

WI.271.40.2025

Mława, 9 czerwca 2025 roku

Zamawiający:

Miasto Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława
tel. 23 654 33 82
adres e-mail: info@mlawa.pl

Dane do faktury/rachunku

Miasto Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława
NIP: 569 176 00 34

Dodatkowych informacji udziela:

Piotr Tomaszewski
Tel. 23-654-64-42 wew. 500
e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE
w sprawie zamówienia do kwoty 130 000 zł netto
na ~~dostawę/usługę/ roboty budowlane~~**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:

Opracowanie koncepcji przebudowy terenu Starego Rynku, wokół Handlowca oraz Zielonego Rynku w Mławie.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Koncepcja ma stanowić podstawę do sporządzania dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji oraz realizację robót budowlanych. Celem opracowania koncepcji ma być stworzenie uporządkowanej przestrzeni centrum miasta.

Obszar objęty opracowaniem stanowi centrum miasta o zróżnicowanej strukturze, znajdują się tu zarówno budynki mieszkalne jak i liczne obiekty użyteczności publicznej, w tym zabytkowy budynek Ratusza Miejskiego, Budynek MDK i Kina Kosmos, zabytkowy kościół Świętej Trójcy, perła architektury modernistycznej – pedet, nazywany Handlowcem, Zielony Rynek-park pomiędzy ul. Plac 1 Maja, przy którym znajduje się Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Mławie oraz Centrum Usług Wspólnych W Mławie.

Teren ten w całości objęty jest ochroną konserwatorską - układ urbanistyczny miasta Mława, który został wpisany do rejestru zabytków nieruchomych województwa mazowieckiego pod nr A-1111.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie 3 koncepcji zagospodarowania terenu dla każdego z trzech obszarów (teren nie jest objęty MPZP):

- terenu Starego Rynku - dz. nr 10 - 697/2, 10 - 695, 10 - 696/2, 10 - 4482/1, 10 - 4482/4, 10 - 689,
- terenu wokół Handlowca - dz. nr 10 - 4129/19, 10 - 4123, 10 - 4172,
- terenu Zielonego Rynku(Plac 1 Maja)- dz. nr 10 - 4279, 10 - 4280/1, 10-4280/4, 10-7, 10-4281, 10-4282.

Szczegółowy zakres opracowania zaznaczony jest na mapie poglądowej (załącznik nr 5).

Opracowanie każdego z wariantów należy wykonać z jednakowo wysokim stopniem szczegółowości. W opracowaniu należy uwzględnić min. geometrię obiektów budowlanych, przebieg osi dróg, sposób skomunikowania terenów przyległych, sposób zagospodarowania terenu, wybór rodzaju konstrukcji nawierzchni, wybór sposobu odwodnienia terenów objętych opracowaniem, koncepcję zagospodarowania terenów zielonych m.in.: elementy małej architektury, które powinny być spójne stylistycznie, istniejące pomniki należy zachować w obecnej lokalizacji i zapewnić im odpowiednią ekspozycję, skwery a także ich urządzenie, lokalizację miejsc postojowych, ścieżek rowerowych itp.

Koncepcję należy sporządzić w postaci opisowej i graficznej (PZT oraz wizualizację 3D). Zamawiającemu należy przedłożyć dokumentację na płycie CD oraz po 3 egzemplarze w wersji papierowej.

2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę na FORMULARZU OFERTY (załącznik nr 1) wraz z podpisanym oświadczeniem (załącznik nr 4) należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.06.2025 r. do godz. 10.00, wyłącznie** w formie elektronicznej na adres e-mail: sylwia.krzykowska@mlawa.pl, wskazane jest aby, FORMULARZ OFERTY oraz oświadczenie były załącznikami do e-maila.

W tytule wiadomości email należy wpisać „Oferta - postępowanie nr WI.271.40.2025”

- 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.06.2025 r. po godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Mława, Wydział Inwestycji, ul. Padlewskiego 13, 06-500 Mława
- 4) Informacja w zakresie złożonych ofert zostanie przygotowana niezwłocznie po terminie na ich składanie i umieszczona zostanie na BIP.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) termin wykonania zamówienia **5 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

5. Warunki płatności: Zapłata za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek, nastąpi jednorazowo na podstawie faktury po dokonanych odbiorze końcowym robót budowlanych w terminie **21 dni kalendarzowych**, licząc od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) w przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:
 - a) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
 - b) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,
 - c) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
- 3) oferta, na której Wykonawca nie złoży podpisu będzie równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, a tym samym zostanie odrzucona.
- 4) oferta, na której Wykonawca nie złoży podpisu pod oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 4 do formularza oferty, będzie odrzucona.

5) na kompletną ofertę składają się wypełnione i podpisane: formularz oferty (załącznik nr 1) oraz Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 4).

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- 1) Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zamówieniem,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

W trakcie oceny każdej ofercie przyznane zostaną punkty dla kryterium cena, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{\min}$ oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

C_{oferta} oznacza cenę badanej oferty.

Sposób oceny: za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

8. Warunki ubiegania się o zamówienie:

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

9. Dodatkowe informacje:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę i wyznacza minimalny termin na zgłoszenie sprzeciwu.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli:
 - a) jej treści nie odpowiada treści zapytania ofertowego ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
 - b) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści, w szczególności ceny,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - e) została złożona po terminie składania ofert,
 - f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
- 4) Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie złożył oświadczenia lub złożył oświadczenie i potwierdził, iż zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia, wskazane we wzorze oświadczenia - załączniku nr 4 lub złożył nieprawdziwe informacje, mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

- 5) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Wydziału merytorycznego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
- 6) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a jednocześnie Zamawiający nie postanowi o zwiększeniu kwoty przeznaczonej na udzielenie zamówienia do wysokości najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu. Zakres możliwych zmian zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

9) Informacja o procedurze dokonywania naruszeń:

Zgodnie z § 2 Zarządzenia nr 257/2024 Burmistrza Miasta Mława z dnia 3 grudnia 2024 r. wprowadzającym w życie procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Urzędzie Miasta Mława informujemy, że:

w Urzędzie obowiązuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Osoba zainteresowana jej treścią może ją uzyskać do wglądu w siedzibie Urzędu lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.mlawa.pl/> w zakładce „Zgłoszenia naruszenia prawa”

10. Załączniki:

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1,
- 2) Wzór umowy z informacją o podwykonawcach – Załącznik nr 2,
- 3) Informacja dla Wykonawców o przetwarzaniu danych osobowych – Załącznik nr 3,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 4,
- 5) Mapa poglądowa – Załącznik nr 5.

.....
(podpis Zamawiającego lub osoby upoważnionej)