

Wniosek do Burmistrza Miasta Mława
o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcom, których
działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane
w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu
o zawartą z nim umowę.

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia:

<input type="checkbox"/> do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
<input type="checkbox"/> powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
<input type="checkbox"/> powyżej 18% zawartości alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres:

.....

.....

.....

3. Pełnomocnik (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu):

.....

.....

(w przypadku ustanowienia pełnomocnika)

4. Numer w rejestrze (KRS) o ile przedsiębiorca taki numer posiada oraz numer
identyfikacji podatkowej (NIP):

5. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....

.....

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

.....

7. Wnioskowany okres ważności zezwolenia (maksymalnie do 2 lat):

.....

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika.
2. W przypadku ustanowienia pełnomocnika dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł.

Wnioski o wydanie zezwolenia rozpatrywane są w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku. *Podstawa prawna: art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.).*

Wniosek złożony - nieuzupełniony w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.).

