**WI.271.1.2022.KS** ………………., dnia……………….2022 r.

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie prac projektowych

I. Nazwa i adres **ZAMAWIAJĄCEGO**

**Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.**

II. Opis przedmiotu zamówienia

**Opracowanie projektów stałej organizacji ruchu wraz z wszystkimi uzgodnieniami i opiniami w ulicach Z. Morawskiej,   
Z. Krasińskiego, kard. S. Wyszyńskiego, J. Słowackiego, Kościelnej, Kwiatowej, Wymyślin, płk F. Dudzińskiego   
i Al. Św. Wojciecha w Mławie.**

**(Nazwa skrócona).**

a) termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.03.2022 r.**

b) okres gwarancji: **36** m-cy od daty protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej.

c) warunki płatność: **21** dni.

III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia 28.01.2022 r. do godz. 10:00** osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres Zamawiającego (decyduje data i godzina potwierdzenia odbioru przesyłki) lub   
w formie elektronicznej na adres: krystian.szelkowski@mlawa.pl

IV. Nazwa i adres **WYKONAWCY**

Nazwa:………………………………………………………………………………………….................................

Adres: ………………………………………................................................................tel. .......................................

NIP: ……………………………………………………………………………………………................................

Adres e-mail:………………………………………………………………………………………………………...

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto…………………………………………………………….zł

podatek VAT (%)........

podatek VAT:...............................................................................zł

brutto..........................................................................................złsłownie: ..............................................................................................................................zł brutto

Jeśli Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą proszę dodatkowo wskazać:

Adres zamieszkania: …………………........................................................................................

PESEL: ……………………………………………………………………................................

Dla każdego z członków konsorcjum proszę wskazać dane jak wyżej.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3.Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/ zwolnionym/ niezarejestrowanym podatnikiem VAT (zaznaczyć właściwe).

V. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1. **Opis przedmiotu zamówienia, warunki jakim musi odpowiadać wykonawca i kryteria wyboru oferty -** Załącznik nr 1.
2. **Wzór umowy -** Załącznik nr 2.
3. **Informacja dla Wykonawców, dotycząca ochrony danych osobowych, obejmująca prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy –** Załącznik nr 3.

VI. Oświadczenie ***\*Dotyczy osób fizycznych w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą***

Oświadczam, że na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania przetargowego realizowanego pod nazwą: **Opracowanie projektów stałej organizacji ruchu wraz z wszystkimi uzgodnieniami i opiniami w ulicach Zuzanny Morawskiej, Zygmunta Krasińskiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Juliusza Słowackiego, Kościelnej, Kwiatowej, Wymyślin, Pułkownika Franciszka Dudzińskiego i Alei Św. Wojciecha   
w Mławie** oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora.

Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

..................................................................................

data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

### Załącznik nr 1

**WI.271.1.2022.KS**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Opracowanie projektów stałej organizacji ruchu wraz z wszystkimi uzgodnieniami i opiniami   
w ulicach Zuzanny Morawskiej, Zygmunta Krasińskiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Juliusza Słowackiego, Kościelnej, Kwiatowej, Wymyślin, Pułkownika Franciszka Dudzińskiego i Alei Św. Wojciecha w Mławie.

**2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest pracowanie projektów stałej organizacji ruchu wraz z wszystkimi uzgodnieniami   
i opiniami w ulicach Zuzanny Morawskiej, Zygmunta Krasińskiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Juliusza Słowackiego, Kościelnej, Kwiatowej, Wymyślin, Pułkownika Franciszka Dudzińskiego i Alei Św. Wojciecha   
w Mławie.

