

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie usługi

/ nazwa rodzaju zamówienia /

1. Nazwa i adres **ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Mława reprezentowane przez Burmistrza, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie.

1) termin wykonania zamówienia:

a) **6 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

2) warunki płatność: **w terminie 21 dni od dnia prawidłowo złożonej faktury VAT.**

3. Nazwa i adres **WYKONAWCY**

Nazwa:.....

Adres:tel.

NIP:

Adres e-mail:.....

Nr rachunku bankowego, do którego prowadzony jest rachunek VAT.....

Jeśli Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą proszę dodatkowo wskazać:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Dla każdego z członków konsorcjum proszę wskazać dane jak wyżej.

4. Oferuję **Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie** za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

a) cenę ryczałtową netto..... zł

b) VATzł

c) cenę ryczałtową brutto..... zł

(słownie:.....)

5. Oświadczam, że mój status VAT to: **czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany*** (*Niepotrzebne skreślić).

6. Oświadczam (*dotyczy osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą*), że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń - Załącznik nr 1.

7. Oświadczam, że na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych – zwanym RODO, zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO – Załącznik nr 3. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą: **przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie** oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej. Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od

których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Wzór przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą stanowi załącznik nr 2 do Formularza oferty.

9. Dokumentacja projektowa dla zadania pod nazwą: *obiekt istniejący do wykonania robót budowlanych polegających na dodatkowym zadaszaniu płytami z kamienia naturalnego.*

10. Załącznikami do niniejszego formularza są:

1) Opis przedmiotu zamówienia, warunki jakim musi odpowiadać Wykonawca i kryteria wyboru oferty - **Załącznik nr 1**

2) Projekt umowy - **Załącznik nr 2**

3) Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanych w Urzędzie Miasta Mława – **Załącznik nr 3**

4) Oświadczenie – **Załącznik nr 4**

5) Przedmiar robót – **załącznik nr 5**

6) Projekt techniczny - **załącznik nr 6**

UWAGA: Ofertę stanowią następujące dokumenty:

1) Formularz oferty,

2) Oświadczenie – Załącznik 4.

Do oferty załączamy również:

1.

2.

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie.

1. Przedmiot zamówienia:

Zadanie polega na wykonaniu rozbiórki istniejącego i budowy nowego ogrodzenia zlokalizowanego od strony ul. Sienkiewicza na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie. Prace obejmują odcinek ogrodzenia stalowego ocynkowanego, malowanego proszkowo w kolorze zielonym (RAL6005) o dł. ok. 135 m zgodnie z załączonym przedmiarem oraz zapisami dokumentacji opracowanej na rozbudowę i modernizację boisk i bieżni na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie. **Dodatkowo do wyceny określonej przedmiarem należy uwzględnić oczyszczenie, zapodkładowanie i pomalowanie w kolorze RAL 6005 istniejącej bramy przesuwnej z furtką.**

2. Termin wykonania zamówienia

6 tygodni od zawarcia umowy.

3. Warunki ubiegania się o zamówienie.

1) O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień: nie ustalono wymogu.

4. Opis sposobu przygotowania ofert:

1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

2) w przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

a) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,

b) oferta winna **być podpisana** przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,

c) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

3) Jeżeli choćby jeden z dokumentów stanowiących kompletną ofertę nie zostanie podpisany przez Wykonawcę lub nie zostanie złożony w ofercie, oferta **będzie odrzucona**.

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Oferty należy przysyłać wyłącznie e-mail'em na adres: dariusz_nieznański@mława.pl

3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4) **Termin składania ofert: do 27.06.2023 r. do godz. 10:00.**

5) Informacja w zakresie złożonych ofert zostanie przygotowana niezwłocznie po terminie na ich składanie i umieszczona zostanie na stronie internetowej.

6. Kryteria oceny ofert.

1) Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zamówieniem,

b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,

c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,

2) Zamawiający określa tylko jedno kryterium: **cena - 100%**.

7. Warunki umowy

1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego opisu oraz danych zawartych w ofercie,

2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę,

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

a) zmian osobowych:

- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne, legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami budowlanymi,
- zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg oferty.

b) zmian organizacji spełniania świadczenia:

- zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego;
- zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy.

c) zmian umowy:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

4) Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w ust. 6 wymagają wzajemnego powiadomienia się stron.

Projekt umowy
UMOWA NR WI.272.....

W dniu r. w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP 569-176-00-34,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława
a

Sławomira Kowalewskiego
Justyny Aptewicz

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**
reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa na zadanie

pn.: **Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie**, na podstawie przeprowadzonego postępowania, które nie wyczerpuje znamion zawartych w art.2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019.r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie**.

1) Zadanie polega na wykonaniu rozbiórki istniejącego i budowy nowego ogrodzenia zlokalizowanego od strony ul. Sienkiewicza na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie. Prace obejmują odcinek ogrodzenia stalowego ocynkowanego, malowanego proszkowo w kolorze zielonym o dł. ok. 135 m zgodnie z przedmiarem robót oraz zapisami dokumentacji opracowanej na rozbudowę i modernizację boisk i bieżni na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie.

Wykonanie dodatkowych czynności towarzyszących:

- a) doprowadzenie terenu objętego oddziaływaniem inwestycji w trakcie jej realizacji do stanu jak przed rozpoczęciem prac,
- b) wywóz oraz utylizacja materiałów z demontażu, ziemi, gruzu oraz elementów nie nadających się do ponownego wbudowania,
- c) roboty przygotowawcze (np. zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenia istniejących obiektów przed uszkodzeniami,

Ww. czynności Wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media).

