Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 209/2021

Burmistrza Miasta Mława

z dnia 08.12.2021 r.

ZASADY LIKWIDACJI ŚRODKÓW TRWAŁYCH

§ 1

1. Likwidacji podlegają środki trwałe, które:
2. przestały być wykorzystywane do realizacji zadań Miasta Mława,
3. nie nadają się do dalszego użytku ze względu na zły stan techniczny,
4. mają wady lub uszkodzenia zagrażające bezpieczeństwu użytkowników albo najbliższego otoczenia,
5. całkowicie utraciły wartość użytkową,
6. są technicznie przestarzałe.
7. Likwidacja środka trwałego polega na jego zbyciu bądź fizycznej likwidacji.
8. Zbyciu mogą podlegać środki trwałe, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 5, o ile przedstawiają wartość użytkową.
9. Likwidacji fizycznej podlegają środki trwałe, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 oraz, których nie zagospodarowano zgodnie z ust. 3.
10. Zgłoszenie zbycia lub likwidacji środka trwałego przysługuje powołanej w Urzędzie Miasta Mława komisji inwentaryzacyjnej oraz pracownikom Urzędu Miasta Mława.
11. O likwidacji środka trwałego decyduje Burmistrz Miasta Mława na wniosek komisji.

§2

1. Zbycie środka trwałego może nastąpić poprzez jego sprzedaż albo nieodpłatne
przekazanie jednostce organizacyjnej lub innemu podmiotowi niebędącemu jednostką organizacyjną.
2. Sprzedaż środka trwałego może nastąpić w drodze przetargu, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§3

1. Przetarg, o którym mowa w § 3 ust. 2 przeprowadza się w formie przetargu ustnego
lub przetargu pisemnego, według obowiązujących przepisów.
2. Przetarg prowadzi komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Miasta Mława spośród pracowników Urzędu Miasta Mława, w składzie co najmniej trzyosobowym.

§4

1. Komisja likwidacyjna może sprzedać środki trwałe bez przeprowadzania przetargu, w przypadkach gdy:
2. środki te mają cenę rynkową i wiadomo, że w drodze przetargu nie otrzyma się ceny wyższej,
3. przedmiotem sprzedaży są składniki majątkowe, których wartość wynikająca z ewidencji księgowej (po uwzględnieniu skutków przeszacowania i zmniejszeniu o stopień umorzenia) nie przekracza kwoty określonej w przepisach wewnętrznych Urzędu Miasta Mława sprawie uznawania składników majątkowych za środki trwałe,
4. środki te nie zostały sprzedane w drodze przetargu po cenie wywoławczej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. l pkt 3, Urząd Miasta może sprzedać środki trwałe po cenie najwyżej oferowanej.

§5

1. Likwidację środka trwałego przeprowadza komisja, w składzie co najmniej trzyosobowym.
2. Z likwidacji środka trwałego komisja sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać: datę i miejsce sporządzenia, skład osobowy komisji likwidacyjnej, rodzaj, typ i ilość środka trwałego, uzasadnienie likwidacji, podpisy członków komisji.
3. Wzór protokołu z likwidacji zawiera załącznik nr 4 do zarządzenia.