

**PROTOKÓŁ NR VIII/2024**  
**z obrad sesji Rady Miasta Mława**  
**odbytej**  
**w dniu 29 października 2024 r.**  
**w sali na dachu Miejskiego Domu Kultury w Mławie**

Obrady ósmej zwyczajnej sesji Rady Miasta otworzył **FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta** o godzinie 12:00.

Powitał Radnych, Burmistrza Miasta Piotra Jankowskiego, Zastępcę Burmistrza Marcina Burchackiego, Zastępcę Burmistrza Mariusza Szczechowicza, Skarbnika Miasta Beatę Karpińską, naczelników wydziałów, Przewodniczących Zarządów Osiedli, przedstawicieli mediów, mieszkańców Miasta oraz nowo powołanego Powiatowego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej Jarosława Andruszkiewicza.

**Ad pkt 2.**

**FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta** stwierdził na podstawie listy obecności quorum przy którym Rada może obradować i podejmować decyzje.

Poinformował, że obrady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obrady i dźwięk.

**Ad pkt 3.**

**FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta** na Sekretarza Obrad zaproponował Wiceprzewodniczącą Rady Miasta Bożenę Ryskę.

**Bożena Ryska** wyraziła zgodę.

Zapytał, czy są inne kandydatury?

Ponieważ innych kandydatur nie zgłoszono w wyniku jawnego głosowania **(19 głosami za, jednogłośnie)** Sekretarzem Obrad VIII zwyczajnej Sesji Rady Miasta została wybrana Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Bożena Ryska.

**Ad pkt 4.**

**FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta** zapytał, czy są uwagi do porządku obrad.

Uwag nie zgłoszono.

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Wybór Sekretarza Obrad.

4. Uwagi do porządku Obrad.
5. Przyjęcie protokołu z VII sesji Rady Miasta odbytej w dniu 1 października 2024 r.
6. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia przez Miasto Mława pomocy finansowej Powiatowi Mławskiemu.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia przez Miasto Mława pomocy finansowej Powiatowi Mławskiemu.
10. Podjęcie uchwały w sprawie nabycia nieruchomości. (2 uchwały)
11. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie nadania nazwy ulicy.
13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.
14. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.
15. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.
16. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na sesji w dniu 1 października 2024 r.
17. Informacja Burmistrza Miasta Mława z działalności za okres między sesjami.
18. Interpelacje, wolne wnioski i zapytania.
19. Zamknięcie obrad sesji Rady Miasta.

#### **Ad. pkt 5.**

**FILIP KOWALCZYK Przewodniczący Rady Miasta** poinformował, że protokół z VII sesji Rady Miasta odbytej w dniu 1 października 2024 r. był wyłożony w biurze rady w siedzibie Urzędu Miasta oraz przesłany na e-sesja i każdy Radny mógł się z nim zapoznać.

Ponieważ uwag nie zgłoszono zaproponował przyjęcie protokołów bez odczytywania.

W wyniku jawnego głosowania Rada Miasta (**za – 19 głosów, jednogłośnie**) przyjęła bez odczytywania protokół z VII sesji Rady Miasta Mława.

#### **Ad. pkt 6 i 7.**

##### **Beata Karpińska Skarbnik Miasta Mława**

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława oraz w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.

Okres objęty Wieloletnią Prognozą Finansową ulega zmianie i aktualnie obejmuje lata 2024-2028 z powodu rezygnacji z planowanych do wyemitowania w roku 2024 obligacji komunalnych.

**Dochody budżetu Miasta na 2024 rok** ulegają zmianie o kwotę (+7 185 620,84 zł) i po zmianie wynoszą 213 057 548,69 zł.

**Dochody bieżące** ulegają zmianie o kwotę (+5 817 620,84 zł) i po zmianie wynoszą 202 658 439,91 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+2 964 251,05 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 215/2024 z dnia 10 października 2024 r.
2. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+1 122 527,53 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 218/2024 z dnia 21 października 2024 r.
3. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+100 000,00 zł) z tytułu wpływów z podatku od spadków i darowizn.
4. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+91 000,00 zł) z tytułu wpływów z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
5. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+43 000,00 zł) z tytułu wpływów z opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości.
6. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+70 000,00 zł) z tytułu wpływów z opłat za zezwolenia, akredytacje oraz opłaty ewidencyjne, w tym opłaty za częstotliwości.
7. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+143 000,00 zł) z tytułu wpływów z usług.
8. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+55 000,00 zł) z tytułu wpływów z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat.
9. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+337 000,00 zł) z tytułu wpływów z pozostałych odsetek.
10. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+837 842,26 zł) z tytułu wpływów z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych.
11. Zwiększenie planu dochodów w kwocie (+54 000,00 zł) z tytułu wpływów z różnych dochodów.

**Dochody majątkowe** ulegają zmianie o kwotę (+1 368 000,00) i po zmianie wynoszą 10 399 108,78 zł.

Na dochody majątkowe w kwocie 10 399 108,78 zł planowane do osiągnięcia w roku 2024 składają się m.in. dochody:

1. Ze sprzedaży majątku w kwocie 700 000,00 zł w tym m.in.:
  - a) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Błękitnej - dz. 9092, 9104.
  - b) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Żuromińskiej – dz. 1034/6.
  - c) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Macierzanki – dz. 4864, 4863 i in. (część).
  - d) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Padlewskiego – dz. 9000/1 i in.
  - e) Sprzedaż lokali mieszkalnych.
2. Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w kwocie 200 000,00 zł.
3. Dotacja celowa z budżetu województwa mazowieckiego w ramach programu: Instrument wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn. „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie” w kwocie 700 000,00 zł.

4. Dochody z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja bazy sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Mławie” w kwocie 2 000 000,00 zł.
5. Dochody pochodzące ze środków przeciwdziałania Covid-19 na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji. Środki pozyskane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków za zadanie pn. „Realizacja programu prac konserwatorskich w zabytkowym Kościele p.w. Św. Trójcy w Mławie” w kwocie 975 100,00 zł.
6. Dofinansowanie w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” na realizację zadania pn. „Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa w kluczowych jednostkach organizacyjnych Miasta Mława” w kwocie 364 026,22, w tym:
  - a) ze środków Unii Europejskiej – Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w kwocie 309 422,29 zł,
  - b) ze środków budżetu państwa w kwocie 54 603,93 zł.
7. Dotacja ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla działkowców 2024” z przeznaczeniem na wypłatę dotacji celowych dla Rodzinnych Ogródków Działkowych w kwocie 80 000,00 zł.
8. Dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja pomieszczeń budynku A Miejskiego Przedszkola Samorządowego Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ewy Szelburg – Zarembiny w Mławie celem utworzenia nowych miejsc w Miejskim Żłobku w Mławie wraz z wyposażeniem i montażem placu zabaw w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2022-2029” w kwocie 886 303,60 zł, w tym:
  - a) ze środków Krajowego Planu Odbudowy w kwocie 780 939,27 zł,
  - b) ze środków budżetu państwa na pokrycie podatku VAT w kwocie 105 364,33 zł.
9. Dotacja ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2024” na zadanie „Poprawa efektywności energetycznej budynków ZPO nr 3 w Mławie” w kwocie 200 000,00 zł.
10. Dotacja ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla sportu – edycja 2024” na zadanie „Przebudowa pomieszczeń bloku sportowego w Szkole Podstawowej nr 7 w Mławie – etap I i II” w kwocie 226 730,00 zł.
11. Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej pozyskane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” w kwocie 2 004 258,32 zł.
12. Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, dotyczy refundacji środków związanych z realizacją zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Aglomeracji Mława” (umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0034/16 w ramach działania 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” II oś priorytetowa „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”) w kwocie 680 065,64 zł.
13. Dotacja celowa ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego uzyskana w ramach zadania „OSP – edycja 2024” dla Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Mława w kwocie 14 625,00 zł.

