

REGULAMIN KONKURSU
na wykonanie koncepcji parku linowego
przy ul. Nowoleśnej na terenie Osiedla Wójtostwo w Mławie

§ 1.

NAZWA ORAZ ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu (zwanym dalej „Organizatorem”) jest:
Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława

§ 2.

FORMA KONKURSU

1. Konkurs przeprowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Konkurs jest jednoetapowy.
3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.
4. Nagrodę stanowi zaproszenie autora wybranej pracy konkursowej do negocjacji na wykonanie prac projektowych i budowlanych w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r, zwaną dalej „Ustawą”.

§ 3.

OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest wykonanie koncepcji parku linowego na terenie osiedla Wójtostwo w Mławie.
2. W ramach wykonania koncepcji Uczestnik konkursu wykona plan zagospodarowania terenu fragmentu działki o numerze ewidencyjnym 10 - 3041/12 o powierzchni około 1300 m², z przeznaczeniem na park linowy wraz ze strefą odpoczynku.
3. Konkurs obejmuje opracowanie koncepcji parku linowego o niskim stopniu trudności, dedykowanego przede wszystkim dzieciom w wieku wczesnoszkolnym oraz młodszymi.
4. Głównym założeniem koncepcji jest stworzenie przestrzeni integrującej aktywność fizyczną z zabawą i rozwojem koordynacji ruchowej, przy zachowaniu maksymalnego poziomu bezpieczeństwa – bez konieczności stosowania indywidualnych środków ochrony (uprzączy czy lonż).
5. Do pracy konkursowej należy załączyć plan zagospodarowania terenu, specyfikację oraz zestawienie urządzeń. Preferencje zamawiającego określone zostały w § 9 regulaminu.
6. Opcjonalnie do pracy konkursowej załączyć można różnego rodzaju wizualizacje i inne elementy graficzne.
7. Organizator konkursu nie definiuje wyglądu i specyfikacji urządzeń.
8. Wszelkie urządzenia, nawierzchnie oraz zaproponowane materiały muszą być certyfikowane do użytku oraz spełniać normy bezpieczeństwa.
9. Urządzenia i nawierzchnia muszą posiadać 3-letnią gwarancję. Czas upływu gwarancji liczony jest od dnia dokonania odbioru urządzeń przez Zamawiającego.
10. Urządzenia muszą spełniać funkcje pozwalające na rozwój różnorodnych umiejętności fizycznych.
11. Kolorystykę nawierzchni, urządzeń oraz elementów towarzyszących parku Uczestnik konkursu dobierze według uznania.

12. Projekt zagospodarowania terenu musi spełniać przepisy budowlane. Zamawiający wskazał w załączniku graficznym proponowaną lokalizację.
13. Dokumentacja zdjęciowa działki, na której ma zostać zlokalizowany park linowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§ 4.

MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

1. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania wszystkich prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej wynosi **100 000 PLN brutto**.
2. Uczestnik konkursu wskaże rozdzielnie koszt prac projektowych oraz koszt poszczególnych elementów robót budowlanych.

§ 5.

ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ, STANOWIĄCEGO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

1. Wykonawca wykona projekt zagospodarowania terenu (wraz z zakupem mapy do celów opiniodawczych), opis techniczny wykonania robót oraz specyfikację urządzeń zgodnie z przedłożoną pracą ofertową. Wykonawca prześle przedmiotowe dokumenty w terminie 3 tygodni od zawarcia Umowy. Zamawiający po otrzymaniu dokumentów dokona zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych.
2. Wykonawca wykona wszelkie niezbędne roboty ziemne niezbędne do wykonania parku linowego wraz z wywózką i utylizacją materiałów.
3. Szczegóły dotyczące zakresu zostały załączone jako koncepcyjne zagospodarowanie terenu wraz ze zdjęciami.
4. Wykonawca dostarczy i zamontuje urządzenia oraz inne elementy zgodnie z pracą ofertową.
5. Wykonawca zleci wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

§ 6.

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w toku postępowania konkursowego Uczestnicy konkursu przekazują Organizatorowi w formie elektronicznej w języku polskim na adres e-mail patrycja.antosiak@mlawa.pl.

§ 7.

ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

1. Dopuszczalne jest złożenie tylko 1 koncepcji.
2. Uczestnik konkursu może dołączyć do pracy konkursowej materiały uzupełniające, ilustrujące koncepcję projektu (np. w postaci przykładów innych realizacji, założeń graficznych, itp.).

§ 8.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace konkursowe należy składać w formie elektronicznej, na adres e-mail

patrycja.antosiak@mlawa.pl do dnia 03.09.2025 r. godz. 10:00.