**3. Parametry/wymagania techniczne i jakościowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zestawienie lokalizacji wraz ze wskazaniem, czego dotyczy zmiana w organizacji ruchu.** | |
| **1.** | **ul. Zuzanny Morawskiej** | Ustawienie znaku T-27 w rejonie przejścia dla pieszych |
| **2.** | **ul. Zygmunta Krasińskiego** | Wyznaczenie oznakowanego przejścia dla pieszych |
| **3.** | **ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego** | Ustawienie znaku T-27 w rejonie przejścia dla pieszych |
| **4.** | **ul. Juliusza Słowackiego** | Ustawienie znaku T-27 w rejonie przejścia dla pieszych |
| **5.** | **ul. Kościelna** | Wprowadzenie ograniczenia prędkości do 30 km/h |
| **6.** | **ul. Kwiatowa** | Ustawienie znaku B-36 (zakaz zatrzymywania  się i postoju) po obu stronach ulicy bez wskazania godzin obowiązywania |
| **7.** | **ul. Wymyślin** (na wysokości posesji nr 14) | Ustawienie znaku B-36 (zakaz zatrzymywania  się i postoju) |
| **8.** | **ul. Pułkownika Franciszka Dudzińskiego** (po prawej stronie ulicy na odcinku  od parkingu przy ul. Leśnej do skrzyżowania z sygnalizacją świetlną z ul. Wymyślin) | Ustawienie znaku B-36 (zakaz zatrzymywania  się i postoju) oraz wyznaczenie miejsca wjazdu/wyjazdu  z parkingu |
| **9.** | **ul. Aleja Św. Wojciecha** | Zmiana wskazania kierunku „Ciechanów” do DK 7 (poprzez ul. Płocką na tablicach informacyjnych) |

Przedmiotem zamówienia są prace projektowe, które powinny zawierać następujący zakres opracowania:

1. plan orientacyjny w skali od 1:10 000 do 1:25 000 z zaznaczeniem drogi, której dotyczy,
2. plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 zawierający lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu, parametry geometrii drogi
3. opis techniczny zawierający cel i zakres opracowania, charakterystykę drogi i ruchu na drodze,   
   a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym opis występujących zagrożeń lub utrudnień, uzasadnienie wprowadzonych zmian w organizacji ruchu,
4. przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze,
5. zatwierdzenie projektu w organie zarządzającym ruchem po uzyskaniu niezbędnych uzgodnień i opinii.

Projekty organizacji ruchu powinny zawierać oznakowanie pionowe, poziome, urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, a w szczególności winny uwzględniać:

1. ustalenie zakazów i nakazów ruchu określonych rodzajów pojazdów lub uczestników ruchu,
2. wyznaczenie przejść dla pieszych,
3. ustalenie oznakowania drogowskazowego,
4. wyznaczenie miejsc i określenie sposobów oraz warunków parkowania pojazdów,
5. organizację ruchu na skrzyżowaniach.

Projekty należy sporządzić w postaci graficznej. Zamawiającemu należy przedłożyć 1 egz. projektu organizacji ruchu na płycie CD. Symbole znaków drogowych pionowych i poziomych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2310), szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami   
ich umieszczenia na drogach.

**4. Inne informacje związane z przedmiotem zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia – do dnia 31.03.2022 r.

**5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

71322500-6 Usługi inżynierii projektowej w zakresie sygnalizacji ruchu drogowego.

**6.** **Warunki ubiegania się o zamówienie:**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

**7. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

2) w przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

a) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,

b) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,

c) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

3) oferta, na której Wykonawca nie złoży podpisu pod zgodą na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania, będzie odrzucona.

**8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
2. oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego **w kancelarii** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia** **28.01.2022r**. **do godz. 10:00.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie e-mail na adres **krystian.szelkowski@mlawa.pl**, wskazane jest aby formularz oferty był załącznikiem do e-maila, termin składania ofert obowiązuje jak w pkt. 2.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. **Otwarcie ofert nastąpi** **w dniu** **28.01.2022 r**. **o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Mława

Wydział Inwestycji

ul. Padlewskiego 13

06-500 Mława

**9. Kryteria oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **Cena ofertowa 100%.**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

1. sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Zastosowane wzory do obliczenia punktowegoNazwa kryterium: cena

Wzór: najniższa cena z ważnych ofert / cena rozpatrywanej oferty x 100 pkt.

Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów

1. za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**10. Warunki umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty wraz z załącznikami.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:

a) przedłużenia terminu realizacji ze względu na:

- uzyskanie wymaganych uzgodnień i opinii,

b) zmiany osobowe:

- zmiana osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.

- zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikająca z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**WI.271.1.2022.KS Załącznik Nr 2**

**Istotne postanowienia umowy**

Wdniu ............................. w Mławie pomiędzy:

**Miastem Mława,** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,

NIP 569-176-00-34,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Justyny Aptewicz

a

............................................

zwanym dalej **Wykonawcą,**

reprezentowanym przez:

…………………………….

została zawarta umowa na **opracowanie projektów stałej organizacji ruchu wraz z wszystkimi uzgodnieniami i opiniami w ulicach Zuzanny Morawskiej, Zygmunta Krasińskiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Juliusza Słowackiego, Kościelnej, Kwiatowej, Wymyślin, Pułkownika Franciszka Dudzińskiego i Alei Św. Wojciecha w Mławie,** która jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania, które nie wyczerpuje znamion zawartych w art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019.r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Przedmiot umowy - zakres rzeczowy dotyczący opracowania dokumentacji.
2. Odbiór dokumentacji - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy   
   bez zastrzeżeń.
3. Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanego projektu ze względu na cel oznaczony w umowie   
   lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

**§ 2**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie projektów stałej organizacji ruchu wraz z wszystkimi uzgodnieniami i opiniami w ulicach:**

**-Zuzanny Morawskiej w Mławie polegającego na ustawieniu znaku T-27 w rejonie przejścia   
dla pieszych;**

**-Zygmunta Krasińskiego w Mławie polegającego na wyznaczeniu oznakowanego przejścia   
dla pieszych;**

**-Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Mławie polegającego na ustawieniu znaku T-27 w rejonie przejścia dla pieszych;**

**-Juliusza Słowackiego w Mławie polegającego na ustawieniu znaku T-27 w rejonie przejścia   
dla pieszych;**

**-Kościelnej w Mławie polegającego na wprowadzeniu ograniczeniu prędkości do 30 km/h;**

**- Kwiatowej w Mławie polegającego na ustawieniu znaku B-36 po obu stronach ulicy bez wskazania godzin obowiązywania;**

**-Wymyślin w Mławie polegającego na ustawieniu znaku B-36 na wysokości posesji nr 14;**

**-Pułkownika Franciszka Dudzińskiego polegającego na ustawieniu znaku B-36 po prawej stronie ulicy na odcinku od parkingu przy ul. Leśnej do skrzyżowania z sygnalizacją świetlną z ul. Wymyślin oraz wyznaczenie miejsca wjazdu/wyjazdu z parkingu;**

**-Alei Św. Wojciecha polegającego na zmianie wskazania kierunku „Ciechanów” do DK 7, poprzez   
ul. Płocką na tablicach informacyjnych.**

2. Prace projektowe będące przedmiotem umowy powinny zawierać następujący zakres opracowania:

1. plan orientacyjny w skali od 1:10 000 do 1:25 000 z zaznaczeniem drogi, której dotyczy,
2. plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 zawierający lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu, parametry geometrii drogi
3. opis techniczny zawierający cel i zakres opracowania, charakterystykę drogi i ruchu na drodze,   
   a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym opis występujących zagrożeń lub utrudnień, uzasadnienie wprowadzonych zmian w organizacji ruchu,
4. przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze,
5. zatwierdzenie projektu w organie zarządzającym ruchem po uzyskaniu niezbędnych uzgodnień   
   i opinii.

Projekty organizacji ruchu powinny zawierać oznakowanie pionowe, poziome, urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, a w szczególności winny uwzględniać:

1. ustalenie zakazów i nakazów ruchu określonych rodzajów pojazdów lub uczestników ruchu,
2. wyznaczenie przejść dla pieszych,
3. ustalenie oznakowania drogowskazowego,
4. wyznaczenie miejsc i określenie sposobów oraz warunków parkowania pojazdów,
5. organizację ruchu na skrzyżowaniach.

Projekty należy sporządzić w postaci graficznej. Zamawiającemu należy przedłożyć 1 egz. projektu organizacji ruchu na płycie CD. Symbole znaków drogowych pionowych i poziomych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U.   
z 2019 r. poz. 2310), szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczenia na drogach.

**§ 3**

**Oświadczenia i zapewnienia Projektanta**

Projektant, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym   
i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy.

**§ 4**

**Termin realizacji Umowy**

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie do dnia **31.03.2022 r.**

**§ 5**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w łącznej kwocie:
2. netto **.................... zł**

(słownie: ....................)

1. VAT **....................**

(słownie: **....................**)

1. brutto **.................... zł**

(słownie: **....................**)

2. Zapłata za prawidłowo wystawioną fakturę VAT, nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych, licząc   
od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.

4. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą   
być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/ zwolnionym/ niezarejestrowanym podatnikiem VAT.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .. …. …. …. …. …. …. do którego jest prowadzony rachunek VAT.

7. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.

8. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego,   
o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.

9. Zmiana numeru rachunku płatniczego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie w formie aneksu   
do umowy pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego rachunku płatniczego, ryzyko   
i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

10. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany   
w ust. 6 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o którym mowa w art. 96b ustawy   
o VAT (tzw. białą listą podatników).

11. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeżeli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę, będącego czynnym podatnikiem VAT, możliwości dokonania płatności   
z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT   
do podanego rachunku bankowego.

12. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia wskazanego w fakturze VAT,   
w przypadku zamieszczenia na niej rachunku płatniczego, nie znajdującego się na „białej liście”. Wykonawca zrzeka się odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również odsetek za opóźnienie   
w transakcjach handlowych, za okres pomiędzy datą zapłaty wskazaną na fakturze, a datą zapłaty wynagrodzenia dokonaną po doręczeniu przez Wykonawcę faktury VAT z numerem rachunku bankowego znajdującego się na „białej liście”.

**§ 6**

**Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający   
   z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości.
2. Projektant jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze dokumentacji, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy nie były znane w chwili odbioru.
3. Projektant może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie   
   się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
4. Projektant nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek   
   wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
5. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
6. żądać usunięcia wady wyznaczając Projektantowi odpowiedni termin,
7. żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Projektantowi przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

**§ 8**

**Kary umowne**

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze dokumentacji, w przypadku dokonania odbioru,- w wysokości 0,3% wynagrodzenia Projektanta brutto za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka przekroczy 14 dni -   
w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dalszy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Projektanta.

- za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto Projektanta.

1. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
3. za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
4. za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Projektantowi przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego
3. Projektant nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie  
   7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Projektanta.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA:**

WI.271.1.2022.KS Załącznik Nr 3

**XXVI. INFORMACJA O OGÓLNYCH ZASADACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, STOSOWANYCH W URZĘDZIE MIASTA MŁAWA**

Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1.    Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: [info@mlawa.pl](mailto:info@mlawa.pl)

2.    W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski**,** e-mail: [ido@mlawa.](mailto:ido@mlawa.)pl

3.    Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:

a)    osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,

b)   osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,

c)    członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,

d)   pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.

4.    Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;

5.    Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;

6.    Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.1.2022.KS**;

7.    Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

8.    Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;

9.    W przypadku zamówień o wartości powyżej 130 000,00 zł, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio   
od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

10.  W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie   
do Art. 22 RODO;

11.  posiadacie Państwo:

a)    na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

b)   na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;

c)    na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;

d)   prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

12.  nie przysługuje Państwu:

a)    w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b)   prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;

c)    na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Informacja Administratora:**

*Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.*