14. Wpływy z tytułu odszkodowania za przejęte nieruchomości pod inwestycje celu publicznego w kwocie 1 368 000,00 zł.

Dochody budżetu Miasta na 2025 rok nie ulegają zmianie i wynoszą 213 746 836,98 zł.

Dochody bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 188 454 639,87 zł.

Dochody majątkowe nie ulegają zmianie i wynoszą 25 292 197,11 zł.

Na dochody majątkowe w kwocie 25 292 197,11 zł planowane do realizacji w roku 2025 składają się m.in. dochody:

1. Ze sprzedaży majątku w kwocie 600 000,00 zł w tym:

- a) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Bienia - dz. 1409/11 i in. (część).
- b) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Lawendowa – dz. 9102, 9102 i in. (część).
- c) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Macierzanki – dz. 4864, 4863 i in. (część).
- d) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Altera – dz. 4588, 4589.
- e) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Broniewskiego – dz. 2794/32.
- f) Sprzedaż lokali mieszkalnych.

2. Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w kwocie 200 000,00 zł.

3. Dotacji celowej z budżetu województwa mazowieckiego w ramach programu: Instrument wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn. „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie” w kwocie 3 300 000,00 zł.

4. Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej pozyskane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” w kwocie 18 120 277,11 zł.

5. Dochody z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na dofinansowanie zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława” w kwocie 3 071 920,00 zł.

Dochody budżetu Miasta na 2026 rok nie ulegają zmianie i wynoszą 198 957 012,40 zł.

Dochody bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 194 206 020,89 zł.

Dochody majątkowe nie ulegają zmianie i wynoszą 4 750 991,51 zł.

Na dochody majątkowe w kwocie 4 750 991,51 zł planowane do realizacji w roku 2026 składają się dochody:

1. Ze sprzedaży majątku w kwocie 600 000,00 zł w tym:

- a) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Gdyńska - dz. 53/1 i in.
- b) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Pużaka – dz. 4609, 4599.
- c) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Macierzanki – dz. 4847, 4848/2 i in. (część).
- d) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Osiedle Młodych – dz. 2577/28 (część b. kotłowni).
- e) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Bienia – dz. 1409-11 i in. (część).
- f) Sprzedaż nieruchomości przy ul. Padlewskiego – dz. 817/2.
- g) Sprzedaż lokali mieszkalnych.

2. Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w kwocie 200 000,00 zł.

3. Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej pozyskane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” w kwocie 3 950 991,51 zł.

**Wydatki budżetu Miasta na 2024** rok ulegają zmianie o kwotę (+4 186 478,77 zł) i po zmianie wynoszą 252 096 602,15 zł.

**Wydatki bieżące** ulegają zmianie o kwotę (+4 651 734,77 zł) i po zmianie wynoszą 186 409 385,72 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+2 964 251,05 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 215/2024 z dnia 10 października 2024 r.
2. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+1 122 527,53 zł) wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Mława Nr 218/2024 z dnia 21 października 2024 r.
3. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+10 000,00 zł) z tytułu dotacji celowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
4. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+225 000,00 zł) z tytułu dotacji podmiotowej z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty.
5. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+47 000,00 zł) z tytułu dotacji podmiotowej z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną.
6. Zmniejszenie planu wydatków w kwocie (-10 000,00 zł) z tytułu dotacji celowej z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych.
7. Zmniejszenie planu wydatków w kwocie (-4 224,00 zł) z tytułu świadczeń społecznych.
8. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+160 500,00 zł) z tytułu zakupu energii.
9. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+99 789,75 zł) z tytułu zakupu usług remontowych.
10. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+32 666,44 zł) z tytułu zakupu usług pozostałych.
11. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+3 000,00 zł) z tytułu pozostałych odsetek.
12. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+1 224,00 zł) z tytułu kosztów postępowania sądowego i prokuratorskiego.

**Wydatki majątkowe** ulegają zmianie o kwotę (-465 256,00 zł) i po zmianie wynoszą 65 687 216,43 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+44 744,00 zł) z przeznaczeniem na dotację celową w formie pomocy finansowej dla Powiatu Mławskiego na realizację zadania inwestycyjnego pn.: "Przebudowa drogi powiatowej nr 2364W ul. Płocka w Mławie odc. od km 1+000,00 do 1+550,98".

2. Zmniejszenie planu przeznaczonych na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława” w kwocie (-150 000,00 zł).
3. Zmniejszenie planu przeznaczonych na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie” w kwocie (-60 000,00 zł).
4. Zmniejszenie planu wydatków w kwocie (-100 000,00 zł) z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Inwestycje związane z budynkami i lokalami komunalnymi w Mławie”.
5. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-200 000,00 zł) przeznaczonych na realizację zadani pn. „Budowa chodników na cmentarzu komunalnym w Mławie”.

Wydatki budżetu Miasta na 2025 rok ulegają zmianie o kwotę (0,00 zł) i po zmianie wynoszą 212 846 836,98 zł.

Wydatki bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 171 412 741,09 zł.

Wydatki majątkowe ulegają zmianie o kwotę (0,00 zł) i po zmianie wynoszą 41 434 095,89 zł.

Powodem zmiany jest:

1. Zmniejszenie planu wydatków w kwocie (-35 000,00 zł) prognozowanych na wydatki jednoroczne.
2. Zwiększenie planu wydatków w kwocie (+35 000,00 zł) z przeznaczeniem na pomoc finansową dla Powiatu Mławskiego na realizację zadania pn. "Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: Budowa ronda na skrzyżowaniu ulic Szpitalnej, dr A. Dobrskiej i PCK w Mławie”

Wydatki budżetu Miasta na 2026 rok nie ulegają zmianie i wynoszą 194 107 012,40 zł.

Wydatki bieżące nie ulegają zmianie i wynoszą 179 126 883,76 zł.

Wydatki majątkowe nie ulegają zmianie i wynoszą 14 980 128,64 zł.

#### **Wynik budżetu w roku 2024 ulega zmianie**

W roku 2024 różnica między dochodami i wydatkami budżetu Miasta stanowi deficyt, który ulega zmianie o kwotę (-2 999 142,07) zł i po zmianie wynosi 39 039 053,46 zł. Planowany deficyt zostanie pokryty:

1. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 18 100 000,00 zł.
2. Przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 14 977 546,31 zł.
3. Niewykorzystanymi środkami pieniężnymi, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł:
  - środki pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 w kwocie 244,52 zł,
  - środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w kwocie 349 922,36 zł,
  - środki pochodzące z rozliczenia środków przeznaczonych na zagospodarowanie i odbiór odpadów komunalnych w kwocie 4 393 196,78 zł,
  - środki Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na realizację zadań pn. „Przebudowa ul. Powstańców Wielkopolskich w Mławie na odcinku od ul. Płk S. Dudzińskiego do skrzyżowania z ul. Kardynała S. Wyszyńskiego” w kwocie 1 218 143,49 zł.

W roku 2025 planowana nadwyżka budżetowa w kwocie 900 000,00 zł nie ulega zmianie.

W roku 2026 planowana nadwyżka budżetowa w kwocie 4 850 000,00 zł nie ulega zmianie

### **Przychody na 2024 rok ulegają zmianie**

W roku 2024 planowane przychody budżetu Miasta Mława ulegają zmianie o kwotę (-2 999 142,07) i po zmianie wynoszą 42 039 053,46 zł., źródłami przychodów są:

1. Przychody pochodzące z niewykorzystanych, wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 18 100 000,00 zł.
2. Przychody pochodzące z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 17 977 546,31 zł.
3. Przychody pochodzące z niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł.
4. Przychody pochodzące z emisji obligacji komunalnych 0,00 zł. Zrezygowano z planowanej emisji na kwotę 20 500 000,00 zł.

W roku 2025 planowane przychody budżetu Miasta Mława nie ulegają zmianie i wynoszą 3 100 000,00 zł. Zmianie ulegają źródła pochodzenia przychodów, tj.: planuje się emisję obligacji komunalnych w kwocie 3 100 000,00.

Wykup planowanych do wyemitowania w roku 2025 obligacji komunalnych planuje się w roku 2028 w kwocie 3 100 000,00 zł.

### **Rozchody na 2024 rok nie ulegają zmianie**

Planowane rozchody nie ulegają zmianie i wynoszą 3 000 000,00 zł., dotyczą:

1. Wykupu obligacji komunalnych (seria A18, B18, C18) wyemitowanych w 2018 roku.

### **Poreczenia i gwarancje nie ulegają zmianie**

W Wieloletniej Prognozie Finansowej zaplanowano poręczenia dotyczące długoterminowego kredytu dla Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Mławie oraz pożyczki z WFOŚiGW udzielonej Zakładowi Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalnia Ścieków „Wod-Kan” Sp. z o.o. w Mławie. Okresy poręczeń wykraczają poza okres Wieloletniej Prognozy Finansowej. Odpowiedzialność Miasta Mława jako poręczyciela ograniczona jest do następujących kwot rocznych:

- w roku 2024 do kwoty 98 946,11 zł,
- w roku 2025 do kwoty 135 291,96 zł,
- w roku 2026 do kwoty 133 327,96 zł,
- w roku 2027 do kwoty 131 377,97 zł,
- w roku 2028 do kwoty 129 442,20 zł,
- w roku 2029 do kwoty 127 520,86 zł,
- w roku 2030 do kwoty 125 614,16 zł,
- w roku 2031 do kwoty 96 265,81 zł,
- w roku 2032 do kwoty 69 106,03 zł,
- w roku 2033 do kwoty 70 142,60 zł,
- w roku 2034 do kwoty 71 194,71 zł,
- w roku 2035 do kwoty 72 262,61 zł,
- w roku 2036 do kwoty 73 346,52 zł,
- w roku 2037 do kwoty 74 446,69 zł,



- w roku 2038 do kwoty 75 563,37 zł,
- w roku 2039 do kwoty 76 696,79 zł,
- w roku 2040 do kwoty 74 879,47 zł.

### **Wskaźnik spłaty zobowiązań**

Zmiany w załączniku nr 1 nie zaburzyły relacji wynikającej z art. 243 ustawy o finansach publicznych, we wszystkich latach objętych Wieloletnią Prognozą Finansowa relacja wynikająca z ww. przepisu została zachowana.

Dokonano zmian w następujących przedsięwzięciach:

#### **Poz.1.3.2.1 „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława”**

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2018 – 2026:

- łączne nakłady finansowe (-150 000,00 zł) po zmianie wynosi 67 608 109,64 zł,
- limit na rok 2024 (-150 000,00 zł) po zmianie wynosi 30 050 000,00 zł,
- limit na rok 2025 wynosi 10 000 000,00 zł,
- limit na rok 2026 wynosi 8 000 000,00 zł,
- limit zobowiązań (-150 000,00 zł) po zmianie wynosi 48 050 000,00 zł

#### **Poz.1.3.2.2 „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie - poprawa infrastruktury drogowej”**

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2023 – 2024:

- łączne nakłady finansowe (-60 000,00 zł) po zmianie wynosi 8 940 000,00 zł,
- limit na rok 2024 (-60 000,00 zł) po zmianie wynosi 8 940 000,00 zł,
- limit zobowiązań (-60 000,00 zł) po zmianie wynosi 8 940 000,00 zł.

#### **Poz.1.3.2.11 Zmiana nazwy zadania „Pomoc finansowa dla Powiatu Mławskiego na realizację zadania pn. "Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: Rozbudowa drogi powiatowej nr 2328W - ul. Podmiejska w Mławie"”**

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2024 – 2026:

- łączne nakłady finansowe wynoszą 119 310,00 zł,
- limit na rok 2026 wynosi 119 310,00 zł,
- limit zobowiązań wynosi 119 310,00 zł.

Wprowadzono następujące przedsięwzięcia:

#### **Poz.1.3.2.13 „Pomoc finansowa dla Powiatu Mławskiego na realizację zadania pn. "Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: Budowa ronda na skrzyżowaniu ulic Szpitalnej, dr A. Dobrskiej i PCK w Mławie"”**

Realizacja przedsięwzięcia przewidziana jest na lata 2024 – 2025:

- łączne nakłady finansowe wynoszą 35 000,00 zł,
- limit na rok 2024 wynosi 0,00 zł,
- limit na rok 2025 wynosi 35 000,00 zł,
- limit zobowiązań wynosi 35 000,00 zł.

**DOCHODY (+3 098 842,26 zł)**

## **Dział 600 – Transport i łączność (+70 000,00 zł)**

### Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne (+70 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+70 000,00 zł) z tytułu wpływów z opłat za zajęcia pasa drogowego i umieszczenie urządzeń w pasie drogowym

## **Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa (+1 530 000,00 zł)**

### Rozdział 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami (+1 411 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+43 000,00 zł) z tytułu wpływów z opłat za użytkowanie wieczyste nieruchomości.
2. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+1 368 000,00 zł) z tytułu otrzymanych odszkodowań za przejęte nieruchomości pod inwestycje celu publicznego.

### Rozdział 70007 – Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy (+119 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+119 000,00 zł) z tytułu wpływów ze zwrotów z lat ubiegłych (rozliczenie na podstawie korekt faktur za rok 2023 wystawionych przez zarządcę lokali komunalnych).

## **Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne (+54 000,00 zł)**

### Rozdział 75495 – Pozostała działalność (+54 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+54 000,00 zł) z tytułu odszkodowania od ubezpieczyciela za zniszczony monitoring wizyjny.

## **Dział 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem (+246 000,00 zł).**

### Rozdział 75615 – Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych (+55 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+55 000,00 zł) z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat podatków i opłat.

### Rozdział 75616 – Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych (+100 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Miasta Mława w kwocie (+100 000,00 zł) z tytułu wpływów z podatku od spadków i darowizn.

### Rozdział 75618 – Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw (+91 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+91 000,00 zł) z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

## **Dział 758 – Różne rozliczenia (+1 053 175,82 zł).**

### Rozdział 75814 – Różne rozliczenia finansowe (+1 053 175,82 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława z tytułu:
  - odsetek od środków na rachunkach bankowych w kwocie (+337 000,00 zł),
  - wpływów z rozliczeń z lat ubiegłych (odzyskany podatek VAT) w kwocie (+716 175,82 zł).

## **Dział 851 – Ochrona zdrowia (+2 666,44 zł)**

### Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi (+2 666,44 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Urzędu Miasta Mława w kwocie (+2 666,44 zł) z tytułu zwrotów z lat ubiegłych wydatków na zadania z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania problemom alkoholowym (zwrot zaliczek za badania przez biegłych sądowych).

### **Dział 852 – Pomoc społeczna (+143 000,00 zł)**

#### Rozdział 85228 – Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze (+143 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu dochodów Centrum Usług Społecznych w Mławie w kwocie (+143 000,00 zł) z tytułu opłat za usługi opiekuńcze.

### **WYDATKI (+99 700,19 zł)**

### **Dział 600 – Transport i łączność (-105 256,00 zł)**

#### Rozdział 60014 – Drogi powiatowe (+44 744,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków majątkowych Urzędu Miasta Mława w kwocie (+44 744,00 zł) z przeznaczeniem na dotację celową w formie pomocy finansowej dla Powiatu Mławskiego na realizację zadania inwestycyjnego pn.: "Przebudowa drogi powiatowej nr 2364W ul. Płocka w Mławie odc. od km 1+000,00 do 1+550,98"

#### Rozdział 60016 – Drogi gminne (-150 000,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków majątkowych Urzędu Miasta Mława przeznaczonych na:
  - realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława” w kwocie (-150 000,00 zł),
  - realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ul. Zabrody w Mławie” w kwocie (-60 000,00 zł).
2. Zwiększenie plany wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+60 000,00 zł) z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie dróg (w tym oznakowanie pionowe i poziome, wymiana szyb na przystankach autobusowych).

### **Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa (-100 000,00 zł)**

#### Rozdział 70007 – Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy (-100 000,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-100 000,00 zł) z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Inwestycje związane z budynkami i lokalami komunalnymi w Mławie”. Zmniejszenie z uwagi na realizację części zadania (wymiany pokrycia dachowego w budynku przy ul. Słowackiego 3 w Mławie) w ramach zadania „Przebudowa budynku przy ul. Słowackiego 3 w Mławie”.

### **Dział 710 – Działalność usługowa (-199 500,00 zł)**

#### Rozdział 71095 – Pozostała działalność (-199 500,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+500,00 zł) z przeznaczeniem na zakup energii elektrycznej (dotyczy domu przedpogrzebowego na cmentarzu komunalnym w Mławie).
2. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-200 000,00 zł) przeznaczonych na realizację zadani pn. „Budowa chodników na cmentarzu komunalnym w Mławie”. Rezygnacja z realizacji zadania.

### **Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa (+4 224,00 zł)**

#### Rozdział 75495 – Pozostała działalność (+4 224,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Centrum Usług Społecznych w Mławie w kwocie (+4 224,00 zł) z przeznaczeniem na opłacenie kosztów procesu wraz z odsetkami za opóźnienia po uprawomocnieniu się wyroku sądowego w sprawie o wypłatę świadczeń.

## **Dział 801 – Oświata i wychowanie (+213 000,00 zł)**

### Rozdział 80103 – Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych (+19 500,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+19 500,00 zł) z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego SI w Mławie. Zwiększenie z powodu przyjęcia większej liczby dzieci w oddziale przedszkolnym.

### Rozdział 80104 – Przedszkola (-240 000,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-260 000,00 zł) przeznaczonych na dotację podmiotową dla:
  - Przedszkola Niepublicznego Bajkowy Dworek w kwocie (-90 000,00 zł) z powodu mniejszej liczby dzieci niż zaplanowano,
  - Niepublicznego Przedszkola Mały Żaczek Akademickiego Centrum Kształcenia PANS w kwocie (-150 000,00 zł) z powodu mniejszej liczby dzieci niż zaplanowano,
  - Niepublicznego Przedszkola Terapeutycznego Dobre Miejsce w kwocie (-20 000,00 zł) z powodu mniejszej liczby dzieci niż zaplanowano.
2. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla Publicznego Przedszkola Dzieciątka Jezus Parafii Św. Rodziny w Mławie w kwocie (+20 000,00 zł) z powodu większej liczby dzieci.

### Rozdział 80113 – Dowożenie uczniów do szkół (-30 000,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-30 000,00 zł) przeznaczonych na zakup usług pozostałych (dowożenie uczniów do szkół).

### Rozdział 80149 – Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego (+337 500,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+337 500,00 zł) z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla:
  - Przedszkola Niepublicznego Bajkowy Dworek w kwocie (+3 500,00 zł) z powodu zwiększonej liczby uczniów z niepełnosprawnością,
  - Niepublicznego Przedszkola Mały Żaczek Akademickiego Centrum Kształcenia PUNS w kwocie (+7 000,00 zł) z powodu zwiększonej liczby uczniów z niepełnosprawnością,
  - Niepublicznego Przedszkola Terapeutycznego Dobre Miejsce w kwocie (+300 000,00 zł) z powodu zwiększonej liczby uczniów z niepełnosprawnością.
  - Publicznego Przedszkola Dzieciątka Jezus Parafii Św. Rodziny w Mławie w kwocie (+27 000,00 zł) z powodu zwiększonej liczby uczniów z niepełnosprawnością

### Rozdział 80150 – Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych (+126 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Ks. Macieja Sarbiewskiego SI w Mławie w kwocie (+126 000,00 zł) z powodu zwiększonej liczby uczniów z niepełnosprawnością.

