

FORMULARZ OFERTY**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.

II. Opis przedmiotu zamówieniaWykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: **„Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława”**,termin wykonania zamówienia: **30.10.2019r.**,

b) okres gwarancji: 36 m-cy

c) warunki płatność: 21 dni.

III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTYOfertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia 26.07.2019r. do godz. 10:00** w formie:- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Urząd Miasta Mława, ul Stary Rynek 19, 06-500 Mława,****IV. Nazwa i adres WYKONAWCY**

Nazwa:

Adres:tel.

e-mail:, NIP:

W przypadku wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą :

Adres:

PESEL:

Nr rachunku bankowego:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena ryczałtowa nettozł

podatek VAT(%)

podatek VATzł

cena bruttozł

(słownie:)

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.***Dotyczy osób fizycznych, również prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.** Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dla Wykonawców dotyczącą ochrony danych osobowych obejmującą prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 4.**3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:**

1) Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 1

2) Warunki jakim musi odpowiadać wykonawca i kryteria wyboru oferty, Załącznik nr 2

3) Informacja na temat podwykonawców, Załącznik nr 3

4) Wzór umowy, Załącznik nr 4

5) Informacja dla Wykonawców dotycząca ochrony danych osobowych obejmującą prawa i obowiązki zarówno Zamawiającego oraz Wykonawcy – Załącznik nr 5.

.....
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Opis przedmiotu zamówienia**1. Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: „**Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława**”,

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego).

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
- 2) oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie,
- 3) zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej,
- 4) uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa),
- 5) w przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz z załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 6) zaprojektowanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej z wydzielonym ciągiem pieszym,
- 7) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
- 8) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
- 9) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
- 10) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego,
- 11) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy dokumentacji projektowej, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
- 12) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej, obejmującej:
 - a) projekt budowlany - 5 egz.
 - b) projekt wykonawczy – 3 egz.

- c) specyfikacje techniczne – 2 egz.,
- d) przedmiary robót - 2 egz.,
- e) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
- f) dokumentację geotechniczną i geologiczną - 1 egz.,
- g) wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniające do wykonania robót budowlanych,
- h) pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
- i) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
- j) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
- k) dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

Warunki jakim musi odpowiadać Wykonawca i kryteria wyboru oferty**1. Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: „**Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława**”,

2. Termin wykonania zamówienia.

Do dnia **30.10.2019r.** należy wykonać i przekazać kompletne opracowanie.

3. Warunki ubiegania się o zamówienie.

3.1 O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Projektanci, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności w zakresie zaprojektowania przedmiotu zamówienia i samodzielnie wykonują przedmiotowe zadanie.**

3.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Projektantów (konsorcjum) w ofercie muszą być złożone kopie uprawnień dla każdego z nich.

3.3 Brak formularza oferty lub brak załączonej kopii uprawnień do formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty.

4. Opis sposobu przygotowania ofert.

4.1 Projektant lub konsorcjum Projektantów może złożyć tylko jedną ofertę, na którą składa się formularz oferty wraz z kopią uprawnień.

4.2 Oferty przesłane w formie listownej, należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach.

4.3 Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana:

Miasto Mława

ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława

oraz opisana: Oferta na „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława”, nie otwierać przed 26 lipca 2019 r. godzina 10:30.

Koperty z ofertami, w interesie Wykonawcy, winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem.

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

5.1 Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą/kurierem na adres Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26.07.2019r. do godz. 10.00.** Za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

5.2 Oferty dostarczane osobiście należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Kancelarii.

5.3 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.07.2019r. o godz. 10:30** w siedzibie Wydziału Inwestycji przy ul. Padlewskiego 13 w Mławie.

5.4 Projektant może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

5.5 W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

5.5.1 do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania Projektantów w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,

5.5.2 oferta winna być podpisana przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika,

5.5.3 ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

6. Kryteria oceny ofert.

6.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko jedno kryterium wyboru, w 100% cenę ofertową, wskazaną w formularzu oferty.

6.2 Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagane kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

6.3 Pozostałym Projektantom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

6.4 Do obliczania wartości punktowej - kryterium zastosowany będzie poniżej wskazany wzór:

najniższa cena brutto z ważnych ofert / cena brutto rozpatrywanej oferty x 100 pkt.

6.4.1 Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

7. Warunki Umowy

7.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień, wynikających z treści niniejszej oferty wraz z załącznikami.

7.2 Zamawiający podpisze Umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

7.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu, (wydłużenie terminu realizacji umowy) tylko ze względu na wydłużający się termin oczekiwania na uzyskanie niezbędnych decyzji / uzgodnień / warunków / opinii, koniecznych do przygotowania wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie.

7.4 Wzór przysłej Umowy z wybranym w wyniku postępowania stanowi Załącznik nr 2.

W załączeniu:

1. Mapa pogładowa.

.....
(pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)

PODWYKONAWCY

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Rodzaj i zakres powierzonych części zamówienia	Wartość powierzonych części zamówienia

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi generalny Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, jak za działanie lub zaniechanie własne, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia rzeczowe i finansowe zakresu realizowanego przez podwykonawców zgodnie z umową.

..... dnia

.....
podpis

Istotne postanowienia umowy

W dniu w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława

Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Justyny Ewy Lewandowskiej

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:
.....

została zawarta umowa na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: „**Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława**”,

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Mława nr 67/2015.

Użyte w treści Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

Przedmiotem Umowy - zakres rzeczowy, dotyczący opracowania dokumentacji.

Odbiór dokumentacji - protokolarne, z udziałem stron Umowy, przekazanie przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanego projektu ze względu na cel oznaczony w Umowie lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: „**Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława**”,

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. ((Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego).

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie badań geologicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
- 2) oszacowanie konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym celu Wykonawca wystąpi do zarządców sieci w celu weryfikacji stanu istniejących sieci i uzyska informację o planowanej przebudowie,
- 3) zaprojektowanie sieci uzbrojenia poziomego tj. kanalizacji deszczowej,
- 4) uzyskanie od gestora sieci tj. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., ul. Płocka 106, 06-500 Mława informacji w sprawie konieczności zaprojektowania przyłączy kanalizacji sanitarnej i przyłączy wodociągowych na projektowanym obszarze (na każde przyłącze odrębna dokumentacja projektowa),
- 5) w przypadku zaistnienia konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej wykonanie projektu przebudowy tej sieci i usunięcia kolizji z innymi sieciami (wniosek wraz z załącznikami o określenie warunków technicznych przebudowy urządzeń składa Wykonawca),
- 6) zaprojektowanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej z wydzielonym ciągiem pieszym,

- 7) zaprojektowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu do realizacji robót oraz stałej organizacji ruchu,
- 8) przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o lokalizację inwestycji celu publicznego, decyzję środowiskową, decyzję o warunkach zabudowy (wniosek składa Wykonawca),
- 9) przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wypisami z rejestru gruntów o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (w przypadku konieczności) do organu administracji architektoniczno – budowlanej (wniosek składa Wykonawca), na podstawie którego będzie możliwe przystąpienie do wykonania robót budowlanych,
- 10) co najmniej 2 konsultacje, dotyczące dokumentacji projektowej. Pierwszą konsultację wstępnie przygotowanych rozwiązań projektowych (koncepcji zagospodarowania terenu) dla przedmiotowego zamówienia, Wykonawca przygotowuje w terminie nie później niż 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, drugą konsultację - w terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przed przystąpieniem do projektowania należy uzyskać akceptację koncepcji przez Zamawiającego,
- 11) obowiązek dostarczenia Zamawiającemu dodatkowych egzemplarzy dokumentacji projektowej, w razie konieczności złożenia odrębnych dokumentacji w różnych organach administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskami, w celu uzyskania stosownych decyzji/pozwoleń,
- 12) obowiązek protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej, obejmującej:
 - a) projekt budowlany - 5 egz.
 - b) projekt wykonawczy – 3 egz.
 - c) specyfikacje techniczne – 2 egz.,
 - d) przedmiary robót - 2 egz.,
 - e) kosztorys inwestorski - 1 egz.,
 - f) dokumentację geotechniczną i geologiczną - 1 egz.,
 - g) wszelkie wymagane dokumenty i uzgodnienia, niezbędne do uzyskania decyzji lub złożenie zgłoszenia, uprawniające do wykonania robót budowlanych,
 - h) pozyskanie map geodezyjnych do celów projektowych,
 - i) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt tymczasowej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
 - j) opracowania i projekty specjalistyczne, związane ze specyfiką zamierzenia budowlanego w tym projekt stałej organizacji ruchu **wraz z uzgodnieniami** – 5 egz. dla Zamawiającego,
 - k) dokumentację projektową (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary robót i ślepe kosztorysy), opisującą przedmiot zamówienia, w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej z zapisanym plikiem na dysku zewnętrznym w formacie PDF oraz dodatkowo, przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH.