2. Uczestnicy konkursu składają pracę konkursową wraz z informacją o planowanych łącznych kosztach wykonania prac – celem jej realizacji.
3. Na pracach nie wolno umieszczać żadnych znaków rozpoznawczych ani napisów niezwiązanych z ich treścią. Praca konkursowa nie może w żaden sposób wskazywać na tożsamość Uczestnika konkursu.
4. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w konkursie oraz związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej ponosi Uczestnik konkursu.
5. Otwarcie prac konkursowych nastąpi w dniu 03.09.2025 roku, o godzinie 11.00.
6. Prace konkursowe niespełniające wymogów niniejszego Regulaminu zostaną odrzucone.

§ 9.

KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

1. Koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej (cena) – 10%.
2. Ocena subiektywna – Ocena urządzeń zabawowych pod względem jakościowym i ilościowym – 40%:
 - 1) Organizator konkursu preferuje wielofunkcyjność urządzeń (możliwość użytkowania przez kilka grup dzieci jednocześnie).
 - 2) Organizator preferuje materiałowe wykonanie urządzeń (np. rodzaj metalu, rodzaj drewna pod względem wytrzymałości i trwałości).
3. Ocena subiektywna – ocena zagospodarowania terenu pod względem wykorzystania przestrzeni – 50%:
 - 1) Organizator konkursu preferuje wykorzystanie terenu z uwzględnieniem bezkolizyjnego rozwiązania komunikacji oraz korzystne umieszczenie strefy odpoczynku w miejscach umożliwiających obserwację dzieci przez opiekunów.
 - 2) Organizator preferuje wykonanie nawierzchni piaszczystej.
 - 3) Organizator nie określa kolorystyki urządzeń. Wskazane jest jednak, aby wszystkie urządzenia utrzymywane były w jednej, spójnej stylistyce i kolorystyce, która harmonizuje z naturalnym otoczeniem i jednocześnie wyróżnia elementy zabawowe.
 - 4) Organizator wskazuje konieczność odnowienia terenu w zakresie zieleni, wskazane jest obsadzenie krzewami oraz trawnikami wraz z wymianą gruntu pod nasadzenia.
4. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:
 - 1) cena
 - a) Zastosowane wzory do obliczenia punktowego
Nazwa kryterium: cena
 - b) Wzór: $\text{najniższa cena z ważnych ofert} / \text{cena rozpatrywanej oferty} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$.
 - c) Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów
5. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów z wyłączeniem kryterium ceny: ocena przyznawana subiektywnie w zakresie od 0 pkt do ilości punktów odpowiadającej wadze oceny.
6. Jako najlepsza praca konkursowa zostanie wybrana ta, która w sumarycznym zestawieniu ocen zdobyła najwięcej punktów.

§ 10.

SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

1. Marcin Burchacki – przewodniczący sądu konkursowego,
2. Piotr Tomaszewski – członek sądu,

3. Sylwia Krzykowska – członek sądu,
4. Adam Kuligowski – członek sądu,
5. Mirosław Dąbrowski – członek sądu,
6. Patrycja Antosiak – sekretarz sądu konkursowego.

§ 11.

RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

1. Zamawiający przyzna nagrodę Uczestnikowi konkursu, który uzyska najwyższą ocenę łączną za pracę konkursową.
2. Uczestnik konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, zostanie zaproszony do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.
3. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do nie przyznania pierwszej nagrody, jeśli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace nie spełnią kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na ich przyznanie.

§ 12.

TERMIN ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI W TRYBIE Z WOLNEJ RĘKI

1. Zamawiający zaprosi do negocjacji w trybie z wolnej ręki Uczestnika konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, w terminie **30 dni** od rozstrzygnięcia konkursu.

§ 13.

PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Uczestnik konkursu, przed otrzymaniem nagrody w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przeniesie nieodpłatnie na Organizatora autorskie prawa majątkowe do nagrodzonej pracy.
2. Uczestnik przeniesie nieodpłatnie na Organizatora również prawo do korzystania i wyrażania zgody na korzystanie przez inne podmioty z opracowań pracy, w zakresie, o którym mowa w § 13 pkt. 1.
3. Uczestnik wyrazi zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie przez Organizatora autorskich praw do nagrodzonej pracy, według potrzeb Organizatora wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania pracy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
 - 1) decydowanie o sposobie oznaczania autorstwa,
 - 2) dokonywanie koniecznych zmian, w tym strukturalnych, kolorystycznych, i uzupełnień oraz rozpowszechnianie pracy w takiej postaci,
 - 3) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części pracy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi pracami, w tym plastycznymi i audiowizualnymi.
4. Przed dostarczeniem projektu Uczestnik nie dokona żadnych rozporządzeń autorskimi prawami majątkowymi, nie udzieli żadnych licencji na korzystanie z tych praw, ani nie dokona ograniczeń wykonywania autorskich praw osobistych.
5. Nie zawarcie przez Organizatora konkursu z Uczestnikiem konkursu Umowy na wykonanie projektu nie stanowi dla autora nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

§ 14.

SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU

1. Powiadomienie o wyborze oferty zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.mlawa.pl i przekazane drogą elektroniczną do wybranego Uczestnika konkursu, niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu.
2. Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu Zamawiający zawiadamia pozostałych Uczestników konkursu o wynikach zgodnie z art. 354 Ustawy.

§ 15.

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU KONKURSU

1. Zapytania dotyczące Regulaminu konkursu drogą elektroniczną na adres e-mail patrycja.antosiak@mlawa.pl.
2. Organizator konkursu będzie przekazywał Uczestnikom konkursu wyjaśnienia oraz informacje pisemnie za pomocą faksu, a także publikował je na stronie internetowej www.mlawa.pl.
3. Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu.

§ 16.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

1. Uczestnikom konkursu przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX Ustawy.

§ 17.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – ZAWARTEJ W WYNIKU NEGOCJACJI PROWADZONYCH W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI Z AUTOREM NAJLEPSZEJ PRACY KONKURSOWEJ

1. Park linowy zostanie wykonany przez wykonawcę w terminie do **21 listopada 2025 roku**.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie kwotę uzgodnioną w trakcie negocjacji, która nie może być wyższa od przewidywanej w Regulaminie konkursu kwoty, stanowiącej koszt wykonania wszystkich prac.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po wykonaniu wszystkich prac, związanych z budową przedmiotowej siłowni zewnętrznej przez Wykonawcę i ich odbiorze przez Zamawiającego. Jeżeli wykonana siłownia zewnętrzna będzie niezgodna z Umową lub będzie zawierać wady, Zamawiający odmówi odbioru budowy i wyznaczy odpowiedni, jednorazowy (nie dłuższy niż 30 dni) termin na usunięcie wad i usterek wskazanych przez Zamawiającego w taki sposób, aby stan faktyczny był zgodny z Umową. Nie spełnienie wymagań Zamawiającego może skutkować obniżeniem wynagrodzenia dla Wykonawcy lub odstąpieniem Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
4. Za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w Umowie.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na inne osoby praw lub obowiązków wynikających z Umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w stosunku do ustalonego terminu dostarczenia Zamawiającemu Projektu lub jego części, karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie, dotyczącej

wykonania projektu za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 20% (słownie: dwadzieścia procent) ogólnego wynagrodzenia.

7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne Projektu, zmniejszające jego wartość lub użyteczność, w tym za wady istniejące w czasie odbioru oraz za wady stwierdzone po odbiorze, lecz istniejące w chwili odbioru.
8. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają z upływem 36 miesięcy.
9. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) Kodeksu cywilnego,
 - 2) Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 3) Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 18.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:
 - 1) Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl
 - 3) Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
 - 4) Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
 - 5) Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
 - 6) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.66.2025**;
 - 7) Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 8) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
 - 9) W przypadku zamówień o wartości powyżej 130 000,00 zł, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 10) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;
- 11) Posiadacie Państwo:
- a) na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
 - c) na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.

§ 19.

INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania, w trakcie negocjacji, Uczestnika konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić zalecenia do pracy konkursowej, jeśli zostaną wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach lub przez Organizatora konkursu.

§ 20.

ZAŁĄCZNIKI

1. Oświadczenie Uczestnika konkursu o przeniesieniu na Organizatora konkursu autorskich praw majątkowych – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 2.
3. Mapa z wskazaniem miejsca – załącznik nr 3
4. Dokumentacja zdjęciowa – załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU

W imieniu
(nazwa firmy)

oświadczam, iż:

posiadam autorskie prawa majątkowe do przedstawionej pracy konkursowej i do swobodnego nimi dysponowania oraz zobowiązuję się do zezwolenia Organizatorowi konkursu na korzystanie z utworu w zakresie określonym w Regulaminie konkursu. Jednocześnie zobowiązuję się do przeniesienia nieodpłatnie na rzecz Organizatora konkursu autorskich praw majątkowych do sporządzonej „Koncepcji parku linowego przy ul. Nowoleśnej na terenie Osiedla Wójtostwo w Mławie”. Przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z wszelkimi naniesionymi zmianami następuje na wymienionych poniżej polach eksploatacji:

- 1) utrwalania, zwielokrotniania, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 4) wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie autorskich praw zależnych,
- 5) dokonywanie skrótów, cięć, przemontowań, tłumaczeń,
- 6) modyfikowanie całości oraz pojedynczych fragmentów w tym m.in. prawo do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji,
- 7) łączenie fragmentów z innymi utworami,
- 8) swobodne używanie i korzystanie z utworów oraz ich pojedynczych elementów,
- 9) wprowadzanie do sieci, Internetu, Intranetu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Zamawiający:
Miasto Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą „**Park linowy przy ul. Nowoleśnej w Mieście Mława**”, prowadzonego przez Miasto Mława oświadczam, że

- 1) **ZACHODZĄ/NIE ZACHODZĄ***
w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. 2025 r. poz. 514)
- 2) Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Regulaminie Konkursu.

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej