

**MIASTO MŁAWA
REPREZENTOWANE PRZEZ BURMISTRZA MIASTA MŁAWA
06-500 MŁAWA
ul. Stary Rynek 19
woj. mazowieckie**

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

„Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 3 w Mławie”

Materiały zatwierdzone przez:

Mława, październik 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie inwestycyjne pod nazwą:
„Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 3 w Mławie”

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Pzp. Zamówienie jest realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający** **Miasto Mława** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława
2. **Wykonawca** podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia
3. **SIWZ** specyfikacja istotnych warunków zamówienia
4. **Ustawa Pzp** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Miasto Mława reprezentowane przez **Burmistrza Miasta Mława**
Stary Rynek 19

06-500 Mława

tel.: 23 654 33 82

faks: 23 654 36 52

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 8:00 – 16:00,
we wtorki 8:00 – 18:00

III. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. **Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert wraz z załącznikami i oświadczeń, dotyczących niniejszego postępowania, w postaci elektronicznej.**
2. Zamawiający dopuszcza komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami tylko w formie pisemnej.
3. W zakresie:
 - 1) zadawania pytań, dotyczących niniejszego postępowania,
 - 2) przekazywania korespondencji **po otwarciu ofert**, ze wskazanym numerem postępowania w tytule (rozdział IV niniejszej SIWZ),
 - a) Wykonawcy przekazują korespondencję na adres e-mail: przetargi@mlawa.pl, jak również **w oryginale** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca do Kancelarii Urzędu Miasta Mława.

UWAGA: Oryginał dokumentu będzie dopełnieniem wersji elektronicznej, a termin obligujący strony będzie liczony na dzień i godzinę wskazaną w raporcie, potwierdzającym dostarczenie wiadomości na adres e-mail.

4. Strona internetowa: www.mlawa.pl

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: **WI.271.27.2020**

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja boiska sportowego (wielofunkcyjnego o wymiarach 19m x 32m) przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie, polegająca na:

- 1) wymianie wyposażenia boiska (boisko będzie służyło głównie do piłki ręcznej z bramkami, ale dodatkowo zostanie wyposażone w cztery kosze do koszykówki, tworząc symetrycznie na połowach boiska dwa mini boiska do koszykówki),
- 2) wymianie nawierzchni na poliuretanową syntetyczną EPDM,
- przy czym wymiary zewnętrzne nawierzchni boiska i jego podbudowa nie ulegają zmianie.
- 3) modernizacji odwodnienia liniowego wraz z :
 - a) rozbiórką odwadniających koryt betonowych.
 - b) utwardzeniem kostką betonową terenu pomiędzy boiskiem sportowym a trybuną,
- 4) budowie ogrodzenia panelowego, malowanego proszkowo, na trzech krawędziach,
- 5) montaż siatki piłkochwytyów.

UWAGA: urządzenia i nawierzchnie muszą być certyfikowane do użytku w obiektach szkolnych oraz muszą spełniać normy bezpieczeństwa i nie mogą stanowić zagrożenia dla higieny i zdrowia użytkowników.

2. Wykonawca na etapie wykonania zobowiązany jest do:

- 1) przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie;
- 2) zabezpieczenia terenu budowy i przejścia w ruchu pieszym w taki sposób, aby nie narazić młodzieży szkolnej na uszkodzenia ciała,
- 3) zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt;
- 4) utrzymania porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;
- 5) budowy obiektu sportowego zgodnie z opracowanym projektem technicznym,
- 6) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót;
- 7) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
- 8) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej;
- 9) stosowania materiałów i urządzeń, posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniające sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy;
- 10) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej;
- 11) doprowadzenia terenu wokół budowy (plac zabaw wraz z ogrodzeniem, obszary zielone zniszczone podczas realizacji robót) do stanu pierwotnego;

3. Zadanie obejmuje także poniesienie kosztów wynikających z:

- 1) doprowadzenia terenu do stanu jak przed rozpoczęciem prac,
- 2) kosztów wykopu i wywózki oraz utylizacji urobku,
- 3) zagospodarowania we własnym zakresie i składowania nadmiaru ziemi, co należy uwzględnić w kosztach ogólnych zadania,
- 4) wykonania badań, sprawdzeń niezbędnych do wykazania należytego wykonania robót,

5) kosztów usług geodezyjnych z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej,
6) dysponowania kierownikiem budowy i kierownikami robót z uprawnieniami - **uprawnienia do kierowania robotami w specjalności ogólnobudowlanej**, posiadającego odpowiednią wiedzę i doświadczenie celem przedłożenia oświadczenia kierownika budowy przy zgłoszeniu zamiaru rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

4. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP związane z realizacją zamówienia, dotyczące **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, w pełnym wymiarze czasu pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia**, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) w następujący sposób:

1) Zamawiający wymaga aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca (Podwykonawca i dalszy podwykonawca) zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (robotnicy budowlani) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2) Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia przedmiotu umowy.

3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedstawienia w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie.

5. Wykonawca jest **zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę** osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1).

6. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych

45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

11. Zamawiający informuje, że **stosuje procedurę odwróconą** zgodnie z art. 24aa Ustawy Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do dnia 04.12.2020 r.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę netto i brutto dla całości zadania.

2. Zamawiający dopuszcza rozliczenie jedynie w walucie polskiej.

3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wystąpieniu obowiązku podatkowego (opodatkowanie odwrotne) oraz wskaże elementy, za jakie przedmiotowe opodatkowanie wystąpiło.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 60%

Kryterium jakościowe - Rękojmia i Gwarancja - 40%

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **Cena** obliczana będzie według wzoru:

$$P_{C1} = (C_{ON}/C_{DO}) \times 60$$

w którym:

P_{C1} - ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę

C_{ON} - cena brutto oferty najtańszej

C_{DO} – cena brutto danej oferty (ocenianej)

60 – waga kryterium (60%)

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **RĘKOJMIA I GWARANCJA** obliczana będzie według wzoru:

P_{C2} :

3 lata rękojmi i gwarancji – 0 pkt.

4 lata rękojmi i gwarancji – 20 pkt.

5 lat rękojmi i gwarancji – 40 pkt.

Górna granica dla okresu gwarancji to **5 lat**.

Sumaryczna punktacja : $P_{C1} + P_{C2}$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska sumarycznie największą liczbę punktów.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

1) posiadają uprawnienia do kierowania, nadzorowania i kontrolowania technicznego nad wykonywaniem przedmiotowego zadania,

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

1) doświadczenia:

a) wykażą, że wykonali należycie i prawidłowo ukończyli usługi i roboty budowlane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, których przedmiotem jest **modernizacja, remont, przebudowa lub budowa 1 boiska sportowego wielofunkcyjnego o powierzchni nie mniejszej niż 600 m²**.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy PZP oraz dodatkowo nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy PZP.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez każdego z nich.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy lub ust. 2 niniejszego rozdziału, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Regulacji, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania

się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 niniejszego rozdziału.

5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki.

7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

1) Oferta powinna składać się z :

a) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,

b) zestawu oświadczeń i dokumentów.

2) Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na: „Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie” i Nie otwierać przed dniem 23.10.2020 r. godz. 10:30.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem:

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

4. Zmiana lub wycofanie oferty

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem *zmiana*.

2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem *wycofane*.

XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA

1. Do oferty Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców dołącza:

1) obligatoryjnie:

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert, wg wzoru - załącznika nr 2 do SIWZ. zgodnie z Art. 25a ust 1,

b) oryginał dokumentu wadium, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, jeśli dotyczy,

c) pełnomocnictwo (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie zamówienia,

d) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

2) JEŚLI DOTYCZY:

a) pisemne, w oryginale, zobowiązania podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru – załącznika nr 3.

b) zestawienie podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części, wg wzoru – załącznika nr 5.

2. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP)

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji z uwzględnieniem następujących zasad:

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

XIV. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP):

Wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały roboty te zostały wykonywane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje/poświadczenia.

XV. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI I ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP):

Zamawiający, może wezwać Wykonawcę do dostarczenia dokumentów wymienionych w rozdziale XIV niniejszej SIWZ, wykazujących wykonanie robót budowlanych, których przedmiotem była *modernizacja, remont, przebudowa lub budowa 1 boiska sportowego wielofunkcyjnego o powierzchni nie mniejszej niż 600 m²*.

XVI. INNE DOKUMENTY

Zestawienie podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części. W przypadku nie dołączenia do oferty zestawienia podwykonawców zamawiający uznaje, że Wykonawca zamierza realizować zamówienie samodzielnie, wg wzoru – załącznika nr 5.

XVII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ/KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, wg wzoru – załącznika nr 6. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława.

Termin składania ofert upływa w dniu 23.10.2020 r. o godz. 10:00 (czasu lokalnego).

Zamawiający informuje, że ze względu na procedury kwarantanny korespondencji przychodzącej do Urzędu Miasta Mława, przy wejściu ustawiona jest odrębna urna do wrzucania ofert. Wobec powyższego należy przekazać wiadomość kurierom o przesyłce z zawartością oferty, aby mogli wrzucić ofertę do właściwej urny bądź poinformować pracowników Kancelarii Urzędu o zamiarze złożenia oferty w urnie. Wskazujemy, że koperty przesyłowe (kurierskie) powinny być opisane w sposób jednoznacznie wskazujący na zawartość w nich oferty

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Mława, w dniu 23.10.2020 r. o godz. 10:30 (czasu lokalnego). Publiczna sesja otwarcia ofert dostępna będzie w trybie online pod linkiem: <https://meetingsema12.webex.com/meet/piotr.tomaszewski> Sugeruje się korzystanie z wersji przeglądarkowej aplikacji.

XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Zamawiający informuje, że Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przepisy art. 85 ust. 2-4 ustawy PZP regulują przedłużenie terminu związania ofertą.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest, pod rygorem uchylania się od podpisania umowy, przedłożyć Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych kierownika budowy i robót oraz aktualną przynależność do izby inżynierów budownictwa wraz z oświadczeniem o podjęciu obowiązków.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy złożyć na rachunek bankowy nr: **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**,
4. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
5. Szczegółowe zasady, dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ.

XXIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 4 do SIWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

XXV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące treści umów zawiera załącznik Nr 4 do SIWZ. W przypadku umów

o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi zamawiający na podstawie art. 143b ust 8 ustawy Pzp nie określa niższej wartości umów, od której zachodzi obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.

4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

1) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

2) Wyłączona jest możliwość dokonywania potrąceń z wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) oraz dokonywania jakichkolwiek zatrzymań części lub całości wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy).

3) Wyłączona jest możliwość obciążania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy partycypacją w kosztach budowy, w szczególności partycypacją w kosztach ogólnych organizacji budowy.

4) Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wykonanie odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części Zadania określonego Umową.

5) Wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich świadczenia będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych (protokołów zaawansowania) robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

6) Dokonanie zapłaty wynagrodzenia będzie uzależnione od rozliczenia się Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) ze swoimi dalszymi Podwykonawcami, zaś w razie powstania jakiegokolwiek sporu co do sposobu rozliczeń zapłata wynagrodzenia zostanie zabezpieczona przez złożenie spornej kwoty do depozytu sądowego.

7) Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w projekcie technicznym, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy.

8) Kary przewidziane w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zostaną określone w wysokości nie wyższej i w zakresie nie szerszym niż kary przewidziane dla Wykonawcy wobec Zamawiającego.

9) Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.

10) Wejście w życie zmiany Umowy o podwykonawstwo będzie uzależnione od uzyskania zgody Zamawiającego na daną zmianę.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Zestawienie podwykonawców – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór OŚWIADCZENIA o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, załącznik nr 6 do SIWZ.

WI.271.27.2020

7. Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych, stosowanych w Urzędzie Miasta Mława – załącznik nr 7.

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
„Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie”**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa
Siedziba
Nr telefonu
NIP
REGON
e-mail

Jeśli WYKONAWCA prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą proszę dodatkowo wskazać:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Mikroprzedsiębiorstwo /małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo.
(niepotrzebne skreślić)

Dane dotyczące Zamawiającego

Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława
ul. Stary Rynek 19,
06-500 Mława

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: „Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie”, oferuję wykonanie zamówienia objętego postępowaniem – zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za łączną kwotę:

cenę ryczałtową netto:zł

podatek VAT:zł

cenę ryczałtową brutto: zł

słownie (..... złotych)

Kryterium jakościowe:

REKOJMIA I GWARANCJA (obejmujące ten sam okres) – kryterium oceny: 3 lata / 4 lata / 5 lat (Niepotrzebne skreślić). W przypadku nie wpisania okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający zastosuje 3-letni termin rękojmi i gwarancji).

Oświadczam, że:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia **04.12.2020 r.**

Termin płatności wynosi: **21** dni.

Informuję, że mój statut VAT to: **czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany*** (*Niepotrzebne skreślić).

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30** dni licząc od upływu składania ofert.

Oświadczam, iż część zamówienia powierzę **podwykonawcom / nie powierzę podwykonawcom*** (*Niepotrzebne skreślić)

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom:

- 1)
- 2)

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:, w formie:.....

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: NIE DOTYCZY tego postępowania, w formie: NIE DOTYCZY tego postępowania.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam (*dotyczy osób fizycznych, również prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą*), że zapoznałem się z informacją dla Wykonawców, dotyczącą ochrony danych osobowych obejmującą prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 7.

*Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z Art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z Art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania na „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**” oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej.*

Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w Art. 13 oraz Art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”

data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

Pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego Miasto Mława.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 Ustawy Pzp**.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanki określonej w **art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp**.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

JEŚLI DOTYCZY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

składane na podstawie art. 25a ust. 3 Ustawy PZP na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego Miasto Mława.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

1.
.....

2.
..... w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, **nie zachodzą podstawy wykluczenia** na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 Ustawy Pzp** oraz przesłanki określonej w **art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp**.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO (WZÓR)

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp

Ja/My niżej podpisani,
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

działający w imieniu
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**”, prowadzonego przez Zamawiającego: Miasto Mława, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, udostępniamy Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby, tj.:

1. Zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy, w zakresie wymaganego doświadczenia Wykonawcy:

.....
.....

(należy szczegółowo określić co zostanie udostępnione Wykonawcy oraz jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)

2. Zdolność techniczna lub zawodowa osób skierowanych do realizacji zamówienia, w zakresie osób odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi wymaganymi przez Zamawiającego:

.....
.....

(należy szczegółowo określić, kto zostanie udostępniony Wykonawcy i jakie czynności będzie wykonywał)

3. Ponadto oświadczam/y, że:

1) udostępniam/y wskazane wyżej zdolności na cały okres realizacji zamówienia, tj.

.....
(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)

2) wymienione zdolności zostaną udostępnione Wykonawcy na podstawie umowy:

.....
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

3) nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.

.....,dn.

Miejsce i data złożenia zobowiązania

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego

POUCZENIE

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w Art. 22a Ustawy PZP, jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu trzeciego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy PZP, a na żądanie Zamawiającego przedkłada także wszystkie dokumenty określone w SIWZ dotyczące tego podmiotu potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Istotne postanowienia umowy

W dniu w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława

Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława

Justyny Aptewicz

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa na zadanie pn.: „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**”, która jest konsekwencją zamówienia publicznego **Nr WI.271.27.2020.AM**, realizowanego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej w przetargu nieograniczonym, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja boiska sportowego (wielofunkcyjnego o wymiarach 19m x 32m) przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie, polegająca na:

1) wymianie wyposażenia boiska (boisko będzie służyło głównie do piłki ręcznej z bramkami, ale dodatkowo zostanie wyposażone w cztery kosze do koszykówki, tworząc symetrycznie na połowach boiska dwa mini boiska do koszykówki),

2) wymianie nawierzchni na poliuretanową syntetyczną EPDM,

- przy czym wymiary zewnętrzne nawierzchni boiska i jego podbudowa nie ulegają zmianie.

3) modernizacji odwodnienia liniowego wraz z :

a) rozbiórką odwadniających koryt betonowych.

b) utwardzeniem kostką betonową terenu pomiędzy boiskiem sportowym a trybuną,

c) budowie ogrodzenia panelowego, malowanego proszkowo, na trzech krawędziach,

d) montaż siatki piłkochwytyw.

UWAGA: urządzenia i nawierzchnie muszą być certyfikowane do użytku w obiektach szkolnych oraz muszą spełniać normy bezpieczeństwa i nie mogą stanowić zagrożenia dla higieny i zdrowia użytkowników.

2. Wykonawca na etapie wykonania zobowiązany jest do:

1) przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie;

2) zabezpieczenia terenu budowy i przejścia w ruchu pieszym w taki sposób, aby nie narazić młodzieży szkolnej na uszkodzenia ciała,

3) zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt;

4) utrzymania porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;

5) budowy obiektu sportowego zgodnie z opracowanym projektem technicznym,

6) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót;

7) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;

8) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej;

- 9) stosowania materiałów i urządzeń, posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniające sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy;
 - 10) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej;
 - 11) doprowadzenia terenu wokół budowy (plac zabaw wraz z ogrodzeniem, obszary zielone zniszczone podczas realizacji robót) do stanu pierwotnego;
3. Zadanie obejmuje także poniesienie kosztów wynikających z:
- 1) doprowadzenia terenu do stanu jak przed rozpoczęciem prac,
 - 2) kosztów wykopu i wywózki oraz utylizacji urobku,
 - 3) zagospodarowania we własnym zakresie i składowania nadmiaru ziemi (nadmiar piasku z wykopów należy wykorzystać do ewentualnej nieprzewidzianej wymiany gruntu w przypadku takiej konieczności co należy uwzględnić w kosztach ogólnych zadania,
 - 4) wykonania badania zagęszczenia gruntu oraz innych badań, niezbędnych do wykazania należytego wykonania robót,
 - 5) kosztów usług geodezyjnych z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej,
 - 6) usunięcia kolizji z urządzeniami obcymi,
 - 7) dysponowania kierownikiem budowy i kierownikami robót z uprawnieniami - **uprawnienia do kierowania robotami w specjalności ogólnobudowlanej**, posiadającego odpowiednią wiedzę i doświadczenie celem przedłożenia oświadczenia kierownika budowy przy zgłoszeniu zamiaru rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

§ 2

1. Termin wykonania i odbioru robót ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie robót - po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy;
 - 2) zakończenie robót i odbiór - **do dnia 04.12.2020 r.**
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie datę podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 5 dni od zawarcia umowy,
 - 2) dokonania odbioru końcowego wykonanych robót,
 - 3) zapłaty za właściwie i rzetelnie wykonane roboty budowlane.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
4. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektów umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Zamawiający w **terminie 14 dni roboczych** od pisemnego przekazania - przedstawienia projektów umów z podwykonawcami dokona akceptacji umów lub zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu **2 dni roboczych** do akceptacji. Nie przedstawienie

Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.

6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

7. Wykonawca, wraz ze złożeniem projektu umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji zamówienia, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

8. Wykonawca, w celu rozliczenia końcowego wykonanego zamówienia przedkłada Zamawiającemu niezbędne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, między innymi:

- 1) uzupełniony o wszystkie wpisy dziennik budowy,
- 2) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- 3) zestawienie długości i ilości wykonanej infrastruktury potwierdzone przez geodetę opracowującego powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- 4) wszelkiego rodzaju certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności,
- 5) pełną dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami, dokonanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli zmiany miały miejsce,
- 6) próby i badania, potwierdzone protokołami odbioru,
- 7) protokół z badań zagęszczenia gruntu.

9. Wykonawca przygotowuje protokół przekazania dokumentów wymienionych w ust. 8.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie lub za pośrednictwem Podwykonawców, na rzecz Zamawiającego zamówienia, określonego w § 1, pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy, wykonującymi prace fizyczne (robotnicy budowlani) i prace operatorów sprzętu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

1) Sposób kontroli Wykonawcy przez Zamawiającego i sankcje dla Wykonawcy, wynikające z fałszywie przedłożonego oświadczenia, bądź oświadczeń Podwykonawców szczegółowo reguluje § 14 niniejszej umowy.

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe:

kwota netto:zł

VAT:zł

kwota brutto:zł

(słownie:zł), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury końcowej za wykonane roboty budowlane.

2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest bezusterkowy protokół końcowy za wykonane roboty, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia w terminach wynikających z niniejszej umowy.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.
5. Wynagrodzenie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze Nrdo którego jest prowadzony rachunek VAT
6. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).
7. Wykonawca oświadcza, iż poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.
8. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.
9. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego."
10. W przypadku wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w §3 ust. 5 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następująca:
 - 1) Wykonawca, wraz ze złożoną fakturą przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanego na konto Podwykonawcy za wykonany zakres robót oraz oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu rozliczenia z wykonawcą za wykonany zakres robót,
 - 2) Termin dokonania zapłaty podwykonawcy ustala się na **14 dni** od dnia odbioru robót,
 - 3) Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:
 - 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
 - 2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 7 dni,
 - 3) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w ustalonym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonаныmi uzgodnieniami.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien

ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.

6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 7

1. Ustala się, że przedmiot umowy odebrany będzie na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2. Ustala się, że Zamawiający na nie więcej niż 7 dni po dokonaniu zgłoszenia do odbioru końcowego wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego.

3. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego.

4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru.

5. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.

6. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 8

Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy oraz na wbudowane materiały obejmujące ten sam okres tj.lat, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 6 ust.1, 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,

5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,02 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.

6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,

- 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto dotyczącego danego podwykonawcy,
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto dotyczącej danego podwykonawcy,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto dotyczącej danego podwykonawcy.
 - 10) Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający naliczy kary umowne określone w ust. 1 a przystąpi do ich egzekucji zgodnie z zapisem w ust. 4 niniejszego paragrafu.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 4. W okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający odstąpi od potrącania kar umownych zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy a także Zamawiający nie **zaspokoi tych kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.**

§ 10

1. Kary umowne, o których mowa w § 9 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 11

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający naliczy karę określoną w § 9 ust. 1 pkt. 3 a przystąpi do jej egzekucji zgodnie z zapisem w § 9 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Zapłacenie przez Wykonawcę kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 12

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokółów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, a kosztami obciąży Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca uchyla się przed poniesieniem kosztów usunięcia wad lub usterek, Zamawiający będzie dochodził niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy na podstawie wpisu do dziennika budowy.
2. Zmiany inspektorów nadzoru, kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 14

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy wszystkich osób, wykonujących prace fizyczne (robotników budowlanych) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, obejmującego: wykonanie podbudowy, położeniu nawierzchni, prace demontażowych i montażowych urządzeń na boisku. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. 2019 r. poz. 1781 (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

¹ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. 2019 r. poz. 1781). Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci określonej w ust. 1 pkt. 4. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 4 czynności.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jest równowartość **10%** całkowitej wartości umownej brutto określonej w §4 ust. 1 tj.**zł.**

2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie, na rachunek bankowy nr **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**.

3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

4. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na wniosek wykonawcy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 16

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

1) zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

a) temperatura powietrza w porze nocnej, wskazująca poniżej 0 st. C, utrzymująca się dłużej niż 5 dni.

2) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp. w szczególności:

a) odmienne od przyjętych w projekcie technicznym warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał, itp.);

b) odmienne od przyjętych w projekcie technicznym warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

- c) niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem;
- d) wykopaliska archeologiczne, szkody górnicze;

3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- a) wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
- b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w projekcie technicznym urządzeń;

4) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: na skutek błędów w projekcie technicznym;

- a) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
- b) wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;
- c) konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego - konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

5) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

- a) wystąpienie robót kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych;
 - b) wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie robót;
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1.1 - 1.5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty;

2. Zmiany osobowe

- 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach;
- 2) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

3. Zmiany organizacji spełniania świadczenia

- 1) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;
- 2) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;
- 3) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

4. Płatności

- 1) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
- 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy;

5. Pozostałe zmiany

- 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu
- 3) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

4) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- 1) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo, miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZESTAWIENIE PODWYKONAWCÓW

1.	Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

** powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik Nr 6 do SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia

OŚWIADCZENIE

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**” oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie należy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)*
- należy do grupy kapitałowej³ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

* właściwe zaznaczyć znakiem X

.....
(nazwa i adres Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum)

UWAGA:

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Art. 86 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

² Zgodnie z Art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

³ j.w.

....., dnia

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo
zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Mławie**” oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie członek Konsorcjum:

- nie należy do grupy kapitałowej⁴ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)*
- należy do grupy kapitałowej⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....
(*podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum*)

* właściwe zaznaczyć znakiem X

UWAGA:

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Art. 86 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

⁴ Zgodnie z Art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

⁵ j.w.

Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanymi w Urzędzie Miasta Mława

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **nr WI.271.27.2020**;
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 30 tys euro, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
11. Posiadacie Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.