

PROTOKÓŁ NR VI/2024
z obrad nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Mława
odbytej
w dniu 27 sierpnia 2024 r.
w sali na dachu Miejskiego Domu Kultury w Mławie

Obrady szóstej zwyczajnej sesji Rady Miasta otworzył **Filip Kowalczyk Przewodniczący Rady Miasta** o godzinie 12:00.

Powitał Radnych, Burmistrza Miasta Piotra Jankowskiego, Skarbnika Miasta Beatę Karpińską, naczelników wydziałów, Przewodniczących Zarządów Osiedli, przedstawicieli mediów oraz mieszkańców Miasta.

Ad pkt 2.

FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta stwierdził na podstawie listy obecności quorum przy którym Rada może obradować i podejmować decyzje.

Poinformował, że obrady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obrady i dźwięk.

Ad pkt 3.

FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta na Sekretarza Obrad zaproponował Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Mariusza Szczechowicza.

Mariusz Szczechowicz wyraził zgodę.

Zapytał, czy są inne kandydatury?

Ponieważ innych kandydatur nie zgłoszono w wyniku jawnego głosowania (21 głosami za, jednogłośnie) Sekretarzem Obrad VI zwyczajnej Sesji Rady Miasta został wybrany Wiceprzewodniczący Rady Miasta Mariusz Szczechowicz.

Ad pkt 4.

FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta zapytał, czy są uwagi do porządku obrad.

Uwag nie zgłoszono.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym **19 głosów za, 2 wstrzymujące** przyjęła zaproponowany zmieniony porządek obrad.

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Wybór Sekretarza Obrad.
4. Uwagi do porządku Obrad.
5. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady Miasta odbytej w dniu 19 czerwca 2024 r. i V sesji odbytej w dnia 5 lipca 2024 r.
6. Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w południowej części Miasta Mława w rejonie ulic: Płockiej, Olesin, Zabrody, drogi Nr 7, granicy Miasta Mława, linii kolejowej i rzeki Seracz- część II.
7. Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Rzęgnowska”.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Błękitna”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Dzielnica Przemysłowa”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta Mława.
11. Podjęcie uchwały w sprawie nabycia nieruchomości.
12. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej. (3 uchwały)
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany przebiegu istniejącej drogi gminnej na terenie miasta Mława.
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych

oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie miasta Mława.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Mława.
18. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.
19. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na sesji w dniu 19 czerwca 2024 r. i 5 lipca 2024 r.
20. Informacja Burmistrza Miasta Mława z działalności za okres między sesjami.
21. Interpelacje, wolne wnioski i zapytania.
22. Zamknięcie obrad sesji Rady Miasta.

Ad pkt 5.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK poinformował, że protokoły z IV i V sesji Rady Miasta w dniu 19 czerwca 2024 r. i 5 lipca 2024 r. były wyłożone w biurze rady w siedzibie Urzędu Miasta i każdy Radny mógł się z nimi zapoznać.

Ponieważ uwag nie zgłoszono zaproponował przyjęcie protokołów bez odczytywania.

W wyniku jawnego głosowania **Rada Miasta (za – 21 głosów, jednogłośnie)** przyjęła bez odczytywania protokoły z IV i V sesji Rady Miasta.

Ad pkt 6.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Przedstawił projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w południowej części Miasta Mława w rejonie ulic: Płockiej, Olesin, Zabrody, drogi Nr 7, granicy Miasta Mława, linii kolejowej i rzeki Seracz- część II.

Poinformował, że postępowanie w sprawie uchwalenia planu jest prowadzone na podstawie uchwały Nr XIX/193/2012 Rady Miasta Mława z dnia 26 czerwca 2012 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Uchwała o przystąpieniu była zmieniona uchwałą Nr XX/209/2012 z dnia 21 sierpnia 2012 r. Projekt planu obejmuje teren między ul. Płocką, ul. Zabrody, d. drogą krajową Nr 7, linią kolejową i rz. Seracz.

Powierzchnia planu ok. 47 ha. Zgodnie z obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława ww. obszar jest położony w strefach funkcjonalno-przestrzennych działalności gospodarczej z zakresu usług i produkcji (U/P), technicznej obsługi miasta (TT) i zieleni urządzonej (ZU). Dla części obszaru obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, uchwalony przez Radę Miejską w Mławie w dniu 29 grudnia 1997 r. (teren między ul. Płocką, ul. Olesin i d. drogą krajową Nr 7). Obowiązujący plan m.in. określa przeznaczenie terenów na zabudowę usługową rzemiosła i drobnej wytwórczości, zabudowę magazynowo - składową, urządzenia obsługi komunikacji samochodowej, gastronomii i turystyki.

Burmistrz Miasta Mława, wykonując uchwałę Rady Miasta Mława, kolejno:

- ogłosił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu;
- zawiadomił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu;
- zawarł umowę z arch. Izabelą Sobierajską na opracowanie projektu planu, która sporządziła:
 - i. projekt planu miejscowego,
 - ii. prognozę oddziaływania na środowisko;
- uzyskał pozytywną opinię o projekcie od Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mławie;
- wystąpił o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu planu do 41 instytucji i organów;
- przeanalizował uzyskane uzgodnienia i opinie oraz w uzasadnionych przypadkach wprowadził zmiany w projekcie planu;
- ogłosił o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu i wyłożył ten projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu (od 8.05.2024 r. do 11.06.2024 r.);
- zorganizował dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami;
- nie wpłynęły uwagi do projektu planu;
- przedstawia Radzie Miasta Mława projekt planu miejscowego.

Projekt planu miejscowego nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława.

Następnie Naczelnik GPP przedstawił projekt planu miejscowego. Rozdział 1 uchwały zawiera przepisy ogólne, rozdział 2 przepisy szczegółowe dla terenów, rozdział 3 przepisy przejściowe i końcowe. Załącznikami do uchwały są rysunek planu w skali 1:1000 (załącznik nr 1), rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag (załącznik nr 2), rozstrzygnięcie o sposobie realizacji i zasadach finansowania inwestycji infrastruktury technicznej (załącznik nr 3), dane przestrzenne w postaci plik GML (załącznik nr 4). W §4 określono, które oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu. §5 zawiera słowniczek pojęć stosowanych w uchwale. W §9 określono zasady tworzenia działek budowlanych, a w §10 zasady ochrony i kształtowania środowiska. Ogólne zasady budowy infrastruktury technicznej zawierają §§ 12 – 20. §22 zawiera ustalenia dot. granic terenów inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym, a §23 dot. granic terenów rozmieszczenia inwestycji celu publicznego o znaczeniu lokalnym.

Następnie Naczelnik GPP przedstawił przepisy szczegółowe dla terenów, zawarte w §§ 24 – 36 uchwały, w tym m.in. ustalenia dot. przeznaczenia poszczególnych terenów, warunki zagospodarowania terenów oraz zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, wskaźniki i zasady kształtowania zabudowy, zasady obsługi komunikacyjnej.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

Radny Marek Kielbiński

Zapytał czy przedstawiona mapa sąsiaduje z granicami gminy.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Powiedział, że nie ma w tym przypadku sąsiedztwa z żadną gminą sąsiednią.

Radny Marek Kielbiński

Powiedział, że z tego co rozumie to za starą drogą E-7 jest jeszcze gmina Mława.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Powiedział, że tak to jest teren planu Płocka część pierwsza, jest to teren, na którym znajduje się Mc Donalds i znajduje się on w granicach administracyjnych miasta Mława.

Radny Marek Kielbiński

Zapytał czy ten plan wpływa na możliwość przejścia dla pieszych do restauracji Mc Donalds i czy w jakiś sposób dotyczy to również wiaduktu na starej E-7.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Powiedział, że ustalono dla tego terenu realizację chodnika po północno-zachodniej części jezdnii gdyż tylko ta część obecnie drogi wojewódzkiej została objęta projektem planu. Dodał, że dopuszcza się zachowanie istniejących i nowych kładek dla pieszych i rowerów nad drogą.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że na Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował o niekompletnych dokumentach dostarczonych do radnych, co nie pozwoliło na odpowiednie przygotowanie się do dyskusji nad projektem uchwały. Dodał, że na Komisji Budownictwa wstrzymał się od głosu, a dziś dowiaduje się, że 6 głosów było za. Dokumenty uzupełniono po głosowaniu jednak nie zostały one oznaczone, że zostały zmodyfikowane, nie ma tam znacznika czasowego.

Zgłosił wniosek formalny o to, aby każdy projekt uchwały był sygnowany cyfrowym podpisem Burmistrza Miasta, ponieważ będzie to sposób na zweryfikowanie kiedy projekt uchwały został podpisany i dołączony oraz że ten projekt uchwały, który jest głosowany na Komisji jest tym samym projektem uchwały, który się pojawia na sesji. Podpis cyfrowy pomoże zapewnić autentyczność danych.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK rozumie, że wpływa wniosek formalny o to aby pod każdym projektem uchwały był podpis elektroniczny z datą.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że podpis elektroniczny zawiera w sobie pewien kod i tam będzie zawarta data. Dodał, że dzięki temu będziemy mogli zweryfikować, czy nikt nie podmienił plików.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że czasami wpływa autopoprawka jednak nie wie o co dokładnie chodzi z tymi dokumentami. Zapytał czego Panu Radnemu brakowało.

Radny Paweł Majewski

Wyjaśnił, że brakowało załącznika nr 1, który jest zobrazowaniem wszystkiego.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Potwierdził, przeprosił i dodał, że przez pomyłkę załącznik nie został radnym przekazany. Materiały do biura rady były przekazywane w czwartek, radny zgłosił uwagę w piątek na Komisji. Dodał, że jeszcze w piątek w czasie pracy Komisji te materiały zostały uzupełnione. Materiały te są dostępne również w BIP dla mieszkańców miasta. Dodał również, że szczegółowo przedstawiał ten sam rysunek podczas Komisji więc radni mieli możliwość zapoznania się przed głosowaniem z załącznikiem, który wcześniej nie był dostępny.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że z tego co rozumie to, to czego brakowało zostało wyświetlone na projektorze, więc nie do końca można nazwać, że nie miał Pan niekompletne dokumenty gdyż brakująca mapka była wyświetlana na projektorze.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że ta dokumentacja to jest dość obszerny plik. Dodał, że czytając opis rodzą się pytania ale przed zabraniem głosu i głosowaniem powinniśmy mieć chwilę do namysłu czego brakowało.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK

Zapytał, czy radny wnioskował o coś podobnego na Komisji Budownictwa, czy dopiero teraz na sesji.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że wnioskował na Komisji.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK zwrócił się do mecenasa o wyrażenie opinii w sprawie podpisu elektronicznego projektów uchwał, czy będzie to problemem dla Burmistrza, aby od następnej sesji tak to funkcjonowało.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że Burmistrz na pewno na każdym projekcie uchwały zamieszcza swój podpis.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Potwierdził, że na każdym projekcie jest osobisty podpis Burmistrza, a na rysunkach gdzie nie może być podpisu osobistego jest podpis elektroniczny.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że jeżeli od lat praktykowany jest podpis osobisty, a na mapkach podpisy elektroniczne, innowacja polegałaby na tym, że tam gdzie składany był podpis osobisty wprowadzamy podpis elektroniczny. Dodał, że według niego mija się to z celem ponieważ projekty uchwał są i tak podpisywane. Zmieniłaby się tylko forma.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK zapytał radnego Pawła Majewskiego, czy zadowala go taka odpowiedź.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że nie zadowala ponieważ podpis ręczny jest czymś innym niż podpis cyfrowy. Podpis cyfrowy nosi w sobie weryfikację autentyczności, integralności i niezaprzeczalności kto jest autorem tego dokumentu, kto i kiedy ten dokument podpisał. Dodał, że wystarczy, że teraz dokumenty zostaną podmienione na e-sesji, my nie zauważymy, że doszło do podmiany dokumentu. Dodał, że chodzi mu o to aby zweryfikować, czy ten dokument jest oryginalny, który był procedowany na Komisji, czy został ewentualnie zmieniony. Dzięki podpisowi elektronicznemu możemy zweryfikować to w każdej chwili.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że głosowanie jest na sesji i na sesji jest przedstawiany każdy projekt uchwały. Dodał, że nie wie, czy Pan radny będzie oskarżał kogoś, że będzie podmieniał te dokumenty. Poprosił o zabranie głosu mecenasa.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że radny tym twierdzeniem podważa wiarygodność i rzetelność materiałów które podpisuje Burmistrz, a jeszcze że dochodzi do podmian. Dodał, że Burmistrz jest wybrany w demokratycznych wyborach, zaufali mu mieszkańcy i dziwi go to, że radny poddaje wątpliwość, że cokolwiek pomiędzy Komisją, a sesją Rady Miasta mogłoby ulec podmianie. Powiedział, że apeluje o niepostępowanie się takim słownictwem.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że to jest pokazanie transparentności, że ktoś nie ma niczego do ukrycia. Dokument został dołączony po głosowaniu, a my nie mogliśmy zweryfikować kiedy on został dodany. Radni będący na komisji wiedzieli, że załącznik będzie dołączony pozostali radni nie wiedzieli, że takiego dokumentu brakuje.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że sesja jest ostatecznym etapem procedowania uchwał. Dodał również żeby Pan radny nie zarzucał, że ktoś podmienia dokumenty gdyż są to daleko idące oskarżenia. To czego brakowało było wyświetlane na projektorze więc nie rozumie w czym radny ma problem. Dodał, że zostały przedstawione wszystkie mapki, treść projektu uchwały więc nie można powiedzieć, że radny nie widział nad czym głośnie.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że gdyby nie zgłosił tego problemu na Komisji reszta radnych nie otrzymałaby tego załącznika więc zgodnie ze Statutem nie zostałby zachowany okres 5 dni dla udostępnienia materiałów radnym przed sesją.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że to jest tylko opinia radnego, że reszta radnych nie otrzymałaby tego załącznika, a stwierdzić tego nie możemy.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał, czy w przypadku jeśli w trakcie trwania Komisji zostaje utracone quorum, czy posiedzenie Komisji powinno być zamknięte, czy powinno być zawieszane.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że tak samo jest w przypadku rady gdy nie ma quorum radni mogą dyskutować nad porządkiem obrad jednak nie mają prawa głosowania. Dodał, że nie ma obowiązku zamykania Komisji, czy sesji.

Radny Andrzej Karpiński

Powiedział, że faktycznie nie było mapek i zostało to zgłoszone jednakże Pan Marek Polak był doskonale przygotowany i mapki zostały wyświetlone tak jak tutaj podczas dzisiejszej sesji, więc nie było potrzeby aby przerywać posiedzenie Komisji.

Zapytał mecenasa, czy Przewodniczący może zamknąć posiedzenie Komisji nie mając quorum.

Mecenas Jacek Nieścior odpowiedział, że może.

Radny Andrzej Karpiński

Powiedział, że faktycznie w piśmie, które otrzymał od biura rady jest podane głosowanie (6 głosów za jednogłośnie) przy tym projekcie uchwały więc jeśli głosowanie było inne to prosiłby o zweryfikowanie.

Radny Szymon Wyrostek

Powiedział, że w pełni popiera jako radny i jako Klub Razem dla Mławy stanowisko Pana Pawła Majewskiego, prosimy o formalne przegłosowanie jego wniosku oraz chciałby znać wynik głosowania na Komisji w przypadku gdy Pan Majewski się wstrzymał od głosu.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał, czy istnieje możliwość zamknięcia posiedzenia Komisji w przypadku gdy nie zostały zrealizowane wszystkie punkty.

Mecenas Jacek Nieścior

Poprosił o wyjaśnienie pytania.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że na Komisji Budownictwa zabrakło quorum, Przewodniczący zamknął obrady gdzie nie było zaopiniowanych wszystkich punktów. Po czym za kilka dni zwołał następne posiedzenie Komisji, która dokończyła swoją pracę.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że w takiej sytuacji Przewodniczący miał prawo zamknąć obrady Komisji i zwołać następne.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK ogłosił 10 min. przerwy.

Po przerwie Wznowił obrady.

Poinformował, że w sprawie Komisji Budownictwa i rozbieżności w wynikach głosowania Pana radnego Majewskiego zostaną wyjaśnione na końcu sesji. Są nagrania głosowe z danej Komisji, obsługa biura rady przesłucha, sprawdzi i przedstawimy państwu to co zostanie ustalone. Dodał, że co do wniosku formalnego to głos zabierze Burmistrz Miasta.

Burmistrz Miasta PIOTR JANKOWSKI

Powiedział, że według niego podpis ręczny jak i podpis elektroniczny mają taką samą wagę jednak jeżeli radni oczekują podpisu elektronicznego to nie widzi problemu żeby projekty uchwał były podpisywane elektronicznie. Zadeklarował, że wszystkie projekty uchwał będą podpisywane elektronicznie.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że jeżeli Burmistrz wyraził zgodę na podpisywanie projektów uchwał elektronicznie, to wniosek jest bezprzedmiotowy. Proponuje aby radny wycofał ten wniosek i aby skończyć dyskusję nad tym punktem.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że podtrzymuje swój wniosek.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK poprosił radnego Majewskiego aby powiedział treść tego wniosku.

Radny Paweł Majewski

Wniosek formalny - aby każdy projekt uchwały, który jest przesyłany za pomocą platformy e-sesja oraz zamieszczany jest w BIP był podpisany cyfrowo przez Burmistrza Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że wydaje mu się, że na BIP dokumenty są podpisywane elektronicznie.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że w BIP są zamieszczane te same dokumenty co dla radnych, a mieszkańcy też chcą mieć pewność, że to są te same dokumenty.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Powiedział, że zaniepokoiło go to, co było powiedziane, że zostanie odtworzone nagranie Komisji. Zapytał kto i w jakim trybie nagrywa Komisje, gdyż on jako Przewodniczący nic na ten temat nie wie.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że zawsze jest rejestracja głosowa poprzez protokolantkę.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Powiedział, że zdziwił się gdyż do tej pory nic na ten temat nie wie.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że trochę go to dziwi gdyż protokolantka siedzi przy każdym przewodniczącym i jest instrument nagrywający i to jest wszystko jawne.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Powiedział, że nie widzi w tym nic złego aczkolwiek jest zdziwiony.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK dziwi mnie, że Pan tego nie wie.

Radny Jacek Sych

Powiedział, że system e-sesja funkcjonował doskonale również w poprzedniej kadencji, dodał, że żeby nie powstało błędne przekonanie, że kiedyś to działało dobrze, a teraz nie. Zapis materiałów na pewno jest do odtworzenia.

Radny Marek Kielbiński

Odnosił się do wniosku formalnego. Czy ma to być uchwała, czy apel. Dodał, że rozumie, że ma to logikę aby radni pracowali w komforcie przy pełnej informacji dostarczonej przez Urząd Miasta, Dodał, że był to sporadyczny

przypadek, że materiały nie były kompletne. Powiedział, że tu jest duża rola Przewodniczącego Komisji, aby te materiały były kompletne.

Dodał, że jeżeli byłaby uchwała, którą Pan radny proponuje, to kwestie procedowania Komisji regulują inne przepisy. Z reguły jak się przepisy zmienia to trzeba się w tej uchwale do nich odnieść. Powiedział, że nie wie, czy prace Komisji są w jakiś sposób określony, czy regulowane przez inne przepisy prawa, Jeśli jest taka wola mimo iż Burmistrz publicznie na sesji stwierdził, że będzie przestrzegał tej zasady, że materiały będą podpisywane w sposób elektroniczny, umożliwiając one co do godziny określić podpis dokumentu, to może być formą apelu.

Poprosił aby mecenas wypowiedział się, czy to jest forma apelu, czy oświadczenia, gdyż jeśli jest taka możliwość to zapewni to radnym jeszcze większy komfort pracy, Jednak jeśli wniosek formalny ma być głosowany to jaki status tego ma być uchwała, apel, czy oświadczenie.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że patrząc na porządek obrad dla mieszkańców są inne ważniejsze punkty niż stwierdzenie, czy to jest wniosek, czy nie. Dodał, że to nie jest wniosek formalny, ponieważ Burmistrz wyraził chęć i wolę podpisywania elektronicznie, sadył, że radny wycofa ten wniosek i sprawa będzie bezprzedmiotowa. Dodał, że jeśli radny podtrzymuje wniosek formalny to odsyła go do statutu co to są wnioski formalne i czy ten przypadek kwalifikuje się jako wniosek formalny. Przewodniczący Rady zwołuje i organizuje sesję. Zorganizowanie sesji polega na tym, że Przewodniczący przedkłada porządek i materiały na sesję. Uważał, że zakończy się to na deklaracji Pana Burmistrza, który stwierdził jednoznacznie, że będzie podpisywał i uchwały i załączniki. Jednak zabrnięto to za daleko, to nie jest wniosek formalny a materiały w należytym stanie powinny być dostarczone przez Przewodniczącego gdyż tak wynika z ustawy i Statutu.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Powiedział, że skonsultował się z innymi Przewodniczącymi Komisji i podzielają jego zdanie, dodał, że jednak nie widzi w tym nic złego. Nadmieniał, że protestuje przeciwko personalnym wycieczkom, protestuje również przeciwko stylowi wypowiedzania się mecenasa, który zwraca się bezpośrednio do poszczególnych radnych. Dodał, że celem mecenasa nie powinno być przywoływanie do porządku radnych.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że jesteśmy w punkcie procedowania planu zagospodarowania danej części naszego miasta, a zajmujemy się zupełnie czymś innym. Zadał pytanie do Pana Pawła Majewskiego, czy podtrzymuje swój wniosek.

Radny Paweł Majewski

Odpowiedział, że wniosek podtrzymuje.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Złożył wniosek formalny o 5 minut przerwy.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK poddał pod głosowanie ręczne wniosek formalny o 5 minut przerwy, który (19 głosów za, 1 przeciw, 1 wstrzymującym się) został przegłosowany.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK wznowił obrady po przerwie i poddał pod głosowanie ręczne wniosek formalny radnego Pawła Majewskiego.

Rada Miasta (16 głosów za, 1 przeciw, 4 wstrzymujące) przegłosowała wniosek formalny, aby każdy projekt uchwały był sygnowany cyfrowym podpisem Burmistrza Miasta

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)
podjęła

UCHWAŁĘ NR VI/36/2024

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w południowej części Miasta Mława w rejonie ulic: Płockiej, Olesin, Zabrody, drogi Nr 7, granicy Miasta Mława, linii kolejowej i rzeki Seracz- część II

Ad pkt 7.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Przedstawił projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Rzęgnowska”.

Poinformował, że Rada Miasta Mława podjęła uchwałę Nr LII/674/2023 z dnia 23 czerwca 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Rzęgnowska” dla obszaru położonego w sąsiedztwie ul. Rzęgnowskiej. Powierzchnia planu 0,14 ha. Zgodnie z obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków

zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława ww. obszar jest położony w strefie funkcjonalno-przestrzennej zabudowy mieszkaniowo-usługowej (M/U II). Dla obszaru obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Polna”, uchwalony przez Radę Miasta Mława w dniu 13 stycznia 2020 r. Obowiązujący plan określa m.in. dla terenu 4.MN - przeznaczenie terenu na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną w formie wolnostojącej i bliźniaczej; plan dopuszcza zachowanie istniejących budynków, w tym budynków mieszkalnych wielorodzinnych, z prawem do remontu, przebudowy, nadbudowy i rozbudowy; plan definiuje budynki istniejące jako budynki zrealizowane oraz te, dla których wydano ostateczne, prawomocne pozwolenie na budowę. Wniosek o zmianę planu miejscowego złożyła Wspólnota Mieszkaniowa „Willa Sun Garden” ul. Rzęgnowska 13 w Mławie, którą tworzą właściciele lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym położonym przy ul. Rzęgnowskiej 13. W planie miejscowym „Polna” działka pod budynkiem ul. Rzęgnowska 13 jest częścią terenu 4.MN. Wnioskodawcy uzasadniali wniosek toczącymi się postępowaniami m. in. w sprawie samowoli budowlanej dot. ww. budynku i brakiem możliwości legalizacji istnienia budynku bez zmiany planu miejscowego.

Burmistrz Miasta Mława, wykonując uchwałę Rady Miasta Mława, kolejno:

- ogłosił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu;
- zawiadomił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu;
- zawarł umowę z arch. Izabelą Sobierajską na opracowanie projektu planu, która sporządziła:
 - i. projekt planu miejscowego,
 - ii. prognozę oddziaływania na środowisko;
- uzyskał pozytywną opinię o projekcie od Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mławie;
- wystąpił o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu planu do 41 instytucji i organów;
- przeanalizował uzyskane uzgodnienia i opinie oraz w uzasadnionych przypadkach wprowadził zmiany w projekcie planu;

- ogłosił o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu i wyłożył ten projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu (od 8.05.2024 r. do 11.06.2024 r.);
- zorganizował dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami;
- nie wpłynęły uwagi do projektu planu;
- przedstawia Radzie Miasta Mława projekt planu miejscowego.

Projekt planu miejscowego nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława.

Następnie Naczelnik GPP przedstawił projekt planu miejscowego. Omówił przepisy ogólne zawarte w rozdziale 1 uchwały (§§ 1 – 22), a następnie przepisy szczegółowe dla terenów (§§ 23 – 24). Przeznaczeniem podstawowym terenu 1MW (§ 23) jest teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, a uzupełniającym usługi z zakresu usług biurowych i administracji lub zdrowia, lokalizowane w lokalach mieszkalnych pod warunkiem zachowania charakteru mieszkalnego tych lokali. W przepisach dot. warunków zabudowy i zagospodarowania terenu ustala się realizację szpaleru drzew wzdłuż północnej i częściowo zachodniej linii rozgraniczającej w rejonach oznaczonych na rysunku planu. Maksymalną wysokość budynków określono na 9,5m, nie więcej niż 2 kondygnacje nadziemne. Określono zasady obsługi komunikacyjnej, w tym bilansowania parkingów i garaży oraz minimalne wskaźniki miejsc postojowych. W § 24 określono przepisy szczegółowe dla terenu 1KDD, którego przeznaczeniem podstawowym jest teren drogi dojazdowej.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęła

UCHWAŁĘ NR VI/37/2024

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
„Rzęgnowska”**

Ad pkt 8.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Przedstawił projekt uchwał w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Błękitna”.

Poinformował, że postępowanie w sprawie zmiany planu miejscowego „Błękitna” jest prowadzone na podstawie uchwały Nr LII/679/2023 Rady Miasta Mława z dnia 23 czerwca 2023 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Błękitna” dla obszaru położonego w rejonie ulic Błękitnej, Studzieniec, Abpa Antoniego Nowowiejskiego, Danuty Siedzikówny „Inki”, Piekietko, przyjętego uchwałą Nr XLV/574/2022 z dnia 29 listopada 2022 r. Zgodnie z uchwałą o przystąpieniu zmiany obejmują wyłącznie treść tekstu planu w zakresie zasad odprowadzenia ścieków sanitarnych, opisanych w § 15 Uchwały Nr XLV/574/2022.

Zgodnie z obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława ww. obszar jest położony w strefach funkcjonalno-przestrzennych zabudowy mieszkaniowej (M II), zabudowy mieszkaniowo-usługowej (M/U II), lasów (ZL).

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Błękitna” został uchwalony przez Radę Miasta Mława Uchwałą Nr XLV/574/2022 z dnia 29 listopada 2022 r. Obowiązujący plan miejscowy określa m.in. zasady odprowadzenia ścieków sanitarnych na obszarze planu. Ustala się odprowadzenie ścieków do zbiorczej sieci kanalizacyjnej, a do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej odprowadzania ścieków dopuszcza się stosowanie lokalnych rozwiązań uwzględniających wymogi prawa budowlanego i ochrony środowiska, w tym szczelnych zbiorników na nieczystości płynne, z wyjątkiem przydomowych oczyszczalni ścieków.

Do Rady Miasta Mława wpłynęły dwie skargi do planu miejscowego, w których ich autorzy wnioskują o zmianę treści przepisu § 15 pkt 5 uchwały jako niezgodnej z obowiązującym prawem w szczególności z przepisem art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w związku z określonym w uchwale zakazem budowy przydomowych oczyszczalni ścieków. Zgodnie z ww. przepisem ustawy właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie

nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.

Burmistrz Miasta Mława, wykonując uchwałę Rady Miasta Mława, kolejno:

- ogłosił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania zmiany planu;
- zawiadomił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania zmiany planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu;
- arch. Izabela Sobierajska, autorka planu miejscowego „Błękitna”, opracowała projektu zmiany planu i prognozę oddziaływania na środowisko;
- uzyskał pozytywną opinię o projekcie od Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mławie;
- wystąpił o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu zmiany planu do 41 instytucji i organów;
- przeanalizował uzyskane uzgodnienia i opinie oraz w uzasadnionych przypadkach wprowadził zmiany w projekcie zmiany planu;
- ogłosił o wyłożeniu projektu zmiany planu do publicznego wglądu i wyłożył ten projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu (od 8.05.2024 r. do 11.06.2024 r.);
- zorganizował dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami (6.06.2024 r.);
- wpłynęła 1 uwaga do projektu, która nie została uwzględniona przez Burmistrza Miasta Mława;
- przedstawia Radzie Miasta Mława projekt zmiany planu wraz z nieuwzględnioną uwagą do projektu.

Projekt zmiany planu „Błękitna” nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława.

Następnie Naczelnik GPP przedstawił projekt zmiany planu. Zmiana dotyczy §15 punkt 5 planu i polega na zastąpieniu dotychczasowego brzmienia: „do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej odprowadzania ścieków dopuszcza się stosowanie lokalnych rozwiązań uwzględniających wymogi prawa budowlanego i ochrony środowiska, w tym szczelnych

zbiorników na nieczystości płynne, z wyjątkiem przydomowych oczyszczalni ścieków” nowym brzmieniem: „do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się stosowanie lokalnych rozwiązań uwzględniających wymogi prawa budowlanego i ochrony środowiska, w tym szczelnych zbiorników na nieczystości płynne lub przydomowych oczyszczalni ścieków, z dopuszczeniem zachowania i dalszego użytkowania przydomowych oczyszczalni ścieków także po realizacji sieci kanalizacyjnej, zgodnie z przepisami odrębnymi”.

Załącznikami do uchwały są rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag (załącznik nr 1), rozstrzygnięcie o sposobie realizacji i zasadach finansowania inwestycji infrastruktury technicznej (załącznik nr 2), dane przestrzenne w postaci plik GML (załącznik nr 3).

Następnie Naczelnik GPP przedstawił uwagę złożoną do projektu zmiany planu. Uwaga dotyczy terenu 6.MN, położonego między ul. Piekietko i ul. Danuty Siedzikówny „Inki”. Treścią uwagi jest zmiana przeznaczenia podstawowego terenu 6.MN z zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formie wolnostojącej na zabudowę mieszkaniową jednorodziną w formie wolnostojącej i bliźniaczej oraz zmiany wskaźników i zasad kształtowania zabudowy poprzez dodanie minimalnej powierzchni nowo wydzielonej działki 400 m² pod zabudowę w formie bliźniaczej. Poinformował, że uwaga nie została uwzględniona przez Burmistrza Miasta Mława, ponieważ jej treść wykracza poza zakres zmiany planu miejscowego, wskazany w uchwale w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany planu miejscowego „Błękitna”. Zgodnie z uchwałą w sprawie przystąpienia zmiana może być dokonana wyłącznie w zakresie zasad odprowadzenia ścieków sanitarnych.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK poddał pod głosowanie
Uwagę nieuwzględnioną przez Burmistrza Miasta**

„Zmiana przeznaczenia podstawowego obszaru 6.MN z zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formie wolnostojącej na zabudowę mieszkaniową jednorodziną w formie wolnostojącej i bliźniaczej oraz zmiana wskaźników i zasad kształtowania zabudowy dla obszaru 6.MN poprzez dodanie do istniejących warunków minimalnej powierzchni nowo wydzielonej

działki 800 m² pod zabudowę wolnostojącą także minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki 400 m² pod zabudowę bliźniaczą”.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

przegłosowała o nieuwzględnieniu w/w uwagi.

następnie

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/38/2024

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
„Błękitna”**

Ad pkt 9.

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania
Przestrzennego**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Dzielnica Przemysłowa”.

Poinformował, że postępowanie w sprawie zmiany planu miejscowego „Dzielnica Przemysłowa” jest prowadzone na podstawie uchwały Nr LI/664/2023 Rady Miasta Mława z dnia 30 maja 2023 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Dzielnica Przemysłowa”, przyjętego uchwałą Nr XLI/526/2022 z dnia 28 czerwca 2022 r. Zgodnie z uchwałą sprawie przystąpienia zmiany obejmują treść tekstu planu dla terenu oznaczonego symbolem 14.P/U w zakresie przepisów szczegółowych zawartych w §26 ust. 1, 2, 3, 4 oraz zasad gospodarowania odpadami opisanych w §19. Teren oznaczony symbolem 14.P/U jest położony między ulicami Mechaników, Nową, Instalatorów i Dźwigową.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Dzielnica Przemysłowa” został uchwalony przez Radę Miasta Mława uchwałą Nr XLI/526/2022 z dnia 28 czerwca 2022 r. Tereny oznaczone symbolami 2.P/U, 3.P/U, 4.P/U, 8.P/U, 14.P/U, 17.P/U, 20.P/U są przeznaczone na:

- przeznaczenie podstawowe: zabudowa produkcyjna, usługi z zakresu handlu o powierzchni sprzedaży do 2 000 m², usług publicznych, usług motoryzacyjnych takich jak warsztaty

samochodowe, myjnie samochodowe czy stacje obsługi i kontroli pojazdów, biur i administracji, oraz pozostałych usług podstawowych, składy i magazyny, bazy magazynowo transportowe oraz stacje przeladunkowe, działalność rzemieślnicza,

- przeznaczenie dopuszczalne: skierowane na alternatywne zagospodarowanie odpadów generujących energię ciepłą oraz/lub elektryczną zakłady przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych, w tym obiekty do termicznego przekształcania takich odpadów z odzyskiem energii.

Zgodnie z obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława ww. obszar jest położony w strefie funkcjonalno-przestrzennej działalności gospodarczej z zakresu usług i produkcji (U/P).

O zmianę planu miejscowego polegającą na dopuszczeniu funkcji zamieszkania zbiorowego – mieszkań pracowniczych - na terenie 14.P/U wnioskuje użytkownik wieczysty części terenu 14.P/U.

Burmistrz Miasta Mława, wykonując uchwałę Rady Miasta Mława, kolejno:

- ogłosił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania zmiany planu;
- zawiadomił o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania zmiany planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu;
- zawarł umowę z arch. Izabelą Sobierajską na opracowanie projektu zmiany planu, która sporządziła:
 - i. projekt zmiany planu miejscowego,
 - ii. prognozę oddziaływania na środowisko;
- uzyskał pozytywną opinię o projekcie od Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mławie;
- wystąpił o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu zmiany planu do 41 instytucji i organów;
- przeanalizował uzyskane uzgodnienia i opinie oraz w uzasadnionych przypadkach wprowadził zmiany w projekcie;
- ogłosił o wyłożeniu projektu zmiany planu do publicznego wglądu i wyłożył ten projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu (od 8.05.2024 r. do 11.06.2024 r.);

- zorganizował dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami;
- nie wpłynęły uwagi do projektu zmiany planu;
- przedstawia Radzie Miasta Mława projekt zmiany planu miejscowego.

Projekt zmiany planu miejscowego nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Mława.

Następnie Naczelnik GPP przedstawił projekt zmiany planu miejscowego. W przepisach ogólnych planu miejscowego w §19 punkty 2, 3, 4 zawierających zasady dopuszczenia gospodarowania odpadami została dodana treść „z wyjątkiem terenu 14.P/U”. W przepisach szczegółowych w §26 ust. 1 nie zmieniono przeznaczenia podstawowego terenów. Zmieniono przeznaczenie dopuszczalne terenu 14.P/U na „zabudowę budynkami zamieszkania zbiorowego służącą obsłudze jako zaplecze obiektów o funkcjach wynikających z przeznaczenia podstawowego terenu, realizowaną pod warunkiem, że powierzchnia użytkowa lokali przeznaczonych dla mieszkalnictwa zbiorowego nie przekroczy 25% łącznej powierzchni użytkowej wszystkich budynków realizowanych na działce budowlanej”, nie zmieniono przeznaczenia dopuszczalnego pozostałych terenów. W §26 ust. 2 pkt 4 dodano zakaz lokalizacji instalacji do termicznego przekształcania odpadów na terenie 14.P/U. W §26 w kolejnych przepisach dodano treści o ustaleniach dot. terenu 14.P/U: nasadzenie zieleni wzdłuż linii rozgraniczającej z terenem 10.KD-D, wysokość budynków zamieszkania zbiorowego nie większą niż 15 m, minimalną liczbę miejsc do parkowania.

Załącznikami do uchwały są rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag (załącznik nr 1), rozstrzygnięcie o sposobie realizacji i zasadach finansowania inwestycji infrastruktury technicznej (załącznik nr 2), dane przestrzenne w postaci plik GML (załącznik nr 3).

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Zapytał jakie są merytoryczne powody usunięcia z obszaru 14 PU instalacji do termicznego przetwarzania odpadów. Czy jest to wniosek osoby, która składa taki wniosek, czy wynikało z innych prac.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Wyjaśnił, że przyczyna była taka, że nie było realizacji funkcji mieszkaniowych również w formie zabudowy mieszkania zbiorowego i przetwarzanie odpadów. Uznano, że te dwie funkcje są w kolizji i nie powinny na tym samym obszarze występować. Dodał, że chodzi o to, aby na terenie mieszkaniowym nie było przetwarzania odpadów.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Zapytał czy analizowaliśmy tę zmianę pod względem ograniczenia ewentualnego na przyszłość możliwości usadowienia takiej instalacji termicznego przetwarzania odpadów. Czy takie wyłączenie nie doprowadzi do sytuacji w której usadowienie tej instalacji w tej lokalizacji będzie niemożliwe.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Powiedział, że ograniczenie będzie minimalne, ten teren planu zagospodarowania przestrzennego dzielnica przemysłowa to teren od ul. Mechaników, przez linię kolejową, granice miasta i kompleks Leśny i ul. Nową. Dodał, że dla większości tego terenu są zapisy dotyczące możliwości przetwarzania odpadów w takim właśnie zakresie, natomiast tutaj mówimy o terenie wyłącznie 14 P/U, który jest niewielką procentowo częścią tej powierzchni. Dodał, że nie przeszkodzi to w realizacji przedsięwzięcia gdyby taka potrzeba była.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał, czy jest już jakiś wstępny zarys budowy tego hotelu pracowniczego. Dodał, że chodzi mu o rozmiary, ilość kondygnacji.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Powiedział, że te parametry są opisane tj. maksymalna wysokość budynku to 15 m. Inwestor wcześniej wnioskował o zmianę przeznaczenia części biurowo-produkcyjnej budynku na funkcje zamieszkania zbiorowego i decyzja którą otrzymał była wzięta pod uwagę przy określaniu parametrów planu zagospodarowania przestrzennego.

Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK powiedział, że w takim razie nie ma konkretnej koncepcji są tylko ogólne warunki, które inwestor musi spełniać.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał, czy to miejsce gdzie ma powstać hotel jest właściwe na tego typu obiekt z tego względu, że mieszkańcy, którzy mieszkają w strefie przemysłowej skarżą się na uciążliwości w postaci hałasu lub nieprzyjemnych zapachów.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Wyjaśnił, że decyduje o tym Rada np. w planie Płocka cz.2 były takie ustalenia, że na terenach usługowo-produkcyjnych dopuszcza się funkcję zamieszkania zbiorowego. Uznano, że funkcja zasadnicza z funkcją mieszkalną nie koliduje.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za - 15 głosów, 6 - wstrzymujących**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/39/2024

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Dzielnica Przemysłowa”

Ad pkt 10.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Przedstawił projekt uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta Mława.

Zgodnie z art. 13a ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.) dla obszaru gminy, z wyłączeniem terenów zamkniętych innych niż ustalone przez ministra właściwego do spraw transportu, rada gminy uchwała plan ogólny gminy. Przed sporządzeniem projektu planu ogólnego, zgodnie z art. 13i ust.1 ustawy, rada gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego.

Plan ogólny jest nowym aktem planowania przestrzennego. Zastąpi dotychczasowe studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, które zachowuje moc do dnia wejścia w życie planu ogólnego gminy, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2025 r. Plan ogólny jest aktem prawa miejscowego.

Przy tworzeniu planu ogólnego winny być uwzględnione uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy. W planie ogólnym określa się strefy planistyczne

oraz gminne standardy urbanistyczne. Plan może zawierać określenie obszarów uzupełnienia zabudowy oraz obszarów zabudowy śródmiejskiej.

Sporządzenie planu ogólnego jest obligatoryjne. Od dnia utraty mocy studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo jego zmiany będzie możliwe, jeżeli w gminie wszedł w życie plan ogólny gminy. Uchwalane plany miejscowe będą musiały być zgodne z ustaleniami planu ogólnego. Postanowienia planu ogólnego będą stanowiły podstawę decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Decyzje będą musiały być zgodne z planem ogólnym.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

Radny Marek Kielbiński

Plan ogólny to jest coś nowego. Zapytał w jaki sposób może to wpłynąć na gospodarkę przestrzenną w mieście ewentualnie na proces inwestycyjny.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Potwierdził, że jest to nowy dokument, co do którego istnieje obowiązek jego uchwalenia. Dodał, że jeżeli chodzi o skutki uchwalenia planu miejscowego i wejście jego w życie, to główną korzyścią jest zapewnienie spójności dokumentów, które są wydawane przez różne organy gminy. Dotychczasowo istniejące przepisy nie dawały spójności gdyż studium uwarunkowania zagospodarowania przestrzennego nie jest podstawą do tego, aby ustalić decyzję o warunkach zabudowy, parametry zabudowy są w inny sposób ustalane nie na podstawie ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Po uchwaleniu planu ogólnego będziemy mieli obowiązek, aby projekty decyzji były zgodne z ustaleniami planu ogólnego. Dodał, że korzyścią jest spójność nowej zabudowy która będzie powstawała oraz lepsza kontrola nad tą zabudową.

Radny Marek Kielbiński

Zapytał, czy z punktu widzenia inwestora wydłuży to ścieżkę biurokratyczną.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Procedury będą podobne, natomiast na decyzje o warunkach zabudowy można uzyskać na każdym terenie w granicach administracyjnych gminy z

wyjątkiem terenów dla których są plany miejscowe. Po wejściu w życie planu ogólnego zgodność z planem ogólnym będzie polegała na tym, że decyzje o warunkach zabudowy będą wydawane tylko dla obszarów uzupełnienia zabudowy.

Radny Szymon Wyrostek

Zapytał czy zmiana i przystąpienie do planu ogólnego będzie powodowało np. zmianę dotychczasowego planu zagospodarowania przestrzennego np. na Osiedlu Młodych.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Powiedział, że miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, które były uchwalone i będą uchwalane zachowują ważność po wejściu w życie planu ogólnego przepisy regulują, że gdyby była konieczna zmiana planu miejscowego uchwalonego przed wejściem w życie planu ogólnego to zgodność będzie nie ze studium, które utraciły ważność tylko z nowo uchwalonym planem ogólnym. Dodał, że plany miejscowe mogą obowiązywać tak długo jak Rada miasta o tym zdecyduje.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Zapytał, czy wprowadzenie tej uchwały nie będzie w perspektywie powodowało nieobowiązywania planów zagospodarowania przestrzennego.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Zmiana lub utrata ważności jest w kompetencji Rady gminy. Musiałoby to być dokonane w procedurze opisanej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, na pewno nie jest to procedura uchwalania planu ogólnego.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/40/2024

w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta Mława

Ad pkt 11.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Przedstawił projekt uchwał w sprawie nabycia nieruchomości.

Przedmiotem uchwały jest niezabudowana nieruchomość składająca się z działek oznaczonych w ewidencji gruntów nr nr 925/3, 925/5, obręb 11, położona w Mławie przy ul. Okólnej. Położenie działek zostało przedstawione na wyrysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia. Nieruchomość zostanie nabyta do zasobu nieruchomości Miasta Mława z przeznaczeniem na urządzenie dróg – ul. Okólnej oraz połączenia ul. Wacława Grabowskiego „Puszczyka” i ul. W. i E. Chądzyńskich. W wyniku negocjacji uzgodniono z właścicielem nieruchomości warunki jej nabycia.

Projekt uchwał omawiane były na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

Radny Szymon Wyrostek

Zapytał za ile kupimy tę działkę.

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Ze względu na to, że jest to posiedzenie publiczne, a cena jest elementem transakcji, która jest objęta pewnym rodzajem tajemnicy pomiędzy sprzedającym i kupującym w związku z tym tej ceny nie może podać.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęła

UCHWAŁĘ NR VI/41/2024

w sprawie nabycia nieruchomości

Ad.pkt.12

Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego przedstawił 3 projekty uchwał w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej.

1.Przedmiotem uchwały jest niezabudowana nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów m. Mławy jako działka nr 9000/2, położona przy ul. prof. Ryszarda Bagińskiego, stanowiąca własność Miasta Mława. Położenie

nieruchomości przedstawiono na wyrysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego nieruchomość jest przeznaczona na poszerzenie działek sąsiadującego kwartału zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i przewidziana na przyłączenie do tych działek.

Wniosek o sprzedaż złożył właściciel przyległej nieruchomości nr 9002.

Nieruchomość nr 9000/2 nie może być zagospodarowana jako odrębna. Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami jej sprzedaż może nastąpić w drodze bezprzetargowej w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej nr 9002. Właścicielem pozostałych nieruchomości przyległych do nieruchomości nr 9000/2, położonych na terenie sąsiadującego kwartału zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, jest Miasto Mława.

Cena sprzedaży nieruchomości zostanie ustalona w wysokości nie niższej niż jej wartość, określona przez rzeczoznawcę majątkowego.

2.Przedmiotem uchwały jest nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów m. Mławy jako działka nr 4129/18, położona w Mławie przy ul. Bolestawa Chrobrego. Jest zabudowana budynkiem pawilonu handlowego. Jej położenie zostało przedstawione na wyrysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia.

Wniosek o sprzedaż nieruchomości złożył jej dzierżawca.

Zgodnie z art. 34 ust. 6, ust. 6a oraz art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami rada gminy może przyznać dzierżawcy pierwszeństwo w nabyciu budynku i wyrazić zgodę na sprzedaż nieruchomości.

Cena sprzedaży nieruchomości zostanie ustalona w wysokości nie niższej niż jej wartość, określona przez rzeczoznawcę majątkowego.

3.Przedmiotem uchwały jest nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów m. Mławy jako działka nr 698/70, położona w Mławie przy ul. Płockiej. Jest zabudowana częścią budynku mieszkalno-usługowego. Jej położenie zostało przedstawione na wyrysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia.

Wniosek o sprzedaż nieruchomości złożyli jej dzierżawcy.

Zgodnie z art. 34 ust. 6, ust. 6a oraz art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami rada gminy może przyznać dzierżawcy pierwszeństwo w nabyciu budynku i wyrazić zgodę na sprzedaż nieruchomości.

Cena sprzedaży nieruchomości zostanie ustalona w wysokości nie niższej niż jej wartość, określona przez rzeczoznawcę majątkowego.

Projekty uchwał omawiane były na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

Głosów w dyskusji nie było.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI42//2024

w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej (ul. Bagińskiego)

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/43/2024

w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej (ul. Chrobrego)

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/44/2024

w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej (ul. Płocka)

Ad. pkt.13 i 14

Beata Karpińska Skarbnik Miasta Mława

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława oraz w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok z autopoprawką.

Autopoprawka nr 1 do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława na lata 2024 – 2032

Załącznik nr 1 Wieloletnia Prognoza Finansowa

ROK 2024

Wydatki budżetu Miasta na 2024 rok ulegają zmianie o kwotę (+150 000,00 zł) i po zmianie wynoszą 247 112 174,89 zł.

Zmiana dotyczy wydatków majątkowych, które po zmianie wynoszą 67 875 847,43 zł.

Deficyt budżetu Miasta Mława na 2024 rok ulega zmianie (+150 000,00 zł) i po zmianie wynosi 42 260 576,69 zł.

Przychody budżetu Miasta Mława na 2024 rok uległy zmianie i po zmianie wynoszą 45 260 576,69 zł.

Objaśnienia

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława na lata 2024 – 2032

Załącznik nr 1

Dochody budżetu Miasta na 2024 rok ulegają zmianie o kwotę (-945 225,67 zł) i po zmianie wynoszą 204 851 598,20 zł.

Dochody bieżące ulegają zmianie o kwotę (+1 446 628,69 zł) i po zmianie wynoszą 195 835 114,42 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+152 677,00 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 125/2024 z dnia 17 czerwca 2024 r.
2. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+332 628,73 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 142/2024 z dnia 31 czerwca 2024 r.
3. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+42 766,82 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 151/2024 z dnia 16 lipca 2024 r.
4. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+25 746,00 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 153/2024 z dnia 22 lipca 2024 r.
5. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+325 675,22 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 155/2024 z dnia 31 lipca 2024 r.
6. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+491 534,92 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 165/2024 z dnia 8 sierpnia 2024 r.
7. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+75 600,00 zł) z tytułu środków otrzymanych od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów

publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych.

Dochody majątkowe ulegają zmianie o kwotę (-2 391 854,36) i po zmianie wynoszą 9 016 483,78 zł.

Na dochody majątkowe w kwocie 9 016 483,78 zł planowane do osiągnięcia w roku 2024 składają się m.in. dochody:

1. Ze sprzedaży majątku w kwocie 700 000,00 zł w tym m.in.:
 - a) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Błękitnej - dz. 9092, 9104.
 - b) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Żuromińskiej – dz. 1034/6.
 - c) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Macierzanki – dz. 4864, 4863 i in. (część).
 - d) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Padlewskiego – dz. 9000/1 i in.
 - e) Sprzedaż lokali mieszkalnych.
2. Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w kwocie 200 000,00 zł.
3. Dotacja celowa z budżetu województwa mazowieckiego w ramach programu: Instrument wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn. „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie” w kwocie 700 000,00 zł.
4. Dochody z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja bazy sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Mławie” w kwocie 2 000 000,00 zł.
5. Dochody pochodzące ze środków przeciwdziałania Covid-19 na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji. Środki pozyskane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków za zadanie pn. „Realizacja programu prac konserwatorskich w zabytkowym Kościele p.w. Św. Trójcy w Mławie” w kwocie 975 100,00 zł.
6. Dofinansowanie w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” na realizację zadania pn. „Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa w kluczowych jednostkach organizacyjnych Miasta Mława” w kwocie 364 026,22, w tym:
 - a) ze środków Unii Europejskiej – Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w kwocie 309 422,29 zł,
 - b) ze środków budżetu państwa w kwocie 54 603,93 zł.
7. Dotacja ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla działkowców 2024” z przeznaczeniem na wypłatę dotacji celowych dla Rodzinnych Ogródków Działkowych w kwocie 80 000,00 zł.
8. Dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja pomieszczeń budynku A Miejskiego Przedszkola Samorządowego Nr 4 z Oddziałami

Integracyjnymi im. Ewy Szelburg – Zarembiny w Mławie celem utworzenia nowych miejsc w Miejskim Żłobku w Mławie wraz z wyposażeniem i montażem placu zabaw w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH +” 2022-2029” w kwocie 886 303,60 zł, w tym:

- a) ze środków Krajowego Planu Odbudowy w kwocie 780 939,27 zł,
 - b) ze środków budżetu państwa na pokrycie podatku VAT w kwocie 105 364,33 zł.
9. Dotacja ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2024” na zadanie „Poprawa efektywności energetycznej budynków ZPO nr 3 w Mławie” w kwocie 200 000,00 zł.
 10. Dotacja ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla sportu – edycja 2024” na zadanie „Przebudowa pomieszczeń bloku sportowego w Szkole Podstawowej nr 7 w Mławie – etap I i II” w kwocie 226 730,00 zł.
 11. Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej pozyskane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” w kwocie 2 004 258,32 zł.
 12. Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, dotyczy refundacji środków związanych z realizacją zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Aglomeracji Mława” (umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0034/16 w ramach działania 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” II oś priorytetowa „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”) w kwocie 680 065,64 zł.

Dochody budżetu Miasta na 2025 rok ulegają zmianie o kwotę (+3 071 920,00 zł) i po zmianie wynoszą 213 746 836,98 zł.

Dochody bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 188 454 639,87 zł.

Dochody majątkowe ulegają zmianie o kwotę (3 071 920,00 zł) i po zmianie wynoszą 25 292 197,11 zł.

Na dochody majątkowe w kwocie 25 292 197,11 zł planowane do realizacji w roku 2025 składają się m.in. dochody:

1. Ze sprzedaży majątku w kwocie 600 000,00 zł w tym:
 - a) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Bienia - dz. 1409/11 i in. (część).
 - b) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Lawendowa – dz. 9102, 9102 i in. (część).

- c) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Macierzanki – dz. 4864, 4863 i in. (część).
 - d) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Altera – dz. 4588, 4589.
 - e) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Broniewskiego – dz. 2794/32.
 - f) Sprzedaż lokali mieszkalnych.
2. Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w kwocie 200 000,00 zł.
 3. Dotacji celowej z budżetu województwa mazowieckiego w ramach programu: Instrument wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn. „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie” w kwocie 3 300 000,00 zł.
 4. Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej pozyskane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” w kwocie 18 120 277,11 zł.
 5. Dochody z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na dofinansowanie zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława” w kwocie 3 071 920,00 zł.

Dochody budżetu Miasta na 2026 rok nie ulegają zmianie i wynoszą 198 957 012,40 zł.

Dochody bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 194 206 020,89 zł.

Dochody majątkowe nie ulegają zmianie i wynoszą 4 750 991,51 zł.

Na dochody majątkowe w kwocie 4 750 991,51 zł planowane do realizacji w roku 2026 składają się dochody:

1. Ze sprzedaży majątku w kwocie 600 000,00 zł w tym:
 - a) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Gdyńska - dz. 53/1 i in.
 - b) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Pużaka – dz. 4609, 4599.
 - c) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Macierzanki – dz. 4847, 4848/2 i in. (część).
 - d) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Osiedle Młodych – dz. 2577/28 (część b. kotłowni).
 - e) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Bienia – dz. 1409-11 i in. (część).
 - f) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Padlewskiego – dz. 817/2.
 - g) Sprzedaż lokali mieszkalnych.
2. Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w kwocie 200 000,00 zł.
3. Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej pozyskane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia

infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” w kwocie 3 950 991,51 zł.

Wydatki budżetu Miasta na 2024 rok ulegają zmianie o kwotę (-322 474,23 zł) i po zmianie wynoszą 247 112 174,89 zł.

Wydatki bieżące ulegają zmianie o kwotę (+2 385 245,77 zł) i po zmianie wynoszą 179 236 327,46 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+152 677,00 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 125/2024 z dnia 17 czerwca 2024 r.
2. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+332 628,73 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 142/2024 z dnia 31 czerwca 2024 r.
3. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+42 766,82 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 151/2024 z dnia 16 lipca 2024 r.
4. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+25 746,00 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 153/2024 z dnia 22 lipca 2024 r.
5. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+325 675,22 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 155/2024 z dnia 31 lipca 2024 r.
6. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+491 534,92 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 165/2024 z dnia 8 sierpnia 2024 r.
7. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+100 000,00 zł) z tytułu dotacji celowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielonej w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego
8. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+24 000,00 zł) z tytułu dotacji podmiotowej z budżetu dla samorządowej instytucji kultury.
9. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+150 000,00 zł) z tytułu dotacji celowej z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom.
10. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+72 000,00 zł) z tytułu świadczeń społecznych.
11. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+137 467,08zł) z tytułu wynagrodzeń i składek od nich naliczanych.
12. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+17 000,00 zł) z tytułu wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
13. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+10 000,00 zł) z tytułu nagród konkursowych.
14. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+30 000,00 zł) z tytułu zakupu materiałów i wyposażenia.

15. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+8 750,00 zł) z tytułu zakupu środków dydaktycznych i książek.
16. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+410 000,00 zł) z tytułu zakupu usług pozostałych.
17. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+55 000,00 zł) z tytułu różnych opłat i składek.

Wydatki majątkowe ulegają zmianie o kwotę (-2 707 720,00 zł) i po zmianie wynoszą 67 875 847,43 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zmniejszenie planu wydatków w kwocie (-3 071 920,00) przeznaczonych na zadanie „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława”, dotyczy środków pochodzących z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Wprowadzenie przedsięwzięcia do Wieloletniej Prognozy Finansowej.
2. Zmniejszenie planu wydatków w kwocie (-1 700 000,00 zł) przeznaczonych na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Krytej Pływalni w Mławie”.
3. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+24 200,00 zł) z przeznaczeniem na zakupy inwestycyjne, tj. „Zakup masztów flagowych wraz z montażem”.
4. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+90 000,00 zł) z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego, oznakowanego typu C dla Komendy Powiatowej Policji w Mławie.
5. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Termomodernizacja budynku domu przedpogrzebowego na Cmentarzu Komunalnym”.
6. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja bazy sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Mławie”.
7. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Adaptacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie do wymogów przeciwpożarowych”.
8. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+100 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej na terenie Miasta Mława”.
9. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+150 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie”.
10. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+1 500 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja bazy sportowej na terenie

Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie, polegająca na budowie budynku magazynowego i warsztatowego oraz pomieszczeń socjalnych”.

11. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa pomieszczeń bloku sportowego w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie – etap I i II”.

Wydatki budżetu Miasta na 2025 rok ulegają zmianie o kwotę (+6 071 920,00 zł) i po zmianie wynoszą 212 746 836,98 zł.

Wydatki bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 171 412 741,09 zł.

Wydatki majątkowe ulegają zmianie o kwotę (+6 071 920,00 zł) i po zmianie wynoszą 41 334 095,89 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+3 071 920,00) z przeznaczeniem na zadanie „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława”, dotyczy środków pochodzących z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Wprowadzenie przedsięwzięcia do Wieloletniej Prognozy Finansowej.
2. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+3 000 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja bazy sportowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie, polegająca na budowie budynku magazynowego i warsztatowego oraz pomieszczeń socjalnych”.

Wydatki budżetu Miasta na 2026 rok nie ulegają zmianie i wynoszą 194 107 012,40 zł.

Wydatki bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 179 126 883,76 zł.

Wydatki majątkowe nie ulegają zmianie i wynoszą 14 980 128,64 zł.

Wynik budżetu w roku 2024 ulega zmianie

W roku 2024 różnica między dochodami i wydatkami budżetu Miasta stanowi deficyt, który ulega zmianie o kwotę (+622 751,44 zł) i po zmianie wynosi 42 260 576,69 zł. Planowany deficyt zostanie pokryty:

1. Przychodami pochodzącymi ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez Miasto Mława w kwocie 20 500 000,00 zł.
2. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 5 123 269,88 zł.
3. Przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 10 675 799,66 zł.
4. Niewykorzystanymi środkami pieniężnymi, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł:

- środki pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 w kwocie 244,52 zł,
- środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w kwocie 349 922,36 zł,
- środki pochodzące z rozliczenia środków przeznaczonych na zagospodarowanie i odbiór odpadów komunalnych w kwocie 4 393 196,78 zł.
- środki Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na realizację zadań pn. „Przebudowa ul. Powstańców Wielkopolskich w Mławie na odcinku od ul. Płk S. Dudzińskiego do skrzyżowania z ul. Kardynała S. Wyszyńskiego” w kwocie 1 218 143,49 zł.

W roku 2025 planowana nadwyżka budżetowa w kwocie 4 000 000,00 zł ulega zmianie o kwotę (-3 000 000,00 zł) i po zmianie wynosi 1 000 000,00 zł.

W roku 2026 planowana nadwyżka budżetowa w kwocie 4 850 000,00 zł nie ulega zmianie.

Przychody na 2024 rok ulegają zmianie

W roku 2024 planowane przychody budżetu Miasta Mława ulegają zmianie o kwotę (+622 751,44 zł) i po zmianie wynoszą 45 260 576,69 zł, źródłami przychodów są:

1. Emisja obligacji komunalnych w kwocie 20 500 000,00 zł.
2. Przychody pochodzące z niewykorzystanych, wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 5 123 269,88 zł.
3. Przychody pochodzące z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 13 675 799,66 zł.
4. Przychody pochodzące z niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł.

Wykup planowanych do wyemitowania w roku 2024 obligacji komunalnych planuje się:

- w roku 2028 – w kwocie 3 000 000,00 zł,
- w roku 2029 – w kwocie 5 000 000,00 zł,
- w roku 2030 – w kwocie 5 000 000,00 zł,
- w roku 2031 – w kwocie 5 000 000,00 zł,
- w roku 2032 – w kwocie 2 500 000,00 zł.

W roku 2025 planowane przychody budżetu Miasta Mława ulegają zmianie o kwotę (+3 000 000,00 zł) i po zmianie wynoszą 3 000 000,00 zł, źródłami przychodów są:

1. Przychody pochodzące z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 3 000 000,00 zł.

V Rozchody na 2024 rok nie ulegają zmianie

Planowane rozchody nie ulegają zmianie i wynoszą 3 000 000,00 zł., dotyczą:

1. Wykupu obligacji komunalnych (seria A18, B18, C18) wyemitowanych w 2018 roku.

VI Poręczenia i gwarancje nie ulegają zmianie

W 2024 roku poręczenia nie ulegają zmianie i wynoszą 98 946,11 zł.

W 2025 roku poręczenia nie ulegają zmianie i wynoszą 135 291,96 zł.

W 2026 roku poręczenia nie ulegają zmianie i wynoszą 133 327,96 zł.

VII Wskaźnik spłaty zobowiązań

Zmiany w załączniku nr 1 nie zaburzyły relacji wynikającej z art. 243 ustawy o finansach publicznych, we wszystkich latach objętych Wieloletnią Prognozą Finansowa relacja wynikająca z ww. przepisu została zachowana.

Załącznik nr 2

Dokonano zmian w następujących przedsięwzięciach:

Poz.1.3.2.3 „Termomodernizacja budynku domu przedpogrzebowego na Cmentarzu Komunalnym w Mławie”

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2023 – 2024:

- łączne nakłady finansowe (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 1 059 594,00 zł,
- limit na rok 2024 (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 985 000,00 zł,
- limit zobowiązań (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 985 000,00 zł.

Poz.1.3.2.5 „Adaptacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie do wymogów przeciwpożarowych”

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2023 – 2024:

- łączne nakłady finansowe (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 873 000,00 zł,
- limit na rok 2024 (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 835 000,00 zł,
- limit zobowiązań (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 835 000,00 zł.

Poz.1.3.2.7 „Modernizacja bazy sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Mławie”

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2023 – 2024:

- łączne nakłady finansowe (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 2 550 000,00 zł,
- limit na rok 2024 (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 2 550 000,00 zł,
- limit zobowiązań (+50 000,00 zł) po zmianie wynosi 2 550 000,00 zł.

Wprowadzono następujące przedsięwzięcia:

Poz.1.3.2.9 „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława”

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2024 – 2025:

- łączne nakłady finansowe wynoszą 3 839 900,00 zł,
- limit na rok 2024 wynosi 767 980,00 zł,
- limit na rok 2025 wynosi 3 071 920,00 zł,
- limit zobowiązań wynosi 3 839 900,00 zł.

Poz.1.3.2.10 „Modernizacja bazy sportowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie, polegająca na budowie budynku magazynowego i warsztatowego oraz pomieszczeń socjalnych”

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2021 – 2025:

- łączne nakłady finansowe wynoszą 4 546 986,00 zł,
- limit na rok 2024 wynosi 1 500 000,00 zł,
- limit na rok 2025 wynosi 3 000 000,00 zł,
- limit zobowiązań wynosi 4 500 000,00 zł.

Autopoprawka Nr 1 do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok wprowadza się następujące zmiany:

WYDATKI w kwocie (+150 000,00 zł)

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska (+150 000,00 zł)

Rozdział 90001 – Gospodarka ściekowa i ochrona wód (+150 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+150 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie”. Wprowadzenie zadania jednorocznego.

Planowane na 2024 rok wydatki budżetu Miasta Mława po zmianie wynoszą 247 112 174,89 zł

Deficyt budżetu Miasta Mława na 2024 rok ulega zmianie (+150 000,00 zł) i po zmianie wynosi 42 260 576,69 zł i zostanie pokryty:

8. Przychodami pochodzącymi ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez Miasto Mława w kwocie 20 500 000,00 zł.
9. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych, wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 5 123 269,88 zł.
10. Przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 10 675 799,66 zł.
11. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł.

Przychody budżetu Miasta Mława na 2024 rok uległy zmianie (+150 000,00 zł) i po zmianie wynoszą 45 260 576,69 zł. Zmiana dotyczy przychodów pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8.

Rozchody budżetu Miasta Mława na 2024 rok nie uległy zmianie i wynoszą 3 000 000,00 zł.

Zmiany w niniejszej autopoprawce powodują zmiany w następujących załącznikach:

1. Załączniku nr 2 „Wydatki budżetu Miasta Mława na rok 2024
2. Załączniku nr 3 Przychody i rozchody Miasta Mława na rok 2024.
3. Załączniku nr 4 „Wydatki na zadania inwestycyjne na 2024 rok nieobjęte wieloletnią prognozą finansową”.

Uzasadnienie w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok

DOCHODY (-2 316 254,36 zł)

Dział 855 – Rodzina (+75 600,00 zł)

Rozdział 85516 – System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (+75 600,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Miasta Mława w kwocie (+75 600,00 zł) z tytułu dofinansowania opłat za pobyt dziecka w żłobku na podstawie środków przekazywanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska (-2 391 854,36 zł)

Rozdział 90001 – Gospodarka ściekowa i ochrona wód (+680 065,64 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Miasta Mława w kwocie (+680 065,64 zł) z tytułu dotacji celowej w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, dotyczy refundacji środków związanych z realizacją zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Aglomeracji Mława” (umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0034/16 w ramach działania 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” II oś priorytetowa „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”).

Rozdział 90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg (-3 071 920,00 zł)

1. Zmniejszenie planu dochodów Miasta Mława w kwocie (-3 071 920,00 zł) z tytułu środków pochodzących z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na dofinansowanie zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława”.

WYDATKI (-1 693 502,92 zł)

Dział 600 – Transport i łączność (+100 000,00 zł)

Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne (+100 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+100 000,00 zł) z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie dróg gminnych.

Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa (+55 000,00 zł)

Rozdział 70007 – Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy (+55 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+55 000,00 zł) z tytułu kaucji dotyczących lokali mieszkalnych w wyniku rozbudowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy Al. Józefa Piłsudskiego 31 w Mławie.

Dział 710 – Działalność usługowa (+50 000,00 zł)

Rozdział 71095 – Pozostała działalność (+50 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Termomodernizacja budynku domu przedpogrzebowego na Cmentarzu Komunalnym”, dotyczy zabezpieczenia kwoty na wykonanie ewentualnych robót dodatkowych.

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa (+90 000,00 zł)

Rozdział 75404 – Komendy wojewódzkie Policji (+90 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+90 000,00 zł) z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego, oznakowanego typu C dla Komendy Powiatowej Policji w Mławie.

Dział 801 – Oświata i wychowanie (+123 215,00 zł)

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe (+108 750,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Zespołu Placówek Oświatowych Nr1 w kwocie (+8 750,00 zł) o wkład własny na zakup pomocy dydaktycznych i książek w związku z udziałem szkoły w programie „Aktywna tablica”.
2. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja bazy sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Mławie”, dotyczy wykonania robót w ramach kontraktu – rozliczenie kosztorysowe.
3. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Adaptacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Mławie do wymogów przeciwpożarowych”, dotyczy wystąpienia robót koniecznych – wymiana kompletu starych hydrantów.

Rozdział 80103 – Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych (+14 465,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Szkoły Podstawowej Nr 3 w kwocie (+14 465,00 zł) z tytułu wynagrodzeń osobowych pracowników w związku z uruchomieniem oddziału „0”.

Dział 855 – Rodzina (+98 002,08 zł)

Rozdział 85516 – System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (+98 002,08 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+72 000,00 zł) w związku z realizacją zadania dotyczącego dofinansowania opłat za pobyt dziecka w żłobku na podstawie środków przekazanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych i zwiększeniem liczby dzieci objętych świadczeniem w stosunku do planowanej na rok 2024.
2. Zwiększenie planu wydatków Miejskiego Żłobka w kwocie (+26 002,08 zł) z tytułu wynagrodzeń i składek od nich naliczanych w związku z potrzebą zatrudnienia nowego opiekuna spowodowaną przyjęciem do grupy dziecka z niepełnosprawnością.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska (-2 511 920,00 zł)

Rozdział 90001 – Gospodarka ściekowa i ochrona wód (+450 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+100 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej na terenie Miasta Mława”, dotyczy budowy sieci wodociągowej w ul. Klawesynowej w Mławie.
2. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+150 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie”.
3. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+200 000,00 zł) z przeznaczeniem na bieżącą konserwację urządzeń odwadniających.

Rozdział 90013 – Schroniska dla zwierząt (+80 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+80 000,00 zł) z przeznaczeniem na usługi weterynaryjne świadczone na rzecz bezdomnych zwierząt w 2024 r. spowodowane znacznym zwiększeniem odławianych zwierząt wymagających pomocy weterynaryjnej.

Rozdział 90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg (-3 071 920,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków Miasta Mława w kwocie (-3 071 920,00) przeznaczonych na zadanie „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława”, dotyczy środków pochodzących z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Wprowadzenie przedsięwzięcia do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Rozdział 90026 – Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami (+30 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+30 000,00 zł) z przeznaczeniem na demontaż, transport i utylizację wyrobów azbestowych z nieruchomości prywatnych przez mieszkańców w roku 2024 w związku z zwiększoną ilością złożonych wniosków.

Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego (+48 200,00 zł)

Rozdział 92116 – Biblioteki (+24 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+24 000,00 zł) z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla Miejskiej Biblioteki Publicznej

im. Bolesława Prusa w Mławie na zakup regatów bibliotecznych oraz rozdzielników bibliotecznych alfabetycznych.

Rozdział 92195 – Pozostała działalność (+24 200,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+24 200,00 zł) z przeznaczeniem na zakupy inwestycyjne, tj. „Zakup masztów flagowych wraz z montażem”.

Dział 926 – Kultura fizyczna (+254 00,00 zł)

Rozdział 92601 – Obiekty sportowe (+1 500 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+1 500 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację nowego zadania wieloletniego pn. „Modernizacja bazy sportowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie, polegająca na budowie budynku magazynowego i warsztatowego oraz pomieszczeń socjalnych”.

Rozdział 92604 – Instytucje kultury fizycznej (-1 546 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w kwocie (+154 000,00 zł) z przeznaczeniem na:
 - wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w kwocie (+17 000,00 zł),
 - wynagrodzenia ratowników wodnych w kwocie (+97 000,00 zł),
 - nagrody konkursowe w kwocie (+10 000,00 zł),
 - zakup materiałów i wyposażenia w kwocie (+30 000,00 zł).
2. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-1 700 000,00 zł) przeznaczonych na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Krytej Pływalni w Mławie” z uwagi na wygospodarowanie oszczędności na tym zadaniu.

Rozdział 92605 – Zadania w zakresie kultury fizycznej (+300 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+50 000,00 zł) z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa pomieszczeń bloku sportowego w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie – etap I i II” w związku z koniecznością wymiany odcinka kanalizacji sanitarnej oraz modernizacji łazienki.
2. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+250 000,00 zł) z przeznaczeniem na:
 - dotację celową z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego w kwocie (+100 000,00 zł) – ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2024 r.
 - dotację celową z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom w kwocie (+150 000,00 zł) –

ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Miasta Mława w 2024 r.

Dochody budżetu Miasta ulegają zmianie i wynoszą 204 851 598,20 zł.

Wydatki budżetu Miasta ulegają zmianie i wynoszą 247 112 174,89 zł.

Deficyt budżetu Miasta Mława na 2024 rok ulega zmianie o kwotę (+622 751,44) zł i po zmianie wynosi 42 260 576,69 zł, zostanie pokryty:

5. Przychodami pochodzącymi ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez Miasto Mława w kwocie 20 500 000,00 zł.
6. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 5 123 269,88 zł.
7. Przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 10 675 799,66 zł.
8. Niewykorzystanymi środkami pieniężnymi, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł:
 - środki pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 w kwocie 244,52 zł,
 - środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w kwocie 349 922,36 zł,
 - środki pochodzące z rozliczenia środków przeznaczonych na zagospodarowanie i odbiór odpadów komunalnych w kwocie 4 393 196,78 zł.
 - środki Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na realizację zadań pn. „Przebudowa ul. Powstańców Wielkopolskich w Mławie na odcinku od ul. Płk S. Dudzińskiego do skrzyżowania z ul. Kardynała S. Wyszyńskiego” w kwocie 1 218 143,49 zł.

Przychody budżetu Miasta Mława ulegają zmianie o kwotę (+622 751,44 zł) i po zmianie wynoszą 45 260 576,69 zł.

Źródłem przychodów są:

5. Emisja obligacji komunalnych w kwocie 20 500 000,00 zł.
6. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych, wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 5 123 269,88 zł.
7. Przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 13 675 799,66 zł.

8. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł.

Rozchody budżetu w kwocie 3 000 000,00 zł (wykup samorządowych papierów wartościowych) zostaną pokryte przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 8.

Projekty uchwał omawiane były na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

Radny Mariusz Dziubiński

Powiedział, że przydałoby się więcej szczegółów ponieważ mamy wydatki i zwiększamy 21 razy budżet w pozycjach, a raz tylko zmniejszamy. Zapytał o zwiększenie budżetu w kwocie 50 tys. na termomodernizację budynku domu pogrzebowego na cmentarzu komunalnym dotyczącej zabezpieczenia kwoty na wykonanie ewentualnych robót dodatkowych. Poprosił o wyjaśnienie czego dotyczą ewentualne roboty dodatkowe.

Zapytał ile zwierząt w tym roku trafiło do schroniska.

Zapytał o zwiększenie budżetu o kwotę 24 tys.zł z przeznaczeniem na zakup masztów flagowych. Zapytał gdzie te maszty będą umiejscowione.

Naczelnik Wydziału Inwestycji PIOTR TOMASZEWSKI

Powiedział, że zadanie to prowadzone jest w trybie kosztorysowym, czyli do końca nie wiadomo jaka będzie ostateczna kwota zadania, gdyż na etapie realizacji tego zadania różne rzeczy mogą się wydarzyć. Przy realizacji stwierdziliśmy, że na balkonie należało wymienić płytki, dokonaliśmy też analizy wieży na którą się wchodzi, technicznie należało to miejsce odmalować i oczyścić, tak aby obiekt kompleksowo oddać do użytkowania. Dodał, że wobec powyższego cena zwiększyła się o ok.50 tys. zł.

Odpowiadając na kolejne pytanie powiedział, że Urząd planuje postawienie masztów flagowych przy ratuszu, przy skwerze św. Wojciecha. Dodał, że środki są zaplanowane między innymi na dokumentację techniczną i na ewentualną budowę postawienie elementów. Zadanie jest odległe w czasie ponieważ obszar jest objęty konserwatorem zabytków. Dodał, że będą to flagi Miasta Mława, Polski i Unii Europejskiej.

Komendant Straży Miejskiej w Mławie MAREK WYSOCKI

Powiedział, że w Mławie liczba wyłapywania i opieki nad zwierzętami na terenie Mławy zwiększyła się, zakres usług weterynaryjnych związanych z opieką nad tymi zwierzętami także jest coraz wyższy. Dodał, że w tej chwili

mamy ponad 100 przypadków odłowionych zwierząt. Są to zwierzęta takie jak psy, koty, zdarzają się też zwierzęta dzikie oraz ptactwo. Odławianie zwierząt związane jest ze zgłoszeniami od mieszkańców miasta, Strażnik na miejscu ocenia stan zwierzęcia jeżeli wymaga pomocy weterynaryjnej to takie zwierzę odławiamy i przewozimy do lecznicy ul. Rynkowa.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska MARIUSZ ŁAZICKI

Powiedział, że na ten cel mieliśmy zaplanowane 110 tys.zł. Zwiększenie budżetu jest potrzebne, aby realnie podejść do zadań, zabezpieczyć pieniądze i zapłacić wykonawcy. Dodał, że jest to ogłoszone w zapytaniu ofertowym, planujemy na przyszłość zmienić procedurę jeżeli chodzi o znalezienie wykonawcy. Dodał, że rozeznął się wśród innych potencjalnych wykonawców i jeżeli są to zwierzęta bezdomne wymagające opieki weterynaryjnej to jak daleko może być oddalony zakład leczniczy który będzie udzielał takich zabiegów.

Radny Sławomir Kowalewski

Poprosił o szczegółowe wyjaśnienie zwiększenia w budżecie miasta środków na poszczególnych paragrafach:

- wynagrodzenia osobowe zwiększenie o kwotę 97 tys. zł, ,
- nagrody konkursowe zwiększenie o 10 tys.zł,
- zakup materiałów i wyposażenia zwiększenie o kwotę 30 tys. zł,
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zwiększone o 1,5 mln w tym roku i 3 mln na przyszły rok.
- Zakup usług pozostałych 200 tys.zł,

Uważa, że budowa magazynu z pomieszczeniami socjalnymi dla pracowników nie jest priorytetem dla mieszkańców Mławy.

Skarbnik Miasta Mława BEATA KARPIŃSKA

Wyjaśniła, że wniosek o zwiększenie wydatków w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji złożyła obecnie pełniąca obowiązki Pani Dyrektor, którą poprosiła o wyjaśnienie.

Doroła Zmysłowska Pełniąca obowiązki Dyrektor MOSIR

Powiedziała, że zwiększenie jest spowodowane tym, że w budżecie nie były ujęte koszty związane z organizacją zalewu Ruda, w związku z czym musieliśmy podpisać umowy z ratownikami, którzy tam pracują, pracują też na terenie pływalni, 3 osoby przebywają na urloпах bezpłatnych, które są w wojsku w związku z czym zwiększyły się koszty związane z wynagrodzeniami bezosobowymi.

Zwiększenie kosztów przy nagrodach konkursowych związane jest z organizowaniem imprez takich jak turniej piłki nożnej i zawody lekkoatletyczne, Liga Dan-BuD. W przypadku zwiększenia kosztów przy zakupie materiałów i wyposażenia to jest to związane z organizowaniem miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli nad zalewem Ruda.

Radny Sławomir Kowalewski

Powiedział, że jest to niedopuszczalne, że wydatki zostały poniesione bez zabezpieczenia na nie środków. Dziś Rada Miasta ma zdecydować ratując sytuację i przyznać te pieniądze dlatego, że ich nie ma. Dodał, że Radni teraz muszą to zrobić gdyż ktoś nie zaplanował środków. Jest to karygodna i niedopuszczalna sytuacja.

Skarbnik Miasta BEATA KARPIŃSKA

Powiedziała, że Radny nie ma racji, gdyż wynagrodzenie ratowników wodnych to nie są tylko ratownicy nad zalewem Ruda lecz również na krytej pływalni. Na zadanie nad zalewem Ruda były zabezpieczone środki, potrzebujemy dodatkowych środków aby do końca roku zawrzeć umowy z ratownikami. Zwiększamy ogólne zadanie. Środki zabezpieczone na zakup materiałów i wyposażenia są odpowiednie do zabezpieczenia zadań, które były zaplanowane. Powiedziała, że państwo radni procedując budżet nie procedują wydatków na konkretne zakupy i wydatków, które już zostały poniesione.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał o deficyt budżetu miasta Mława na 2024 r. po zmianie wynosi 42 mln 260 tys. zł, jaki jest bezpieczny poziom zadłużenia deficytu budżetu miasta przy obecnych dochodach.

Skarbnik Miasta BEATA KARPIŃSKA

Powiedziała, że jest on odpowiedni, a szczegółowa odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Powiedział, że zastanawia się, czy dopuszczalna jest odpowiedź na piśmie w przypadku procedowania uchwały, raczej nie.

Zapytał, czy te pieniądze, które potrzebujemy na ratowników wodnych to są pieniądze, które potrzebujemy na dalsze funkcjonowanie ratowników na terenie basenu, a na te umowy które mamy podpisane z ratownikami one zostały zabezpieczone i wypłacone.

Skarbnik Miasta BEATA KARPIŃSKA

Powiedziała, że nie musi odpowiadać na wszystkie pytania, dodała, że dzisiaj przedstawiała zmiany w projekcie i do takiego pytania musie się przygotować.

Radny Sławomir Kowalewski

Powiedział, że odpowiedź udzielana przez Panią Skarbnik kilka minut wcześniej na jego pytanie utwierdziła go w przekonaniu, że ma rację. Wydatki które zostały poniesione na wynagrodzenia ratowników w kwocie 97 tys.zł nie zostały zaplanowane, a zostały poniesione i teraz żąda się od Rady Miasta podjęcia uchwały żeby została uzupełniona dziura w budżecie na terenie MOSiRU, jest to przykre, niewłaściwe i naganne postępowanie.

Radny Zbigniew Ruszkowski

odpowiedział Pani Skarbnik, że zapoznał się ze Statutem.

Mecenas Jacek Nieścior

Powiedział, że Pani Skarbnik wypowiedziała się, że jest to bezpieczna kwota jednak nie chciałyby wprowadzić w błąd i potrzebuje chwili żeby się zastanowić i udzielić odpowiedzi na piśmie. Pan Radny dostał odpowiedź, a ze Statutu nie wynika, że nie może pisemnie odpowiedzi udzielić.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za - 15 głosów, 6 - przeciw**)

podjęta

**Autopoprawkę Nr 1 do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej
Prognozy Finansowej Miasta Mława**

następnie

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 15 głosów, 6 - przeciw**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/45/2024

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława
z autopoprawką**

oraz

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 15 głosów, 6 - przeciw**)

podjęta

**Autopoprawkę Nr 1 do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały
budżetowej na 2024 r.**

następnie

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 15 głosów, 6 - przeciw**)

podjęta

UCHWAŁĘ NR VI/46/2024

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r. z autopoprawką

Ad.pkt.15

Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany przebiegu istniejącej drogi gminnej na terenie miasta Mława.

Niniejszą uchwałę przygotowano w związku z koniecznością doprecyzowania przebiegu drogi gminnej nr 231211W o nazwie Aleja Świętego Wojciecha poprzez włączenie poszczególnych działek ewidencyjnych, wchodzących w skład pasa drogowego ulicy Alei Świętego Wojciecha w Mławie (od ul. Płockiej do dawnej drogi krajowej nr 7 stanowiącej obecnie drogę wojewódzka nr 587), zlokalizowanej na terenie działek ewidencyjnych nr 822/2, 822/4, 821/4, 821/8, 820/10, 820/6, 819/13, 819/24, 825/1, 819/26, 825/4, 897/9, 895/35, 897/11, 895/47, 895/49, 999/48, 999/44, 999/45, 999/46, 1005/1, 999/50, 999/52, 999/54, 1003/1, 1002/1, 1017/1, 1016/1, 1015/1, 1015/3, 826, 929, 999/49, 663/3, 1014 obręb: 0010 Miasto Mława, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

W związku z podziałem dz. nr 583/4 na dz. nr 583/12 i 583/13 (działki po podziale), obręb: 0010 Miasto Mława, wyłącza się z kategorii dróg publicznych dz. nr 583/4, natomiast włącza się do kategorii dróg publicznych dz. 583/12 (działka po podziale), obręb: 0010 Miasto Mława.

W związku z podziałem dz. nr 615/19, 616/15, 617/19 obręb: 0010 Miasto Mława, wyłącza się z kategorii dróg publicznych dz. nr 615/20, 616/16, 617/20 (działki po podziale), natomiast włącza się do kategorii dróg publicznych dz. 615/21, 616/17, 617/21 (działki po podziale), obręb: 0010 Miasto Mława.

Projekt uchwały przekazano do zaopiniowania przez Zarząd Powiatu Mławskiego.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

Radny Marek Kielbiński

Powiedział, że w uzasadnieniu uchwały napisane jest, że projekt został przekazany do zaopiniowania do zarządu powiatu mławskiego. Zapytał czy ta opinia jest wiążąca i czy została już wydana.

Naczelnik Wydziału Inwestycji PIOTR TOMASZEWSKI

Każda uchwała dotycząca dróg gminnych jest przekazywana przed przekazaniem Państwu do zaopiniowania do zarządu powiatu mławskiego. Dodał, że tak ten projekt został pozytywnie zaopiniowany przez zarząd.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęła

UCHWAŁĘ NR VI/47/2024

**w sprawie zmiany przebiegu istniejącej drogi gminnej na terenie miasta
Mława**

Ad.pkt.16

Marcin Burchacki Zastępca Burmistrza Miasta

Przedstawił projekt uchwały w sprawie w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie miasta Mława

Ustawą z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2022 r., poz.1549 ze zm.), ustawodawca wprowadził również zmiany w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r., poz. 399), w której między innymi uaktualnił definicję nieczystości ciekłych oraz warunki udzielania zezwoleń na świadczenie tych usług. Nieczystości ciekłe w rozumieniu zmienionej ustawy to: ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych lub osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Zgodnie z art.14 ust. 3 ustawy zmieniającej, rada gminy jest obowiązana do dostosowania aktów prawa miejscowego wydanych na podstawie art. 7 ust 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r., poz. 399). W dniu 22 lutego 2023 r. weszło w życie Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełnić

przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych. Przedłożona uchwała ustala zgodnie z ww. rozporządzeniem wymagania odnośnie do pojazdów asenizacyjnych, bazy transportowej, dotyczące zabiegów sanitarnych i porządkowych oraz miejsc przekazywania nieczystości ciekłych. Uchwała w pełni odpowiada ustawowej delegacji, dopasowując przede wszystkim obowiązujące aktualnie rozwiązania do zmienionych przepisów. Uchwała nie podlega obowiązkowi opiniowania lub uzgadniania przez inne organy lub podmioty.

Projekt uchwały omawiane były na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

Głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK

Powiedział, że w tej uchwale konieczna była zmiana numeru Dziennika Ustaw tak czasami na pracach komisji i później sesjach projektu mogą delikatnie się różnić.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 21 głosów, jednogłośnie**)

podjęła

UCHWAŁĘ NR VI/48/2024

w sprawie w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie miasta Mława

Ad.pkt.17

Mariusz Łazicki Zastępca Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska przedstawił projekt uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Mława.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 725 ze zm.) Rada Gminy uchwała zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w szczególności:

- wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającego oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i w najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającego zastosowanie obniżek czynszu,
- warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy,
- kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony oraz lokalu socjalnego,
- warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach,
- tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawieranych na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej,
- zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy,
- warunki jakie musi spełniać lokal wskazany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności,
- zasady przeznaczania lokali na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust.2b ww. ustawy. Gmina może przeznaczać lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wykonywanie innych zadań jednostek samorządu terytorialnego realizowanych na zasadach przewidzianych w z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) oraz ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.)
- kryteria oddania w najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej powyżej 80 m²,
- zasady wynajmowania pomieszczeń tymczasowych.

Projekt uchwały omawiane były na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

Głosów w dyskusji nie było.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za – 19 głosów, jednogłośnie**)

podjęła

UCHWAŁĘ NR VI/49/2024

w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Mława

Ad.pkt.18

Kamil Przybyszewski Wiceprzewodniczący komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Przedstawił projekt uchwały w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Mława na posiedzeniu w dniu 22 sierpnia 2024 r. analizowała skargę skierowaną przez Przewodniczącego Rady.

Uwzględniając istniejący stan prawny analizowanej sprawy stwierdzić należy, iż Rada nie jest organem właściwym do rozstrzygnięcia w przedmiocie skargi na zachowanie osoby wchodzącej w skład tego organu, a taka osoba jest radny.

Komisja w wyniku jawnego głosowania (**5 głosów za , jedna osoba nie brała udziału w głosowaniu**) przegłosowała autopoprawkę do projektu uchwały

Dotyczącą **§2.**Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miasta Mława do poinformowania osoby skarżącej o sposobie załatwienia skargi.

Zdaniem Komisji osobą, którą zobowiązuje się do poinformowania osoby skarżącej o sposobie załatwienia skargi powinien być **Burmistrz Miasta**.

Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (dalej powoływanej jako „k.p.a.”) przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Wylczenie to jest jedynie przykładowe, w związku z czym przedmiotem skargi może być każda negatywna ocena działalności organu administracji publicznej lub innego podmiotu, któremu zlecono wykonywanie zadań publicznych (np. organizacji społecznej) oraz ich pracowników i funkcjonariuszy (tak m.in. Naczelny Sąd Administracyjny w postanowieniu z dnia 4 kwietnia 2012 r., sygn. akt I OSK 717/12).

Właściwość poszczególnych organów do rozpatrywania skarg została określona w art. 229 k.p.a. Zgodnie z ust. 3 rzeczonego artykułu rada gminy uprawniona jest jedynie do rozpatrzenia skargi złożonej na wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw, należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej. Co istotne, zgodnie z ugruntowanym orzecznictwem przepisy określające kompetencje rady gminy w zakresie rozpatrywania skarg nie mogą być interpretowane rozszerzająco. W konsekwencji, stwierdzić należy, iż w obowiązującym stanie prawnym brak jest organu, który byłby uprawniony do rozpatrzenia skargi na sposób wykonywania mandatu radnego. Obowiązujące bowiem przepisy postępowania skargowego nie wskazują rady gminy jako organu właściwego do rozpatrzenia skargi w tym zakresie.

Nadmienić nadto należy, iż w obowiązującym porządku prawnym sprawowanie mandatu radnego – zgodnie z przyjętą zasadą mandatu niezwiązanego – nie może być w żaden sposób ograniczane, tak przez wyborców jak i samą radę. Zgodnie z treścią art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (dalej powoływanej jako „u.s.g.”) radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej gminy. Radny utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, a w szczególności przyjmuje zgłaszane przez mieszkańców gminy postulaty i przedstawia je organom gminy do rozpatrzenia, nie jest jednak związany instrukcjami wyborców. Przepis ten statuuje tym samym zakaz ograniczania swobody radnego w wykonywaniu mandatu, w ramach konstytucyjnie chronionej wolności sumienia (art. 53 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej). Co istotne, także w innych ustawach regulujących kwestie związane z mandatem radnego, w szczególności w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy, brak jest przepisu, który zezwalałby na ograniczenie swobody radnego w wykonywaniu przez niego mandatu. W konsekwencji, uznać należy, iż skoro aktywność radnego nie może być przez radę reglamentowana, nie istnieje również upoważnienie do jego dyscyplinowania. A contrario, Rada Miasta Mława nie jest organem władnym do rozstrzygnięcia w przedmiocie skargi na działalność osoby wchodzącej w skład tegoż organu kolegialnego.

Powyższe stanowisko zostało potwierdzone także w orzecznictwie sądów administracyjnych. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w wyroku z dnia 19 marca 2013 r., w sprawie o sygn. akt IV SA/Gl 534/12, wskazał bowiem, iż obowiązki radnego, również w wymiarze etyczno-moralnym wyczerpująco regulują między innymi art. 23 i następane u.s.g. Wojewódzki Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 19 września 2014 r., w sprawie o sygn. akt III SA/Łd 676/14 stwierdził zaś, że „w orzecznictwie i w doktrynie jest powszechnie przyjęty pogląd, że mandat radnego jest mandatem wolnym. Oznacza to w szczególności, że radny reprezentuje całą wspólnotę samorządową, tzn. wszystkich mieszkańców gminy, a nie tylko swój komitet bądź swoich wyborców. Mieszkańcy nie mogą zmusić radnego do ściśle wyznaczonych działań (por. Tomasz Mordel: "Poradnik dla radnych. Uprawnienia i obowiązki radnego", Warszawa 2002, s. 2). Za wyniki zgodnych z prawem działań wynikających z wykonywania mandatu radny ponosi przed wyborcami jedynie odpowiedzialność polityczną, która jest weryfikowana podczas wyborów do rady następnej kadencji. Mieszkańcy nie mają bowiem możliwości odwołania poszczególnych radnych przed upływem kadencji. Skoro wyborcy nie mogą ograniczać swobody radnego w wykonywaniu jego mandatu to tym bardziej rada gminy nie może dodatkowo krępować radnego. W szczególności nie wolno radzie stosować wobec radnego żadnych środków dyscyplinujących” Co istotne, pogląd ten został także wyrażony w wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego z 14 listopada 2003 r., wydanego w sprawie o sygn. akt II SA 2197/03, w wyroku Naczelnego Sądu

Administracyjnego z 17 listopada 1995 r., wydanego w sprawie o sygn. akt SA/Wr 2515/95 oraz w wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego z 6 listopada 2002 r., wydanego w sprawie o sygn. akt II SA 1968-1974/02, a także w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie z 24 października 2007 r., wydanego w sprawie o sygn. akt III SA/Kr 625/07 i wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach z 22 sierpnia 2013 r., wydanego w sprawie o sygn. akt II SA/Ke 449/13.

Zważywszy na powyższe, uwzględniając istniejący stan prawny analizowanej sprawy stwierdzić należy, iż Rada nie jest organem właściwym do rozstrzygnięcia w przedmiocie skargi na zachowanie osoby wchodzącej w skład tego organu kolegialnego.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym (**za - 20 głosów, jednogłośnie**)

podjęła z autopoprawką Komisji

UCHWAŁĘ NR VI/50/2024

w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi

Ad.pkt.19

Piotr Jankowski Burmistrz Miasta Mława poinformował, że sprawozdania z wykonania uchwał z sesji w dniu 19 czerwca i 5 lipca 2024 r. wszyscy radni otrzymali.

Sprawozdania stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Ad.pkt.20

Informacja Burmistrza Miasta Mława z działalności za okres między sesjami.

Wydziale Inwestycji

1. Wydane decyzje administracyjne i załatwianie spraw

Wydano:

- 45 decyzji na zajęcie pasa drogowego
- 30 decyzji na umieszczenie urządzenia infrastruktury technicznej w pasie drogowym,
- 14 decyzji na lokalizację urządzenia infrastruktury technicznej w pasie drogowym,
- 7 decyzji na lokalizację zjazdu.

2. Informacja o prowadzonych postępowaniach oraz realizowanych zadaniach inwestycyjnych

Nazwa zadania	Rozstrzygnięcie postępowania	Kwota	Termin realizacji	Odbiór	Uwagi
<p>„Przebudowa ulicy Powstańców Wielkopolskich w Mławie” w ramach zadania pod nazwą: „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława””</p>	<p>Roboty budowlane wykonywane przez spółkę KRUSZ-BET PLUS Sp. z o. o., Sp. k. z siedzibą w Uniszkach Zawadzkich.</p>	<p>Wartość wykonanych robót budowlanych: dla zadania: 3 222 706,23 zł (w tym dofinansowanie ze środków RFRD w kwocie 1 218 143,49 zł).</p>		<p>Dokonano odbioru końcowego w dniu 7.08.2024 r.</p>	
<p>„Przebudowa ulicy Broniewskiego w Mławie w ramach zadania pod nazwą: „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława”</p>	<p>Roboty budowlane wykonywane przez Mławskie Przedsiębiorstwo Drogowo – Mostowe MPDM Sp. z o.o.</p>	<p>Wartość wykonanych robót budowlanych to: 628 375,67 zł</p>		<p>Dokonano odbioru końcowego w dniu 19.08.2024 r.</p>	

„Budowa skatepark na terenie MOSiR w Mławie”	Roboty budowlane wykonywane przez Velo Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie	Wartość wykonanych robót budowlanych to: 3 499 220,00 zł		Dokonano odbioru końcowego w dniu 22.08.2024 r.	
--	---	---	--	---	--

Wydział Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska

Do wydziału w okresie międzysesyjnym od 05 lipca do 26 sierpnia 2024 r. poprzez kancelarię Urzędu Miasta Mława wpłynęło 51 pism i wniosków	
Realizacja zadań w ramach Porozumienia z WFOŚiGW w zakresie technicznego wsparcia mieszkańców przy składaniu wniosków do Programu „Czyste Powietrze”	
Ilość obsłużonych wniosków o dotację (poziom podstawowy, podwyższony i najwyższy)	11
Ilość obsłużonych wniosków o wypłatę dotacji.	18
Ilość udzielonych konsultacji w gminnym punkcie programu „Czyste Powietrze”.	107
Wycinka drzew i krzewów	
Zgłoszenia od osób fizycznych	12
Wydano 1 decyzję dotyczącą wycinki drzew	
Sprawy związane z rolnictwem	
Wnioski złożone o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (II tura)	13
Realizacja zadań z zakresu gospodarki mieszkaniowej	
Wnioski o przydział lokalu mieszkalnego	8
Ilość podań w sprawie zamiany lokalu komunalnego	20
Ilość podań dotyczących remontów od lokatorów i zarządcy	15
Odbiory remontów w budynkach komunalnych (na kwotę 86 419,31 zł)	8
Realizacja zadań z zakresu energetyki	

Zgłoszenia dotyczące oświetlenia	14
Naprawy i remonty oświetlenia: - wykonane: - naprawa pojedynczych ciemnych opraw oświetlenia ulicznego przy ul. Wetmańskiego, Osiedlu Księżąt Mazowieckich - łącznie 3 oprawy. - wymiana 1 oprawy przy Al. Św. Wojciecha – (zniszczona w wyniku ostrzelania.) - odbudowa słupa oświetleniowego i przewieszenie sprawnych opraw przy ul. Szpitalnej w Mławie. - trwające: - odbudowa oświetlenia przy Al. Wojciecha w Mławie, przy Seraczu, okolice ul. Baczyńskiego zniszczone w wyniku kolizji drogowej, - naprawa zasilania w Parku Miejskim oraz wymiana 3 przepalonych żarówek. - odbudowa oświetlenia przy ul. Górnej (skrzyżowanie z Al. Marszałkowską) zniszczonego w wyniku kolizji drogowej	3
Zadania związane z opieką nad zwierzętami bezdomnymi	
- ilość odłowionych zwierząt	25
Realizacja zadań z zakresu ochrony środowiska	
Postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	3
Wnioski o dofinansowanie utylizacji wyrobów zawierających azbest	4
Podjęte czynności kontrolne w terenie w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi wytwarzanymi na nieruchomościach, w tym kontrola zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków oraz wykonania obowiązku podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.	68
Kontrole wykonane „zza biurka” w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi wytwarzanymi na nieruchomościach, w tym kontrola zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków oraz wykonania obowiązku podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej oraz obsługa przedmiotowej korespondencji wysyłanej do właścicieli nieruchomości.	73
W okresie od 5 lipca do 26 sierpnia 2024 r. w wyniku prowadzonych kontroli podłączono do sieci kanalizacji sanitarnej nieruchomości w ilości -	23
Skierowano pisma do właścicieli nieruchomości, na których odnotowano nieprawidłową segregację odpadów	29
Kontrole pod względem zamieszkiwania i wytwarzania odpadów komunalnych w nieruchomościach	27

Realizacja zadań z zakresu oczyszczania miasta

Wniosek do konserwatora zabytków o wydanie zgody na wymianę pojemników na śmieci na kosze do segregacji

1

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania

Opis czynności	Liczba
Decyzje o warunkach zabudowy	wydano 14 decyzji
Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	wydano 3 decyzje
Zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego	wydano 52 zaświadczenia
Sprzedaż nieruchomości	podpisano 5 aktów notarialnych ogłoszono 1 przetarg
Nabycie nieruchomości	podpisano 3 akty notarialne
Nadanie i zmiana numerów porządkowych budynków i nazw ulic	wydano 38 zawiadomień

Podziały nieruchomości	wydano – 7 postanowień – 6 decyzji
Projekty uchwał Rady Miasta	przygotowano 9 projektów uchwał

Wydział Organizacyjny

Korespondencja Urzędu miasta Mława:

1. W kancelarii przyjęto i zarejestrowano 3 033 pism i wniosków , w tym:
 - elektroniczną skrzynką podawczą złożono 985 pism,
 - w formie tradycyjnej wpłynęło 2 048 pism.
2. Korespondencja wychodząca z kancelarii Urzędu Miasta Mława łącznie 4 690:
 - za pośrednictwem poczty wysłano 1 614 pisma,
 - gońcy roznieśli 3 076 listy.
3. Przyjęto 87 wniosków o wydanie Karty Mławiaka, wydano 84 karty.
4. Przyjęto 11 wniosków i wydano 11 kart seniora.

