

Ogłoszenie o drugim przetargu pisemnym nieograniczonym

Burmistrz Miasta Mława ogłasza drugi przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż zabudowanej nieruchomości komunalnej oznaczonej w ewidencji gruntów m. Mławy, obręb 10, jako działka nr 4376 o pow. 0,2026 ha, położonej przy ul. Warszawskiej. Nieruchomość jest zabudowana drewnianym budynkiem mieszkalnym wielolokalowym i drewnianym budynkiem gospodarczym, przeznaczonymi do rozbiórki.

Nieruchomość jest położona na terenie, dla którego nie ma obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Nieruchomość ma urzędzoną księgę wieczystą KW PL1M/00047789/7.

Nieruchomość jest położona na obszarze układu urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków na podstawie decyzji Nr 1179/2012 z dnia 09.11.2012 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Ewentualna przebudowa kolidujących sieci uzbrojenia technicznego terenu oraz wyznaczenie punktów granicznych nastąpi na koszt Nabywcy.

Pierwszy przetarg na sprzedaż nieruchomości odbył się w dniu 22.11.2022 r.

Cena wywoławcza: 424 910,00 zł (słownie złotych: czterysta dwadzieścia cztery tysiące dziewięćset dziewięć 00/100)

Wadium: 42 500,00 zł (słownie złotych: czterdzieści dwa tysiące pięćset 00/100)

Sprzedaż nieruchomości korzysta ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 ustawy o podatku od towarów i usług.

Pisemne oferty należy składać w kancelarii Urzędu Miasta Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19, w terminie do dnia 24.03.2023 r. w zamkniętych kopertach zaadresowanych: Burmistrz Miasta Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19 i opatrzonych napisem: „Drugi przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 4376 – ul. Warszawska”.

Pisemna oferta powinna zawierać:

- imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
- datę sporządzenia oferty,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
- oferowaną cenę zapisaną liczbowo i słownie, która nie może być niższa od ceny wywoławczej oraz sposób jej zapłaty,
- podpis oferenta.

Podmiot inny niż osoba fizyczna powinien dołączyć dodatkowo do oferty wyciąg z właściwego rejestru.

Oferowana cena nie może być określona wariantowo.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.

Dodatkowo w ofercie można wskazać numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium.

Oferent może wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

Wadium należy wnieść w pieniądzu, tj. wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miasta Mława nr 74 1090 2604 0000 0001 3379 7851 w Santander Bank Polska S.A. I Oddział w Mławie w terminie do 24.03.2023 r., podając jako tytuł: „wadium – II przetarg na sprzedaż nieruchomości nr 4376 – ul. Warszawska”. Za wpłacenie wadium uważa się wpływ wymaganej kwoty na rachunek Urzędu Miasta Mława.

Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 28 marca 2023 r. o godz. 10.00 w Urzędzie Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, dawna sala ślubów. Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów. Oferenci biorą udział w części jawnej przetargu osobiście lub przez pełnomocników. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie aktu notarialnego lub w formie z podpisami notarialnie poświadczonymi. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej z tytułu pełnomocnictwa – na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.). Oferenci i ich pełnomocnicy są zobowiązani do okazania komisji przetargowej dowodów tożsamości.

Komisja przetargowa przeprowadzi przetarg zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r., poz. 2213). Przy wyborze oferty komisja przetargowa weźmie pod uwagę zaoferowaną cenę. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta zawierająca najwyższą cenę. W przypadku złożenia równorzędnych ofert, komisja przetargowa zorganizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty. Burmistrzowi Miasta Mława przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny sprzedaży nieruchomości. Pozostałym uczestnikom przetargu wadia zwraca się niezwłocznie, po ich pisemnej dyspozycji. Wypłata wadium następuje na wskazane przez nich rachunki bankowe.

Nabywca jest zobowiązany dokonać wpłaty ceny sprzedaży nieruchomości przed zawarciem umowy sprzedaży nieruchomości na rachunek bankowy Urzędu Miasta Mława, wskazany w protokole z przetargu. Za dokonanie wpłaty uważa się wpływ wymaganej kwoty na rachunek Urzędu Miasta Mława.

Burmistrz Miasta Mława zawiadomi Nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Umowa w formie aktu notarialnego powinna zostać zawarta nie później niż w ciągu 60 dni od dnia zamknięcia przetargu. Opłaty notarialne i sądowe, związane z zawarciem umowy w formie aktu notarialnego, ponosi nabywca nieruchomości.

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości:

- nie dokona w terminie wpłaty ceny sprzedaży nieruchomości,
 - nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości,
- Burmistrz Miasta Mława może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

Z dodatkowymi warunkami przetargu można zapoznać się w Urzędzie Miasta Mława, Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego, ul. Stary Rynek 19 pokój 14, tel. 23 654 32 53 wew. 401 w terminie do dnia składania pisemnych ofert w godzinach od 8.00 do 16.00, e-mail: ewa.wozniak@mlawa.pl.