Mława, dnia …2020r.

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie usługi

1. Nazwa i adres **ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza Miasta Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.

2. Opis przedmiotu zamówienia

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego w Mławie”**

1) termin wykonania zamówienia:od dnia podpisania umowy do momentu zakończenia i rozliczenia inwestycji będącej przedmiotem nadzoru. Zakończenie robót budowlanych przewiduje się na dzień: **30.11.2020 r.**

2) warunki płatność: przelew **21** dni

3) **60 miesięcy gwarancji**, począwszy od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

3. Nazwa i adres **WYKONAWCY**

Nazwa:…………………………………………………………………….................................

Adres: …………………................................................................tel. .......................................

NIP: ………………………………………………………………………................................

E-mail: ………………………………………………………………………………………….

Jeśli Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą proszę dodatkowo wskazać:

Adres zamieszkania: …………………........................................................................................

PESEL: ……………………………………………………………………................................

4. Oferuję ,,**Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu** **budowa sygnalizacji świetlnej   
na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego   
w Mławie”**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto: ………………………………………………. zł

podatek VAT: …………………………………………… zł

cenę brutto: ……………………………………………… zł

słownie brutto …………………………………………………………………………………

5. Oświadczam, że mój status VAT to: **czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany\*** (\*Niepotrzebne skreślić).

6. Oświadczam (*dotyczy osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą*), że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń **-** Załącznik nr 1.

7. Oświadczam, że na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych – zwanym RODO, zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO – Załącznik nr 3. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą: **pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą: ,,Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu   
ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego   
w Mławie”,** oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej. Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8.Wzór przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą stanowi załącznik nr 2 do Formularza oferty.

9. Dokumentacja projektowa dla zadania pod nazwą: **„Budowa sygnalizacji świetlnej   
na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego   
w Mławie”** jest umieszczona *na stronie internetowej pod adresem: http://bip.mlawa.pl/zamowienie-publiczne/budowa-sygnalizacji-swietlnej-na-skrzyzowaniu-ul-wojtostwo-z-ul-wymyslin-oraz*

.

....................................................................data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego w Mławie”**

**1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zarządzaniu, kontroli i nadzorze nad realizacją umowy o roboty budowlane dla zadania pn.: **„ Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego w Mławie” w zakresie:**

1.1. wykonania sygnalizacji akomodacyjnej wzbudzanej:

1) z drogi podrzędnej (ul. Wójtostwo) poprzez zastosowania detektorów indukcyjnych   
dla ruchu kołowego,

2) z detektorami przyciskowymi dla ruchu pieszego dla 4 przejść dla pieszych,

1.2. organizacji ruchu oraz sygnalizacji świetlnej,

1) organizacji stałej oraz czasowej organizacji ruchu,

2) budowy chodników oraz przejść dla pieszych,

3) przyłączenia sygnalizacji świetlnej do sieci elektroenergetycznej zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy sygnalizacji świetlnej,

**2.** **Termin wykonania zamówienia**

1) od dnia zawarcia umowy do momentu zakończenia i rozliczenia inwestycji będącej przedmiotem nadzoru. Zakończenie robót budowlanych przewiduje się na dzień: **30.11.2020 r.**

2) świadczenie usług obejmuje okres faktycznego zakończenia robót do rozliczenia końcowego inwestycji.

**3.** **Warunki ubiegania się o zamówienie.**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. – wymagane osoby z uprawnieniami branży elektrycznej, elektroenergetycznej lub telekomunikacyjnej.

**4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Oferty należy przesyłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: edward.gajur@mlawa.pl

3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4) Termin składania ofert: do 01.10.2020 r. do godz. 11.00.

5) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Mława w dniu 01.10.2020 r. o godz. 11.30.

6) Informacja w zakresie złożonych ofert zostanie przygotowana niezwłocznie po terminie na ich składanie i umieszczona na stronie internetowej.

**5**. **Kryteria oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko jedno kryterium wyboru, w 100% cenę ofertową. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagane kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium - zastosowane wzory do obliczenia punktowego kryterium ceny.**Wzór: najniższa cena brutto wykonania zadania z ważnych ofert / cena brutto wykonania zadania rozpatrywanej oferty x 100 pkt.**

Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**6.** **Warunki umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie   
   z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego opisu oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:
4. **Zmiany osobowe**

* zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa   
  w ustawie Prawo budowlane, prawo energetyczne lub innych ustawach,
* zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,   
  a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg oferty.

1. **Zmiany organizacji spełniania świadczenia**

* zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli   
  nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego;
* zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

1. **Dane, niestanowiące zmiany umowy:**

* zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy   
  (np. zmiana nr rachunku bankowego)
* zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

**Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.**

#### 7. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w pkt 6 wymagają powiadomienia Wykonawcy i uzgodnienia z nim warunków ich wdrożenia.

**Załącznik nr 2**

**UMOWA NR WI.272.41.2020**

Wdniu …………………...2020r. w Mławie pomiędzy:

**Miastem Mława**,z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569-176-00-34 zwanym dalej **„Zamawiającym "**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Justyny Aptewicz

a

………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

została zawarta umowa na **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz   
ul. płk. Stanisława Dudzińskiego w Mławie”**

**§1**

Zamawiający na podstawie przeprowadzonego postępowania na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Mława nr 67/2015 powierza, a Inspektor Nadzoru przyjmuje do realizacji **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego w Mławie” w zakresie:**

1.1. wykonania sygnalizacji akomodacyjnej wzbudzanej:

1) z drogi podrzędnej (ul. Wójtostwo) poprzez zastosowania detektorów indukcyjnych   
dla ruchu kołowego,

2) z detektorami przyciskowymi dla ruchu pieszego dla 4 przejść dla pieszych,

1.2. organizacja ruchu oraz sygnalizacji świetlnej,

1) organizacja stałej oraz czasowej organizacji ruchu,

2) budowa chodników oraz przejść dla pieszych,

3) przyłączenie sygnalizacji świetlnej do sieci elektroenergetycznej zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy sygnalizacji świetlnej,

**§2**

* 1. Zamawiający powierzy Wykonawcy, zarządzanie i nadzór nad realizacją zadania, o którym mowa w §1, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy robót wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania obiektu zgodnie z dokumentacją projektową, w ustalonym w umowie z Wykonawcą robót terminie.

2. Obowiązki ogólne.

podczas realizacji kontraktu na roboty:a) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami procesu i Zamawiającym;b) monitorowanie i kontrola kontraktu na roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,

c) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,d) współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień kontraktu na roboty, e) nadzór, kontrola i zapobieganie, monitorowanie i składanie sprawozdań miesięcznych dotyczących między innymi fizycznego i finansowego postępu robót,f) wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji kontraktu na roboty (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) oraz zabezpieczenie jego interesów.

1. podczas okresu zgłaszania wad i monitorowania po skończeniu robót Wykonawca będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów a w szczególności będzie: a) wykonywał regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę;b) wydawał opinię końcową, sprawdzał końcowe oświadczenia Wykonawcy;c) przygotowywał rozliczenia kontraktu,d) uczestniczył w rozwiązywaniu sporów zgodnie z warunkami kontraktu,e) rekomendował zwrot zabezpieczeń i kwoty zatrzymanej.
2. Wykonawca zapewni pełny nadzór z ramienia Zamawiającego i wykona: a) pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych,
3. monitorowanie postępu robót,
4. podejmowanie decyzji w porozumieniu z Zamawiającym o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych   
   do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót,
5. wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zawartej umowy, sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.
6. zlecanie Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości;
7. organizowanie, wraz z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych   
   na placu budowy (co najmniej raz na **2 tygodnie**) oraz przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa   
   na postęp robót,
8. sporządzanie protokołów ze spotkań,
9. przeglądanie i analizę rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z robotami kontraktowymi,
10. przegląd dokumentacji projektowej przygotowanej przez Zamawiającego,
11. przeglądanie rysunków roboczych Wykonawcy, zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych,
12. ustalanie i określanie wartości wykonanych robót zgodnie z kontraktem,
13. przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy sprawdzających jakość wykonania i materiałów zgodnie z kontraktem oraz dobrą praktyką inżynierską,
14. zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw Wykonawcy, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych   
    lub niemających polskich certyfikatów,
15. zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę,
16. rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
17. przejrzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej   
    do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót (włączając w to inwentaryzację geodezyjną w postaci map) w formie uzgodnionej   
    z Zamawiającym,
18. przeprowadzenie inspekcji końcowej i sporządzenie protokołu odbioru i listy usterek i innych dokumentów związanych z warunkami kontraktu,
19. skompilowanie dokumentacji Wykonawcy i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz współpracę z Zamawiającym w otrzymaniu pozwoleń użytkowania (w przypadku takiej konieczności),
20. ścisłą współpracę z nadzorem autorskim,
21. ocenę i rozstrzyganie wszelkich roszczeń lub dyskusji kontraktowych i problemów narastających podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest   
    to wykonalne,
22. zapewnienie, że roboty są wykonywane zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

u) dostarczanie pełnej i wiarygodnej informacji personelowi Zamawiającego.

**§3**

1. Termin wykonania zamówienia obejmuje okres od dnia podpisania umowy do momentu zakończenia i rozliczenia inwestycji, będącej przedmiotem nadzoru. Zakończenie robót budowlanych przewiduje się na dzień: **30.11.2020 r.**

2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi do czasu faktycznego zakończenia robót oraz rozliczenia końcowego inwestycji, a także w okresie rękojmi wynoszącym 60 m-cy, liczonych od daty dokonania odbioru końcowego zamówienia.

1. Czas, o którym mowa w ust. 1 może zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór. Nie podlega to dodatkowemu wynagrodzeniu.
2. Wykonawca będzie miał prawo i obowiązek pełnić swą funkcję w systemie ciągłym w dzień i w nocy oraz dniach wolnych od pracy. Nie podlega to dodatkowemu wynagrodzeniu.

**§4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) zabezpieczenia środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego regulowania należności za wykonywane usługi nadzoru,

2) przekazania Wykonawcy aktualnej i kompletnej dokumentacji technicznej   
i zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

**§5**

1. Za wykonanie zakresu umownego prac określonego w §2, ustala się wynagrodzenie w formie ryczałtu

w kwocie netto**..................................** zł

powiększonej o podatek VAT (…%) w wysokości: .......................... zł

**co stanowi łącznie kwotę brutto:.................................. zł**

**słownie:.........................................................................................................................................**

2. Zapłata za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek, nastąpi w terminie   
21 dni kalendarzowych, licząc od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

**§6**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy jest:

Dariusz Nieznański – Naczelnik Wydziału Inwestycji.

1. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy jest: ……………………………………………………………………………………………

**§7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z podjęciem obowiązków nadzoru określonych w **§**2 umowy i ich wykonywaniem, a w szczególności:
2. nie przystąpił do sprawowania obowiązków nadzoru w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy,
3. zaniechał sprawowania obowiązków nadzoru nieprzerwanie przez okres 14 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje obowiązki nadzoru nierzetelnie lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami. Wówczas Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za pełnienie nadzoru nad wykonanym zakresem robót proporcjonalnie do ich udziału w całości zadania.
5. Zamawiający może odstąpić do umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Ustalenie wartości, o której mowa w ust. 2 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona oszacowania wykonania części umowy jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

**§8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa   
   w §7 ust.1, 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego   
   w §5 ust. 1,
3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1,
4. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
5. za przerwę w realizacji obowiązków nadzoru trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia brutto   
   za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
6. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§9**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§10**

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Stron.

3. Formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.

**§11**

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca wykonywania umowy.

**§12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§13**

#### Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 3**

**Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców, stosowanych w Urzędzie Miasta Mława**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:**

1. Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Urzędzie Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: [info@mlawa.pl](mailto:info@mlawa.pl)

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski**,** e-mail: [iod@mlawa.pl](mailto:iod@mlawa.pl)

3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:

* 1. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
  2. osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą,
  3. członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
  4. pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.

4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;

5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;

6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WI.271.41.2020.EG, realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 67/2015.

7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 11843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od dnia otwarcia ofert.

9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

10. Posiadacie Państwo:

* 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
  3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

11. Nie przysługuje Państwu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Po zapoznaniu się z powyższym:**

*„Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą:* ***pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:* „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Wójtostwo z ul. Wymyślin oraz ul. płk. Stanisława Dudzińskiego w Mławie”***oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej.” Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”*

**Informacja Administratora:**

*Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.*