

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zakup, dostawa i montaż wiat przystankowych (zielone przystanki) na terenie Miasta Mława**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO MŁAWA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 130377830

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Stary Rynek 19

1.5.2.) Miejscowość: Mława

1.5.3.) Kod pocztowy: 06-500

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL922 - Ciechanowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: info@mlawa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mlawa.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup, dostawa i montaż wiat przystankowych (zielone przystanki) na terenie Miasta Mława

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b6b63c8f-6903-48a9-ba8b-a05291904a2d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00400757

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-09-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00022132/16/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.15 Zakup, dostawa i montaż wiat przystankowych (zielone przystanki) na terenie Miasta Mława

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b6b63c8f-6903-48a9-ba8b-a05291904a2d>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

UWAGA: Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pani Elżbieta Maciejska

tel. 23 654 64 38 wew. 310

e-mail: elzbieta.maciejska@mlawa.pl

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne i nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia oraz ofert.

Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej, zawarte są w rozdziale VIII SWZ.

4. Wykonawca musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia z uprawnieniami do „Składania ofert/wniosków/prac konkursowych”.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia:

1) W celu prawidłowego korzystania z usług platformy e-Zamówienia wymagany jest komputer PC z minimalnymi parametrami: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD oraz z zainstalowanym jednym z poniższych systemów operacyjnych:

a) MS Windows 7 lub nowszy,

b) OSX/Mac OS 10.10,

c) Ubuntu 14.04.

2) Aby korzystać z funkcjonalności platformy należy mieć zainstalowaną jedną z poniższych przeglądarek:

a) Chrome 66.0 lub nowsza,

b) Firefox 59.0 lub nowszy,

c) Safari 11.1 lub nowsza,

d) Edge 14.0 i nowsze.

3) Z platformy można korzystać również na tablecie lub telefonie. Dostawca dla mobilnych użytkowników wskazał warunki minimalne dla tego typu sprzętu, tj. 4 rdzenie procesora, 2 GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3 oraz przeglądarkę Chrome 61 lub nowszą. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi JavaScript oraz cookies.

2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 45 87 799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Rozdział XXV zawiera INFORMACJĘ O OGÓLNYCH ZASADACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, STOSOWANYCH W URZĘDZIE MIASTA MŁAWA**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie****4.1.2.) Numer referencyjny: GKM.271.45.2025****4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi****4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie****4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie**

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Zakup, dostawę i montaż nowych wiat przystankowych w liczbie 9 sztuk. Według rodzaju określonego poniżej. W tym:

1) dostawę i montaż trzech wiat przystankowych typu zwykłego, wspornikowych dwumodułowych na przystankach MKM w Mławie:

- Wójtostwo,
- Szpitalna – Wojska Polskiego,
- Radosna.

2) dostawę i montaż sześciu wiat przystankowych typu „zielony przystanek” na przystankach MKM w Mławie:

- Kopernika – Pływalnia: wiata dwumodułowa z tylną ścianą typu „zielone plecy wiaty” oraz dwoma bocznymi donicami,
- Sienkiewicza – Szkoła Muzyczna 1: wiata trzymodułowa z tylną ścianą typu „zielone plecy wiaty” oraz dwoma bocznymi donicami,
- Sienkiewicza – Szkoła Muzyczna 2: wiata trzymodułowa z tylną ścianą typu „zielone plecy wiaty” oraz dwoma bocznymi donicami,
- Bednarska: wiata dwumodułowa z dwoma donicami bocznymi,
- Banku Miast: wiata dwumodułowa z dwoma bocznymi donicami,
- Grzebskiego: wiata dwumodułowa z dwoma donicami bocznymi

3) Demontaż istniejących wiat przystankowych w liczbie 2 sztuk.

2. Uzgodnienia z właściwymi organami (podmiotami) zajęcia pasa drogowego, zgodnie z właściwymi przepisami prawa – jeżeli zajdzie taka konieczność.

3. Zabezpieczenia i przygotowania terenu pod demontaż starych wiat przystankowych.

4. Wykonanie demontażu istniejących wiat przystankowych. Istniejące Wiaty oraz ławki będące częścią przystanków autobusowych należy przewieźć na adres wskazany przez Zamawiającego. Wiaty do przewiezienia: Sienkiewicza – Szkoła Muzyczna 1, oraz Sienkiewicza – Szkoła Muzyczna 2. Ławki do przewiezienia: wskazane przez Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie i przygotowanie terenu pod prace montażowe nowych wiat przystankowych. W przypadku posadowienia nowej wiaty w miejsce starej, Wykonawca przyjmuje do wykonania usunięcie wcześniej posadowionych wiat przystankowych wraz z usunięciem wszystkich elementów wiat wystających ponad powierzchnię gruntu, fundamentów oraz ich pozostałości wraz z utylizacją z zastrzeżeniem pkt 4.

