznie podatek VAT .....zł**  
**łącznie wartość brutto .....zł**

**Cena za wykonanie jednego podziału działki dla:**

- 1) Części IV – ..... zł  
 cena za wykonanie jednego podziału działki (netto ..... zł  
 podatek VAT .....(%)  
 podatek VAT .....zł  
**cena brutto.....zł**  
**(słownie: .....)**

**Kryterium jakościowe:**

**RĘKOJMIA I GWARANCJA (obejmujące ten sam okres) –: 36 miesięcy**

**Oświadczam, że:**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia

- 30 listopada 2019 r.  
 - 15 listopada 2019 r.  
 - 31 października 2019 r.

**W przypadku nie zaznaczenia daty realizacji, Zamawiający zastosuje termin wykonania 30 listopada 2019 r.**

Termin płatności wynosi: **21** dni.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30** dni licząc, od upływu terminu składania ofert.

Oświadczam, iż część zamówienia powierzę **podwykonawcom / nie powierzę podwykonawcom\*** (\*Niepotrzebne skreślić)

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom:

- 1) .....
- 2) .....

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: ....., w formie:

.....

**Wniesione wadium proszę zwrócić (dotyczy wpłat pieniężnych proszę podać nazwę banku i nr rachunku bankowego):**

.....  
.....

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:**

.....  
.....

**Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie \* / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego**

\* w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić dalszą część zdania. W przypadku nie wskazania żadnej odpowiedzi, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

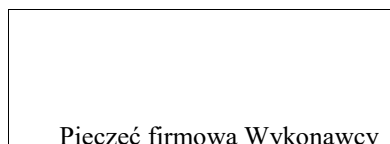
ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj ) ..... lub usługi .....

o ich wartości..... (bez kwoty podatku), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

***\*Dotyczy osób fizycznych, również prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.***

Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dla Wykonawców dotyczącą ochrony danych osobowych obejmującą prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 7.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 2a do SIWZ

**A. INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY:**

<b>Identyfikacja Wykonawcy:</b>	
Pełna nazwa Wykonawcy:	..... .....
Adres pocztowy: Adres do korespondencji:	..... .....
KRS (numer) CEiDG	.....
Numer NIP:	..... .....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	..... ..... ..... .....
<b>Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ? <sup>2)</sup>	..... (należy wpisać rodzaj przedsiębiorstwa)

<sup>2)</sup> Zalecenie Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

- **mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
- **małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.
- **średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

**B. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp):

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie *dokumentacji projektowej na zadanie pn: przebudowa i budowa dróg na terenie Miasta Mława w podziale na części I – IV* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego: Miasto Mława, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
... (*należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) **nie zachodzą podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożę w wyznaczonym terminie wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. VII SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy



Pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 2b do SIWZ

## **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie *dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława w podziale na części I – IV* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego: Miasto Mława, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale w rozdz. VI A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące zdolności technicznej i zawodowej oraz potwierdzam, że osoby, które będą skierowane do pełnienia określonych funkcji, posiadają stosowne uprawnienia i kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego wg zapisów w rozdz. VI A SIWZ Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VI A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. ....
  2. ....
- w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsce)*, dnia ..... r.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożyłem w wyznaczonym terminie wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w w rozdz. VI A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejsce)*, dnia ..... r.

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO (WZÓR)**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

**Ja/My niżej podpisani,** .....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

**działający w imieniu** .....  
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na wykonanie **dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława w podziale na części I - IV** prowadzonego przez Zamawiającego: Miasto Mława, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, udostępniamy Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

**nasze zasoby, tj.:**

**1. Zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy, w zakresie wymaganego doświadczenia Wykonawcy:**

.....

(należy szczegółowo określić co zostanie udostępnione Wykonawcy oraz jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)

**2. Zdolność techniczna lub zawodowa osób skierowanych do realizacji zamówienia, w zakresie osób odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi wymaganymi przez Zamawiającego:**

.....

(należy szczegółowo określić, kto zostanie udostępniony Wykonawcy i jakie czynności będzie wykonywał)

**3. Ponadto oświadczam/y, że:**

1) **udostępniam/y wskazane wyżej zdolności** na cały okres realizacji zamówienia, tj.

.....  
(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)

2) **wymienione zdolności zostaną udostępnione** Wykonawcy na podstawie umowy:

.....  
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

3) **nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

.....,dn. ....

Miejsce i data złożenia zobowiązania

.....  
Podpis(y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego

**POUCZENIE**

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu trzeciego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp, a na żądanie Zamawiającego przedkłada także wszystkie dokumenty określone w SIWZ dotyczące tego podmiotu potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

**Istotne postanowienia umowy**

W dniu ..... w Mławie pomiędzy:  
**Miastem Mława**, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,  
zwanym dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowanym przez:  
Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Justyny Ewy Lewandowskiej  
a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**  
reprezentowanym przez:

.....  
została zawarta umowa na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: **przebudowa i budowa dróg na terenie Miasta Mława w podziale na części I - IV:**  
**Części I** – wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Lipowej w Mławie.  
**Części II** - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Pułkownika Leona Krajewskiego w Mławie.  
**Części III** - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego, w Mławie.  
**Części IV** - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Piekiełko i ul. Okrężnej w Mławie.  
która jest konsekwencją zamówienia publicznego nr WI.271.5.2019.AW, realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej w przetargu nieograniczonym, o następującej treści:  
Użyte w treści Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:  
Przedmiotem Umowy - zakres rzeczowy, dotyczący opracowania dokumentacji.  
Odbiór dokumentacji - protokolarne, z udziałem stron Umowy, przekazanie przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.  
Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanego projektu ze względu na cel oznaczony w Umowie lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

**§1**

Przedmiotem zamówienia jest

**1 Części I – wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Lipowej w Mławie.**  
Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji zadania przebudowy ulicy Lipowej w Mławie.

**Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,

- 2) Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
- 3) zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej,
  - 1) uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa).
- 4) w przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz z załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 5) zaprojektowanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej z wydzielonym ciągiem pieszym
- 6) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
- 7) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
- 8) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
- 9) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.
- 10) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy dokumentacji projektowej, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
- 11) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej , obejmującej:
  - a) projekt budowlany - 5 egz.
  - b) projekt wykonawczy – 3 egz.
  - c) specyfikacje techniczne – 2 egz.,
  - d) przedmiary robót - 2 egz.,
  - e) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
  - f) dokumentację geotechniczną i geologiczną - 1 egz.,
  - g) wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniające do wykonania robót budowlanych,
  - h) pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
  - i) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
  - j) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
  - k) dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie

tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

## **2 Części II - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Pułkownika Leona Krajewskiego w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji przebudowy ulicy Pułkownika Leona Krajewskiego w Mławie.

### **Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
- 2) Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
- 3) Zaprojektowanie sieci uzbrojenia ziemnego tj. kanalizacji deszczowej,
- 4) Uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa).
- 5) w przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 6) zaprojektowanie nawierzchni jezdni oraz chodniki z kostki betonowej
- 7) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
- 8) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
- 9) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
- 10) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla

przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.

- 11) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy projektowanej dokumentacji, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
- 12) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej, obejmującej:
  - a) projekt budowlany - 5 egz.
  - b) projekt wykonawczy - 3 egz.
  - c) specyfikacje techniczne - 2 egz.,
  - d) przedmiary robót - 2 egz.,
  - e) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
  - f) dokumentację geotechniczną i geologiczną - 1 egz.,
  - g) wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniających do wykonania w/w robót,
  - h) pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
  - i) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** - 5 egz. dla Zamawiającego,
  - j) dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF, oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

**UWAGA:** Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

### **3. Części III - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego, w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji przebudowy ulic Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego w Mławie.

#### **Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,

- 2) Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
- 3) zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego na przedmiotowych drogach.
- 4) uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze. (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa)
- 5) W przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 6) zaprojektowanie chodników z kostki betonowej z obramowaniem krawężnikami betonowymi na ul. Leszczyńskiego, Anyszki, Szwejkowskiego w Mławie,
- 7) zaprojektowanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej na ul. Leszczyńskiego i ul. Anyszki oraz nawierzchni z masy bitumiczno asfaltowej na ul. Szwejkowskiego w Mławie,
- 8) zaprojektowanie ścieżek rowerowych/ ciągu komunikacyjnego w ul. Szwejkowskiego, w nawiązaniu do istniejącej ścieżki rowerowej w Al. Św. Wojciecha.
- 9) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
- 10) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
- 11) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
- 12) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.
- 13) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy projektowanej dokumentacji, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
- 14) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej , obejmującej:
  - a) projekt budowlany - 5 egz.
  - b) projekt wykonawczy – 3 egz.
  - c) specyfikacje techniczne – 2 egz.,
  - d) przedmiary robót - 2 egz.,
  - e) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
  - f) dokumentację geotechniczną i geologiczną – 1 egz.,
  - g) wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniających do wykonania w/w robót,
  - h) pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,

- i) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
- j) dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF, oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

**UWAGA:** Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

### **3. Części IV - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Piekiełko i ul. Okrężnej w Mławie.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) dla realizacji budowy ulic Piekiełko i Okrężnej w Mławie.

#### **Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) Wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
- 2) Oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie.
- 3) zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj., oświetlenia ulicznego. kanalizacji deszczowej (wraz z budową zbiornika retencyjnego – na zbiornik wykonać odrębną dokumentację techniczną),
- 4) uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze. (na każde przyłącze należy wykonać odrębną dokumentację techniczną)
- 5) W przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcie kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 6) zaprojektowanie nowej nawierzchni asfaltowej na ulicach Piekiełko i Okrężnej w Mławie.
- 7) zaprojektowanie ścieżek rowerowych/ciągu komunikacyjnego/chodników w Piekiełko i Okrężnej w Mławie.
- 8) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,



- 9) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
  - 10) Dokumentację projektową podzielić na etapy obejmujące:
    - a) Etap I – przedstawiony na załączniku nr 12,
    - b) Etap II – przedstawiony na załączniku nr 13,
    - c) Etap III - przedstawiony na załączniku nr 14,
    - d) Etap IV - przedstawiony na załączniku nr 15,
    - e) Etap V - przedstawiony na załączniku nr 16,
  - 11) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
  - 12) wykonanie podziałów geodezyjnych i opracowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do pozyskania decyzji o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (ok. 25 podziałów).
  - 13) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego.
  - 14) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy projektowanej dokumentacji projektowej, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
  - 15) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej , obejmującej:
    - a) projekt budowlany - 5 egz.
    - b) projekt wykonawczy – 3 egz.
    - c) specyfikacje techniczne – 2 egz.,
    - d) przedmiary robót - 2 egz.,
    - e) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
    - f) dokumentację geotechniczną i geologiczną – 1 egz.,
    - g) wszelkie wymagane uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniających do wykonania w/w robót,
    - h) pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
    - i) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
    - j) dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF , oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.
- Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu

zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

## § 2

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca dołączy do każdego z projektów oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi i zostały sporządzone w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały udział w wykonaniu powierzonego Wykonawcy Zadania Członków Zespołu Wykonawcy posiadających kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, odpowiednie do należytego wykonania Umowy. Wykonawcy Zadania, a w przypadkach gdy będzie to niezbędne dla prawidłowego wykonania Zadania – Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również stały udział osób zaliczanych do Personelu Zespołu Wykonawcy w liczbie niezbędnej do prawidłowego wykonania powierzonego Wykonawcy Zadania.
3. Zmiana Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy na żądanie Zamawiającego W uzasadnionych przypadkach, w szczególności jeśli Członek Zespołu Wykonawcy lub osoba zaliczana do Personelu Zespołu Wykonawcy nienależycie wywiązuje się z powierzonych jej obowiązków wynikających z Umowy lub jeżeli dalsze pozostawanie takiej osoby w zespole Wykonawcy mogłoby niekorzystnie wpłynąć na terminową lub prawidłową realizację Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany wskazanego Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy. Zamawiający zawiadamia wówczas Wykonawcę o swoich zastrzeżeniach w odniesieniu do wskazanego Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy i taki wniosek powinien zostać omówiony przez Strony i uwzględniony przez Wykonawcę w terminie 5 dni liczonych od dnia doręczenia Wykonawcy zawiadomienia, z wyjątkiem jakichkolwiek sytuacji, w których Zamawiający ma uzasadnione podstawy by sądzić, że wystąpiły przypadki naruszenia zasad zachowania poufności, tajemnicy zawodowej, ochrony danych osobowych lub bezpieczeństwa przez Członka Zespołu Wykonawcy lub osobę zaliczaną do Personelu Zespołu Wykonawcy, w którym to przypadku Wykonawca niezwłocznie odsunie takiego Członka Zespołu Wykonawcy lub osobę zaliczaną do Personelu Zespołu Wykonawcy od wykonywania swoich zobowiązań na podstawie Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, iż do czasu omówienia przez Strony wniosku o zmianę Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy, wskazany przez Zamawiającego Członek Zespołu Wykonawcy lub osoba zaliczana do Personelu Zespołu Wykonawcy nie będzie dopuszczony przez Wykonawcę do wykonywania Umowy.
4. Zmiana Członka Zespołu Wykonawcy przez Wykonawcę. Wykonawca nie może zmieniać bez zgody Zamawiającego Członków Zespołu Wykonawcy, w tym nie może rozwiązywać z własnej inicjatywy lub za porozumieniem stron łączących go z nimi umów, bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, chyba że nastąpiły istotne powody, o stopniu istotności takim jak zakończenie współpracy z Członkiem Zespołu Wykonawcy z inicjatywy Członka Zespołu Wykonawcy, śmierć Członka Zespołu Wykonawcy, prawomocne skazanie Członka Zespołu Wykonawcy za przestępstwo umyślne

lub utrata przez Członka Zespołu Wykonawcy niezbędnych i wymaganych przez prawo uprawnień wymaganych dla wykonywania przez Członka

5. Zespołu Wykonawcy działań w ramach realizacji powierzonego Wykonawcy Zadania. W przypadku konieczności dokonania zmian w składzie Członków Zespołu Wykonawcy ze strony Wykonawcy z powodu wskazanych istotnych powodów, Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego jednocześnie przesyłając pisemny opis doświadczenia i kwalifikacji istotnych z punktu widzenia realizacji Umowy nowego Członka Zespołu Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający w terminie 5 dni od dnia doręczenia mu w/w powiadomienia może wyrazić sprzeciw co do udziału wskazanej przez Wykonawcę osoby. W takim wypadku Wykonawca obowiązany jest przedstawić kolejną kandydaturę na Członka Zespołu Wykonawcy przesyłając pisemny opis doświadczenia i kwalifikacji istotnych z punktu widzenia realizacji Umowy nowego Członka Zespołu Projektowego Wykonawcy. Zamawiający, nie później niż w terminie 5 dni od dnia doręczenia mu w/w pisemnego opisu kolejnej kandydatury, według swojego uznania, zdecyduje, która osoba z w/w zostanie włączona do Zespołu Projektowego Wykonawcy.
6. Zmiana Członka osób zaliczanych do Personelu Zespołu Wykonawcy Dla uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że zmiana Członka osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy, nie będącej innego niż Członkiem Zespołu Wykonawcy, nie wymaga zawiadamiania ani zgody Zamawiającego.
7. W przypadku konieczności dokonania zmiany Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy zgodnie z procedurą określoną w pkt 3, 4 lub 5 powyżej, Wykonawca zapewni, aby nowy Członek Zespołu Wykonawcy lub osoba zaliczana do Personelu Zespołu Wykonawcy posiadała co najmniej takie samo lub większe doświadczenie i kwalifikacje istotne z punktu widzenia realizacji Umowy, co Członek Zespołu Wykonawcy lub osoba zaliczana do Personelu Zespołu Wykonawcy przez niego zastępowany.
8. W każdym przypadku dokonania zmiany Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy ze strony Wykonawcy w trakcie wykonywania Umowy, koszty ewentualnego przeszkolenia nowego Członka Zespołu Wykonawcy lub osoby zaliczanej do Personelu Zespołu Wykonawcy obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wymiana poszczególnych Członków Zespołu Wykonawcy lub osób zaliczanych do Personelu Zespołu Wykonawcy, niezależnie od przyczyny dokonania takiej zmiany, nie będzie powodować zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

### §3

Projektant wykona przedmiot Umowy, określony w § 1 niniejszej Umowy dla:

1. Części I – do dnia .....
2. Części II – do dnia .....
3. Części III – do dnia .....
4. Części IV – do dnia .....

### §4

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie dla:

1) **Część I – ul. Lipowa**

cenę netto..... zł  
 (słownie: .....)  
 VAT.....zł (VAT.....%)  
 cenę brutto..... zł

**W kwocie ofertowej uwzględniono składowe in.:**

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

## 2) Część II – ul. Krajewskiego

cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

### W kwocie ofertowej uwzględniono składowe jn.:

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

## 3) Część III –

### a) ul. Leszczyńskiego

cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

### W kwocie ofertowej uwzględniono składowe jn.:

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,

stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**b) ul. Anyszki**

cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

**W kwocie ofertowej uwzględniono składowe jn.:**

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**c) ul. Szwejkowskiego**

cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

**W kwocie ofertowej uwzględniono składowe jn.:**

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**Łącznie (a+b+c)**

**łącznie wartość netto** .....zł  
**łącznie podatek VAT** .....zł  
**łącznie wartość brutto** .....zł

**4) Części IV –**

**a) ul. Piekielko**

cenę netto..... zł  
(słownie: .....)  
VAT.....zł (VAT.....%)  
cenę brutto..... zł

- b) cena za wykonanie jednego podziału działki (netto ..... zł  
 podatek VAT .....(%)  
 podatek VAT .....zł  
**cena brutto**.....zł  
 (słownie: .....)  
**łącznie za wykonanie .... podziałów działek**  
**cena brutto**.....zł  
 (słownie: .....)

**Łącznie (a+b)**

- łącznie wartość netto** .....zł  
**łącznie podatek VAT** .....zł  
**łącznie wartość brutto** .....zł

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
 która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
 stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
 która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
 stanowi wartość **brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**c) ul. Okrężna**

cenę netto..... zł  
 (słownie: .....)  
 VAT.....zł (VAT.....%)  
 cenę brutto..... zł

- d) cena za wykonanie jednego podziału działki (netto ..... zł  
 podatek VAT .....(%)  
 podatek VAT .....zł  
**cena brutto**.....zł  
 (słownie: .....)  
**łącznie za wykonanie .... podziałów działek**  
**cena brutto**.....zł  
 (słownie: .....)

**Łącznie (a+b+c+d)**

- łącznie wartość netto** .....zł  
**łącznie podatek VAT** .....zł  
**łącznie wartość brutto** .....zł

- *Cena ryczałtowa za wykonanie opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,  
 która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,  
 stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

- *Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)*

netto ..... zł,

która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości ..... zł,

stanowi wartość **brutto** ..... zł,

**słownie:** .....

zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi fakturą lub rachunkiem. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe na podstawie protokołu odbioru częściowego za wykonanie dokumentacji projektowej. Wystawienie faktury VAT nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji, a zapłata nastąpi w terminie **21** dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawców, gdy ich wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar z wartości faktury za przedmiot umowy.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.
7. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.
9. Łączne wynagrodzenie wykonawcy będzie zależne od ilości wykonanych podziałów działek dla danej części.
10. Wynagrodzenie za poszczególne prace strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwoty zawarte w § 4 ust 1. dla części ..... opracowań projektowych. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braku konieczności pozyskania: operatu wodno prawnego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub braku konieczności dokonania podziałów działek w przypadku uzyskania pozwolenia w formie Decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wynagrodzenie wykonawcy wskazane w § 4 ust ... pkt. ... dla części ..... nie zostanie wypłacone.
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem/nie jest płatnikiem\* podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur. (\*właściwe zaznaczyć)

## § 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie ma właściwości.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze dokumentacji, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.

4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu Umowy według wskazań Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazań.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
6. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
  - 1) żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
  - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
7. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji robót wykonywanych na podstawie opracowania będącego przedmiotem umowy.

## § 6

1. Strony ustalają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca cedeuje na Zamawiającego wszelkie prawa, wynikające z prawa autorskiego w stosunku do wykonanego przedmiotu umowy.
  - 2) Zamawiający ma prawo do używania i sporządzania kopii wykonanego przedmiotu umowy do wszystkich czynności związanych z realizacją inwestycji.
  - 3) Strony ustalają, że w trakcie trwania realizacji inwestycji objętych przedmiotem umowy pełnienie nadzoru autorskiego wykonywane będzie przez Wykonawcę na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego w ramach ceny ustalonej w ofercie za opracowanie dokumentacji.

## § 7

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy zostaje wyznaczony przez Wykonawcę Pan (Pani) .....
2. Jako koordynator prac w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest :  
Dariusz Nieznański – Naczelnik Wydziału Inwestycji, tel. 023 654 64 42 wew. 500.
3. Koordynator będzie miał zapewnioną pełną możliwość zaznajomienia się z rozwiązaniami projektowymi i wnoszenia do nich uwag.

## § 8

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy, potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

## § 9

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:



- a. za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu Umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady w dokumentacji w wysokości 0,3% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, dla części ..... określonego w § 4 ust. .... pkt ..... umowy.
- b. za odstąpienie od Umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego Wykonawcy wskazanego dla części..... zgodnie z § 4 ust. .... pkt ..... umowy.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
5. Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, dla części ..... określonego w § 4 ust. .... pkt ..... umowy.
6. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 10

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z:
    - a) uzyskaniem decyzji o lokalizacji celu publicznego, decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, decyzji na wycinkę drzew i innych decyzji koniecznych do przygotowania wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie,
    - b) uzgodnieniami z zarządcą drogi,
    - c) uzyskaniem warunków, opinii właściwych organów, koniecznych do wykonania kompletnego opracowania.
3. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w ust. 2 wymagają powiadomienia Zamawiającego i uzgodnienia z nim warunków wdrożenia.
4. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 11

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy, na osoby trzecie.

4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu, wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## ZESTAWIENIE PODWYKONAWCÓW

1.	<b>Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
2.	<b>Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

*\* powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....  
data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5**  
**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych**  
**(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie **dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława dla części.....**

oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie należy do grupy kapitałowej<sup>1</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798, z późn. zm.)\*
- należy do grupy kapitałowej<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798, z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)\*:

.....  
.....  
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

<sup>2</sup> j.w.

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy  
wchodzącego w skład Konsorcjum)

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM**  
**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5**  
**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych**  
**(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:  
Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie  
**dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta**  
**Mława dla części.....**

oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie członek Konsorcjum:

- nie należy do grupy kapitałowej<sup>3</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798.)\*
- należy do grupy kapitałowej<sup>4</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)\*:

.....  
.....  
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....  
.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum)

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

<sup>4</sup> j.w.

Wykonanie **dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława dla części.....**

### WYKAZ WYKONANEJ DOKUMENTACJI

.....  
*Nazwa i adres wykonawcy*

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji dokumentacji projektowej w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaniem dokumentacji projektowej - min dwóch projektów polegających na wykonaniu

Wykaz musi zawierać dokumentacje projektowe odpowiadające przedmiotowi zamówienia określone przez zamawiającego w SIWZ. dla poszczególnych części przetargu nieograniczanego:

Lp.	Dokumentacja projektowa i nazwa inwestycji	Długość projektowanego odcinka drogi	Data wykonania dokumentacji	Miejsce wykonania dokumentacji	Nazwa dowodu potwierdzającego, że dokumentacja projektowa została wykonana w sposób należyty, zgodnie z polskimi przepisami i prawidłowo ukończona

Do wykazu należy załączyć dowody określające, że dokumentacja projektowa wskazana w wykazie została wykonana należyte oraz wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, przy czym dowodami o których mowa są poświadczenia, referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dokumentacja projektowa była wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

....., dnia .....2019 r.  
 (miejscowość)

.....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy)

**Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanych w Urzędzie Miasta Mława**

**Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:**

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: [info@mlawa.pl](mailto:info@mlawa.pl)
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: [iod@mlawa.pl](mailto:iod@mlawa.pl)
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
  - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
  - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
  - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
  - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.5.2019.AW**;
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Art. 8 oraz Art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „Ustawa PZP”;
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Art. 97 ust. 1 Ustawy PZP, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 30 tys euro, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;
11. posiadacie Państwo:
  - a) na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - b) na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
  - c) na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługują Państwu:
  - a) w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
  - c) na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Po zapoznaniu się z powyższym:**

*„Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z Art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z Art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania realizowanego wykonanie **dokumentacji projektowych dla zadania pn: przebudowa i budowa dróg na terenie Miasta Mława**” zakres zgodnie z dokumentacją projektową **w okresie 4 lat od dnia otwarcia ofert**, oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej.*

*Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w Art. 13 oraz Art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”*

.....  
Data i podpis wykonawcy, przedstawiciela wykonawcy, właścicieli spółki jeżeli ich dane są dołączone do dokumentacji

**Informacja Administratora:**

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.

Wykonanie **dokumentacji projektowej dla zadania pn: budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława dla części.....**

### ORGANIZACJA ZESPOŁU

.....  
*Nazwa i adres wykonawcy*

Wykaz osób wchodzących w skład zespołu projektowego w podziale na personel kluczowy (muszą być ujęte wszystkie osoby wskazane w ofercie) i uzupełniający;

Lp.	Nr uprawnień	Branża	Doświadczenie w branży projektowej (lat)	Zakres czynności i odpowiedzialności
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały udział w wykonaniu powierzonego Wykonawcy Zadania Członków Zespołu Wykonawcy posiadających kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, odpowiednie do należytego wykonania Umowy. Wykonawcy Zadania, a w przypadkach gdy będzie to niezbędne dla prawidłowego wykonania Zadania – Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również stały udział osób zaliczanych do Personelu Zespołu Wykonawcy w liczbie niezbędnej do prawidłowego wykonania powierzonego Wykonawcy Zadania.

Do niniejszego załącznika należy dołączyć zakres czynności i odpowiedzialności przypisanych poszczególnym osobom (schemat organizacyjny prac projektowych);

....., dnia .....2019 r.  
 (miejscowość)

.....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy)