

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie usługi o wartości poniżej 14 000 euro

/ nazwa rodzaju zamówienia /

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.

II. Opis przedmiotu zamówienia:**Inwentaryzacja dróg gminnych w wersji elektronicznej, przegląd ulic (roczny stanu technicznego), przegląd mostów (roczny stanu technicznego), aktualizacja/zakończenie książki obiektów drogowych i mostowych w roku 2024.****a) termin wykonania zamówienia:**

- od dnia podpisania umowy do momentu zakończenia i rozliczenia usługi, tj. do dnia 16.12.2024 r.

b) okres gwarancji: 24 m-cy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.**c) warunki płatności: 21 dni,****III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY**Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia 09.10.2024 r. do godz. 10:00 wyłącznie w formie elektronicznej** na adres: wiktoria.zakrzewska@mlawa.pl, wskazane jest aby FORMULARZ OFERTY był załącznikiem do e-mail.**IV. Nazwa i adres WYKONAWCY**

Nazwa:.....

Adres:tel.....

NIP:.....

Adres e-mail:.....

Nr rachunku bankowego:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Lp.	Zakres pomiaru	Ilość	cena netto	wartość netto
1	Aktualizacja książek dróg	12 km		
2	Aktualizacja systemu referencyjnego	1 szt.		
3	Przeglądy roczny dróg	147,62 km		
4	Przeglądy roczny obiektów mostowych	2 szt.		
			Razem netto	
			VAT	
			Brutto	

V. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1.**
- 2) Wzór umowy - Załącznik nr 2.**

3) Informacja dla Wykonawców, dotycząca ochrony danych osobowych, obejmująca prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy – Załącznik nr 3.

UWAGA – Ofertę stanowią następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty**
- 2) Oświadczenie – uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie Bezpieczeństwa Narodowego**

VI. Oświadczenie **Dotyczy osób fizycznych w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą*

Oświadczam, że na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą: **Inwentaryzacja dróg gminnych w wersji elektronicznej, przegląd ulic (roczny stanu technicznego), przegląd mostów (roczny stanu technicznego), zakładanie książki obiektów drogowych i mostowych w roku 2024** oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora.

Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

VII. Oświadczenie

Zamawiający:

Miasto Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O
SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania u udzielenie zamówienia publicznego pn. **Inwentaryzacja dróg gminnych w wersji elektronicznej, przegląd ulic (roczny stanu technicznego), przegląd mostów (roczny stanu technicznego), zakładanie książki obiektów drogowych i mostowych w roku 2024**, prowadzonego przez Miasto Mława oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie

art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2024 poz. 507 z późn. zm.)

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zadania:

Wykonanie przeglądów okresowych dróg i obiektów mostowych oraz aktualizacja ksiąg dróg gminnych na terenie miasta Mława

1. Plan liniowy - inwentaryzacja w korytarzu drogi wraz z pomiarem długości zamieszczenie danych z inwentaryzacji do oprogramowania SIBView Data Edit (możliwość generowania Książki Drogi) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury (Dz.U. Nr 67 poz. 582, 583) z dnia 16 lutego 2005r.

W trakcie inwentaryzacji zebrane zostaną następujące informacje:

- inwentaryzacja parametrów technicznych drogi:
 - parametry elementów korytarza drogi (lokalizacja, szerokość, długość, powierzchnia i rodzaj nawierzchni)
 - informacje o skrzyżowaniach (lokalizacja, rodzaj, długość, zabezpieczenie/droga)
 - informacje o obiektach mostowych (lokalizacja, rodzaj obiektu)
 - informacje o skrajniach (lokalizacja, rodzaj obiektu, szerokość, wysokość)
- inwentaryzacja zagospodarowania dróg
 - informacje o zjazdach (lokalizacja, rodzaj, nawierzchnia, szerokość)
 - informacje o obiektach przydrożnych (lokalizacja, rodzaj obiektu)
- inwentaryzacja wyposażenia dróg
 - informacje o oznakowaniu poziomym
 - informacje o oznakowaniu pionowym
 - informacje o barierach i ekranach
 - informacje o oświetleniu
 - informacje o sygnalizacji

