

**Zasady decydowania przez Rady Osiedli o realizacji zadań osiedlowych w 2025 roku
w ramach I edycji Mławskiego Funduszu Osiedlowego**

1. Mławski Fundusz Osiedlowy, zwany dalej „Funduszem” stanowią wyodrębnione środki finansowe przeznaczone na realizację zadań osiedlowych zgłoszonych przez Rady Osiedli na zasadach i w trybie określonym w niniejszych zasadach.
2. Wysokość środków Funduszu w roku 2025 zostanie zaplanowana w Budżecie Miasta Mława na 2025 rok.
3. Wstępna kwota przypadających środków to: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100) na każde z piętnastu osiedli.
4. W ramach Funduszu realizowane są wyłącznie zadania, których przedmiot mieści się w katalogu zadań Gminy i wybrane do realizacji w oparciu o niniejsze zasady.
5. W ramach Funduszu nie mogą być realizowane zadania osiedlowe:
 - 1) które naruszają przepisy prawa, w tym są sprzeczne z aktami prawa miejscowego;
 - 2) które naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawo własności lub prawa autorskie;
 - 3) które są sprzeczne z decyzjami kierunkowymi i planami Burmistrza Miasta Mława oraz strategiami lub programami przyjętymi przez Miasto;
 - 4) które zakładają wytworzenie infrastruktury poza obszarem Miasta Mława;
 - 5) które w części finansowanej w ramach Mławskiego Funduszu Osiedlowego zakładają wytworzenie infrastruktury na nieruchomości, co do której Burmistrz Miasta Mława nie ma możliwości złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane;
 - 6) które generowałyby koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości danego zadania osiedlowego;
 - 7) których realizacja nie spełnia kryterium celowości i gospodarności;
 - 8) których realizacja byłaby sprzeczna z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
 - 9) których szacunkowy koszt realizacji przekracza kwotę będącą w dyspozycji osiedla w ramach Mławskiego Funduszu Osiedlowego;
 - 10) które są sprzeczne z zasadami współżycia społecznego;
 - 11) które naruszają zasadę poszanowania dobrych obyczajów;
 - 12) których istotą jest wyłącznie dokonanie przez Miasto Mława czynności prawnej;
 - 13) których realizacja dotyczy wyłącznie wykonania dokumentacji projektowej;
 - 14) których realizacja wymaga przeprowadzenia procedury odpłatnego odrolnienia gruntów rolnych na podstawie odrębnych przepisów.
6. Istnieje możliwość realizacji zadań na nieruchomościach niebędących własnością Miasta Mława pod warunkiem, że zadanie mieści się w katalogu zadań Gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym w tym spełniają wymóg zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty oraz w umowie użyczenia zostanie odpowiednio zabezpieczony interes gminy przez wskazanie adekwatnego okresu obowiązywania.
7. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Funduszu zgłasza osoba fizyczna, zwaną dalej „projektodawcą”, poprzez formularz zgłoszenia propozycji projektu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

8. Do formularza zgłoszenia propozycji projektu, projektodawca dołącza listę poparcia dla projektu podpisaną przez co najmniej 50 pełnoletnich mieszkańców danego osiedla, który zawiera: imię i nazwisko osoby udzielającej poparcia, adres zamieszkania na danym osiedlu oraz czytelny podpis według wzoru, na formularzu, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych zasad.

9. Formularz zostaje się uznany za ważny, jeśli wszystkie oznaczone pola obowiązkowe są wypełnione.

10. Projektodawca dokonuje zgłoszenia propozycji jednego projektu dotyczącego określonego osiedla poprzez złożenie propozycji na Kancelarii Urzędu Miasta Mława w nieprzekraczalnym terminie do 25 kwietnia 2025 r. lub za pośrednictwem poczty.

11. Dopuszcza się składanie wniosku w postaci elektronicznej, przy czym wniosek taki powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów jako załączniki do wniosku. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia propozycji do urzędu lub data stempla pocztowego.

12. Wstępny koszt dla propozycji każdego pojedynczego projektu dla danego osiedla nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100).

13. Zgłoszony projekt zostaje poddany przez Komisję Weryfikacyjną Mławskiego Funduszu Osiedlowego, zwaną dalej „komisją” powołaną przez Burmistrza Miasta Mława weryfikacji formalno-prawnej oraz merytorycznej i polegającej na ocenie:

- 1) kompletności wypełnienia formularza zgłoszeniowego projektu;
- 2) zgodności projektu z kompetencjami gminy;
- 3) zgodności projektu z planem zagospodarowania terenu (jeśli ma to odniesienie do proponowanego zadania);
- 4) prawnej możliwości realizacji zgłoszonej propozycji projektu,
- 5) poprawności oszacowania kosztów realizacji projektu;
- 6) możliwości zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które wybrany projekt będzie generował w przyszłości (projekt nie może generować kosztów utrzymania niewspółmiernie wysokich w stosunku do jego efektywności);
- 7) czy projekt nie pokrywa się z zadaniami wpisanymi do realizacji w ramach budżetu Miasta Mława;
- 8) dostępności projektu dla mieszkańców Mławy;
- 9) zgodności z niniejszymi zasadami.

14. Propozycje projektów, które pozytywnie przeszły weryfikację Komisji zostaną przedmiotem głosowania na Radach Osiedlowych poszczególnych osiedli.

15. Podczas Rady Osiedlowej każdy projektodawca będzie miał możliwość zaprezentowania swojego projektu w czasie nieprzekraczającym 10 minut.

16. O zgłoszeniu zadania osiedlowego do Funduszu, Rada Osiedla decyduje w formie uchwały. Uchwała musi zawierać upoważnienie dla Przewodniczącego Zarządu Osiedla do ewentualnej modyfikacji zakresu zadania osiedlowego w toku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku realizacji.

17. Rada Osiedla może zgłosić do realizacji w ramach Funduszu dowolną liczbę zadań osiedlowych z zastrzeżeniem:

- 1) dopuszcza się realizację większej liczby zadań na każdym osiedlu, jeżeli ich wartość sumaryczna nie przekroczy kwoty 100 000,00 zł przypadającej na dane osiedle.

2) w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów rekomenduje się ten z wyższą kwotą.

3) w przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu na liście, za rekomendowany uznaje się następny, który jest możliwy do zrealizowania w kwocie jaka pozostała do dyspozycji.

18. Termin realizacji zadań osiedlowych obejmuje rok 2025.

19. W przypadku, gdy w wyniku otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stwierdzono, że najkorzystniejsza oferta dla zadania osiedlowego przekracza kwotę przeznaczoną na daną inwestycję, Przewodniczący Zarządu Osiedla przedstawia rekomendację czy należy powtórzyć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, czy też na realizację tego zadania osiedlowego należy przeznaczyć środki przewidziane na realizację innego zadania z niższą liczbą rangową. Brak przekazania tej rekomendacji do Urzędu Miasta Mława w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Urząd Miasta Mława o tym fakcie Przewodniczącego Zarządu Osiedla oznacza, że ostateczna decyzja w tym zakresie zostanie podjęta przez Burmistrza Miasta Mława.

20. Przed ponowieniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Urząd Miasta Mława konsultuje z Przewodniczącym Zarządu Osiedla możliwość i zasadność zmiany zakresu rzeczowego zadania.

21. W przypadku, gdy w wyniku otwarcia ofert w ponowionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stwierdzono, że najkorzystniejsza oferta dla zadania osiedlowego przekracza kwotę przeznaczoną na dane zadanie, Przewodniczący Zarządu Osiedla przedstawia rekomendację czy należy odstąpić od realizacji zadania osiedlowego czy też na realizację tego zadania należy przeznaczyć środki przewidziane na realizację innego zadania osiedlowego z niższą liczbą rankingową. Brak przekazania tej rekomendacji do Urzędu Miasta Mława w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Urząd Miasta Mława o tym fakcie Przewodniczącego Zarządu Osiedla oznacza, że ostateczna decyzja w tym zakresie zostanie podjęta przez Burmistrza Miasta Mława.

22. W przypadku, gdy po zakończeniu weryfikacji zadań osiedlowych lub po rozstrzygnięciu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla dotychczas pozytywnie zweryfikowanych zadań osiedlowych pozostały wolne środki, Urząd Miasta Mława dokonuje weryfikacji kolejnych zadań osiedlowych zgłoszonych już w ramach danego cyklu w kolejności ich liczby rangowej. Weryfikacja ta kończy się na zadaniu, przy którym łączna szacowana wartość pozytywnie zweryfikowanych zadań osiedlowych przekroczy zaplanowaną kwotę.

23. W przypadku, gdy po ostatecznym rozstrzygnięciu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla wszystkich pozytywnie zweryfikowanych zadań osiedlowych pozostały wolne środki dla danego osiedla nie przechodzą na następną edycję Funduszu.