§ 2

1. Termin wykonania i odbioru robót ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie robót - po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy,
- 2) zakończenie robót **w terminie 6 tygodni od zawarcia umowy**.

2. Za termin zakończenia robót uważać się będzie datę spisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy,

- 2) dokonania odbioru końcowego wykonanych robót.
- 3) zapłaty za właściwie i rzetelnie wykonane roboty budowlane.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie;
- 2) zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienia wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt;
- 3) utrzymania porządku, ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót oraz prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót,
- 5) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej;
- 6) stosowania materiałów i urządzeń, posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy;
- 7) doprowadzenia obrębu robót, terenu, chodników, dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego;

3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót, dokumentami załączonymi do dokumentacji postępowania i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

5. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projekty umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.

6. Zamawiający w terminie **7 dni roboczych** od pisemnego przekazania - przedstawienia projektów umów z podwykonawcami dokona akceptacji umów lub zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu **2 dni roboczych** do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.

7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

8. Wykonawca, wraz ze złożeniem projektu umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji zamówienia, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

9. Wykonawca, w celu rozliczenia końcowego wykonanego zamówienia przedkłada Zamawiającemu niezbędne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, między innymi:

- 1) Atesty, certyfikaty na wbudowane materiały.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie lub za pośrednictwem Podwykonawców, na rzecz Zamawiającego zamówienia, określonego w § 1, pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2021 r. poz.1162), w pełnym wymiarze czasu pracy, wykonującymi prace fizyczne przy robotach rozbiórkowych, nawierzchniowych (robotnicy budowlani) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

13. Sposób kontroli Wykonawcy przez Zamawiającego i sankcje dla Wykonawcy, wynikające z fałszywie przedłożonego oświadczenia, bądź oświadczeń Podwykonawców szczegółowo reguluje § 15 niniejszej umowy.

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe tj.:

kwota netto: zł,
podatek VAT: ... %,
podatek VAT: zł,
kwota brutto: zł,
słownie brutto:

2. Zamawiający określa iż rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się płatnością jednorazową na podstawie faktury końcowej.

3. Fakturę końcową należy wystawić po spisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.

4. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – terminach wynikających z niniejszej umowy.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do **21 dni** od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.

3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.

5. Wynagrodzenie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze do którego jest prowadzony rachunek VAT.

6. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).

7. Wykonawca oświadcza, iż poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.

8. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.

9. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.

10. Termin dokonania zapłaty podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż termin wskazany w § 5 ust. 1 tj. do **21 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.

1) Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

1. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot Umowy:

1) do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) oświadczenia Podwykonawców w oryginale, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia w terminie za wykonane przez Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy wchodzące w skład wykonanych prac, których dotyczyła poprzednio złożona przez Wykonawcę faktura.

b) kserokopię faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw w ramach poprzednio złożonej faktury) wystawionych przez Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach złożonej faktury, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”,

c) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonywania przez Wykonawcę zgodnego z prawem potrącenia - wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano na rzecz podwykonawcy zapłaty całości należnemu Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty w ramach składanej faktury.

2) Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia od Podwykonawców do takich działań. W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane.

4) W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.

5) W przypadku, gdy podwykonawca, wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:

1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,

2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 7 dni,

3) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót (na co najmniej 7 dni przed terminem,

określonym w § 2 ust. 1 pkt 2, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w ustalonym terminie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 5 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

1. Ustala się, że przedmiot umowy odebrany będzie na odbiorze końcowym na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Ustala się, że Zamawiający na nie więcej niż 14 dni po dokonaniu zgłoszenia do odbioru końcowego wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego.
3. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego.
4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorze, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.
6. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 9

Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały obejmujące ten sam okres tj.: **5 lat**, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 1, 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego

- wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
- 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 4 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,3 % całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącego danego podwykonawcy,
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo dotyczącej danego podwykonawcy lub jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącej danego podwykonawcy.
 - 10) Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający naliczy kary umowne określone w ust. 1.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.

§ 11

1. Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego e-maila z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia prawidłowego nadania e-maila lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- temperatura powietrza w ciągu dnia, wskazująca poniżej 0 st. C, utrzymująca się dłużej niż 5 dni,
- wystąpienie długotrwałych opadów atmosferycznych uniemożliwiających kontynuację robót i wbudowanie nawierzchni.

b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji zamówienia lub dokumentacji technicznej proponowanych urządzeń;

c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
- wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;
- konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

- wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt. 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty;

2) Zmiany osobowe

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnictwo lub innych ustawach;
- b) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

3) Zmiany organizacji spełniania świadczenia

- a) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;
- b) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;
- c) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

4) Płatności

- a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy;.

5) Pozostałe zmiany

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją zamówienia;
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
- d) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
- e) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa
- f) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- g) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanych w Urzędzie Miasta Mława.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl

3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:

- 1) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
- 2) osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą,
- 3) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
- 4) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.

1. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;

2. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WI.271.33.2022, które nie wyczerpuje znamion zawartych w art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”.

4. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez cały okres trwania umowy.

6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

7. Posiadacie Państwo:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych

z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Państwu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Po zapoznaniu się z powyższym:

„Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych- zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą: **Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie** oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez

WI.271.25.2023

Administradora powyżej. "Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu."

Informacja Administratora: Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.

Zamawiający:

Miasto Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania u udzielenie zamówienia pn.: **Przebudowa ogrodzenia na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie** prowadzonego przez Miasto Mława oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835 z późn. zm.)

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej