**WI.271.96.2018.AW** Mława, dnia

**FORMULARZ OFERTY**

I. Nazwa i adres **ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.

II. Opis przedmiotu zamówienia

**Budowa sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie.**

1. termin wykonania zamówienia: **31.10.2018r.**,

b) okres gwarancji: **36/48/60[[1]](#footnote-2)\* m-cy**

c) warunki płatność: 21 dni.

III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia** **10.08.2018r. do godz. 11:30**w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Urząd Miasta Mława, ul Stary Rynek 19, 06-500 Mława,**

IV. Nazwa i adres **WYKONAWCY**

Nazwa:………………………………………………………………………………………….................................

Adres: ………………………………………................................................................tel. .......................................

NIP: ……………………………………………………………………………………………................................

W przypadku wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą:

Adres zamieszkania:……………………………………………………………………………………………….

PESEL: ……………………………………………………………………………………………………………...

Nr rachunku bankowego:………………………………………………………………………...............................

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena ryczałtowa netto ……………………………………..zł

podatek VAT ………..(%)

podatek VAT ...........................................................................................zł**cena brutto** ..........................................................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

***\*Dotyczy osób fizycznych, również prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.*** Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dla Wykonawców dotyczącą ochrony danych osobowych obejmującą prawa   
i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 4.

3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1. Opis przedmiotu zamówienia,Załącznik nr 1
2. Warunki jakim musi odpowiadać wykonawca i kryteria wyboru oferty**,** Załącznik nr 2
3. Informacja na temat podwykonawców**,** Załącznik nr 3
4. Wzór umowy**,** Załącznik nr 4
5. Informacja dla Wykonawców dotycząca ochrony danych osobowych obejmującą prawa   
   i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 5.

..................................................................................

data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

**Załącznik 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia;**

Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie,   
dla realizacji zadania inwestycyjnego pn.: Budowa sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie.

1. **Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:**

sieci wodociągowej z rur PE100 nr 110x10,0 mm PN16 SDR11 długość 180,30 mb;   
od włączenia sieci wodociągowej w istniejący wodociąg PVC dn 100 w ul. Łąkowej   
(pkt. Wz1). do wysokości działki nr ewidencyjny 9073/1 (pkt. Hp2).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo – kosztorysowa, będąca załącznikiem do formularza oferty.

*Użyte w opisie technicznym określenia wskazujące znaki towarowe pochodzenie przedmiotu zamówienia, należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Opis przedmiotu zamówienia dopuszcza rozwiązania równoważne wymagane przez Zamawiającego.*

Wykonawca na czas trwania budowy opracuje projekt czasowej organizacji ruchu

1. **Miejsce wykonania zamówienia:**

Mława, ul. Łąkowa

1. **Oferta powinna określać:**

Ryczałtową cenę brutto w przedmiocie zamówienia dla całości zadania.

1. **Do formularza oferty powinny być dołączone:**

1. Informacja na temat podwykonawców**,** Załącznik nr 3

2. Podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z zasadami ochrony danych osobowych (załącznik nr 5).

**Załącznik Nr 2**

**WI.271.96.2018.AW**

**Warunki jakim musi odpowiadać Wykonawca i kryteria wyboru oferty**

1. **Przedmiot zamówienia:**

**Budowa sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie**

1. **Termin wykonania zamówienia**

Do dnia **31.10.2018r.**  należy wykonać przedmiot zamówienia.

1. **Warunki ubiegania się o zamówienie.**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

1. **Opis sposobu przygotowania ofert.**
2. każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
3. oferty należy składać w nieprzejrzystych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach,
4. koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

Urząd Miasta Mława

Stary Rynek 19,

06-500 Mława

oraz opisana: *Oferta na budowę sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie, nie otwierać przed dniem 10.08.2018r. godz. 12:00.*

1. koperty z ofertami, w interesie wykonawcy winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem.
2. Wykonawca, który na etapie sporządzenia oferty zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do podania tego w ofercie (Załącznik nr2do Formularzaoferty) wraz z załączeniem podstawowych informacji o podwykonawcy, nazwa, adres, zakres rzeczowy i wartościowy planowany do realizacji przez podwykonawcę.
3. W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:
4. do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
5. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,
6. ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań   
   i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
2. oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego **– Kancelaria Urzędu** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia** **10.08.2018r**. **do godz. 11:30.**
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu** **10.08.2018r**. **o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Mława, Wydział Inwestycji

ul. Padlewskiego 13, 06-500 Mława.

1. **Kryteria oceny ofert.**
   * 1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

**Cena brutto 90%**

**Kryterium jakościowe – długość okresu gwarancji 10%**

**Ilość otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert obliczana będzie według wzoru:**

**w którym:**

- ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę

- cena brutto oferty najtańszej

- cena brutto danej oferty (ocenianej)

90 – waga kryterium (90%)

**Kryterium jakościowe – długość okresu gwarancji 10%**

3 lata – 0 pkt.

4 lata – 5 pkt.

5 lat – 10 pkt.

* + 1. za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska sumaryczną najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

1. **Warunki umowy**
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie  
   z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty wraz  
   z załącznikami.
3. Wykonawca przez zawarciem umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
   1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
   2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązana wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
   3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
   4. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147-151 Ustawy 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

**Załącznik nr 3**

........................................................

(pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)

**PODWYKONAWCY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres Podwykonawcy | Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia | Wartość powierzonej części zamówienia |
|  |  |  |  |

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi generalny Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, jak za działanie lub zaniechanie własne, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

2. Wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia rzeczowe   
i finansowe zakresu realizowanego przez podwykonawców zgodnie z umową.

................................... dnia .......................... ......................................................

podpis

**Załącznik Nr 4**

**Projekt umowy Nr WI…….**

Wdniu ............................. w Mławie pomiędzy:

**Miastem Mława,** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,

NIP 569-17-60- 034 Urząd Skarbowy w Mławie,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Justyny Ewy Lewandowskiej

a

............................................

zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

..............................................

została zawarta umowa na zadanie pn: **Budowa sieci wodociągowej w ul. Łąkowej   
w Mławie** o następującej treści:

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 30 000,00 euro, Nr WI.271. .2018 realizowanego na podstawie art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 poz. 1579 ze zm.) realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Mława nr 67/2015.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie.
2. Zakres zamówienia obejmuje:

sieci wodociągowej z rur PE100 nr 110x10,0 mm PN16 SDR11 długość 180,30 mb,   
odcinek od włączenia sieci wodociągowej w istniejący wodociąg PVC dn 100   
w ul. Łąkowej, połączenie sieci wodociągowej z istniejącą siecią wodociągową dn 110 PEHD w ul. Żytniej do wysokości działki nr ewidencyjny 9073/1.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo – kosztorysowa, będąca załącznikiem do formularza oferty.
2. Wykonawca na czas trwania budowy opracuje projekt czasowej organizacji ruchu.
3. Zamówienie obejmuje także, przeniesienie kosztów wywózki, zagospodarowania oraz innych badań, niezbędnych do wykazania należytego wykonania robót.

**§ 2**

**Termin wykonania**

1. Termin wykonania robót ustala się od daty zawarcia umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 30.10.2018 r.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę spisania protokołu odbioru końcowego zadania.
3. Termin wprowadzenia na budowę ustala się do 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę. Nie wprowadzenie Wykonawcy w terminie określonym   
   w zdaniu pierwszym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie daje podstaw   
   do przedłużenia terminu realizacji umowy.
4. W przypadku niemożności prowadzenia robót budowlanych z przyczyn niezależnych   
   od Wykonawcy, wymienionych w § 15 ust. 1 umowy a uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony   
   z uwzględnieniem czasu trwania

**§ 3**

**Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. przekazania Wykonawcy ternu robót w dniu zawarcia umowy,
   2. dokonania odbioru częściowych i końcowego wykonania robót,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie,
   2. zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt,
   3. utrzymania porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
   4. przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót,
   5. prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne   
      dla zachowania terminu wykonywania robót,
   6. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej,
   7. stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia   
      do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjna oraz wykonanego przedmiotu umowy,
   8. zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów   
      i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
   9. doprowadzenia terenu jezdni, chodników dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego,
   10. zabezpieczenie odpowiednich przejść i przejazdów w ruchu pieszym i kołowym
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót, projektami budowlanymi, wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami załączonymi do dokumentacji przetargowej i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione   
   w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy.
5. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców   
   do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektów umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Zamawiający w **terminie 14 dni roboczych** od pisemnego przekazania - przedstawienia projektów umów z podwykonawcami dokona akceptacji umów lub zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu **2 dni roboczych** do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Wykonawca, wraz ze złożeniem projektu umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji zamówienia, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

**§ 4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonać przedmiot umowy, polegający na budowie sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie.
2. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe dla całości zadania:

**wartość netto ………….. zł,**

**podatek VAT ……(%),**

**podatek VAT …………………… zł,wartość brutto …………………..**(słownie:…………………………………………………………………………………).

zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy

**§ 5**

**Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, a zapłata następuje w terminie **21** dni, od dnia doręczenia   
   do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.
2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przelewem na jego rachunek bankowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawienia faktur.
6. W przypadku wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w § 3 ust. 5 umowy, zapłata należności   
   za wykonane roboty będzie następująca:
7. Wykonawca składając fakturę za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego, Kierownika budowy i Podwykonawcę,
8. Wykonawca, wraz ze złożoną fakturą przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanego na konto Podwykonawcy za wykonany zakres robót oraz oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu rozliczenia z wykonawcą za wykonany zakres robót,
9. Termin dokonania zapłaty podwykonawcy ustala się na 14 dni od dnia odbioru robót,
10. Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

**§ 6**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest równowartość 5% całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust 2 t.j. ……………….. zł,   
   słownie …………………………
2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej   
   w ust 1. w formie……………………………………………………………………………
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji   
   za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonaniem, a w szczególności:
   1. nie przystąpił do realizacji robót w terminie 10 dni od daty określonej w § 2 ust. 1,
   2. zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 7 dni,
   3. opóźnia się z realizacją robót w stosunku do terminów zawartych w harmonogramie robót przez okres co najmniej 14 dni,
   4. tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła   
      je ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwie lub w sposób sprzeczny w umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości   
   o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych   
   i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
5. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

**§ 8**

**Odbiór robót**

1. Ustala się, że przedmiotem odbiorów:
   1. częściowych – będą dostarczone materiały budowlane lub inne urządzenia oraz roboty budowlane zanikające lub ulegające zakryciu,
   2. końcowego – będzie przedmiot umowy, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego,
2. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu odbierają inspektorzy nadzoru inwestorskiego   
   w terminie 3 dni od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
3. W przypadku robót podlegających faktorowaniu Wykonawca na nie mniej niż 10 dni przed planowanych terminem odbioru tych robót dokonuje zgłoszenia ich wykonania wpisem   
   w dzienniku budowy i powiadamia inspektorów nadzoru telefonicznie lub faksem.   
   W terminie 3 dni od daty tego zgłoszenia inspektorzy nadzoru inwestorskiego potwierdzają ich wykonanie, co daje Wykonawcy podstawę do powiadamiania na piśmie Zamawiającego gotowości do odbioru. Czynności odbioru elementów robót podlegają fakturowaniu przejściowemu od Wykonawcy dokonują inspektorzy nadzoru i potwierdzają ich wykonanie w protokole odbioru częściowego.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 Wykonawca:
   1. przygotuje komplet wszystkich, dokumentów wymaganych przepisami prawa   
      i postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą, dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie zastosowanych wyrobów   
      i materiałów budowlanych, protokoły z przeprowadzonych prób, pomiarów, protokół odbioru technicznego przyłączy dostawców mediów, o ile będzie wymagane zgodnie   
      z obowiązującymi przepisami, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu realizacji robót, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i złoży Zamawiającemu w/w dokumenty najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy. Nie złożenie wskazanych dokumentów skutkować będzie nie rozpoczęciem czynności odbiorowych do czasu złożenia w/w dokumentów i traktowaniem powyższego jako niewykonania robót.
   2. nie mniej niż w dniu zakończenia robót, złoży Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o planowanym osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z opinią inspektorów nadzoru o możliwości osiągnięcia gotowości w tym terminie.
5. Ustala się, że Zamawiający po dokonaniu zgłoszenia do odbioru końcowego – z uwzględnieniem ust. 4 – wyznaczy datę pisemnie i rozpocznie czynności odbioru końcowego.
6. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego przy udziale inspektorów nadzoru.
7. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa   
   w ust. 1,osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika lub kierownika budowy, lub kierownika robót nie wstrzymuje czynności odbioru daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru. Przy wyżej wymienionych odbiorach obecny musi być kierownik budowy oraz kierownicy robót, o ile zostali powołani.
8. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.
9. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę zakończenia robót wskazaną w bezusterkowym protokole końcowym odbioru robót potwierdzoną opinią inspektorów nadzoru o zakończeniu robót we wskazanym terminie.

**§ 9**

**Gwarancja**

* + 1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu …… miesięcy gwarancji.
    2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.
    3. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy  
       z tytułu gwarancji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych będących przedmiotem umowy.

**§ 10**

**Kary Umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy   
   w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1. za odstąpienie od umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,  
      w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 niniejszej umowy,
   2. za nieterminowe wykonanie umowy, bądź nieterminowe usunięcie wad za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia umownego, brutto określonego  
      w § 4 ust.2 niniejszej umowy.
   3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
   4. za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 1% całości wynagradzania brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
3. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego   
   na zasadach określonych w KC

**§ 11**

**Obniżenie wynagrodzenia**

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w § 10 ust. 1 przy rozliczeniu faktury końcowej.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy   
   z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

**§ 12**

**Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi**

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawniają się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzenie w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad   
   i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zmawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia OK. (lub równoznacznego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu), przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub przesłania skanu protokołu drogą elektroniczną (e-mail).
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający   
   po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy   
   i opłaci z kwoty zabezpieczającej roszczenia na okres gwarancji jakości.
4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie …………………………………………
2. Wykonawca ustanawia kierowników robót branżowych na podstawie wpisu do dziennika budowy.
3. Zmiana inspektora nadzoru, kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy w formie pisemnego aneksu.

**§ 14**

**Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu.

Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:

przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z:

* 1. uzyskaniem opinii, uzgodnień, warunków organów właściwych miejscowo, których opinia jest konieczna do uzgodnienia dokumentacji,
  2. uzyskaniem decyzji o lokalizacji celu publicznego, decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych i innych koniecznych decyzji niezbędnych do uzyskania przyjęcia zgłoszenia budowy lub decyzji o pozwoleniu na budowę.

1. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w pkt. 2 wymagają powiadomienia Wykonawcy i uzgodnienia z nim warunków wdrożenia.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść ofert, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Kwestie sporne wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy   
     dla Zamawiającego.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego   
   oraz właściwe przepisy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik Nr 5

**Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanymi w Urzędzie Miasta Mława**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:**

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby:   
   ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: [info@mlawa.pl](mailto:info@mlawa.pl)
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski**,**e-mail: [inspektor\_ummlawa@open-audit.eu](mailto:inspektor_ummlawa@open-audit.eu)
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
   1. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
   2. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
   3. członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
   4. pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom   
   a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
   z postępowaniem o udzielenie zamówienia **nr** **WI.271.96.2018.AW**; realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 67/2015.
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiadacie Państwo:
    1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
    2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
    3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
11. nie przysługuje Państwu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Po zapoznaniu się z powyższym:**

*„Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych– zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania realizowanego pod nazwą: „***Budowa sieci wodociągowej w ul. Łąkowej w Mławie**”**,** *oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej.*

*Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”*

……………………………………….

*Data i podpis wykonawcy, przedstawiciela wykonawcy, właścicieli spółki jeżeli ich dane są dołączone do dokumentacji*

**Informacja Administratora:**

1. *Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.*

1. \* - niepotrzebne skreślić (nie określenie przez Wykonawcę okresu gwarancji skutkować będzie, przyjęciem przez Zamawiającego okresu gwarancji wynoszącego 36 miesięcy). [↑](#footnote-ref-2)