Inwentaryzacja obejmowała będzie wpisy w kolumnach książki drogi:

- tabela 8 - kolumny z zakresu 2-4, 6-30, 32-34, 36 i 38-40
- tabela 9 - kolumny z zakresu 2-4, 8-13
- tabela 10 - kolumny z zakresu 2-4, 6-17

Wyniki pomiarów i obliczeń przekazane zostaną w formie bazy danych współpracującej z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem.

2. Aktualizacja posiadanego systemu referencyjnego oraz mapy sieci drogowej obejmująca:

- korekty na mapie w przypadku zmiany przebiegu dróg
- zmiany nazw ulic, dodanie nowych nazw ulic
- dodanie nowych odcinków dróg oraz punktów węzłowych
- aktualizacja podkładu mapy w postaci warstwy ewidencyjnej

Powyższe zmiany należy nanieść na mapie interaktywnej posiadanego przez Zamawiającego programu SIBView 5.

3. Wykonanie przeglądów podstawowych dróg i obiektów mostowych zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane wraz z późniejszymi zmianami.

Okresowa kontrola roczna obejmuje:

- a) ocenę stanu technicznego i przydatności do użytkowania jezdni głównych w następującym zakresie:
- **uszkodzenia powierzchniowe:**
 - ubytki powierzchniowe,
 - wyboje, w tym zapadnięte studzienki i włazy
 - łaty,
 - wgniecenia w warstwie ścieralnej,
 - **odkształcenia nawierzchni:**
 - koleiny,
 - garby i przemieszczenia,
 - sfalowania (tarki),
 - zapadnięcia i osiadanie nawierzchni,
 - **spękania:**
 - połączenia technologiczne,
 - spękania liniowe,
 - spękania krawędziowe,
 - spękania poprzeczne,
 - spękania w śladach kół,
 - spękania siatkowe.

Wszystkie uszkodzenia klasyfikowane są wg oceny punktowej i określony zostaje stan nawierzchni (bardzo dobry, dobry, ostrzegawczy, zły, bardzo zły)

- b) ocenę stanu technicznego i przydatności do użytkowania oraz poprawności montażu oznakowania,
- c) ocenę stanu technicznego i przydatności do użytkowania poboczy utwardzonych i nieutwardzonych,
- d) ocenę stanu technicznego i przydatności do użytkowania chodników i ścieżek rowerowych,
- e) ocenę stanu technicznego i przydatności do użytkowania skrzyżowań z koleją i liniami tramwajowymi,
- f) ocenę stanu technicznego i przydatności do użytkowania urządzeń bezpieczeństwa ruchu (np. garby),
- g) ocenę odwodnienia ulic.

Ocenę stanu nawierzchni jezdni należy wykonać w oparciu o metodę BIKB-IBDM opracowaną w Instytucie Badawczym Dróg i Mostów w Warszawie. Dla pozostałych elementów pasa drogowego należy zastosować 3 stopniową skalę oceny (dobry, ostrzegawczy, zły). Ponadto dla każdego odcinka dróg należy opracować zalecenia pokontrolne, stosowne do rodzaju i natężenia usterek.

W celu zobrazowania stanu technicznego elementów pasa drogowego należy wykonać fotorejstrację pasów drogowych dla wszystkich dróg, według następujących warunków:

- Zdjęcia muszą być wykonane kamerą sferycznej, tak aby obejmowały swoim zasięgiem cały pas drogowy wokół pojazdu (pokrycie 360 stopni),
- Rozdzielczość zdjęć musi wynosić minimum 12 000 x 6 000 pikseli,
- Sekwencja zdjęć musi być wykonana z Interwałem nie przekraczającym 5 mb,

Dane będące wynikiem ww. prac należy dostarczyć w formie:

- Aktualizacji planu liniowego w formacie zgodnym z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem SIBView5,
- Aktualizacji systemu referencyjnego i mapy sieci drogowej w formacie zgodnym z posiadanym przez zamawiającego SIBView5,

- Arkuszy przeglądu wygenerowanych z programu Arkusz, w wersji elektronicznej PDF – dla każdej drogi,
- Protokołów z kontroli okresowej wszystkich elementów pasa drogowego w wersji elektronicznej PDF i papierowej – dla każdej drogi,
- Wykazu usterek i zaleceń pokontrolnych – w wersji elektronicznej PDF i papierowej,
- Raportu o stanie dróg (określenie poziomu dekapitalizacji dróg) - w wersji elektronicznej PDF i papierowej,
- Wpisu do książki drogi prowadzonej w oprogramowaniu SIBView5.

Ponadto dane z przeglądów należy udostępnić Zamawiającemu w oprogramowaniu umożliwiającym ich przeglądanie, edycję i wydruk.

Użytkownik musi mieć zapewnioną następującą funkcjonalność:

- Przeglądania zdjęć z maksimum 4 kamer,
- Wyboru zdjęć poprzez wskazanie z listy nr drogi/nazwy ulicy i kilometraża,
- Przeglądania arkuszy oraz protokołów z kontroli poprzez wybranie z listy nr drogi/nazwy ulicy i kilometraża,
- Przeglądania i edytowania zaleceń pokontrolnych poprzez wybranie z listy nr drogi/nazwy ulicy i kilometraża.

Tabela – zakres prac

Lp.	Zakres prac	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Aktualizacja książek dróg	12 km			
2	Aktualizacja systemu referencyjnego	1 szt.			
3	Przeglądy roczne dróg	147,62 km			
4	Przeglądy roczne obiektów mostowych	2 szt.			
Suma:					

4. Inne informacje związane z przedmiotem zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – do dnia 16.12.2024 r.

5. Warunki ubiegania się o zamówienie:

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

6. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) w przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:
 - a) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
 - b) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,

c) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

3) oferta, na której Wykonawca nie złoży podpisu pod zgodą na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania, będzie odrzucona,

4) oferta, na której Wykonawca nie złoży podpisu pod oświadczeniem dotyczącym uwzględnienia przesłanek wykluczenia z art. 4 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego na potrzeby niniejszego postępowania, będzie odrzucona.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia 09.10.2024 r. do godz. 10:00 wyłącznie w formie elektronicznej** na adres: wiktoria.zakrzewska@mlawa.pl , wskazane jest, aby FORMULARZ OFERTY był załącznikiem do e-mail.

Projekt umowy o wykonanie usługi**UMOWA NR WI.272.55.2024**

W dniu w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława
NIP 569-176-00-34

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława –

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława –

a

Piotra Jankowskiego

Beaty Karpińskiej

.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowaną/ym przez:

1.

została zawarta umowa na zadanie pod nazwą: **„Wykonanie przeglądów dróg (rocznych) i obiektów mostowych oraz aktualizacja ksiąg dróg gminnych na terenie Miasta Mława w roku 2024”**.

Niniejsza umowa jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania, które nie wyczerpuje znamion zawartych w art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **„Wykonanie przeglądów dróg (rocznych) i obiektów mostowych oraz aktualizacja ksiąg dróg gminnych na terenie Miasta Mława w roku 2024”**.

1. Wykonawca, w wyniku wykonania usługi wykona:

- a) inwentaryzację/ aktualizację planu liniowego (ksiąg dróg) – 12 km
- b) aktualizację systemu referencyjnego – 1 szt.
- c) przegląd roczny dróg – 147,62 km
- d) przegląd roczny obiektów mostowych - 2 szt.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia, który jest także załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2**Termin wykonania:**

1. Termin wykonania umowy ustala się od daty zawarcia umowy, tj. od dnia2024 r. do dnia 16.12.2024 r.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę zakończenia prac wskazaną w bezusterkowym protokole końcowym odbioru usługi potwierdzonym podpisem przedstawiciela Wydziału Inwestycji.
3. Wykonawca zawiadomi osobę, o której mowa w punkcie 2 na przynajmniej 3 dni przed przewidzianym terminem odbioru wykonanych prac.
4. Wszystkie czynności związane z realizacją zamówienia, a wymagające pracy w terenie będą prowadzone przy normalnym ruchu drogowym.

5. W przypadku niemożności realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy terenu prowadzonych prac w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wyznaczenia osoby reprezentującej Wykonawcę, odpowiedzialnej za bezkonfliktowe i sprawne prowadzenia prac w terenie,
 - 2) protokolarnego przekazania Zamawiającemu kpl opracowanej dokumentacji,
3. Zmiana osoby, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być zgłoszone przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu miasta, zapoznał się z warunkami wykonywania usługi i uznaje, że wszystkie prace wymienione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zostaną wykonane w warunkach stworzonych przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy ustalono jako wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę:
 - 1) netto.....zł
(słownie.....)
 - 2) VAT.....zł
(słownie.....)
 - 3) brutto.....zł
(słownie.....),
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym podatnikiem VAT.
3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy **Wykonawcy** o numerze do którego jest prowadzony rachunek VAT.
4. **Wykonawca** będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w pkt. 3 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).
5. **Wykonawca** oświadcza, iż poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.
6. **Wykonawca** będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w pkt. 4 będzie prowadzony rachunek VAT.
7. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez **Wykonawcę** będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.
8. Podstawą do wystawienia faktury będą końcowy bezusterkowy protokół odbioru prac podpisany przez strony umowy.

§ 5

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu przez Wykonawcę na

Zamawiającego.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturach.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:
 - 1) nie przystąpił do realizacji usługi w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) zaniechał realizacji usługi nieprzerwanie przez okres 14 dni w umówionym okresie jej realizacji,
 - 3) tak dalece opóźnia się z wykonaniem usługi, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła ją ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje usługi wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje przyjęte standardy, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje usługę niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, strony sporządzą i uzgodnią wspólnie protokół określający wartość i zakres wykonanych przez Wykonawcę prac. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do sporządzenia protokołu w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 7

Odbiór usługi

1. Ustala się, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
2. W dniu odbioru Wykonawca przygotowuje komplet wszystkich elementów wykonanej usługi.
3. W dniu odbioru Wykonawca dokona prezentacji na sprzęcie komputerowym Zamawiającego elementów usługi dostarczonych w wersji elektronicznej.
4. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę wykonania i przekazania wszystkich elementów opracowania wymienionych w bezusterkowym protokole końcowym odbioru usługi.
5. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną usługę stanowiącą przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania umownego, od której rozpoczyna się bieg gwarancji, uważa się datę odbioru końcowego.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 6

- ust. 1 i 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
- 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 7 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 1 % całości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni,
 - 6) za naruszenie jakichkolwiek postanowień umowy w wysokości 0,01% całości wynagrodzenia brutto za każde naruszenie.

Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w KC.

§ 10

Wymagalność kar

Kary umowne, o których mowa w § 9 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 11

Obniżenie wynagrodzenia

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w § 9 przy rozliczeniu faktury końcowej.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 12

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wystanie przez Zamawiającego maila z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia OK (lub równoznacznego potwierdzenia prawidłowego nadania maila) lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 13

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
Pan Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji.
2. Wykonawca ustanawia osobę do reprezentacji i współpracy:
.....

3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 wymagają każdorazowo pisemnego powiadomienia strony.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo, miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**INFORMACJA O OGÓLNYCH ZASADACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH,
STOSOWANYCH W URZĘDZIE MIASTA MŁAWA**

Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: ido@mlawa.pl
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.55.2024**;
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 130 000,00 zł, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;
11. posiadacie Państwo:
 - a) na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
 - c) na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.