## **Dział 851 – Ochrona zdrowia (+93 666,44 zł)**

### Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi (+93 666,44 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława na zadania związane z profilaktyką rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie (+93 666,44 zł) z przeznaczeniem na:
  - usługi remontowe w Punkcie Konsultacyjnym działającym w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława na lata 2024-2025 w kwocie (+91 000,00 zł),
  - zakup usług pozostałych związanych z realizacją zadań profilaktycznych tj. Kampanii Profilaktycznej Mądra Sowa Trzeźwa Głowa w tym warsztaty, spektakle dla dzieci i młodzieży w kwocie (+2 666,44 zł).

#### **Dział 852 – Pomoc społeczna (-4 224,00 zł)**

##### Rozdział 85214 – Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe (-4 224,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków Centrum Usług Społecznych w Mławie w kwocie (-4 224,00 zł) przeznaczonych na zasiłki okresowe (zmniejszona liczba osób ubiegających się o zasiłki).

#### **Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej (+8 789,75 zł)**

##### Rozdział 85234 – Pomoc dla repatriantów (+8 789,75 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+8 789,75 zł) z przeznaczeniem na zakup usług remontowych w związku z wnioskiem o jednorazową pomoc finansową dla repatrianta zgodnie z Ustawą o repatriacji z dnia 9 listopada 2000 r.

#### **Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza (+29 000,00 zł)**

##### Rozdział 85404 – Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (+29 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+29 000,00 zł) z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla Niepublicznego Przedszkola Terapeutycznego Dobre Miejsce z powodu zwiększonej liczby dzieci z niepełnosprawnością.

#### **Dział 855 – Rodzina (-10 000,00 zł)**

##### Rozdział 85516 – System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (-10 000,00 zł)

1. Zmniejszenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (-10 000,00 zł) z tytułu dotacji celowej dla Żłobka Niepublicznego Bajkowy Dworek.

#### **Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego (+10 000,00 zł)**

##### Rozdział 92105 – {Pozostałe zadania w zakresie kultury (+10 000,00 zł)}

1. Zwiększenie planu wydatków Urzędu Miasta Mława w kwocie (+10 000,00 zł) z przeznaczeniem na dotację celową dla organizacji pożytku publicznego (na zadania dotyczące podtrzymywania tradycji narodowych m.in. działalność edukacyjną, kulturalno – oświatową dla osób w wieku emerytalnym w tym spotkania wigilijne).

#### **Dział 926 – Kultura fizyczna (+160 000,00 zł)**

##### Rozdział 92604 – Instytucje kultury fizycznej (+160 000,00 zł)

1. Zwiększenie planu wydatków Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie w kwocie (+160 000,00 zł) z przeznaczeniem na zakup energii (w tym skatepark i pumtrack).

Dochody budżetu Miasta ulegają zmianie i wynoszą 213 057 548,69 zł.

Wydatki budżetu Miasta ulegają zmianie i wynoszą 252 096 602,15 zł.

Deficyt budżetu Miasta Mława na 2024 rok ulega zmianie o kwotę (-2 999 142,07) zł i po zmianie wynosi 39 039 053,46 zł, zostanie pokryty:

1. Przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 18 100 000,00 zł.
2. Przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 14 977 546,31 zł.
3. Niewykorzystanymi środkami pieniężnymi, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł:
  - środki pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 w kwocie 244,52 zł,
  - środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w kwocie 349 922,36 zł,
  - środki pochodzące z rozliczenia środków przeznaczonych na zagospodarowanie i odbiór odpadów komunalnych w kwocie 4 393 196,78 zł.
  - środki Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na realizację zadań pn. „Przebudowa ul. Powstańców Wielkopolskich w Mławie na odcinku od ul. Płk S. Dudzińskiego do skrzyżowania z ul. Kardynała S. Wyszyńskiego” w kwocie 1 218 143,49 zł.

Przychody budżetu Miasta Mława ulegają zmianie o kwotę (-2 999 142,07) i po zmianie wynoszą 42 039 053,46 zł.

Źródłem przychodów są:

1. Przychody pochodzące z niewykorzystanych, wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie 18 100 000,00 zł.
2. Przychody pochodzące z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 17 977 546,31 zł.
3. Przychody pochodzące z niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 w kwocie 5 961 507,15 zł.
4. Przychody pochodzące z emisji obligacji komunalnych 0,00 zł. Zrezygnowano z planowanej emisji na kwotę 20 500 000,00 zł

Rozchody budżetu w kwocie 3 000 000,00 zł (wykup samorządowych papierów wartościowych) zostaną pokryte przychodami pochodzącymi z nadwyżki z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8.

Projekty uchwał omawiane były na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu oraz Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej Rolnictwa i Ochrony Środowiska i uzyskały pozytywną opinię.

### **Radny Mariusz Dziubiński**

Zapytał o zwiększenie planu wydatków na transport i łączność w kwocie 60 tys.zł. z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie dróg, w tym oznakowanie pionowe i poziome. Powiedział, że interesuje go wymiana szyb na przystankach autobusowych. Zapytał, czy wymienione zostaną wszystkie szyby, czy tylko te które uległy dewastacji.

Następnie zapytał o zmniejszenie planu wydatków w kwocie 200 tys. zł. przeznaczonych na realizację zadań „budowa chodników na cmentarzu komunalnym w Mławie” i rezygnacji z realizowania zadania. Zapytał o powód tej rezygnacji.

### **Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Powiedział, że wymienione zostaną szyby, które uległy dewastacji, dodał, że pieniądze zostaną przeznaczone na wymianę szyb zespolonych i jest to drogie zadanie.

Odnosnie drugiego pytania powiedział, że zadanie to było analizowane i doszli do wniosku, że w pierwszej kolejności dobrze by było zrobić kompleksową dokumentację projektową cmentarza, tak aby dobrze rozplanować i zaplanować realizację kolejnych zadań.

### **Radny Paweł Majewski**

Zapytał o realizację zadania inwestycyjnego „przebudowa ul. Zabrody” w kw. minus 60 tys. zł.. Powiedział, że rozumie, iż są to oszczędności spowodowane tym, że inwestycja została zakończona wcześniej. Zapytał kiedy została ona zakończona, dodał, że widział zdjęcia i informacje, że inwestycja w odcinku od ul. Warszawskiej do ronda została zakończona.

### **Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

wyjaśnił, że realizacja zadania nadal trwa. W każdym zadaniu inwestycyjnym może wystąpić konieczność realizacji dodatkowych robót niezbędnych do zakończenia inwestycji. Powiedział, że każdy inwestor przewiduje bufor bezpieczeństwa, tak aby przy realizacji zadania w razie konieczności dysponować środkami na realizację tych dodatkowych robót. Dodał, że ul. Zabrody jest już na ukończeniu i nie ma zagrożenia związanego z wystąpieniem tych koniecznych, dodatkowych robót, wobec tego zabezpieczone na ten cel środki zostaną zwolnione.

### **Radny Paweł Majewski**

Zapytał o zwiększenie planu wydatków MOSiR w kw. 160 tys. zł. z przeznaczeniem na zakup energii w tym skatepark i pumptrack. Poprosił o rozszerzenie informacji o pochłanianiu energii przez obie inwestycje. Powiedział, że nie tak dawno były zdejmowane pieniądze, by nie inwestować w odnawialne źródła energii na tej jednostce, a teraz okazuje się, że te pieniądze trzeba dołożyć, gdyż brakuje ich na energię.

### **Beata Karpińska Skarbnik Miasta Mława**

Powiedziała, że MOSiR złożył wniosek o zwiększenie planu wydatków na energię elektryczną w kw. 160 tys. zł., dodała, że jest to zapis „w tym skatepark i pumptrack” i nie ma zapisu, że to tylko te dwa obiekty generują te koszty. Przy pierwszych planach budżetowych było to nieujęte. Powiedziała, że w tym zakresie jednostka co roku generuje bardzo duże koszty, plan był na 1781700,00 i kwota ta została zwiększona o 160 tys. zł.

### **Radny Janusz Wojnarowski**

Poprosił o szersze omówienie autopoprawki, która została wniesiona, a która na komisji nie była omawiana.

### **Beata Karpińska Skarbnik Miasta Mława**

Powiedziała, że autopoprawka zarówno do Wieloletniej Prognozy Finansowej jak i do zmian uchwały budżetowej na rok 2024 wprowadzona była głównie ze względu na zmianę dochodów i wydatków Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 218 z dnia 21 października br. czyli w czasie między, którym radni dostali materiały a dniem dzisiejszym. Dodała, że w opisie autopoprawki wprowadzono również poręczenie i gwarancje Miasta Mława, które nie ulegają zmianie, były one już wcześniej uchwalane przez radnych i tą autopoprawką zostały poprawione do pierwszego projektu, który radni otrzymali.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za - 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**Autopoprawkę Nr 1 do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy**

**Finansowej Miasta Mława**

następnie

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/65/2024**

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mława**

**z autopoprawką**

oraz

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**Autopoprawkę Nr 1 do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej**

**na 2024 r.**

następnie

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/66/2024**

**w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r. z autopoprawką**

**Ad. pkt. 8.**

**Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia przez Miasto Mława pomocy finansowej Powiatowi Mławskiemu.



Powiat Mławski wystąpił do Miasta Mława z prośbą o pomoc finansową na realizację zadania pod nazwą: „**Przebudowa drogi powiatowej nr 2364W ul. Płocka w Mławie odc. od km 1+000,00 do 1+550,98**”. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, udzielenie takiej pomocy przez Miasto Mława wymaga podjęcia uchwały Rady Miasta Mława w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Mławskiego.

Przepis art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm.) stanowi, że z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego, pomoc finansowa, w formie dotacji celowej lub pomoc rzeczowa.

Przedmiotowe zadanie ma na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego, w związku z powyższym udzielenie pomocy finansowej jest zasadne.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

#### **Radny Marek Kielbiński**

Powiedział, że warto, aby za pośrednictwem sesji mieszkańcy Mławy dowiedzieli się o udziale finansowym Miasta Mława. Poprosił, aby naczelnik powiedział co konkretnie będzie tam zrobione, żeby mieszkańcy wiedzieli za co radni i Urząd Miasta zdecydowali się dofinansować tę inwestycję.

#### **Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Powiedział, że w ramach zadania przez Starostwo zrealizowany będzie odcinek od Ronda Miast Partnerskich do Ronda przy Omedze, zostanie tam frezowana nawierzchnia, położona nowa nakładka oraz wprowadzona zostanie nowa organizacja ruchu tożsama z tą na ul. Brukowej, po obu stronach zostanie wyznaczona ścieżka rowerowa. Dodał, że zadanie to zostało wprowadzone, gdyż starosta po postępowaniu przetargowym na przebudowę odcinka od WOD-KAN do Ronda Miast Partnerskich miał oszczędności w budżecie i zaproponował Burmistrzowi, aby partycypować i wyremontować nawierzchnię na tym drugim odcinku.

#### **Radny Janusz Wojnarowski**

Zapytał jakie są koszty budowy, jaka jest partycypacja kosztów Powiatu i Miasta oraz czy na to zadanie zostały pozyskane jakiegokolwiek środki.

#### **Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Powiedział, że nie zostały pozyskane żadne środki zewnętrzne na ten odcinek. Nadmienił, że środki te pozyskane były na ten pierwszy odcinek od WOD-KAN do Ronda Miast Partnerskich. Miasto partycypuje w kwocie 206 574,08 zł, stanowi to 50% wkładu własnego Miasta, dodał, że w takiej samej wysokości partycypuje Starostwo Powiatu Mławskiego.

#### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Powiedział, że Miasto Mława partycypuje w kosztach remontu ul. Płockiej niemal w całej jej długości. Zapytał czy posiadamy wiedzę na temat tego czy dalsza część tejże ulicy jest planowana do remontu i czy takie plany w przyszłości są.

**Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Powiedział, że jak rozumie to radny pyta o część, która stanowi własność Miasta Mława czyli odcinek od rynku do ronda. Powiedział, że jest to złożone zadanie, ponieważ w tej ulicy znajduje się awaryjny kolektor wodociągowy, wobec tego zadanie to wymagałoby dużych nakładów ze strony budżetu miasta i wystąpiłyby utrudnienia komunikacyjne. Dodał, że analizują remont tego odcinka, jednak na ten moment taka propozycja nie została przedstawiona w budżecie.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/67/2024**

**w sprawie udzielenia przez Miasto Mława pomocy finansowej Powiatowi Mławskiemu.**

**Ad. pkt. 9.**

**Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia przez Miasto Mława pomocy finansowej Powiatowi Mławskiemu.

Powiat Mławski wystąpił do Miasta Mława z prośbą o pomoc finansową na realizację zadania pod nazwą: „Przebudowa drogi dojazdowej do mostu na rzece Seracz w Mławie”. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, udzielenie takiej pomocy przez Miasto Mława wymaga podjęcia uchwały Rady Miasta Mława w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Mławskiego.

Przepis art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) stanowi, że z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego, pomoc finansowa, w formie dotacji celowej lub pomoc rzeczowa.

Przedmiotowe zadanie ma na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu pieszego i rowerowego, w związku z powyższym udzielenie pomocy finansowej jest zasadne.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

### **Radny Marek Kielbiński**

Dopytał o szczegóły. Powiedział, że są one bardzo ważne, gdyż jako Rada Miasta zgadzają się na dofinansowanie tej inwestycji w dosyć sporej kwocie (1 388 169,92 zł.). Poprosił naczelnika o szczegółowe wyjaśnienie tego co będzie zrobione i w jakim stopniu mieszkańcy miasta skorzystają z tej inwestycji.

### **Piotr Tomaszewski Naczelnik Wydziału Inwestycji**

Nadmienił, że dokumentacja techniczna dostępna jest na stronie platformy zakupowej Starostwa Powiatowego w Mławie.

Powiedział, że będzie dokończony odcinek od drogi wojewódzkiej 587 do siedziby WOD- KAN. Wybudowana zostanie deszczówka, oświetlenie, jezdnia, chodnik i ciąg pieszo- rowerowy, tak aby połączyć ciąg komunikacyjny Alei Świętego Wojciecha z drogą wojewódzką w kierunku McDonald's.

### **Radny Janusz Wojnarowski**

Zwrócił się z prośbą do Pani Skarbnik, aby na następną sesję zliczyła ile środków Miasto przekazało Starostwu Powiatowemu w okresie od stycznia br. do października br.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/68/2024**

**w sprawie udzielenia przez Miasto Mława pomocy finansowej Powiatowi Mławskiemu**

**Ad. pkt. 10.**

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości (ul. Bracka).

Przedmiotem uchwały jest niezabudowana nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 1809/2, obręb 10, położona w Mławie w rejonie ul. Brackiej. Położenie działki zostało przedstawione na wyrzysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia. Nieruchomość zostanie nabyta do zasobu nieruchomości Miasta Mława z przeznaczeniem na urządzenie drogi. W wyniku negocjacji uzgodniono z właścicielami nieruchomości warunki jej nabycia.

**następnie**

Przedstawił kolejny projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości (ul. Podborna).

Przedmiotem uchwały jest niezabudowana nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 412/7, obręb 11, położona w Mławie przy ul. Podbornej. Położenie działki zostało przedstawione na wyrzysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia.

Nieruchomość zostanie nabyta do zasobu nieruchomości Miasta Mława z przeznaczeniem na urządzenie drogi gminnej ul. Podbornej. W wyniku negocjacji uzgodniono z właścicielem nieruchomości warunki jej nabycia.

Projekty uchwał omawiane były na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskały pozytywną opinię.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Zadał pytanie dotyczące nabycia działki nr 1809/2, obręb 10, znajdującej się na ul. Brackiej. Zapytał co ma ułatwić droga, która miałaby powstać w tym miejscu i jak będzie ona przebiegać.

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Odpowiedział, że droga będzie biegła od ul. Brackiej wzdłuż rowu, który w tym rejonie przecina w.w. ulicę, przez działkę 1808 i dalej będzie możliwość kontynuacji tej drogi w kierunku ul. Napoleońskiej.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał co wspomniana droga ułatwi i jakie jest jej zadanie.

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Powiedział, że nabycie ma związek z zamiarem właściciela działki 1809/1, jakim jest budowa budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego osiedla. Zamierzenie te zostało sformułowane we wniosku o warunki zabudowy. Dodał, że nabycie nastąpi w celu umożliwienia zabudowy kolejnych działek położonych w tym rejonie, czyli działki 1810/1 i ewentualnie działek następnych.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał, czy działka nr 10-1808 należy do Urzędu Miasta.

Zapytał do kogo należy działka nr 10-1809/1 i do kogo należała działka nr 1809/2.

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Potwierdził, że działka nr 10-1808 należy do Miasta.

Odnosił się do drugiego pytania. Powiedział, że są to osoby fizyczne i zgodnie z dotychczasowym zwyczajem nie podaje nazwisk na sesji. Dodał, że gdyby takie pytanie padło na którejś z komisji podczas, której są przedstawiane szczegółowe informacje to tam radni taką informację mogli uzyskać.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał, czy działka nr 1809/1, obręb 10, należy do Radnego Zbigniewa Korczaka.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Uważa, iż nie są to pytania na sesję, gdyż są to prywatne sprawy.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że nie są to prywatne sprawy i nie pozwoli na takie traktowanie, gdyż wygląda to bardzo podejrzanie. Dodał, że ten punkt powinien być zdjęty z porządku obrad z tego względu, że jest to niepokojące zjawisko.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Zapytał, czy jest to wniosek formalny.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Odpowiedział, że tak, składa wniosek formalny o zdjęcie tego punktu z obrad dzisiejszej sesji, w celu przedyskutowania i ustalenia faktycznej sytuacji, która się tam dzieje.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Poprosił o opinię Mecenasa.

**Mecenas Urzędu Miasta**

Powiedział, że wniosek o zmianę porządku obrad może zostać złożony w każdym momencie sesji, a uchwała w sprawie zmiany porządku obrad powinna być podjęta bezwzględną większością głosów.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Zapytał mecenasa o kwestię udzielenia informacji dotyczących nazwisk posiadaczy działek.

**Mecenas Urzędu Miasta**

Powiedział, że nie zna kwestii merytorycznych dotyczących zasadności odpowiedzi, czy należy do radnego, czy nie. Zasadą jest, że dane osób fizycznych podlegają ochronie i z tymi tematami należy postępować w sposób bardzo ostrożny, ponieważ może dojść do naruszenia danych osobowych co musiałoby skutkować zawiadomieniem Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z tego względu unikałby podawania informacji na temat konkretnych osób fizycznych.

**Radny Zbigniew Ruszkowski**

Złożył wniosek formalny o 10 minut przerwy.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK** ogłosił 10 minut przerwy.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK** wznowił obrady po przerwie.

### **Radny Zbigniew Korczak**

Przyznał, że jest współwłaścicielem określonej działki. Powiedział, że po rozmowach z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego podjął decyzję o nieodpłatnym przekazaniu części działki, w celu budowy drogi, która służyć będzie wszystkim mieszkańcom i połączy ul. Bracką z ul. Napoleońską.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał Radnego Zbigniewa Korczaka, czy ten będzie brał udział w głosowaniu nad tym punktem.

### **Radny Zbigniew Korczak**

Odpowiedział, że nie będzie brać udziału w głosowaniu.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Przekazanie paru metrów działki na budowę drogi do ul. Napoleońskiej nie rozwiązuje żadnego problemu. Ulica Bracka jest drogą jednokierunkową i dosyć wąską, więc trzeba się liczyć z tym, że gdy ta droga zostanie zbudowana i powstanie tam zabudowa, to z problemem zostaną mieszkańcy. Przypomniał, że w 2016 r. do gminnego programu na rzecz Rewitalizacji dla Miasta Mława złożony był wniosek o budowę parku kieszonkowego. Dodał, że Pan Zbigniew Korczak ogłosił sprzedaż swojej posesji, a mieszkańców zostawi z problemem.