Wykonawca jest zobowiązany przyjąć takie rozwiązania projektowe, które powinny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania przedmiotowego projektu.

UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

§3

Projektant wykona przedmiot Umowy, określony w § 1 niniejszej Umowy do dnia 30 października 2019 r.

§4

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe:

cena ryczałtowa nettozł
 podatek VAT(%)
 podatek VATzł
cena brutto.....zł
(słownie:)

W kwocie ofertowej uwzględniono składowe jn.:

a) ***Cena ryczałtowa za wykonanie kompletnego opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami oraz złożenie wniosku do organu administracji samorządowej w celu uzyskania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (70% wynagrodzenia)***

netto zł,
 która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości zł,
 stanowi wartość **brutto** zł,

słownie:

b) ***Cena po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (30% wynagrodzenia)***

netto zł,
 która powiększona o podatek VAT 23(%) w wysokości zł,
 stanowi wartość **brutto** zł,

słownie:

zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi fakturą lub rachunkiem za całkowicie zakończony przedmiot Umowy. Wystawienie faktury VAT nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji, a zapłata nastąpi w terminie **21** dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawców, gdy ich wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar z wartości faktury za przedmiot umowy.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.
7. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem/nie jest płatnikiem* podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur (*właściwe zaznaczyć).

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie ma właściwości.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze dokumentacji, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
6. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a. żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b. żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
7. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji robót wykonywanych na podstawie opracowania będącego przedmiotem umowy.

§ 6

1. Strony ustalają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca ceduje na Zamawiającego wszelkie prawa, wynikające z prawa autorskiego w stosunku do wykonanego przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający ma prawo do używania i sporządzania kopii wykonanego przedmiotu umowy do wszystkich czynności związanych z realizacją inwestycji.
 - 3) Strony ustalają, że w trakcie trwania realizacji inwestycji objętych przedmiotem umowy pełnienie nadzoru autorskiego wykonywane będzie przez Wykonawcę na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego w ramach ceny ustalonej w ofercie za opracowanie dokumentacji.

§ 7

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy zostaje wyznaczony przez Wykonawcę Pan (Pani)
2. Jako koordynator prac w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest : **Dariusz Nieznański p.o. Naczelnika Wydziału Inwestycji, tel. 023 654 64 42 wew. 500.**
3. Koordynator będzie miał zapewnioną pełną możliwość zaznajomienia się z rozwiązaniami projektowymi i wnoszenia do nich uwag.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy, potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

§ 9

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu Umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady w dokumentacji w wysokości 0,3% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 - b. za odstąpienie od Umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
5. Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
6. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z:
 - c. uzyskaniem decyzji o lokalizacji celu publicznego, decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, decyzji na wycinkę drzew i innych decyzji koniecznych do przygotowania wniosku o pozwolenie na budowę, zgłoszenia lub operatu wodno prawnego,
 - d. uzgodnieniami z zarządcą drogi,
 - e. uzyskaniem warunków, opinii właściwych organów, koniecznych do wykonania kompletnego opracowania.
3. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w ust. 2 wymagają powiadomienia Zamawiającego i uzgodnienia z nim warunków wdrożenia.
4. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy, na osoby trzecie.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu, wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja o ogólnych zasadach ochrony danych osobowych dla Wykonawców stosowanymi w Urzędzie Miasta Mława Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Urząd Miasta w Mławie, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.56.2019.AW**; realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 67/2015.
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiadacie Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
11. nie przysługują Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Po zapoznaniu się z powyższym:

„Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych – zwanym RODO, oświadczam, iż zostałam (em) poinformowana (y) o obowiązkach Administratora danych, którym jest Urząd Miasta Mława z siedzibą w Mławie, przy ul. Stary Rynek 19, wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o moich prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych do celów postępowania realizowanego pod nazwą: Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Lipowej w Mławie w ramach zadania pn: „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława” oraz na usunięcie tych danych po okresie, który został wskazany przez Administratora powyżej. Oświadczam jednocześnie, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”

.....
Data i podpis wykonawcy, przedstawiciela wykonawcy, właścicieli spółki
jeżeli ich dane są dołączone do dokumentacji

Informacja Administratora:

1. Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.