6. Montaż nowych wiat przystankowych. W ramach montażu należy wykonać wszelkie niezbędne prace polegające na stabilnym i bezpiecznym posadowieniu wiaty. Teren, na którym realizowane będą prace, należy doprowadzić do stanu poprzedniego, w tym zwłaszcza nawierzchnię peronu przystankowego, z zastrzeżeniem, że jeśli nawierzchnia wokół słupków wiaty była utwardzona elementami betonowymi usuniętymi w trakcie wykonywania wykopów, to po zakończeniu prac montażowych należy elementy te ponownie ułożyć, równo bezpośrednio przy wszystkich słupkach wiat, z zachowaniem pierwotnego układu, jeśli warunki techniczne na to pozwalają. Jeżeli podczas prac przygotowawczych, demontażowych i montażowych jakiegokolwiek element peronu zostanie uszkodzony, Wykonawca odtworzy go na własny koszt. Odtworzenia do stanu poprzedniego naruszonych w trakcie wykonywania prac elementów pasa drogowego (jezdni, chodnik, zatoka, peron, zielenie, etc.) wraz z odbudową z nowych i pełnowartościowych materiałów.

7. Realizację prac przygotowawczych, w tym również bez użycia sprzętu budowlanego (ręcznie), jeżeli zajdzie taka konieczność.

8. Zapewnienie własnym staraniem i na własny koszt: materiałów, urządzeń, narzędzi oraz sprzętu niezbędnego do realizacji umowy oraz dostawy i montażu przedmiotu zamówienia, jak również demontażu, utylizacji i transportu.

9. Wykonanie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentacji technicznej dla wiat przystankowych. Dokumentacja techniczna, składa się z następujących elementów:

- a. zwymiarowany rysunek techniczny wiaty wariant wraz z określeniem jej pełnej specyfikacji i wytycznymi producenta odnośnie do jej użytkowania i konserwacji,
- b. certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub inne świadectwa oraz dokumenty dotyczące użytych materiałów oraz urządzeń,
- c. konstrukcja wiaty oznakowana znakiem CE zgodnie z obowiązującym wzorem. Wykonawca ma obowiązek wystawić Deklarację Właściwości Użytkowych.
- d. atest potwierdzający ogniowe ocynkowanie elementów stalowych konstrukcji – jeżeli dotyczy,
- e. dokumenty wspólne dla wszystkich konstrukcji można przekazać w jednym egzemplarzu (dot. każdego materiału używanego do realizacji Zamówienia w sposób powtarzalny),
- f. dokumenty należy przedłożyć w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym.

4.2.6.) Główny kod CPV: 44212321-5 - Wiaty autobusowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koszt**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** wydłużenie 60-miesięcznego terminu gwarancji**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunki w tym zakresie za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał dwie usługi (w ramach dwóch odrębnych umów), polegające na wykonaniu wiat przystankowych przy czym wartość każdej z tych usług wyniosła co najmniej 50 000,00 zł brutto,

2) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający nie określa warunku,

3) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

4) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 5 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawcałoży podmiotowe środki dowodowe na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, tj. wykaz usług wraz z załączeniem dowodów (referencje, poświadczenia, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane) określające, poziom ich wykonania. Wykaz usług zaleca się sporządzić według wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 10 do SWZ.**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 125 ust. 1 ustawy

Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp),

b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp), według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zaleca się skorzystanie z wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ) lub załączenie innego środka dowodowego, potwierdzającego, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu/tych podmiotów,

c) oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dla podwykonawców, wskazanych w ofercie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ,

d) dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności) lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

e) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp.

f) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji obu Stron.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-09-09 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-zamowienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-09-09 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-10-08

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1) Zamawiający wskazuje, iż wymaganiem zatrudnienia na podstawie stosunku pracy objęte są osoby, wykonujące prace fizyczne przy montażu wiat przystankowych, wskazane w § 3 ust. 10 PPU.

2) Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli i sankcje dla Wykonawcy opisane są w § 11 PPU.

2. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

6. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu Wykonawcom.

7. Zamawiający nie wymaga wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w niniejszym zamówieniu.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający korzysta z dofinansowania na realizację przedmiotowego zadania i tym samym przewiduje unieważnienie postępowania z powodu utraty dofinansowania.

11. Zamawiający nie wymaga przedłożenia oferty w formie katalogu elektronicznego i nie dopuszcza takiej możliwości.

12. Zamawiający nie zastrzega dostępu do dokumentów zamówienia.

13. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził konsultacji rynkowych.

14. Zamawiający nie udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania.

Zamówienie jest dostępne dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców ze względu na swoją charakterystykę. Zadanie dotyczy przedmiotu jednego obszaru spójnego pod względem wykonywanych robót budowlanych, które może wykonać jeden wykonawca, w jednym określonym terminie.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

16. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

17. Zamawiający nie uwzględnia w zamówieniu aspektów społecznych, środowiskowych, innowacyjnych lub etykiet związanych z realizacją zamówienia.

18. Zamawiający nie określa aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, nie żąda etykiet, nie stosuje rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert.

19. Informacja o procedurze dokonywania naruszeń

Zgodnie z § 2 zarządzenia nr 257/2024 Burmistrza Miasta Mława z dnia 3 grudnia 2024 r. wprowadzającym w życie procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Urzędzie Miasta Mława informujemy, że w Urzędzie obowiązuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Osoba zainteresowana jej treścią może ją uzyskać do wglądu w siedzibie Urzędu lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.mlawa.pl/> w zakładce „Zgłoszenia naruszenia prawa”