

Wpłynęło 2026-05-14

6856.P2026

Podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Mława
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizowanie, współorganizowanie przedsięwzięć w ramach lokalnych wydarzeń, imprez kulturalnych i artystycznych promujących nasze miasto, takich jak koncerty, festiwale, przeglądy, występy artystyczne, festyny, spektakle, konkursy, wystawy, dyskusje i prelekcje, plenery i warsztaty plastyczne, fotograficzne, teatralne, muzyczne, malarskie, taneczne, filmowe, literackie. Integracja środowisk artystycznych, w tym z udziałem zagranicznych środowisk artystycznych, zwłaszcza z miast partnerskich zaprzyjaźnionych z Miasta Mława.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Wspierania Społeczności Lokalnej „Bądźmy Razem” przy CUS w Mławie 06 – 500 Mława, ul. Joachima Lelewela 7 KRS 0000329477 Nr telefonu: (23) 654 35 60	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Kwiatek, tel. 23 654 35 60 Justyna Piskorska, tel. 23 654 35 60, email: j.piskorska@cus.mlawa.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Razem możemy więcej”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2026	Data zakończenia	29.08.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>W ramach lokalnych wydarzeń zadanie będzie realizowane na terenie miasta Mława, w szczególności park miejski, teren MOSIR, teren nad Zalewem Ruda. Działania obejmą spotkania integracyjne o charakterze edukacyjno-rekreacyjnym, podczas których uczestnicy wezmą udział w zabawach integracyjnych, malowaniu twarzy, działaniach edukacyjnych i profilaktycznych.</p> <p>Grupę docelową stanowią mieszkańcy Mławy w różnym wieku – dzieci, młodzież, dorośli oraz seniorzy, a także lokalne środowiska artystyczne i twórcze, w tym goście z miast partnerskich. Projekt odpowiada na potrzebę integracji społecznej, zwiększenia dostępu do bezpłatnej oferty kulturalnej oraz stworzenia przestrzeni do aktywnego uczestnictwa w kulturze i rozwijania pasji.</p>				

Realizacja zadania polegać będzie na współorganizacji wydarzeń miejskich (m.in. Dzień Dziecka, Piknik Rodzinny, Święto Rowerów) poprzez przygotowanie animacji, warsztatów, konkursów, działań artystycznych, poczęstunku. Działania te umożliwią mieszkańcom aktywne spędzanie czasu, rozwój kompetencji społecznych i artystycznych oraz wzmocnią więzi lokalne.

Zostaną zorganizowane spotkania międzypokoleniowe w ramach współpracy i podpisanego porozumienia z jednym z plockich przedszkoli. Spotkania będą miały na celu wymianę międzypokoleniową. Pierwszy etap to wizyta mławskich seniorów w plockim przedszkolu, gdzie to dzieci przygotowują dla nich przedstawienie i oprowadzą po mieście Płock. Drugi etap to wizyta przedszkolaków w mieście Mława na terenie pokazowej zagrody żubrów podczas której seniorzy przygotowują liczne atrakcje i zabawy dla dzieci.

Projekt jest komplementarny z działaniami Miasta Mława, MOSiR oraz innych instytucji kultury i organizacji pozarządowych, uzupełniając ich ofertę o elementy animacyjne i integracyjne. Współpraca międzysektorowa zwiększy efektywność działań, pozwoli na lepsze wykorzystanie zasobów oraz wzmocni spójność lokalnej oferty kulturalnej.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja animacji, warsztatów i działań artystycznych podczas wydarzeń miejskich	Min 4 wydarzenia miejskie	dokumentacja zadania, dokumentacja fotograficzna
Integracja środowiska lokalnego poprzez udział w wydarzeniach	udział mieszkańców w co najmniej 3 wydarzeniach miejskich	zdjęcia
Wzmocnienie współpracy z instytucjami i organizatorami wydarzeń	współpraca z min. 3 partnerami (Miasto Mława, MOSiR, inne podmioty)	dokumentacja zadania, sprawozdania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Wspierania Społeczności Lokalnej „Bądźmy Razem” przy CUS w Mławie już od kilku lat organizuje warsztaty pszczelarskie, pikniki integracyjne oraz spotkania okolicznościowe skupiając w swoim gronie osoby z różnych grup społecznych oraz o różnym stopniu niepełnosprawności. Członkami Stowarzyszenia są pracownicy Centrum Usług Społecznych w Mławie, którzy z racji zawodu mają stały kontakt z podopiecznymi Stowarzyszenia i znają ich potrzeby.

Obsługą administracyjną zajmują się członkowie Stowarzyszenia – pracownicy Centrum Usług Społecznych w Mławie. Praca wykonywana jest w ramach wolontariatu. Wszystkie te osoby mają wieloletnie doświadczenie w pracy z wolontariuszami. Wolontariusze, którzy podpisali z CUS i Stowarzyszeniem umowę na pracę wolontarystyczną przechodzą kursy i szkolenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Spotkania organizacyjne	3360,00	0	0
2.	Promocja działań	3500,00	0	0
3.	Zakup produktów, materiałów, nagród, zakup produktów żywnościowych, naczyń biodegradowalnych, farb do malowania twarzy, materiałów promocyjnych, wynajem miejsca na ognisko, bonów, catering	7000,00	7000,00	0
4.	Usługa transportowa i przewóz osób	3000,00	3000,00	0
5.	Organizacja projektu	4200,00	0	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		21060,00	10000,00	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także

wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Sekretarz Stowarzyszenia *Stowarzyszenia Prezesa Stowarzyszenia*
BĄDŹMY RAZEM *BĄDŹMY RAZEM*
Krzysztof Kwiatk
mgr Justyna Piskorska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 14.05.2026