

### KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa oferenta .....

Tytuł zadania .....

Lp.	Kryteria oceny oferty	tak/nie	Uwagi
<b>I. Kryteria nie podlegające uzupełnieniu:</b>			
1.	oferta wpłynęła w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym		
2.	Oferent/oferenci jest/są podmiotem uprawnionym/i w świetle art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3.	oferta została złożona na obowiązującym druku		
4.	zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji		
5.	termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym i oferta przewiduje wydatkowanie dotacji zgodnie z terminem wskazanym w ogłoszeniu konkursowym		
6.	wnioskowana kwota dotacji nie przekracza maksymalnej kwoty dofinansowania, wskazanej w ogłoszeniu konkursowym		
7.	zadanie jest zgodne z zakresem i opisem zawartym w ogłoszeniu konkursowym		
<b>II. Kryteria podlegające uzupełnieniu:</b>			
1.	oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną		
2.	oferta zawierająca wszystkie wymagane załączniki wraz z podpisami upoważnionych osób		
3.	wszystkie pola oferty są wypełnione, oferta jest wypełniona czytelnie, dokonano wszystkich niezbędnych skreśleń		
4.	kopie załączników zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem – <i>jeśli dotyczy</i>		
<b>OCENA KONCOWA OCENY FORMALNEJ:</b>			
<b>Oferta spełnia wymogi formalne</b>			
<b>Oferta nie spełnia wymogów formalnych</b>			
<b>Oferta do uzupełnienia</b>			
<b>Oferta została uzupełniona</b>			

Oceny oferty pod względem formalnym dokonuje Pełnomocnik Burmistrza Miasta Mława ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

**UWAGA!**

1. Oferta spełniająca kryteria oceny formalnej poddawana jest ocenie merytorycznej
2. Oferty nie spełniająca wszystkich kryteriów formalnych nie jest dalej rozpatrywana

.....  
Podpis Pełnomocnika Burmistrza Miasta Mława  
ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi