

Załącznik

do zarządzenia nr 94/2022 Burmistrza Miasta Mława z dnia 24 maja 2022 r.

**Procedura egzekwowania wykonania obowiązku przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej.**

1. Po zakończeniu inwestycji i oddaniu do użytkowania każdego odcinka nowo wybudowanej kanalizacji sanitarnej (lub wykonanych przykanalików) informuje się na piśmie właścicieli wszystkich nieruchomości, do których w ramach inwestycji wybudowano przykanalik o możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przypominając jednocześnie o obowiązku ustawowym w tym zakresie – wzór pisma stanowi załącznik nr 1 do Procedury.
2. Do celów bieżącego monitoringu wykonywania obowiązku przyłączania prowadzi się wg danych adresowych (chronologicznie) wykaz nieruchomości nie przyłączonych do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej. Wykaz podlega aktualizacji co najmniej na koniec każdego miesiąca, w oparciu o dane dotyczące zakończonych inwestycji w zakresie kanalizacji sanitarnej oraz dane przekazywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dotyczące wykonanych przyłączeń. Na wykazie dokonuje się dodatkowego oznaczenia nieruchomości leżących na obszarach, na których kanalizacja sanitarna wybudowana została w ramach projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Aglomeracji Mława” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do Procedury.
3. W oparciu o dane uzyskane z przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego prowadzi się wg danych adresowych listę nieruchomości przyłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej. Lista podlega aktualizacji w okresach miesięcznych. Wzór listy stanowi załącznik nr 3 do Procedury.
4. Na podstawie wykazu nieruchomości nie przyłączonych do istniejącej kanalizacji sanitarnej sporządza się listę nieruchomości przewidzianych do kontroli w danym miesiącu kalendarzowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Procedury.
5. Kontrole nieruchomości z listy realizowane są zgodnie z Zarządzeniem Nr 90/2022 Burmistrza Miasta Mława z dnia 11 maja 2022 r. w sprawie powołania zespołu ds. kontroli

właścicieli nieruchomości w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

6. W odniesieniu do właścicieli nieruchomości, które nie zostaną przyłączone do kanalizacji sanitarnej w ramach realizacji zaleceń wydanych w trakcie kontroli prowadzi się z urzędu postępowanie administracyjne w przedmiocie wydania decyzji nakazującej wykonanie obowiązku wynikającego z art.5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
  - 1) zawiadomienie o wszczęciu z urzędu postępowania administracyjnego – wzór stanowi załącznik nr 5 do Procedury;
  - 2) zawiadomienie o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy – wzór stanowi załącznik nr 6 do Procedury
  - 3) zawiadomienie o terminie oględzin nieruchomości – wzór stanowi załącznik nr 7 do Procedury
  - 4) wezwanie w charakterze strony do osobistego złożenia zeznań i ewentualnego przedłożenia nowych dowodów w sprawie – wzór stanowi załącznik nr 8 do Procedury;
  - 5) zawiadomienie o zakończeniu postępowania administracyjnego – wzór stanowi załącznik nr 9 do Procedury;
  - 6) decyzja nakazująca właścicielowi nieruchomości wykonanie obowiązku wynikającego z art.5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wzór stanowi załącznik nr 10 do Procedury.
7. W przypadku podłączenia nieruchomości do kanalizacji sanitarnej w trakcie trwania postępowania, o którym mowa w pkt 6 postępowanie podlega umorzeniu – wzór decyzji stanowi załącznik nr 11 do Procedury.
8. W przypadku nieruchomości, które po upływie 3 miesięcy licząc od dnia uprawomocnienia się decyzji nakazującej wykonanie obowiązku nie zostały podłączone do sieci kanalizacji sanitarnej, a ich właściciel nie podjął żadnych działań w tym zakresie podejmuje się działania zmierzające do wyegzekwowania wykonania nakazu (obowiązek o charakterze niepieniężnym) na drodze przymusowej:
  - 1) upomnienie - wzór stanowi załącznik nr 12 do Procedury;
  - 2) tytuł wykonawczy – zgodnie ze wzorem ustalonym rozporządzeniem Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie

wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2021 r., poz.176 z późn. zm.);

- 3) postanowienie o nałożeniu grzywny w celu przymuszenia do wykonania obowiązku o charakterze niepieniężnym - wzór stanowi załącznik nr 13 do Procedury;
- 4) postanowienie o wykonaniu zastępczym obowiązku o charakterze niepieniężnym- wzór stanowi załącznik nr 14 do Procedury.