

PROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA MŁAWA
z dnia**

**w sprawie
zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych
dla wybitnie uzdolnionych studentów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 96 ust. 2 stawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.),

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów zgodnie z regulaminem stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

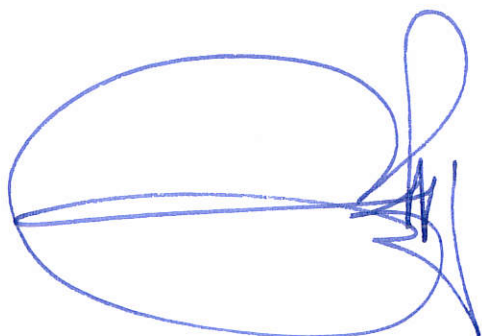
2. Wielkość środków przeznaczonych na nagrody, o których mowa w § 1 ust. 1 określa corocznie Rada Miasta Mława w uchwale budżetowej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mława.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Lech Prejs



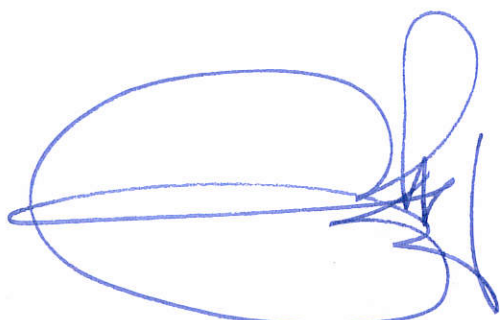
RADCA PRAWNY
Krzysztof Cybulski
OL-1593

UZASADNIENIE

Obowiązek podjęcia uchwały wynika z art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), który szczegółowo określa możliwość przyznania studentowi przez jednostkę samorządu terytorialnego stypendium.

Procedowany projekt uchwały został opracowany w oparciu o uwagi przekazane z Oddziału Nadzoru Prawnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, które dotyczyły przygotowania niezależnej uchwały w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, located at the bottom left of the page.

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miasta Mława
z dnia

Regulamin w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów

§ 1. Regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów

§ 2. 1. Stypendium naukowe może być przyznane studentowi zamieszkałemu na terenie Miasta Mława, bądź pobierającemu naukę na terenie Miasta Mława, który spełnia poniższe kryteria:

- 1) jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych;
- 2) w ostatnim roku akademickim przed złożeniem wniosku o stypendium prowadził działalność mogącą przyczynić się do rozwoju Miasta Mława i działalność naukową, która może wnieść wkład w rozwój nauki, w szczególności jeśli efekty wyżej wymienionej działalności mogą być wdrożone lub wykorzystane w praktyce przez Miasto Mława, środowisko naukowe oraz przedsiębiorstwa prowadzące działalność na lokalnym rynku, wpływając na rozwój gospodarczy Mławy;
- 3) w terminie określonym przez uczelnię zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia;
- 4) w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,50;

2. Stypendium może być przyznane jednej osobie jeden raz na dwa lata akademickie w ciągu studiów wyższych (pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich).

3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach lub w kilku uczelniach jednocześnie może ubiegać się tylko o jedno stypendium.

§ 4. Warunkiem przyznania stypendium jest spełnienie przesłanek, o których mowa w § 2 regulaminu w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium tj. w okresie od 1 października roku poprzedniego do 30 września.

§ 5. 1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje student.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi Załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 wnioskodawca składa w terminie do 30 września danego roku kalendarzowego, w Kancelarii Urzędu Miasta Mława w wersji papierowej. Wniosek można złożyć za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu wniosku do urzędu), Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława.

4. Dopuszcza się składanie wniosku w postaci elektronicznej, przy czym wniosek taki powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów jako załączniki do wniosku.

5. Wniosek, który wpłynie po terminie określonym w ust. 2 nie będzie rozpatrywany.

6. Do wniosku dołącza się kopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę, które potwierdzają osiągnięcia.

7. Czynności związane z analizą formalną i merytoryczną wniosków przeprowadza Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Mława

8. Imienny skład Komisji oraz tryb jej pracy ustala Burmistrz Miasta Mława zarządzeniem.

9. Wnioski o przyznanie stypendium niespełniające wymogów określonych w regulaminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

10. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania.

§ 6. 1. Stypendium przyznaje Burmistrz Miasta Mława po zapoznaniu się z propozycją Komisji.

2. Ustanawia się maksymalną wysokość stypendium, o którą może ubiegać się student w wysokości do 2 000,00 zł;

3. Rozpatrzenie złożonych wniosków następuje w formie decyzji administracyjnej w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium.

4. Wykaz osób, którym przyznano stypendia podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta Mława.

§ 7. 1. Stypendia wypłacane jest w formie świadczenia pieniężnego w kasie Urzędu Miasta Mława lub przelewem na rachunek bankowy wskazany przez stypendystę.

2. Przed wypłatą stypendium stypendysta składa oświadczenie o numerze konta, na jakie ma być wypłacone stypendium wraz z danymi jego właściciela.

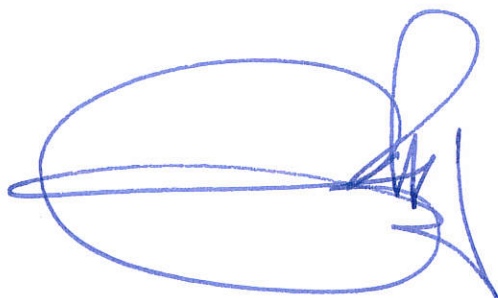
3. Studenci którym przyznano stypendia otrzymują pamiątkowe dyplomy, które Burmistrz Miasta Mława wręcza w sposób uroczysty.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop on the left and a more complex, scribbled structure on the right.

Załącznik
do Regulaminu w sprawie zasad udzielania pomocy
materialnej w formie stypendiów naukowych
dla wybitnie uzdolnionych studentów

WNIOSEK
O PRYZYCNANIE STUDENTOWI STYPENDIUM NAUKOWEGO
PRZEZ BURMISTRZA MIASTA MŁAWA
rok akademicki /

I. DANE O WNIOSKODAWCY	
Wnioskodawca	STUDENT
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon / adres e-mail	
II. INFORMACJA O UCZELNI (dane za rok szkolny, którego dotyczy wniosek)	
Nazwa uczelni	
Adres	
Telefon / adres e-mail	
Wydział	
Kierunek, specjalność	
Poziom kształcenia, rok studiów	
data	<i>Podpis wnioskodawcy</i>



III. INFORMACJA O OSIĄGNIĘCIACH STUDENTA

Opis działalności studenta mogącej przyczynić się do rozwoju Miasta Mława i działalność naukową, która może wnieść wkład w rozwój nauki, w szczególności jeśli efekty wyżej wymienionej działalności mogą być wdrożone lub wykorzystane w praktyce przez Miasto Mława, środowisko naukowe oraz przedsiębiorstwa prowadzące działalność na lokalnym rynku, wpływając na rozwój gospodarczy Mławy

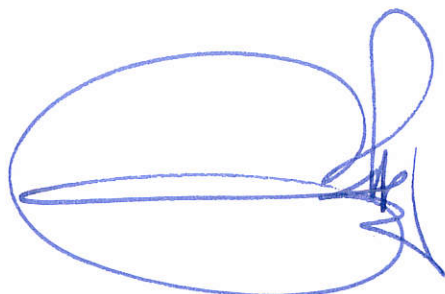
IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW DOTYCZĄCYCH PRZEBIEGU STUDIÓW

Imię i nazwisko studenta:

1. Jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych
2. W terminie określonym przez uczelnię zaliczył, co najmniej drugi rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia.
3. W roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium student uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,50 tj.

.....
Data, pieczęć i podpis upoważnionego pracownika uczelni

.....
Pieczęć uczelni



V. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH REALIZACJĘ WSKAZANEJ WE WNIOSKU DZIAŁALNOŚCI

Do wniosku dołączam załączników, potwierdzających moją działalność prowadzoną w roku akademickim przed złożeniem wniosku (kserokopie dokumentów, a w przypadku publikacji kserokopie stron zawierających informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania, inne dokumenty)

1. ...
2. ...
3. ...

VI. OŚWIADCZENIA

- 1) Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy dla potrzeb rozpatrzenia wniosku oraz przyznania stypendium, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz na publikację wizerunku wnioskodawcy w przypadku uczestnictwa w uroczystości wręczenia.
- 3) W przypadku otrzymania stypendium wyrażam zgodę na publikację tego faktu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mława oraz na stronie internetowej www.mlawa.pl.

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (zwanego RODO) informujemy, iż:

- 1) Administratorem pozyskanych danych ucznia jest Burmistrz Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława.
- 2) Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować wysyłając korespondencję pod adres iod@mlawa.pl.
- 3) Celem przetwarzania pozyskanych danych osobowych jest realizacja przyznania przez Burmistrza Miasta Mława stypendium dla uzdolnionych studentów. Administrator nie planuje udostępniać danych.
- 4) Administrator danych nie zamierza przekazywać pozyskanych danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
- 5) Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez cały okres realizacji wniosku oraz 5 lat na potrzeby archiwizacji.
- 6) Informujemy, że zgoda osób, których dane dotyczą może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres inspektora ochrony danych spod adresu, którego zgoda dotyczy lub osobiście w siedzibie Administratora. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy Administrator danych jest uprawniony na podstawie odrębnych przepisów prawa do przetwarzania danych bez wymogu posiadania zgody osoby, której dane dotyczą.
- 7) Osoby, których dane dotyczą mają prawo dostępu do danych osobowych, mają prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych (jeżeli jest to możliwe).
- 8) Osoby, których dane dotyczą mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
- 9) Administrator danych nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów niż te, dla których zostały zebrane. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy przetwarzanie będzie wynikało z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Podpis wnioskodawcy

