Załącznik nr 1

…………………, dnia …………….

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie **usługi**

/ nazwa rodzaju zamówienia /

**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

**Miasto Mława**

**ul. Stary Rynek 19**

**06-500 Mława**

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. **Opracowanie projektu oraz wykonanie i dostawa plakatów w ilości 30 sztuk.**

Plakat formatu A3 (420x297mm) w układzie pionowym, jednostronny, wykonany na papierze kreda błysk minimum 135g/m2, w pełnym kolorze, wg projektu opracowanego przez Wykonawcę (zgodnie z przekazanym przez Zmawiającego wzorem).

1. **Opracowanie projektu oraz wykonanie i dostawa ulotek w ilości 2 000 sztuk.**

Ulotka formatu A4 (297x210mm), wydrukowana na papierze offsetowym niepowlekanym minimum 200g/m2, dwustronnie 4x1:

* pierwsza strona w pełnym kolorze, uszlachetniona poprzez foliowanie i lakierowanie wybiórcze UV, zawierająca co najmniej znaki i treści informacyjne identyfikujące realizowany projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej *(przekazane przez Zamawiającego)*;
* druga strona matowa, biała, bez uszlachetnień, z nadrukowanym czarnym kolorem obrazkiem do kolorowania – rysunkiem nawiązującym do przedmiotu projektu tj. budowy drogi. W związku z tym rysunek powinien przedstawiać drogę i poruszających się po niej ludzi, najlepiej dzieci jadące na rowerach. Dodatkowo na rysunku powinien w tle znaleźć się element charakterystyczny dla Miasta Mława jak np. zarys budynku Ratusza Miejskiego.

1. **Opracowanie projektu oraz wykonanie i dostawa naklejek w ilości 200 sztuk.**

Naklejki spersonalizowane, o wymiarach 175x35 mm, z tolerancją ±2mm, jednostronne, wykonane na papierze koloru białego w rodzaju etykiety samoprzylepnej, wydrukowane w układzie poziomym, w pełnym kolorze, z laminatem matowym, wg projektu opracowanego przez Wykonawcę, zaakceptowanego przez Zamawiającego, pocięte na sztuki. Projekt naklejki musi zawierać znaki i treści informacyjne RPO WM.

1. Termin wykonania zamówienia: do **10.08.2018r.**
2. Warunki płatności: **21** dni, płatności odrębne za publikację każdego z ogłoszeń.

**III. Forma złożenia oferty**

Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie do dnia **19.07.2018r**. do godziny **10:00**; w formie\* /do wyboru/:

* pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,

* w wersji elektronicznej na e-mail : [przemyslaw.wieckiewicz@mlawa.pl](mailto:przemyslaw.wieckiewicz@mlawa.pl)

**IV. Nazwa i adres WYKONAWCY**

Nazwa:…………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres:……………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

NIP/REGON:…………………………………………………………………………………………………………………………….

Nr rachunku bankowego:………………………………………………………………………………………………………..

Nr tel./fax ……………………………………………………………………………………………………………………………….

e-mail:………………………………………………………………………………………….............................................

Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

cenę netto: ……………………………………………….. zł

podatek VAT (….… %): ………………………………… zł

cenę brutto: ……………………………………………… zł

słownie: ………………………………………………………………………….. brutto zł w tym

z czego za:

1. opracowanie projektu, wykonanie i dostarczenie plakatów w ilości 30 sztuk:

netto: ………………………………………………. zł

podatek VAT: …………………………………………… zł

brutto: ……………………………………………… zł

słownie:…………………..……………………………….………………… brutto zł

1. opracowanie projektu, wykonanie i dostarczenie ulotek w ilości 2 000 sztuk:

netto: ………………………………………………. zł

podatek VAT: …………………………………………… zł

brutto: ……………………………………………… zł

słownie:…………………..……………………………….………………… brutto zł

1. opracowanie projektu, wykonanie i dostarczenie naklejek w ilości 200 sztuk:

cenę netto: ………………………………………………. zł

podatek VAT: …………………………………………… zł

cenę brutto: ……………………………………………… zł

słownie:…………………..……………………………….………………… brutto zł

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a)…………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) …………………………………………………………………………………………………………………………………………

c) ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

d) …………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………….

data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

(\*) niepotrzebne skreślić