

Burmistrz Miasta Mława ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie zdrowia publicznego w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława w 2019 roku

Zadanie 5 - Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława w 2019 roku:

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym współorganizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych.

Zadania w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok wpisują się cele operacyjne Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 oraz dokumentów strategicznych na poziomie krajowym.

Cele Operacyjne Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (NPZ):

1. Krajowy Program Przeciwdziałania Narkomanii

Działanie:

2.1.1 Działania informacyjne i edukacyjne

b) prowadzenie działań edukacyjnych, w tym kampanii społecznych, adresowanych do różnych grup docelowych, w szczególności do dzieci i młodzieży i rodziców na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychotropowych i NSP (dopalacze), a także z pozamedycznego stosowania produktów leczniczych, których używanie może prowadzić do uzależnienia.

2. Krajowy program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

Działanie:

3.1.1. Edukacja zdrowotna

1) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu dla konsumentów i ich otoczenia.

I. Podstawa prawna

Art. 14 ust. 1 w związku z art. 13 pkt. 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2018 poz. 1492 z późn. zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016 - 2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1492), uchwały Nr IV/35/2018 Rady Miasta Mława z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława na 2019 r.

II. Termin i warunki realizacji zadań

1. Konkurs skierowany jest do podmiotów, określonych w art. 3 ust 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2018 poz. 1492 z późn. zm.) zwanych w dalszej części ogłoszenia konkursowego „Oferentem”, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019 poz. 688).

<p>2. Zadania mają być realizowane w okresie sierpień – grudzień 2019r.</p> <p>3. Szczegółowe terminy zostaną określone w umowach zawartych z wyłonionymi oferentami.</p> <p>4. Zadanie objęte ofertą musi być realizowane na terenie Miasta Mława i na rzecz jego mieszkańców.</p> <p>5. Realizator zadania odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom zadania oraz wykonania zadania zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami.</p> <p>6. W procedurze konkursowej dopuszczalne jest wybranie więcej niż jednego realizatora zadania</p>	
III. Cel konkursu	
<p>Zwiększenie dostępności do informacji i edukacji w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, poprzez organizację pozalekcyjnych zajęć sportowych z elementami edukacji profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży z mławskich szkołach jako czynnik chroniący, zwiększający „odporność” jednostki na zachowania problemowe.</p>	
IV. Rodzaj zadania i wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania	
NAZWA ZADANIA	PLANOWANA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW W 2019 ROKU
<p>Zadanie Nr 5 : Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym współorganizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych.</p>	
Obszar 5.1. Organizacja imprez/zajęć sportowo-rekreacyjnych dla najmłodszych mławian jako element profilaktyki zdrowia i profilaktyki uzależnień,	156 313,76 zł
Obszar 5.2. Organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo-edukacyjnych przez mławskie kluby sportowe dla dzieci i młodzieży z mławskich szkół jako element profilaktyki zdrowia i uzależnień.	
Obszar 5.3. Organizacja wydarzeń turystycznych, sportowych, rekreacyjnych i krajoznawczych, rajdów, konkursów o tematyce krajoznawczej, sprzyjający wzmocnieniu relacji rodzinnych, koleżeńskich i promocji aktywnych form spędzania czasu wolnego jako element profilaktyki zdrowia i uzależnień	
<p>Łączna kwota na realizację zadania Nr 5 wynosi 156 313,76 zł</p> <p>Do realizacji zadania w ramach poszczególnych obszarów może być wybrana jedna lub więcej ofert.</p> <p>Jedna oferta może dotyczyć realizacji wyłącznie jednego obszaru, przy czym ten sam oferent może złożyć więcej niż jedną ofertę.</p> <p>Uwaga: <u>Stawki dla prowadzących warsztaty/zajęcia z obszaru profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych dzieci i nie mogą być wyższe niż stawki w taryfikatorze rekomendowanym przez państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (PARPA) - szczegóły na stronie www.parpa.pl.</u></p> <p>Kwoty środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie</p>	

uzyskają akceptacji Burmistrza Miasta Mława, lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

Informacje specyfikujące zadanie:

1. Zadanie powinno być realizowane w oparciu o dokument,, Rekomendacje do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2019 roku¹ ogłaszane corocznie przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
2. Realizacja zadania powinna wynikać z zapisów Statutu i Programu Profilaktycznego klubu/organizacji ubiegającej się o dotację.

V. Szczegółowy opis zadań

Obszar 5.1. - organizacja imprez/zajęć sportowo-rekreacyjnych dla najmłodszych mieszkańców Mławy i ich rodziców/opiekunów jako element profilaktyki zdrowia i uzależnień.

- a) cel zadania : zmniejszenie prawdopodobieństwo wystąpienia zachowań problemowych wśród najmłodszych mieszkańców miasta i ich opiekunów poprzez umożliwienie im uczestnictwa w zajęciach psychologiczno - terapeutycznych i sportowo-rekreacyjnych promujących zachowania prozdrowotne i budujących zdrowe relacje w grupach,
- b) grupa docelowa: dzieci i młodzieży z mławskich przedszkoli, szkół podstawowych i ich rodzice/opiekunowie,
- c) opis zadania: organizacja i przeprowadzenie cyklu zajęć sportowo - edukacyjnych dla wyżej wymienionych odbiorców w okresie lipiec- grudzień 2019 r., które prowadzone będą w formie zabaw i gier i zawierać będą elementy promocji zdrowego trybu życia i edukacji dla zdrowych, pozbawionych agresji relacji rówieśniczych. Realizator zapewnia uczestnikom bezpieczne miejsce realizacji zadania na terenie miasta Mława oraz zapewnia niezbędne środki (sprzęt sportowy, multimedialny, środki transportu), wykwalifikowaną kadrę do prowadzenia zajęć edukacyjno-sportowych. Realizator w trakcie prowadzenia zajęć zapewni dzieciom posiłek w formie słodkich bułek. Rekrutacja na zajęcia jest po stronie Oferenta, we współpracy z Urzędem Miasta, Wydział Oświaty i Polityki Społecznej.
- d) oczekiwane rezultaty: realizator po zakończeniu realizacji działań przedstawi sprawozdanie , które zawierać będzie podstawowe dane ilościowe o uczestnikach (wiek, płeć) oraz informacje o sposobie realizacji zadania a także efekty prowadzonych działań.

Obszar 5.2. - organizacja przez mławskie kluby sportowe pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z mławskich szkół jako element profilaktyki zdrowia i uzależnień.

- a) cel zadania: zmniejszenie prawdopodobieństwa wystąpienia zachowań problemowych wśród uczniów mławskich szkół poprzez edukację psychologiczno-terapeutyczną i sportową, która stanowić będzie alternatywę dla zachowań sprzyjających uzależnieniom i agresji.
- b) grupa docelowa: dzieci i młodzieży z mławskich szkół i ich rodzice/opiekunowie,
- c) opis zadania: organizacja i przeprowadzenie cyklu pozalekcyjnych zajęć sportowych będących elementem profilaktyki zdrowia , która przyczyni się do zwiększenia dostępności dla młodych ludzi do alternatywnych form spędzania czasu wolnego, bez używek w okresie lipiec- grudzień 2019 r. Zajęcia prowadzone będą w formie regularnych zajęć sportowych, które oparte będą na idei zdrowego współzawodnictwa, szukania wzorców zachowań i autorytetów . Do realizacji zadania konieczne jest podjęcie współpracy z Dyrektorami i nauczycielami wychowania fizycznego mławskich szkół, którzy uczestniczyć będą

¹ <http://www.parpa.pl/index.php/informacje-dla-gmin/rekomendacje>

w procesie rekrutacji i ewaluacji działań. Realizator zapewni uczestnikom bezpieczne miejsce realizacji zadania na terenie miasta Mława, uzyska zgodę rodziców niepełnoletnich dzieci oraz zapewni niezbędne środki (sprzęt sportowy, multimedialny, środki transportu), wykwalifikowaną kadrę do prowadzenia zajęć edukacyjno-sportowych. Rekrutacja na zajęcia jest po stronie Oferenta, we współpracy z Placówkami oświatowymi dla których organem prowadzącym jest Miasto Mława, Urzędem Miasta oraz Wydziałem Oświaty i Polityki Społecznej.

- d) oczekiwane rezultaty: realizator po zakończeniu realizacji działań przedstawi sprawozdanie, które zawierać będzie podstawowe dane ilościowe o uczestnikach (wiek, płeć) oraz informacje o sposobie realizacji zadania a także efekty prowadzonych działań.

Obszar 5.3. - organizacja wydarzeń turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych, rajdów, konkursów o tematyce krajoznawczej, sprzyjający wzmocnieniu relacji rodzinnych, koleżeńskich i promocji aktywnych form spędzania czasu wolnego jako element profilaktyki zdrowia i uzależnień.

- a) cel zadania: budowanie lokalnej koalicji mieszkańców na rzecz profilaktyki zdrowia i uzależnień poprzez organizację wspólnych wyjazdów turystycznych, rajdów, konkursów, które przyczyniają się do wzmocnienia relacji rodzinnych, międzypokoleniowych i stanowić będą promocję aktywnych, wolnych od nałogów i uzależnień zachowań.

- b) grupa docelowa: mieszkańcy Mławy bez względu na wiek, płeć i poziom aktywności ruchowej;

opis zadania: organizacja wydarzeń turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych, rajdów, konkursów o tematyce krajoznawczej, sprzyjający wzmocnieniu relacji rodzinnych, koleżeńskich i promocji aktywnych form spędzania czasu wolnego jako element profilaktyki zdrowia i uzależnień w okresie lipiec- grudzień 2019 r.

- c) Oczekiwane rezultaty - Działania w ramach zadania powinny być skierowane do mieszkańców Mławy bez względu na wiek i poziom aktywności ruchowej, powinny zawierać elementy informacyjno-edukacyjne z obszaru profilaktyki uzależnień, w tym uzależnień behawioralnych i środków odurzających a także promować aktywny i zdrowy tryb spędzania czasu przez mieszkańców Mławy wolnego od nałogów oraz budowania więzi międzypokoleniowej.

Celem realizacji powyższych zadań jest wspieranie inicjatyw zawartych w programie profilaktycznym klubu sportowego, promujących styl życia wolny od alkoholu, narkotyków, nałogów, przy wykorzystaniu działań profilaktycznych o charakterze sportowym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna) poprzez:

- 1) stworzenie uczestnikom zadań możliwości udziału w różnych formach aktywności fizycznej;
- 2) podniesienie poziomu wiedzy na temat szkodliwości substancji psychoaktywnych;
- 3) rozwijanie wśród uczestników postaw aktywności, kreatywności, fair play oraz eliminowanie negatywnych postaw społecznych,
- 4) wskazaniu dobrych wzorców (trenerów, zawodników), które pozwolą na wzmacnianie samooceny uczestników jako alternatywa dla zachowań ryzykownych.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru oferty

1. W celu opiniowania Ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz powołuje w formie zarządzenia komisję konkursową (min. 3 osoby).

2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, który ustala termin i miejsce posiedzenia komisji.

3. Na pierwszym posiedzeniu komisja konkursowa wybiera sekretarza, który protokołuje każde posiedzenie komisji konkursowej.

4. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków.

5. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert kolejno:

- a) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne,
- b) odrzuca oferty nieodpowiadające wymogom formalnym,
- c) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne,
- d) przygotowuje wykaz ofert, które rekomenduje do udzielenia dotacji wraz z wskazaniem proponowanej kwoty dotacji.

Kryteria oceny formalnej - oferta:

- a) została złożona przez uprawniony podmiot,
- b) została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Miasta Mława),
- c) złożona została na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia ogłaszającego konkurs,
- d) została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wnioskującego zgodnie z zapisami statutu, Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru, ewidencji lub stosownego pełnomocnictwa,
- e) jest kompletna, a zawarte w niej pola są prawidłowo wypełnione,
- f) obejmuje swoim działaniem mieszkańców Miasta Mława,
- g) jest zgodna z tematyką, na którą została złożona i wyczerpuje ją w całości,
- h) wnioskowana kwota dofinansowania nie przekracza wysokości środków finansowych zaplanowanych w ogłoszeniu konkursowym na realizację zadania.

7. Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej, w której będzie wskazane jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty uprawnione oraz sposób reprezentacji podmiotów.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

Tylko oferta która spełnia wszystkie wymogi formalne, podlega ocenie merytorycznej.

Kryteria oceny merytorycznej i skale punktowe realizacji zadań:

1. możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta – od 0 do 5 pkt;
2. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne – od 0 do 15 pkt;
3. ocena specyfiki przedsięwzięcia, atrakcyjność działań profilaktycznych zawartych w ofercie – od 0 do 20 pkt;
4. przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego – od 0 do 10 pkt;
5. wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego – od 0 do 4 pkt;
6. planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – od 0 do 4 pkt;
7. ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich

realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań –od 0 do 2 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w konkursie wynosi 60 pkt. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez ofertę nie mniej niż 55% punktów możliwych do uzyskania w konkursie.

Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez Biuletyn Informacji Publicznej, stronę internetową Miasta Mława, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Mława. 10. Podmioty, których oferta zostanie wybrana zostaną powiadomione niezwłocznie o zleceniu zadania publicznego.

VII. Warunki realizacji zadania

1. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019 poz. 688), ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2018 poz. 1492 z późn. zm.), przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
2. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, bez zbędnej zwłoki zawierana jest umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w umowie, zawieranej na czas realizacji zadania.
3. Zarządzenie Burmistrza Miasta Mława w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 130/2019 Burmistrza Miasta Mława z dnia 17 lipca 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie zdrowia publicznego w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława w 2019 roku.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
 - c) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w załączniku nr 4 do Zarządzeniu nr 130/2019 Burmistrza Miasta Mława z dnia 17 lipca 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie zdrowia publicznego w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława w 2019 roku.
4. Zadanie zostanie zakończone po przedstawieniu Burmistrzowi Miasta Mława sprawozdania merytorycznego z przeprowadzonego zadania. Rozliczenia za wykonanie zadania odbywać się zgodnie z umową i zatwierdzeniu sprawozdania z realizacji zadania.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty w terminie do dnia 31 lipca 2019 roku w Kancelarii Urzędu Miasta Mława do godz. 16:00 lub wysłać na adres Urząd Miasta w Mławie, ul. Stary Rynek 19 , 06-500 Mława.
2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina przyjęcia oferty na dziennik podawczy Urzędu Miasta Mława. Oferty, które wpłynęły po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania środków lub przyznania środków w oczekiwanej wysokości.

4. Dołączone dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

IX. Termin rozstrzygnięcia wyboru ofert oraz termin i sposób ogłoszenia wyników

1. Wybór ofert na wykonanie zadań określonych w pkt. 1 ogłoszenia dokonany zostanie w terminie do dnia 7 sierpnia 2019 roku, a informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta Mława oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mława.
2. Oferty oceniać będzie powołana przez Burmistrza Miasta Mława komisja konkursowa.
3. Decyzje o wyborze ofert i przyznaniu środków podejmie w formie zarządzenia Burmistrz Miasta Mława.
4. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia dofinansowania wskazanego przez oferenta. W przypadku przyznania środków w wysokości innej niż wnioskowana – oferent ma obowiązek przedłożyć aktualizację kosztorysu realizacji zadania w terminie 2 dni roboczych pod rygorem odrzucenia oferty. W sytuacji odrzucenia oferty o której mowa w zdaniu poprzednim, organizator zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej oferty.
5. Warunkiem realizacji zadania i przekazania środków jest zawarcie stosownej umowy.

Burmistrz Miasta Mława zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminy złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

X. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert

1. Od wyników konkursu można odwołać się do Burmistrza Miasta Mława w terminie 3 dni od dnia podjęcia decyzji, o której mowa w pkt. IX ppkt 4.
2. Odwołanie musi być pisemne, zawierać umotywowane uzasadnienie.
3. Odwołanie może zostać przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres info@mława.pl lub złożone osobiście w Kancelarii Urzędu Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19.

XI. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących (KRS, statut itp.);
2. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
3. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
5. oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2018 poz. 1492 z późn. zm.).

XII. Sposób złożenia oferty i dokumentów o których mowa w pkt. XI

1. Oferta musi być sporządzona na druku stanowiącym załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 130/2019 Burmistrza Miasta Mława z dnia 17 lipca 2019 r. ogłaszającego konkurs.
2. Ofertę należy przygotować wg następujących zasad:
 - a) oferta musi być wypełniona w języku polskim, w sposób czytelny, tj. komputerowo, pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym,
 - b) nie można zmieniać układu oferty,
 - c) oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania,
 - d) podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność i czytelność oferty.
3. Oferta wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. XI musi stanowić kompletną całość.