***Załącznik Nr 4 do SWZ***

**Projektowane postanowienia umowy (PPU)**

W dacie złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

**Miastem Mława,** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34 zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta Mława - Piotra Jankowskiego**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława - Beaty Karpińskiej**

a

.......................................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.......................................................................................................................................................

została zawarta umowa na zadanie pn.: **„Utworzenie integracyjnych placów zabaw oraz siłowni zewnętrznej na terenie Miasta Mława”**, która jest konsekwencją zamówienia publicznego **nr WI.271.74.2025**, realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego złożonej oferty, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy polega na doposażeniu i wymianie urządzeń zabawowych na osiedlach Zawkrze i Młodych oraz dostarczeniu i montażu nowych urządzeń na terenie osiedli Kozielsk oraz Kościuszki.
2. Na realizację przedmiotu umowy składają się w szczególności:
	1. zakup, dostawa i montaż elementów placów zabaw i siłowni zewnętrznych, spełniających normy PN – EN 1176 lub EN 16630 zgodnie z zaleceniami producenta oraz zasadami wynikającymi z przepisów BHP i norm bezpieczeństwa,
	2. wykonanie niezbędnych prac przygotowawczych. W przypadku konieczności wykonania fundamentów pod urządzenia, Wykonawca zapewnia ich wykonanie we własnym zakresie,
	3. uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, ewentualne powstałe odpady Wykonawca zagospodaruje na własny koszt,
	4. udzielenie gwarancji na dostarczone i zamontowane elementy.
3. Szczegółowy opis zamówienia, warunków i wymagań związanych z jego realizacją zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy (Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej OPZ).
4. Wykonawca przed dokonaniem odbioru końcowego winien przekazać Zamawiającemu:
	1. instrukcje obsługi oraz konserwacji, karty katalogowe i gwarancyjne zamontowanych urządzeń,
	2. certyfikaty urządzeń potwierdzające ich zgodność z wymaganymi normami.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada zaplecze techniczne i finansowe, wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy w sposób staranny i prawidłowy, zgodnie z informacjami i wytycznymi ze strony Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczy przedmiot umowy fabrycznie nowy, odpowiedniej jakości i funkcjonalności, zgodny ze wskazaniem w formularzu cenowym, wolny od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych. W przypadku niespełnienia tych warunków Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych.
5. W razie stwierdzenia nieprawdziwości oświadczeń, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy, lub też wad prawnych przedmiotu umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy lub żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie, Zamawiający będzie także uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie.

**§ 3**

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji dotyczących postępu prac nad przedmiotem umowy. Niezależnie od tego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, jeżeli zachodzą jakiekolwiek okoliczności mogące mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy ustala się następująco:
	1. rozpoczęcie prac - po podpisaniu umowy;
	2. zakończenie prac w terminie do ………………… od dnia zawarcia umowy (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Za moment wykonania przedmiotu umowy rozumie się datę protokolarnego odbioru dostarczonego przedmiotu umowy (pełnego asortymentu wymienionego w formularzu cenowym), odebranego na podstawie **protokołu zdawczo – odbiorczego**, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca pisemnie zgłasza Zamawiającemu gotowość do przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbiorowych drogą elektroniczną na adres patrycja.antosiak@mlawa.pl.
4. Wraz ze zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację w języku polskim, obejmującą w szczególności karty gwarancyjne, karty katalogowe, certyfikaty, instrukcje obsługi dostarczonych urządzeń etc.
5. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i podpisania protokołu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad, a procedura odbioru podlega powtórzeniu.
7. Podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za realizację umowy.

**§ 5**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. dokonanie odbioru wykonanych prac;
	2. uregulowanie płatności wynikającej z faktury wystawianej przez Wykonawcę na zasadach określonych w umowie;
	3. współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań oraz informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 6**

1. W ramach realizacji dostaw i montażu Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
	1. należytego wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
	2. zapewnienia, że materiały użyte do realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, są nowe i odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane i wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia;
	3. informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac nieobjętych przedmiotem zamówienia a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
	4. naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego miejsca realizacji montażu bądź urządzeń w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
	5. natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac montażowych i instalacyjnych;
	6. uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych usterek lub wad;
	7. wykonanie wszelkich czynności związanych z dopuszczeniem zamontowanych urządzeń placu zabaw do użytkowania, a w szczególności do zapewnienia uzyskania przez Zamawiającego dokumentu z kontroli potwierdzającej zgodność zamontowanych urządzeń placu zabaw z obowiązującymi w tym zakresie normami prawnymi.
2. Wykonawca oświadcza, że do wykonania elementów zamówienia nie będzie używał żadnych materiałów zakazanych przepisami powszechnie obowiązującymi.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu produktów spełniających parametry wynikające z dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, zgodnych z formularzem cenowym.

**§ 7**

1. Wykonawca obejmuje wszystkie elementy będące przedmiotem umowy, o którym mowa w  § 1 umowy gwarancją. Okres gwarancji wynosi …………………. **(zgodnie ze złożoną ofertą)**
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. W ramach gwarancji Wykonawca:
	1. wymieni na nowe elementy wyposażenia posiadające wady fabryczne;
	2. jakakolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem serwisu, kosztami części i robocizny
4. Terminy spełnienia gwarancji:
	1. w przypadku naprawy – 7 dni od dnia zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego
	2. w przypadku wymiany na nowy element – 30 dni od daty zgłoszenia uszkodzenia lub wady fabrycznej przez Zamawiającego.
5. Zgłoszenia uszkodzeń Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres wskazany §9 umowy.

**§ 8**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto – ……………… PLN

podatek VAT (……%) – ………………. PLN

brutto – ……………... PLN

(słownie: ………………………………………………………….).

w tym:

W tym w podziale na zadania (zgodnie z formularzem cenowym):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cena netto | Cena brutto |
| ZADANIE NR 1 - Utworzenie integracyjnego placu zabaw przy ul. Sienkiewicza na terenie Osiedla Zawkrze |  |  |
| ZADANIE NR 2 - Utworzenie integracyjnego placu zabaw na terenie Osiedla Młodych |  |  |
| ZADANIE NR 3 - Utworzenie placu zabaw przy ul. Zacisze na terenie osiedla Kozielsk |  |  |
| ZADANIE NR 4 - Utworzenie siłowni zewnętrznej przy ul. Słowackiego na terenie osiedla Kościuszki |  |  |

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ……………………………………….……….w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej na podstawie protokołu odbioru.
2. Za termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.
3. Wykonawca oświadcza, że do wskazanego w ust. 3 rachunku płatniczego jest prowadzony rachunek VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku płatniczego jest zgodny z wykazem, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o ewentualnej zmianie rachunku płatniczego, przy czym dla nowego rachunku płatniczego musi być prowadzony rachunek VAT.
6. Zamawiający oświadcza a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie płatności w terminie, jeżeli zwłoka wyniknie z braku zapewnienia Zamawiającemu możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności MPP, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do wskazanego przez Wykonawcę rachunku płatniczego.
7. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktury drogą elektroniczną (e-faktury) bez podpisu osoby wystawiającej. Fakturę należy przesłać na adres e-mail: info@mlawa.pl

**§ 9**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy jest ……………………….……………….………..………………….

adres e-mail:……………………………………..….., numer telefonu ………………..……

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji umowy jest ………………………….……………….………..………………….

adres e-mail:………… ……………..….., numer telefonu ………………..………………..

**§ 10**

1. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot Umowy:
	1. do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
		1. dokument (stanowiący Załącznik nr 3 do umowy) o nazwie „Wykaz podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr …. z dnia …..”, który musi zawierać: nazwy podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostarczonych towarów oraz odpowiednie wartości tych robót, usług lub dostaw należnych danemu podwykonawcy wykonanych lub dostarczonych w ramach robót objętych składana fakturą, Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.
		2. oświadczenia Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia w terminie za wykonane przez Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy wchodzące w skład wykonanych prac, których dotyczyła poprzednio złożona przez Wykonawcę faktura, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
		3. kopie faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw w ramach poprzednio złożonej faktury) wystawionych przez Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”,
		4. potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury kwoty/kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonywania przez Wykonawcę zgodnego z prawem potrącenia – wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano na rzecz podwykonawcy zapłaty całości należnemu Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty w ramach składanej faktury.
	2. Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia od Podwykonawców do takich działań.
	3. W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury.
	4. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane.
	5. W przypadku, gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.
	6. Do końcowej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dodatkowo wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
		1. oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy potwierdzili pismem zakończenie wykonanych przez nich robót, usług lub dostaw i faktyczne otrzymanie za nie zapłaty) oraz odpowiednio Wykonawcę. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury;
		2. w przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone;
		3. w przypadku, gdy podwykonawca, wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzlecone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647 § 5 Kodeksu cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonania usługi lub jej wykonywaniem, a w szczególności:
	1. nie przystąpił do realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia, wskazanego w § ust. 1 pkt 1) jako dzień rozpoczęcia usługi,
	2. tak dalece opóźnia się z wykonaniem usługi (na co najmniej 7 dni przed terminem, określonym w § 4 ust. 1 pkt 2, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła ją ukończyć w ustalonym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje usługę niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rzeczoznawca powinien ustalić wartość wykonanej przez Wykonawcę usługi, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na terenie wykonywanej usługi materiałów, zaplecza usługi i budowli tymczasowych.
6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 5 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

**§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 11 ust.1 i 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1,
	2. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1
	3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu wskazanego w § 4 ust. 1 pkt 2;
	4. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
	5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
	6. za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
	7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,
	8. za nieprzedłożenie kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, dotyczącego danego podwykonawcy,
	9. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, dotyczącej danego podwykonawcy.
2. Całość kar umownych wymierzonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

**§ 13**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
	1. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych;
	2. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej (na przykład powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej;
	3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19 lub okoliczności związanych z konfliktem zbrojnym na Ukrainie, mających wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków wystąpienia powyższych okoliczności;
	4. dopuszczalna jest zmiana modelu, typu i parametrów technicznych urządzeń składających się na przedmiot umowy ze skutkami wprowadzenia tych zmian, wynikająca z wycofania z produkcji, jak również w przypadku wstrzymania produkcji urządzeń opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zmiana możliwa urządzenia o parametrach technicznych i funkcjonalnych co najmniej takich, jak wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, ze skutkami wprowadzenia tych zmian. Przed dokonaniem zmiany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu opis parametrów technicznych i funkcjonalnych proponowanych modeli, typów urządzeń.
	5. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia.
3. Zmiany umowy mogą zostać zainicjowane zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.
4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
5. Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych umową uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany umowy, druga Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
	1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
	2. danych teleadresowych,
	3. danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy,
	4. zmiana osób wskazanych w §9.
9. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Stron.

**§ 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych – kwalifikowanych (ze wskazaniem znacznika czasu) osób, reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

***Załącznik:***

* + - * 1. Opis przedmiotu zamówienia.
				2. Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego.
				3. Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury.
				4. Wzór oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy.

***Załącznik nr 2 do PPU***

**PROTOKÓŁ nr …………….**

**sporządzony w Mławie w dniu………………**

z dokonanego odbioru zamówienia dostarczonego przez Wykonawcę………………………… w ramach zamówienia pod nazwą: **„Utworzenie integracyjnych placów zabaw oraz siłowni zewnętrznej na terenie Miasta Mława”,** podczas którego Zamawiającego reprezentował ……………………….……….., składającego się z 4 zadań:

1. **utworzenie integracyjnego placu zabaw przy ul. Sienkiewicza na terenie Osiedla Zawkrze poprzez wymianę urządzeń oraz doposażenie placu zabaw o nowe urządzenia oraz elementy siłowni zewnętrznej:**
	1. wymiana zestawu zabawowego
	2. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu narciarz
	3. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu wioślarz wolnostojący
	4. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu motyl
	5. montaż tablicy z regulaminem
2. **Utworzenie integracyjnego placu zabaw na terenie Osiedla Młodych poprzez wymianę urządzeń oraz doposażenie placu zabaw o nowe urządzenia oraz elementy siłowni zewnętrznej:**
	1. wymiana zestawu zabawowego
	2. montaż zabawek na sprężynie (2 szt.)
	3. wymiana zawiesia z siedziskiem huśtawkowym gumowym typu Koszyk
	4. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu narciarz
	5. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu wioślarz wolnostojący
	6. montaż tablicy z regulaminem
3. **Utworzenie placu zabaw przy ul. Zacisze na terenie osiedla Kozielsk;**
	1. montaż zestawu zabawowego
	2. montaż zabawek na sprężynie (2 szt.)
	3. montaż huśtawki podwójnej
	4. montaż zawiesia z siedziskiem huśtawkowym gumowym typu Koszyk
	5. montaż zawiesia z siedziskiem huśtawkowym gumowym prostym
	6. montaż huśtawki wagowej
	7. montaż kosza na śmieci
	8. montaż ławki z oparciem
	9. ogrodzenie z siatki o wysokości 1,50 m
	10. furtka 1 m z siatki w ramach stalowych
4. **Utworzenie siłowni zewnętrznej przy ul. Słowackiego na terenie osiedla Kościuszki.**
	1. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu wioślarz wolnostojący
	2. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu motyl
	3. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu prasa nożna/prasa ręczna
	4. montaż elementu siłowni zewnętrznej typu wyciąg górny

Zamówienie wykonano zgodnie/nie zgodnie z umową ………………z dnia ………………. r., w liczebności tam wskazanej i dostarczonej.

Stwierdzono wady…………………………...………………/nie stwierdzono wad, ani usterek.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Przedstawiciel Zamawiającego: Przedstawiciel Wykonawcy:**

……............................................. ...................................................

***Załącznik nr 3 do PPU***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |   |   |   |   |
| **Faktura nr:** |   |
| **Data wystawienia:** |   |
| **Okres:** |   |
| **Nazwa towaru / usługi:** |   |
| **Nr umowy *(Wykonawca* ):** |   |
| **Wartość umowy netto (z aneksami):** |   |
| **Wartość umowy brutto (z aneksami):** |   |
| **Lp.** | **Nazwa Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy** | **Data obowiązywania umowy(od/do)** | **Wartość umowy brutto(wraz z aneksami)** | **Nr faktury** | **Oświadczenie z dnia** | **Kwota netto faktury** | **Kwota brutto faktury** | **Uwagi** |
| **1** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **2,** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **4,** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **5,** |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Razem:** |   | **0** |   | **0** | **0** |   |

***Załącznik nr 4 do PPU***

………………………………………........… ……….………………...…….

Pieczęć firmowa Podwykonawcy Miejscowość i data

**Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą:**

**„Utworzenie integracyjnych placów zabaw oraz siłowni zewnętrznej na terenie Miasta Mława”**

**OŚWIADCZENIE**

Działając w imieniu ………………………………………. z siedzibą w ………………………… (kod pocztowy ……….…-…….…..), ul.………….………………….. NIP:…………………………………………… REGON:…………….………………………………… w związku z realizacją dostawy / usługi/roboty budowlanej\*w zakresie…...……………………………………………………………………………………………na podstawie umowy zawartej z ………………….…………………….nr……………………..
z dnia…………………… oświadczam, że:• została/y wykonana/e dostawa/usługa/roboty budowlane\*na kwotę……………………zgodnie fakturą VAT nr………………………… z dnia………………

• kwota został zapłacona w całości \*

• wynagrodzenie w kwocie do zapłaty*…………………………….(wskazać kwotę z faktury do zapłaty)* wynikającej z ww. faktury zostało częściowo rozliczone poprzez dokonanie przez ………………………………………. potrąceń / zatrzymań zabezpieczenia wynikających z ww. umowy w łącznej kwocie ………………………………………*(wskazać łączną kwotę wszystkich potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia)\**

**Oświadczam/y, że nie kwestionuję/my podstawy i wysokości naliczonych potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia do ww. faktury.**

W związku z powyższym oświadczam/my, że wynagrodzenie wymagalne z tytułu ww. umowy w zakresie faktury nr………………. z dnia …………… w kwocie ………………………… zostało zapłacone w kwocie………………………. po potrąceniu kwoty wymienionej powyżej, co jest równoznaczne z tym, że nie będą wnoszone żadne roszczenia w stosunku do Miasta Mława (Zamawiającego), w szczególności roszczenia na podstawie art. 6471 Kodeksu cywilnego.

Powyższa kwota została zapłacona w terminowo / nieterminowo\* ……………………………….*(podać datę)* przez ……………………………………………………..

…………………………………..……………………

data, czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podwykonawcy oraz pieczęć firmowa