

**SPRAWOZDANIE FINANSOWE
MIEJSKIEGO DOMU KULTURY
W MŁAWIE**

sporządzone za okres

od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Miejskiego Domu Kultury w Mławie

sporządzonego za okres od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku

1. Nazwa i siedziba jednostki: Miejski Dom Kultury w Mławie
06-500 Mława
Stary Rynek 13

2. Podstawy prawne

Miejski Dom Kultury w Mławie (MDK w Mławie) jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.),- tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406
- Ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1990 r. Nr 16 poz. 95 z późn. zm.),- tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 142 poz. 406
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)
- Statutu nadanego Uchwałą Nr IX/94/2015 Rady Miasta Mława z dnia 18 sierpnia 2015 r.

Podstawowy przedmiot działalności Miejskiego Domu Kultury w Mławie obejmuje:

- edukację kulturalną poprzez prezentację w różnych formach sztuki i kultury głównie polskiej a także europejskiej i światowej,
- organizowanie różnych form edukacji artystycznej , kulturalnej i naukowej skierowanej do odbiorców wszystkich grup wiekowych,
- tworzenie warunków do rozwoju działalności amatorskiego ruchu artystycznego, oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- organizację imprez i wydarzeń kulturalnych na terenie Miasta Mława,
- promocję kinematografii i sztuki filmowej,
- działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej,
- prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej w zakresie kultury i sztuki,
- gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- współpracę z instytucjami i organizacjami społecznymi działającymi na rzecz kultury i sztuki,
- podejmowanie działań integracyjnych w sferze kultury dla osób ze zmniejszonymi szansami oraz działań kulturalnych o charakterze profilaktyczno-inkluzywnym,
- prowadzenie współpracy z zagranicą , zwłaszcza z miastami partnerskimi,
- podejmowanie inicjatyw mających na celu zintegrowanie środowiska artystycznego i twórców zamieszkałych na terenie Miasta.

3. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, okresem sprawozdawczym miesiąc.

4. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości:

a) aktywa i pasywa wykazywane w sprawozdaniu finansowym wyceniane są następujący w sposób:

- środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- inwestycje krótkoterminowe – według ceny nabycia,
- należności – w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, pomniejszone o odpisy aktualizujące,
- zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty,
- rezerwy - w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,
- fundusz własny oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej,
- zapasy (towary) – w cenach zakupu pomniejszone o odpisy aktualizujące.

b) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się, w sposób następujący:

- odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych dokonuje się drogą systematycznego, planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w miesiącu następnym po przyjęciu środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do użytkowania, a jej zakończenie - nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową składnika aktywów lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru,
- przy ustalaniu rocznej stawki amortyzacyjnej stosuje się zasady, metody i stawki w oparciu o okres ekonomicznej użyteczności z uwzględnieniem przepisów podatkowych,
- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o cenie nie przekraczającej kwoty 10 000,00 zł zostają w miesiącu oddania ich do użytkowania odpisane w koszty i ujęte w pozabilansowej ewidencji ilościowej.

c) ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym.

d) dla zapewnienia współmierności przychodów i związanych z nimi kosztów do aktywów lub pasywów danego okresu sprawozdawczego zaliczane są koszty lub przychody dotyczące przyszłych okresów oraz przypadające na ten okres sprawozdawczy koszty, które jeszcze nie zostały poniesione.

5. Przychodami Miejskiego Domu Kultury w Mławie są dotacje i dofinansowania otrzymane od Miasta Mława i innych instytucji na działalność kulturalną oraz wpływy z prowadzonej działalności i są zaliczane do przychodów z działalności podstawowej.

6. Zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości sprawozdanie finansowe Miejskiego Domu Kultury w Mławie sporządzone za rok 2021 nie podlega obowiązkowi badaniu przez biegłego rewidenta.

Do sprawozdania finansowego dołączane jest sprawozdanie z działalności jednostki.

Sporządził:

KIEROWNIK JEDNOSTKI:

.....

nazwisko i imię

Mława, dnia 21.02.2022 r.