Wieloosobowe stanowisko ds. pozyskiwania środków zewnętrznych, działań strategicznych i obsługi przedsiębiorcy.

1. Przyjęto i zrealizowano 107 wniosków dot. wpisów w Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej, w tym:

- a) wpis do ewidencji – 14 wniosków (nowe podmioty)
- b) zmiana we wpisie – 41 wniosków
- c) zawieszeniem działalności – 19 wniosków
- d) wznowienie działalności – 13 wniosków
- e) wykreślenie działalności – 20 wniosków

2. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych:

- a) wydano 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;

b) wydano 8 jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;

3. Inne sprawy:

a) udzielono 4 odpowiedzi na złożone wnioski;

b) wydano 1 wypis na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

Wydział Oświaty i Polityki Społecznej

Lp.	Nazwa zadania	Ilość	Kwota
1.	Dofinansowano usługę transportu dla grupy AA "Droga Wyjścia" na 31 OGÓLNOPOLSKIE SPOTKANIA TRZEŹWOŚCIOWE Sanktuarium Maryjne w Licheniu. "Bogaci w nadzieję" 26 - 28 LIPCA 2024R, w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława w 2024 roku.	Liczba osób 52	4 300,00 zł.
2.	Dofinansowano udział w wypoczynku letnim dzieci umieszczonych w Domu Dziecka w Kowalewie, opierający się m.in.. na profilaktyce przeciwdziałającej uzależnieniom w ramach zmniejszania czynników ryzyka w oparciu o zadanie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława na lata 2024-2025.	Liczba dzieci 10	7 000,00 zł.
3.	W dniu 12 sierpnia 2024 r. podpisano umowę zawartą pomiędzy Wojewodą Mazowieckim a Miastem Mława w sprawie przekazania dotacji celowej na dofinansowanie w 2024 r. wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych	Miejski Żłobek w Mławie	86 673,60 zł.

	wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024-2027"		
4.	W dniu 22 sierpnia 2024 r. podpisano umowę zawartą pomiędzy Wojewodą Mazowieckim a Miastem Mława w sprawie przekazania dotacji celowej na dofinansowanie w 2024 r. wynagrodzeń dla kadr pomocy społecznej w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 – 2027”"	Centrum Usług Społecznych w Mławie oraz Dzienny Dom Senior + w Mławie	377 271,00 zł.
5.	w dniu 2 sierpnia 2024 r. złożono wniosek w ramach programu „Aktywny Maluch 2022-2029 edycja 2, na dofinansowanie do utworzenia nowych miejsc opieki w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów ze środków KPO i FERS”.	120 miejsc	8 491 132,80 zł (z Vat)
6.	W dniach 28 i 29 sierpnia 2024 r. zaplanowano kontrole stanu bezpieczeństwa i utrzymania porządku na terenie oraz w bezpośrednim sąsiedztwie miejskich placówek oświatowych przeprowadzone przed rozpoczęciem roku szkolnego 2024/2025		
7.	Trwają konsultacje społeczne dotyczące Programu współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok	Czas rozpoczęcia konsultacji: 26 sierpnia 2024 r. Czas zakończenia konsultacji: 9 września 2024 r.	
8.	Powołany został nowy skład Rady Sportu Miasta Mława	1) Jakub Antoniak;	

		2) Michał Chlastosz 3) Janusz Czerwiński; 4) Grzegorz Kuciński; 5) Adam Kuligowski; 6) Marek Jasiński; 7) Tomasz Szczepański; 8) Michał Wodowski.	
9.	Zostały opracowane i wdrożone „Standardy ochrony małoletnich w Urzędzie Miasta Mława” zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich		

Urząd Stanu Cywilnego

Sporządzono:		
akty małżeństwa	40 szt.	W tym : ślub cywilny – 17 ślub konkordatowy – 19 umiejscowione - 4
akty urodzenia	50 szt.	
akty zgonu	78 szt.	
oświadczenia o uznaniu ojcostwa	21 szt.	
Przyjęto:		
zapewnienia do ślubu cywilnego	8 szt.	
oświadczenie o powrocie do nazwiska małżonka rozwiedzionego	1 szt.	
Wydano:		
zaświadczenia do ślubu konkordatowego	7 szt.	
decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk	1 szt.	

zaświadczenie o stanie cywilnym lub o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą	0 szt.
odpisy aktów stanu cywilnego	937 szt.
migracja aktów z ksiąg papierowych	386 szt.

Wydział Spraw Obywatelskich

Przyjęto:	
wnioski o wydanie dowodu osobistego	521 szt.
zgłoszenia o utracie dowodu osobistego	37 szt.
Wydano:	
dowody osobiste	553 szt.
decyzje i postanowienia w sprawach o wymeldowanie	3 szt.
wymeldowania z pobytu stałego	41 mieszkańców
zameldowania na pobyt stały	62 mieszkańców
przemeldowania w obrębie miasta	30 mieszkańców
zameldowania na pobyt czasowy	28 mieszkańców innych miejscowości
zameldowanie cudzoziemców	64 osób
udostępnione informacja adresowo-osobowe	79 szt.
wydane zaświadczenia o zameldowaniu	176 szt.
wnioski o potwierdzenia Profilu Zaufanego	121 szt.
PESEL dla uchodźców (nadanie lub aktualizacja)	136 szt.
Nadanie numeru PESEL cudzoziemcom w związku z pracą	141 szt.
Zastrzeżenie nr PESEL	70 szt.

Liczba stałych mieszkańców na dzień **26.08.2024 r.** – 28 969;

Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy – 487;

RAZEM: 29 456;

Wydział Promocji i Współpracy

Opis czynności	Liczba/termin
Udzielenie informacji mediom, artykuły inspirowane informacjami ze strony mlawa.pl	187
Artykuły opublikowane na stronie miasta: mlawa.pl	83
Materiały opublikowane na profilu facebookowym miasta: Miasto Mława	226
W tym:	
Rolek	4
Filmów	3
Relacji na żywo	4
Posty opublikowane na Instagramie miasta	13
Wnioski o patronat	7
Obsługa fotoreporterska i promocja Dnia Francuskiego w Szkole Podstawowej nr 2	13.06.2024
Przygotowanie listu Burmistrza Miasta Mława na zakończenie roku szkolnego	21.06.2024
Obsługa fotoreporterska zakończenia roku szkolnego w Szkole Podstawowej nr 2	21.06.2024
Obsługa logistyczna i fotoreporterska oraz promocja VIII Mławskiego Święta Rowerów	23.06.2024

Obsługa logistyczna i fotoreporterska oraz promocja Dni Mławy (w tym obsługa namiotu promocyjnego Miasta Mława)	13-14.07.2024
Współpraca przy organizacji, obsługa logistyczna i fotoreporterska oraz promocja 34. Międzynarodowego Wyścigu Kolarskiego Memoriał Andrzeja Trochanowskiego	23.07.2024
Obsługa logistyczna i fotoreporterska oraz promocja 80. rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego	01.08.2024
Obsługa fotoreporterska i promocja spektaklu „Co to za cyrki?” pod patronatem Burmistrza Miasta Mława	02.08.2024
Obsługa logistyczna i fotoreporterska oraz promocja obchodów Święta Wojska Polskiego	15.08.2024
Promocja wyścigu kolarskiego Tour Bitwa Warszawska 2024	24.08.2024
Promocja nowego skateparku w Mławie	trwa
Koordinacja i promocja gry miejskiej w mediach pn. „Wyrzutki i ich skutki”, Czy wiesz, jak segregować?”	trwa
Praca nad drugim numerem komiksu pn. „Wyrzutki i ich skutki”	trwa
Koordinacja działań związanych z obchodami roku Stanisława Grzebskiego w Mławie i na Mazowszu	trwa
Praca nad wydaniem drugim, poprawionym publikacji pn. Mława tak naprawdę	trwa
Praca nad kampanią profilaktyczną pn. „Rusz się”	trwa
Oprowadzanie wycieczek przedszkolnych po urzędzie	trwa

Koordinacja działań związanych z projektem pn. „Olimpia”	trwa
Stały monitoring mediów	trwa
Utrzymywanie kontaktu z mediami i przygotowywanie informacji prasowych	trwa
Współpraca z miastami partnerskimi Mławy	trwa
Zamawianie materiałów promocyjnych Miasta Mława	trwa
Praca i koordynacja działań związana z przygotowaniem obchodów 85. rocznicy Bitwy pod Mławą	trwa
Promocja Miasta Mława oraz innych wydarzeń i inicjatyw, niewymienionych powyżej	trwa

Wieloosobowe Stanowisko ds. Pozyskiwania Środków Zewnętrznych, Działań Strategicznych i Obsługi Przedsiębiorcy

- 1) W ramach naborów do Rządowego Programu Rozwoju Dróg na rok 2025 prowadzonych przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, złożono wnioski o dofinansowanie zadania pn. „Remont ul. Al. Marszałkowskiej w Mławie”.
- 2) Ministerstwo Sportu i Turystyki w ramach Programu modernizacji kompleksów sportowych „Moje boisko – ORLIK 2012” Edycja 2024, przyznało Miastu Mława dofinansowanie na modernizację Orlików przy Szkole Podstawowej Nr 6 i na terenie MOSiR w Mławie w łącznej kwocie 1 088 200,00 zł. Łączna wartość zadania oszacowana została na 2 268 480,00 zł. Okres realizacji zadania do 30.06.2025 r.

Straż Miejska

Przyjęto oraz przeprowadzono interwencje w 201 zgłoszeniach, które wpłynęły do straży miejskiej.

1. Przeprowadzono 30 kontroli porządkowych nieruchomości w zakresie realizowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz uchwały antysmogowej.
2. Wspólne z przedstawicielem Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skontrolowano 16 placówek sprzedaży napojów

alkoholowych pod kątem przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

3. Prowadzono w terenie wspólne kontrole z pracownikom urzędu miasta
4. W 150 przypadkach realizowano nadzór nad osobami skierowanymi przez sąd, do wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne.
5. Do spraw prowadzonych przez Komendę Powiatową Policji w Mławie przekazano 10 zarejestrowanych obrazów zdarzeń z monitoringu miejskie
6. Wykonano 2 konwoje wartości pieniężnych dla potrzeb urzędu miasta.
7. Zabezpieczano porządek publiczny podczas przebiegu dwóch imprez miejskich.
8. Z terenu miasta przekazano do lecznicy weterynaryjnej 7 bezpańskich psów i 14 kotów.
9. Ujawniono 91 wykroczeń, w przypadku których zakończono postępowanie na wystawieniu pouczenia, mandatu karnego lub skierowaniu wniosku o ukaranie do sądu.

Ad.pkt.21

Interpelacje, wolne wnioski i zapytania.

Przewodniczący Rady Miasta Mława przedstawił pisma, które wpłynęły do Rady Miasta i zostały zamieszczone na e-sesja.

Zapytał czy ktoś ma jakieś pytania?

Radny Szymon Wyrostek

Powiedział, że to co radni mają na tabletach to jest jedno, jesteśmy tu z wyboru mieszkańców miasta, a nie wszyscy mają dostęp do Internetu i nie wszyscy mają dostęp do gazet. Część ludzi ogląda sesję na bieżąco. Jego zdaniem naganne jest nieczytanie sprawozdania z wykonania uchwał oraz działalności z okresu między sesjami. Ludzie będą pytać Przewodniczących Zarządów Osiedli i radnych. Dodał, że uważa że powinno być to czytane na sesjach rady miasta.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK

Powiedział, że to jest zdanie radnego, teraz będzie to procedowane inaczej. Informację będą wyświetlane też przed Urzędem Miasta, na stronach Urzędu Miasta, a jeżeli mieszkaniec o coś radnego zapyta to jest pan w stanie udzielić mu informacji gdyż ma radny dostęp do wszystkich dokumentów.

Radny Andrzej Karpiński

Nawiązał do informacji zamieszczonej na stronach PKP o sprzedaży działki na wólce. Zaproponował, że w przyszłości warto byłoby odkupić tę działkę do zasobów miasta i zorganizować mini park lub skwer, aby mieszkańcy tej części Wólki mogli wypoczywać.

Następnie poruszył kwestię ul. Wiatracznej, która łączy ul. Napoleońską z ul. Ostaszewskiego. Powiedział, że mieszkańcy mają problem z dojazdem na swoje posesje ze względu na ukształtowanie tego terenu. Zapytał na jakim etapie są kwestie związane z tą ulicą.

Następnie poruszył kwestię zakupu nowych ozdób świątecznych na Wólce, żeby mieszkańcy Wólki też mogli się tym pochwalić.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Na pierwsze pytanie odpowiedział, że przeanalizujemy prośbę radnego na temat zakupu działki na wólce.

Na drugie pytanie odpowiedział, że przeanalizujemy budżet i że jeszcze przed zimą uda się utwardzić jezdnię na ulicy Wiatracznej.

Na trzecie pytanie odpowiedział, że miasto Mława zakupiło sporo ozdób świątecznych w ubiegłym roku. W tym roku zakupimy nowe ozdoby na Wólkę, żeby były nowe ładne i estetyczne.

Radny Andrzej Karpiński

Powiedział, że pojawiła się informacja na temat sprzedaży hotelu, który znajduje się na terenie MOSiR. Powiedział, że może warto odkupić ten hotel, gdyż w przyszłości może z tego powstać hotel robotniczy i szkoda by było aby nie przeznaczyć tego terenu na zakres sportowy.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Przyznał, że z pewnością ten hotel lepiej służyłby sportowcom aniżeli miałby w przyszłości powstać hotel robotniczy, Nie mamy informacji czy jakaś firma interesuje się tym hotelem. Przyznał, że jest to cenna uwaga, zapewnił, że przeanalizuje budżet na przyszły rok i być może wystosuje taką prośbę o wykupienie hotelu.

Radny Szymon Wyrostek

Powiedział, że ul. Wiatraczna była przeznaczona do utwardzenia przez MPDM za poprzedniego Burmistrza Sławomira Kowalewskiego. Zapytał, czy odpowiadając na interpelację z dnia 11 czerwca odnośnie poleceń dla wykonania MPDM tego samego dnia zostało zmienione polecenie i co się dzieje z pracami m.in. na ul. Wiatracznej i Os. Młodych oraz pozostałych ulicach, które były wcześniej przygotowane do modernizacji i remontów.

Zapytał kto będzie pełnił teraz funkcję Prezesa MPDM po zwolnieniu z funkcji Pana Łobody oraz jakie ma kwalifikacje do pełnienia tej funkcji.

Zapytał jaki był wynik finansowy za pierwszą połowę 2024 roku spółki MPDM.

Zapytał jakie są przyczyny odwołania Pana prezesa MPDM.

Powiedział, że w odpowiedzi dotyczącej Rzecznika Prasowego wkradła się nieścisłość. Powiedział, że w dniu 31 grudnia 2018 roku stanowisko Rzecznika Prasowego zostało zlikwidowane a w jego miejsce powstał Wydział Komunikacji Społecznej. Jednak w Zarządzeniu napisane jest, że Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej pełni jednocześnie funkcję Rzecznika Prasowego. Dodał, że prasa zadaje dużo pytań i nie wiadomo komu je zadawać.

Zapytał czy prawdą jest że miasto będzie miało drugiego Wice Burmistrza, czy to prawda, że tym wiceburmistrzem będzie obecny Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Mariusz Szczechowicz. Jeśli tak to, czy nastąpi kolejna zmiana w Regulaminie Urzędu Miasta Mława gdyż został on niedawno zmieniony i nie ma w nim drugiego stanowiska Wiceburmistrza.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK powiedział, że Pan Szymon Wyrostek i Klub Radnych doskonale wie gdzie zadawać pytania gdyż tych pytań jest multum. Poprosił Burmistrza do odniesienia się do zadanych pytań.

Radny Szymon Wyrostek

Powiedział, że jego i jego kolegów wybrali mieszkańcy i są zobowiązani do zadawania pytań.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK powiedział, że dokładnie tak jest i że doskonale wiedzą gdzie te pytania zadawać.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że nie odpowie na wszystkie pytania jednak na część z nich postara się udzielić odpowiedzi. Powiedział, że Rada Nadzorcza rozwiązała umowę z dotychczasowym prezesem i powołała nowego prezesa w dniu 23 sierpnia nowym prezesem został Pan Kamil Szczepański. Na całą resztę pytań odpowie radnemu na piśmie.

Radny Kamil Przybyszewski

Powiedział, że ma kilka pytań które dotyczą Okręgu Wyborczego Nr 3. Zapytał w sprawie zamulania studzienek i zanieczyszczania nawierzchni drogowej przy ulicy Turystycznej czy Państwo zobligujecie w jakiś sposób właściciela przyległej działki do drogi w celu wyeliminowania tych sytuacji jakie ostatnio miały miejsce. Zapytał jak będzie to wyglądało aby ten właściciel działki przyległej zadbał o to aby był porządek.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że jest mu znany ten temat, powiedział, że w dniu jutrzejszym postara się zrobić spotkanie z naczelnikiem żeby jak najszybciej rozwiązać temat który nurtuje mieszkańców o czym na pewno poinformujemy Pana Radnego.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał o kwestię dotyczącą ostatnich sytuacji związanych z intensywnymi opadami, które powodowały podtopienia mieszkańców m.in. przy ul. Obrońców Mławy oraz na skrzyżowaniu ulic Kaplicznej i Granicznej. W jaki sposób będzie państwo rozwiązywali ten problem, że pomimo wybudowania zbiorników problem podtopień nadal występuje. Powiedział, że jeden z mieszkańców wypowiedział się, że jeśli sytuacja się znów powtórzy to złoży pozew. Zapytał, czy nie ma możliwości przy projektowaniu kolejnych odcinków kanalizacji burzowej zwiększenie średnicy rur które odprowadzają wodę, powiększenie lub wbudowanie obiektów które będą gromadziły wodę chroniąc mieszkańców przed zalewaniem ich posesji, domów, podwórek.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział., że na bieżąco zlecane są spółce czyszczenie studzienek deszczowych, instalacji deszczowych, wiemy, że podczas dużych deszczy te instalacje szybko się zanieczyszczają. Jednak uwaga radnego jest słuszna rozważymy to co pan radny powiedział aby przy kolejnych inwestycjach z większą średnicą jeśli będzie taka możliwość techniczna budować instalacje deszczowe.

Radny Kamil Przybyszewski

Nawiązał do sytuacji z dnia 11 sierpnia 2024 r. mowa jest o festiwalu barszczu, temat został już poruszony w mediach i internetowych serwisach lokalnych i czy w związku z tym co się wydarzyło podczas ukraińskiej zabawy przy pomniku Józefa Piłsudskiego przy którym oddaje się hołdy, składa kwiaty. Zapytał czy Urząd Miasta może zapewnić że już takiej sytuacji nie będzie. Powiedział, że dziwi się, że było wydane pozwolenie na taką imprezę gdzie czcimy bohaterów narodowych. Powiedział, że słyszał od mieszkańców, że było tam picie alkoholu zwracanie uwagi Polakom. Czy rozważaliście państwo zmianę lokalizacji jeśli firma wystąpi ponownie za rok o zgodę na realizację wydarzenia.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że rzeczywiście w mediach społecznościowych była burza odnośnie tej imprezy w parku natomiast żadne skargi do urzędu miasta na temat tej imprezy nie wpłynęły, być może w przyszłości rozważymy lokalizację tego typu przedsięwzięcia. Powiedział, że nie można w stopniu marginalnym

traktować mieszkańców Ukrainy, należy rozważyć, czy to miejsce będzie odpowiednie dla tego rodzaju imprez.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK powiedział, że kilka rady przechodnie spacerujący w parku również zgłaszali naganne zachowanie naszych mieszkańców, więc nie tylko podczas tego pikniku był problem tylko problem parku i niekulturalnego zachowania jest ogólny a tutaj wyszła taka burza przy tym wydarzeniu.

Radny Kamil Przybyszewski

Zapytał o kwestię zatrzymywania się pociągów TLK i INTERCITY na stacji Mława na Wólce. Zapytał czy Burmistrz będzie prowadził jakieś działania w celu zapobieżenia przeniesienia prac zatrzymywania się pociągów INTERCITY i PKP TLK na stacji Mława Miasto aby pozostało tak jak jest do tej pory z tego względu że mieszkańcy chcieliby aby tak to pozostało. Ma być remontowany również parking który znajduje się w pobliżu tej stacji. Powiedział, że problem ten zgłaszał już do Pani poseł Marii Kozakiewicz ona sprawą będzie też się zajmowała ale czy można liczyć również na pomoc Burmistrza żeby nie doszło od grudnia do przeniesienia, zatrzymywania się pociągów na tej stacji która została wskazana przez władze PKP.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że radny pewnie najlepiej zna historię tego że pociągi się nie zatrzymują. Dodał, że chyba otrzymał pan radny odpowiedź, że podejmiemy rozmowy z PKP na temat zmiany organizacji zatrzymywania się pociągów INTERCITY na terenie naszego miasta i na pewno zrobimy wszystko aby do takiego spotkania doszło i być może uda się zmienić organizację zatrzymywania się pociągów na terenie naszego miasta.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że na IV sesji rady miasta 19 czerwca 2024 r. padło pytanie dotyczące zagadnienia związanego z interpelacją. Wtedy radca prawny poinformował nas, że Statut nie odpowiada aktualnym przepisom. Poprosił o informację kiedy możemy oczekiwać aktualizacji ponieważ minęły już 2 miesiące a wciąż nie mamy żadnej informacji.

3 lipca odbyło się spotkanie osiedla Kozielsk i Warszawska padło wiele pytań dotyczących krematorium, obiecał pan wtedy że nawiąże kontakt z inwestorem w celu ustalenia dalszych losów lokalizacji krematorium, poprosił o informację na temat tych rozmów.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK powiedział, że prace nad statutem już są rozpoczęte. Nie jest to łatwy dokument, potrzebujemy czasu aby zakończyć prace merytorycznie i zgodnie z ustawą

żebyśmy nie mieli problemów w przyszłości, tylko żeby ułatwiać pracę a nie ją utrudniał.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że obiecał spróbować spotkać się z inwestorem odnośnie krematorium, takie spotkanie odbyło się dwukrotnie. Zaproponowaliśmy inwestorowi inną lokalizację krematorium, inwestor rozważa nową lokalizację zaproponowaną przez urząd miasta, jeżeli zaakceptuje tę lokalizację to dalsze procedowanie będzie na sesji, poinformujemy wtedy państwa w którym miejscu znajduje się ta lokalizacja na terenie naszego miasta.

Radny Paweł Majewski

Zapytał jak to się ma do studium. Mieliśmy zapis, że może być w odległości do 50 m od cmentarza

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Marek Polak Studium uwarunkowania i kierunków zagospodarowania przestrzennego nie jest aktem prawa miejscowego, lokalizacja obiektu na podstawie decyzji o warunkach zabudowy byłaby możliwa również w innym miejscu. Gdyby był robiony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wtedy ustalenia studium przy uchwalaniu planów miejscowych wiążą natomiast przy wydawaniu decyzji o warunkach zabudowy można rozważać inne lokalizacje.

Radny Mariusz Dziubiński

Powiedział, że kolejna udana inwestycja poprzedniego Burmistrza i całej starej rady, a by w Mławie powstał PUM TRUCK i SKATE PARK. Powiedział, że odwiedzi SKATE PARK i rozmawiał z rodzicami. W sobotę 24 sierpnia oświetlenie wyłączone o godzinie 21:00 w niedzielę o godzinie 20:00. Zapytał czy jest możliwość wydłużenia czasu oświetlenia. Zgłosił również problem dotyczący braku toalety w tym miejscu. Zapytał czy dzieci mają korzystać z toalety na basenie lub w hotelu.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK nadmienił, że tak dobrze została zaplanowana inwestycja, że brakuje toalety.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Potwierdził, że świetna inwestycja na terenie MOSiR jakich wiele w naszym mieście, które przez wiele lat będą służyć mieszkańcom naszego miasta. Powiedział, że nie wie dlaczego oświetlenie zgasto raz o 20 raz o 21 być może nowe instalacje lub coś innego się wydarzyło. Dodał, że pracownicy, którzy obsługują stadion pracują do godziny 22, jednak to nie stoi na przeszkodzie aby

wyłączyć oświetlenie na SKATE PARK lub PUMP TRACKU kilka minut przed godziną 22.00. W kwestii toalet to najbliższe kilkanaście toalet znajduje się w odległości ok 50 m od pump trucku i są one przy stadionie, dodał, że myśli że nie ma problemu aby z tych toalet skorzystać na terenie MOSiR, są one podzielone na toalety damskie i męskie. Nie uważa żeby była aż taka potrzeba postawienia toailet przy SKATE PARKU czy PUMP TRUCKU.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Powiedział, że doskonale zgadza się z Burmistrzem. Dodał, że wystawienie tam przenośnych toalet zepsuje to miejsce. Dodał, że być może wystarczy informacja gdzie te toalety się znajdują. Przyznał, że PUMP TRUCK jest dobrym miejscem, niestety po roku wymagał remontu, dobrze jednak, że trwa remont tego miejsca.

Radny Kamil Przybyszewski

Powiedział, że ostatnio otrzymał od urzędu korespondencję dotyczącą powołania komisji zajmującej się kwestią zamkniętego przejazdu przy ul. Kościuszki czy po tej przerwie wakacyjnej zostaną wznowione czy podjęte działania w celu skompletowania zespołu i jak najszybszego rozwiązania problemu związanego z brakiem tego tunelu lub innego rozwiązania drogowego w związku z tym, że osiedle to mocno rozbudowuje się wólka dosyć mocno przyrasta o nowe budynki. Korzystając z okazji chciałby podziękować Pani Marcie Obrębskiej Przewodniczącej Zarządu Nr 8 za działania w tych sprawach które przedstawiam na sesji rady miasta ale również za różne pisma za aktywne angażowanie się wraz z zarządem osiedla nr 8.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że sezon wakacyjno-urlopowy właśnie się kończy ma na dzieję, że do końca września skompletujemy dwie grupy robocze o których wspominaliśmy już wcześniej. Jedna grupa robocza jeśli chodzi o przejazd, tunel na ul. Kościuszki, Grota Roweckiego i druga grupa robocza w kontekście Zalewu Ruda i mam nadzieję że te dwie grupy uda nam się skonstruować do końca września.

Radny Szymon Wyrostek

Powiedział, że na pytanie czy będzie i dlaczego drugi Wiceburmistrz można odpowiedzieć na sesji.

Zapytał czy to prawda że Pan Kamil Szczepański, który jest już Prezesem MPDM Mława sprawuje również funkcję w firmie Eco Pułtusk dawne Pułtuskie Usługi Komunalne, czy to jest prawda, że będzie prezesem dwóch spółek na raz.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że tak jak Radny zauważył regulamin organizacyjny nie przewiduje drugiego zastępcy burmistrza, w związku z czym zmienimy regulamin organizacyjny i powołamy drugiego Wiceburmistrza. A kto będzie drugim Wiceburmistrem to na pewno Pan Radny się dowie w najbliższych dniach.

W odpowiedzi na drugie pytanie Pan Kamil Szczepański pełni jeszcze funkcję Prezesa w Spółce Eco Pułtusk.

Radca Prawny UM Jacek Nieścior

Powiedział, że to że Pan Kamil Szczepański jest prezesem Zarządu w Eco Pułtusk i w spółce w Mławie jest jak najbardziej legalnie regulowane w ustawie antykorupcyjnej i mieści się w przepisach prawa.

Radny Zbigniew Ruszkowski

Zapytał czy Pan Prezes zamierza zrezygnować z którychś z tych stanowisk, czy będzie pełnił dwa jednocześnie.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Pan Prezes Kamil Szczepański jest na etapie rozwiązywania umowy w spółce w Pułtusku. Ma do przekazania rzeczy którymi zajmował się na co dzień. Jest na etapie rozwiązywania stosunku pracy.

Radca Prawny UM Jacek Nieścior

Powiedział, że w Pułtusku mają Komisarza w związku z tym, że poprzedni Burmistrz złożył rezygnację i Premier ogłosił wybory w Pułtusku na dzień 13 października br. w związku z tym Pan Kamil Szczepański jest na etapie rozwiązywania swojego kontraktu, a my czekamy na wybór nowego Burmistrza.

Radny Arkadiusz Dłubisz

Powiedział, że cieszy się, że ul. Powstańców Wielkopolskich została ukończona w sposób efektowny i efektywny, mam nadzieję, że będzie przez wiele lat służyła mieszkańcom głównie tej ulicy ale także mieszkańcom tej części miasta. Powiedział, że ma prywatną satysfakcję wraz z Radnym Januszem Wojnarowskim, który zabiegał o tę ulicę dłużej od niego. Powiedział, że jest to ścisły okres ich miejsca zamieszkania. Ta ulica została by ukończona wcześniej ale wystąpiły problemy nie z przyczyny Urzędu Miasta. Nie miej jednak ta ulica jest ukończona, mieliśmy również przychylność ówczesnej Rady Miasta, poprzedniego Burmistrza. Powiedział, że jest wdzięczny za to usatysfakcjonowany.

Odniósł się też do sprawy którą wcześniej poruszył Pan Andrzej Karpiński dotyczącej hotelu Mławskiego. Dodał, że wiele lat temu ten hotel należał do miasta Mława, został niestety sprzedany na skutek ówczesnej bardzo trudnej sytuacji finansowej miasta. Dzisiaj ten hotel jest wyceniony na kwotę 8 mln złotych. Powiedział, że będzie się trzeba zastanowić czy warto ten hotel kupić

i skąd wziąć te pieniądze gdyż 8 mln złotych to pokaźna kwota. Policzył że w ostatnich latach miasto wydało na obiekty MOSiR około 20 mln. zł Powiedział, że wybudowaliśmy stadion lekkoatletyczny główną płytę sztuczną za ok 3 mln. zł pobudowaliśmy PUMP TRUCK, korty, siłownię oraz SKATE PARK. Trzeba będzie się zastanowić gdyż tych pieniędzy nie ma dzisiaj w budżecie i gdzie ich szukać.

Powiedział, że też zależy mu na rozwoju Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji gdyż przychodząc do Rady Miasta był to jeden z jego głównych priorytetów działalności społecznej.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK odniósł się do wypowiedzi radnego. Powiedział, że za poprzedniej kadencji nie wszystkie pieniądze z tych 20 mln były wydane z dofinansowania, nie było słów skąd pieniądze na PUMP TRUCK na SKATE PARK, korty tenisowe. A z tego co pamięta to miasto wyłożyło to ze swojego budżetu, na te akurat inwestycje nie było dofinansowania i wtedy nie zastanawialiśmy się, teraz się nagle zastanawiamy.

Radny Sławomir Kowalewski

W czerwcu br. upływa termin walnych zgromadzeń wspólników min. w spółkach komunalnych, mamy 4 spółki komunalne proszę o informację, czy wszyscy Prezesi spółek komunalnych otrzymali absolutorium.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Odpowiedział, że wszyscy Prezesi otrzymali absolutorium.

Radny Sławomir Kowalewski

Zwrócił się o podanie przyczyny wszystkim obecnym dlaczego nagle po niecałych dwóch miesiącach został zwolniony dotychczasowy Prezes Spółki MPDM w Mławie Pan Artur Łoboda.

Burmistrz Miasta Mława Piotr Jankowski

Powiedział, że 18 lat Radny Kowalewski pełnił funkcję Burmistrza i doskonale wie, że Prezesa odwołuje Rada Nadzorcza i właśnie Rada Nadzorcza odwołała Prezesa MPDM Pana Artura Łobodę. Jeśli ma Pan pytania o szczegóły to należy się z tymi pytaniami zwrócić do Prezesa Rady Nadzorczej Spółki MPDM w Mławie.

Radny Paweł Majewski

Zapytał o informację na temat odstuchania Komisji Budownictwa, czy głosował i jak głosował i czy wyszedł z sali.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK powiedział, że jest to w dalszym ciągu sprawdzane, nie damy rady podczas przerw wszystkiego przestuchać. Odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Paweł Majewski

Powiedział, że prosi o zabezpieczenie monitoringu, gdyż z tego co pamięta wyszedł zanim odbyło się głosowanie nad projektem „Rzęgnowska”.

Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK powiedział, że nie wie czy monitoring cokolwiek pomoże.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

Ad.pkt.21

Po wyczerpaniu porządku obrad sesji

Przewodniczący Rady Miasta

zakończył obrady VI sesji o godz.16:00

słowami:

„ZAMYKAM OBRADY VI SESJI RADY MIASTA”

Przewodniczący Rady Miasta

Filip Kowalczyk