

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie usługi projektowej

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.****II. Opis przedmiotu zamówienia****Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie**a) termin wykonania zamówienia: **15.12.2019r.**b) okres gwarancji: **36 m-cy**c) warunki płatność: **21 dni.****III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY**Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia 12.09.2019r. do godz. 12:00** w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Miasto Mława, ul Stary Rynek 19, 06-500 Mława.****IV. Nazwa i adres WYKONAWCY**

Nazwa:

Adres:tel.

NIP:

Adres e-mail:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto: zł

podatek VAT (%):

podatek VAT: zł

brutto: zł

słownie.....zł brutto

Jeśli Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą proszę dodatkowo wskazać:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Dla każdego z członków konsorcjum proszę wskazać dane jak wyżej.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.**V. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:****1) Opis przedmiotu zamówienia, warunki jakim musi odpowiadać wykonawca i kryteria wyboru oferty - Załącznik nr 1.****2) Informacja na temat podwykonawców - Załącznik nr 2.****3) Wzór umowy - Załącznik nr 3.****4) Mapa pogładowa - Załącznik nr 4.****5) Informacja dla Wykonawców, dotycząca ochrony danych osobowych, obejmująca prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy – Załącznik nr 5****VI. Oświadczenie **Dotyczy osób fizycznych w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą***

Oświadczam, że na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich

prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą: „**Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie**”, oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora.

Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

WI.271.62.2019.AM

Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie

1. Przedmiot zamówienia:

1). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie, w szczególności:

- a) przygotowanie wniosku wraz z załącznikami o określenie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej (wniosek składa Projektant),
- b) wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego (w systemie LED) zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, z uwzględnieniem etapowania zadania uzgodnionego z Zamawiającym, oraz warunkami zarządcy sieci,
- c) zaprojektowanie tymczasowej organizacji ruchu (z uzgodnieniami) do realizacji robót,
- d) przygotowanie zgłoszenia do Starostwa w sprawie wykonywania robót budowlanych wraz z materiałami do zgłoszenia.

Dokumentacja projektowa dla ww. budowy wymaga uzgodnienia z Zamawiającym we wszystkich fazach projektowania.

2. Ilość i rodzaj opracowania:

- 1) projekt budowlany - 3 egz.,
- 2) projekt wykonawczy – 2 egz.
- 3) specyfikacje techniczne – 2 egz.,
- 4) przedmiary robót - 2 egz.,
- 5) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
- 6) wszelkie wymagane uzgodnienia, niezbędne do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych, na podstawie, którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania w/w robót,
- 7) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami – 2 egz. dla Zamawiającego,
- 8) dokumentację projektową (projekty budowlany i wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF – 1 szt., oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

3. Dodatkowo opracowanie obejmuje:

- 1) pozyskanie map do celów projektowych, wypisy i wyrisy działek oraz innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia prac projektowych
- 2) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej związanej z usunięciem ewentualnej kolizji istniejącej infrastruktury z projektowanymi punktami świetlnymi.

4. Dokumentacja powinna zawierać rozwiązania techniczne w korelacji z istniejącą infrastrukturą. Dokumentacja powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202 poz. 2072) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

6. Termin wykonania zamówienia:

do dnia **15.12.2019r.** należy wykonać i przekazać kompletne opracowanie wraz z kompletem uzgodnień i dokumentów umożliwiających wykonanie robót budowlanych.

7. Warunki ubiegania się o zamówienie:

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach,
- 3) koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

Miasto Mława

Stary Rynek 19, 06-500 Mława

oraz opisana: *Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie. Nie otwierać przed dniem 12.09.2019r. godz. 12.00.*

4) koperty z ofertami, w interesie wykonawcy winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem.

5) Wykonawca, który na etapie sporządzenia oferty zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do podania tego w ofercie (Załącznik nr 2 do Formularza oferty) wraz z załączeniem podstawowych informacji o podwykonawcy, nazwa, adres, zakres rzeczowy i wartościowy planowany do realizacji przez podwykonawcę.

6) W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

a) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,

b) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,

c) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

7) Oferta, na której Wykonawca niełoży podpisu pod zgodą na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania, będzie odrzucona.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

2) oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Kancelarii Urzędu Miasta Mława, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 12.09.2019r. do godz. 12.00.**

3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.09.2019r. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Mława

Wydział Inwestycji

ul. Padlewskiego 13

06-500 Mława

10. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **Cena ofertowa 100%.**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

1) sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: cena

Wzór: najniższa cena z ważnych ofert / cena rozpatrywanej oferty x 100 pkt.

Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów

2) za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

11. Warunki umowy

1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty wraz z załącznikami.

2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:

a) przedłużenia terminu realizacji ze względu na:

- uzgodnienia z zarządcami sieci lub obiektów,

- uzyskanie wymaganych decyzji,

b) zmiany osobowe:

- zmiana osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.

- zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikająca z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
(PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu (nieobowiązkowa)	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

** powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Istotne postanowienia umowy

W dniu w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,

NIP 569-176-00-34 Urząd Skarbowy w Mławie,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Justyny Ewy Lewandowskiej

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa na **wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie**, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 67/2015, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów świetlnych w ulicach: Obrońców Mławy, Czechowskiej, Przemysłowa i Sokalskiego w Mławie, w szczególności:

1) przygotowanie wniosku wraz z załącznikami o określenie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej (wniosek składa Projektant),

2) wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego (w systemie LED) zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, z uwzględnieniem etapowania zadania uzgodnionego z Zamawiającym, oraz warunkami zarządcy sieci,

3) zaprojektowanie tymczasowej organizacji ruchu (z uzgodnieniami) do realizacji robót,

4) przygotowanie zgłoszenia do Starostwa w sprawie wykonywania robót budowlanych wraz z materiałami do zgłoszenia.

2. Dokumentacja projektowa wymaga uzgodnienia z Zamawiającym we wszystkich fazach projektowania.

3. Ilość i rodzaj opracowania:

1) projekt budowlany - 3 egz.,

2) projekt wykonawczy – 2 egz.

3) specyfikacje techniczne – 2 egz.,

4) przedmiary robót - 2 egz.,

5) kosztorys inwestorski - 1 egz.,

6) wszelkie wymagane uzgodnienia, niezbędne do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych, na podstawie, którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania w/w robót,

7) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami – 2 egz. dla Zamawiającego,

8) dokumentację projektową (projekty budowlany i wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie

elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF – 1 szt., oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

4. Dodatkowo opracowanie obejmuje:

1) pozyskanie map do celów projektowych, wypisy i wyrisy działek oraz innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia prac projektowych

2) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej związanej z usunięciem ewentualnej kolizji istniejącej infrastruktury z projektowanymi punktami świetlnymi. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

5. Dokumentacja powinna zawierać rozwiązania techniczne w korelacji z istniejącą infrastrukturą. Dokumentacja powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202 poz. 2072) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

§2

Wykonawca po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi i został sporządzony w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

§3

1. Wydanie całości prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony.

2. Wykonawca sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, który przekaże wraz ze spisem dokumentacji i oświadczeniem o jej kompletności. Powyższy protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę wystawienia faktury za wykonaną dokumentację.

§4

Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy od dnia zawarcia niniejszej umowy i zakończy do dnia 15 grudnia 2019r.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
netto.....

VAT.....(%))

brutto.....zł

(słownie:))

2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia.

3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przelewem na jego rachunek bankowy.

4. Wystawienie faktury końcowej nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, a zapłata nastąpi w terminie 21 dni, od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury VAT lub rachunku pisemnego potwierdzenia o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawców, gdy ich wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT lub rachunku.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar z wartości faktury lub rachunku za przedmiot umowy.

§6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie ma właściwości.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze dokumentacji, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
6. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
7. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji robót wykonywanych na podstawie opracowania będącego przedmiotem umowy.

§7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za nieterminowe wykonanie umowy, bądź nieterminowe usunięcie wad za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego, brutto określonego w §5 ust.1 niniejszej umowy,
 - 3) za zwłokę w wypełnieniu obowiązków narzuconych w §1 ust. 7, dotyczących sprawozdawczości i dostarczaniu do Zamawiającego dokumentów w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu ich dostarczenia.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania prac, stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 10 dni od Jego powiadomienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych, w tym uiszczenia kar z tym związanych, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia prac w umownym terminie.

§8

1. Prace projektowe, stanowiące przedmiot umowy Wykonawca wykona
2. Koordynatorem prac w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest Dariusz Nieznański Naczelnik Wydziału Inwestycji, tel. 023 654 64 42 wew. 500, który będzie miał zapewnioną pełną możliwość zaznajomienia się z rozwiązaniami projektowymi i wnoszenia do nich uwag.

§9

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy, bez prawa dochodzenia kar umownych.

§10

1. Strony ustalają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca ceduje nieodpłatnie na Zamawiającego wszelkie prawa, wynikające z prawa autorskiego w stosunku do wykonanego przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający ma prawo do używania i sporządzania kopii wykonanego przedmiotu umowy do wszystkich czynności związanych z realizacją inwestycji.
 - 3) Strony ustalają, że w trakcie trwania realizacji inwestycji objętych przedmiotem umowy pełnienie nadzoru autorskiego wykonywane będzie przez Wykonawcę na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

§11

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści niniejsze umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) przedłużenia terminu realizacji umowy ze względu na:
 - a) przedłużające się uzgodnienia z zarządcami sieci lub obiektów,
 - b) przedłużające się terminy w uzyskaniu wymaganych decyzji,
 - 2) zmiany osobowe:
 - a) zmiana osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.
 - 3) zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikająca z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 4) zmiana wynagrodzenia w przypadku wykonania dokumentacji geodezyjnej i formalno-prawnej związanej z nabywaniem nieruchomości pod projektowaną drogę.
3. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w ust. 2 wymagają powiadomienia Wykonawcy i uzgodnienia z nim warunków wdrożenia.
4. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§12

1. Kwestie sporne wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców, stosowanych w Urzędzie Miasta Mława

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Urządzie Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: inspektor_ummlawa@open-audit.eu
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - 1) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - 2) osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą,
 - 3) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - 4) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WI.271.62.2019.AM, realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 67/2015.
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od dnia otwarcia ofert.
9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiadacie Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.