

WI.271.45.2020.PW

**ZARZĄDZENIE NR 130 /2021
BURMISTRZA MIASTA MŁAWA
z dnia 02 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. realizacji projektu pn.:
„Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Aglomeracji Mława”**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r., poz. 1372) Burmistrz Miasta Mława zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół ds. realizacji projektu (dalej Zespół) pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Aglomeracji Mława” w następującym składzie:

- 1) Piotr Tomaszewski – Pełnomocnik ds. realizacji projektu (MAO);
- 2) Dariusz Nieznański – Specjalista ds. technicznych;
- 3) Krystian Szelkowski - Specjalista ds. technicznych;
- 4) Beata Łukowska – Specjalista ds. realizacji projektu;
- 5) Monika Żółtak - Specjalista ds. realizacji projektu;
- 6) Aneta Malinowska – Specjalista ds. zamówień publicznych;
- 7) Anna Sobolewska – Specjalista ds. kadrowo – księgowych;
- 8) Lidia Gniadek – Specjalista ds. kadrowo – księgowych;

2. Zadaniem Zespołu jest skuteczne i terminowe wdrażanie projektu zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi wytycznymi oraz przepisami prawa polskiego i wspólnotowego, a także umowami dotyczącymi realizacji projektu.

3. Zespół działa do momentu zakończenia i rozliczenia projektu.

§ 2. 1. Do poszczególnych zadań członków Zespołu należy:

- 1) Pełnomocnik ds. realizacji projektu (MAO) będzie odpowiedzialny na wypełnianie obowiązków Beneficjenta wynikających z zawartej umowy o dofinansowanie, prawidłową realizację projektu, w szczególności za zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne projektem oraz monitorowanie jego realizacji;
- 2) Specjalista ds. technicznych będzie odpowiedzialny za rzeczową realizację projektu oraz procedurami wynikającymi z przepisów budowlanych;



- 3) Specjalista ds. realizacji projektu odpowiedzialny będzie za sprawozdawczość w ramach projektu, promocję projektu, prowadzenie rejestrów rzeczowych dotyczących efektywności, przygotowywanie dokumentów do kontroli oraz projektów zarządzeń i uchwał, analizowanie harmonogramów rzeczowo - finansowych;
- 4) Specjalista ds. kadrowo – księgowych odpowiedzialny będzie za prowadzenie obsługi finansowo – kadrowej projektu, w tym za sprawy związane z wynagrodzeniami, monitorowaniem operacji finansowych, przygotowywanie wniosków o płatność;
- 5) Specjalista ds. zamówień publicznych będzie odpowiedzialnych za realizację zamówień publicznych, monitorowanie realizacji zawartych umów oraz archiwizację dokumentacji;

2. Pełnomocnik ds. realizacji projektu (MAO) może przekazać zadania pomiędzy członkami zespołu bądź zlecić realizację innej czynności w przypadku wystąpienia konieczności jej realizacji.

§ 2. Wykonanie postanowień niniejszego zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. realizacji projektu (MAO).

§ 3. Unieważnia się Zarządzenie Nr 48/2021 Burmistrza Miasta Mława wraz z zarządzaniami zmieniającymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04.08.2021r..