### **Radny Zbigniew Korczak**

Powiedział, że faktycznie jest ogłoszenie o wynajmie lub sprzedaży nieruchomości. Dodał, że był czas, gdzie kupował i zwiększał swoje nieruchomości, ale przyszedł czas, że nie ma już sił, aby o to dbać i podjął taką decyzję ale to nie oznacza, że z tej ulicy się wyprowadza.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Powiedział, że z tego co obserwuje na mapkach, to ten kawałek działki chyba nie wystarczy na całościową drogę.

### **Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Odnosił się do kwestii parku kieszonkowego. Powiedział, że ta sprawa była konsultowana z Wydziałem Inwestycji jeszcze przed podjęciem decyzji o nabyciu. Opinia Wydziału Inwestycji, jest taka, że po urządzeniu drogi na działce 1808 i 1809/2, tej części działki 1808 wystarczy jeszcze na budowę wspomnianego parku.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Poprosił o rozwianie wątpliwości dotyczących połączenia ul. Brackiej z ul. Napoleońską.

### **Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Odpowiedział, że nie ma takiego planu i być może połączenie z ul. Napoleońską nie będzie możliwe. Chodzi o umożliwienie dostępu do kilku działek, co najmniej do działki 1810/1 i być może 1810/2, które to nie mają dostępu do drogi publicznej. Dodał, że z punktu widzenia efektywności gospodarowania przestrzenią i inwestowania przez miasto opłacalne jest wybudowanie drogi publicznej do terenów, których zabudowa nie jest możliwa ze względu na brak dostępu do wspomnianej drogi, gdyż po jej wybudowaniu możliwa będzie inwestycja w te tereny.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał, czy w momencie zakupu działki przez Zbigniewa Korczaka nie miała ona dostępu do żadnych dróg. Zapytał również, czy Pan Zbigniew Korczak nie ma innej możliwości dostępu. Wie o tym, że była rozważana opcja zakupu działki od mojej mamy, która nie wyraziła zgody, a więc znaleziony został sposób na sfinansowanie tego z pieniędzy publicznych.

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego** nie wie czy jest inny dostęp do drogi publicznej.

Opowiedział historię tego nabycia przez miasto. Powiedział, że sprawa w Urzędzie Miasta rozpoczęła się od wniosku właścicieli działki 1809, o nabycie działki 1808. Właściciele działki chcieli nabyć od miasta działkę 1808, aby wybudować na niej drogę wewnętrzną po to by poprzez nią uzyskać dostęp do swojej nieruchomości, którą chcieli podzielić na działki budowlane. Z punktu widzenia zagospodarowania i możliwości inwestowania na kolejnych działkach lepszym rozwiązaniem jest nabycie nieruchomości przez miasto i wybudowanie na niej drogi publicznej co otwiera możliwość inwestowania na kolejnych działkach. Dodał, że sprzedaż działki przez miasto spowodowałaby to, że ta droga zapewne nigdy by nie powstała.

### **Radny Ryszard Prusinowski**

Powiedział, że nie wie o co toczy się dyskusja. Dodał, że pochodzi z Wólki i od lat posiada wiedzę na temat tego, że nie było tam dostępu i jeżeli dostęp ten jest teraz umożliwiony poprzez darowiznę Radnego Zbigniewa Korczaka to powinniśmy się cieszyć. Nadmienił, że bezpieczeństwo wymaga, aby były zawsze dwa dojazdy. Jeżeli coś się pali musi być droga awaryjna.

### **Radny Szymon Wyrstek**

Powiedział, że chwalebną rzeczą jest dać coś dla miasta, ale zastanowić się trzeba czy inwestycja ta będzie z korzyścią dla mieszkańców.

### **Radny Zbigniew Korczak**

Powiedział, że jest tam dużo terenów do których nie ma dostępu, aby dla inwestycji odsłonić inne nieruchomości, nie tylko naszą, trzeba wybudować drogę publiczną, a na chwilę obecną jej wybudowanie możliwe jest wyłącznie przez naszą działkę i działkę Urzędu Miasta.

### **Radny Paweł Majewski**

Zapytał, czy gdyby Rada podjęła tę uchwałę to działki radnego zyskają na wartości, a tym samym również radny. Poprosił o wyjaśnienie i wyprowadzenie go z błędu jeśli się myli.

### **Radny Zbigniew Korczak**

Powiedział, że do sprzedaży wystawił część nieruchomości położonej przy ul. Brackiej 20, która to bezpośrednio sąsiaduje z moim domem mieszkalnym i nie ma to nic wspólnego z działką, o której toczy się w tej chwili dyskusja. Powiedział, że działki wzdłuż rowu to zaplecze sklepu Bricomarche i nie mają one dostępu do drogi publicznej. Są to tereny zaniedbane, z których bardzo często sprzątana jest masa butelek. Dodał, że pamięta pierwszą działkę przy ul. Brackiej, którą miasto kupiło, a na której zawsze były bójkami i awantury. Miasto zrobiło z tym porządek, jednak część społeczeństwa przeniosła się na kolejne działki m.in. na działkę, o której mowa. Powiedział, że zbudowanie tej drogi publicznej zablokuje możliwość popełniania tych negatywnych rzeczy przez społeczeństwo. Dodał, że w chwili obecnej nie ma nawet możliwości aby wjechać tam samochodem i wyrwać chaszcze, które tam się znajdują.

### **Radny Paweł Majewski**

Rozumie, że wniosek został złożony przez właściciela działek, które nie należą do Pana i Rada robi przysługę dla osoby, która nawet nie wie, że chcą wytyczyć drogę do tych działek.

Powiedział, że nie interesuje go, czy radny ma jak dojechać, czy nie. Dodał, że chodziło mu o to czy działki radnego zyskają na wartości. Zapytał, czy działka zyska na wartości, czy może straci tylko dlatego, że droga zostanie uznana za drogę gminną. Powiedział, że w Mławie jest wiele dróg wewnętrznych, których miasto nie chce przejąć ze względu na problemy na budowę infrastruktury, czy zadbanie o nią zimą. Mówimy tu o drodze, która zabezpieczy teren przed bójkami. Dodał, że na tym terenie przewidziany jest już monitoring i postój dla Straży Miejskiej by przypilnować teren.

### **Radny Zbigniew Korczak**

Powiedział, że zawsze tereny, które są skomunikowane z drogami publicznymi zyskiwać będą na wartości, chociaż patrząc na Mławę to nie do końca tak jest, gdyż obserwuje się spadek cen nieruchomości na terenie naszego miasta. Dodał, że faktem jest, że jeżeli powstaną tam inwestycje, to w przyszłości jakieś zmiany cenowe nastąpią.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że uważa, iż działka ta powinna zostać zakupiona przez Radnego Zbigniewa Korczaka, a nie przez miasto.

Dodał, aby nie załatwiać prywatnych interesów radnych publicznymi pieniędzmi.



## **Radny Zbigniew Korczak**

Wyjaśnił, że chcieli odkupić od miasta część działki, która umożliwiłaby dojazd do ul. Brackiej jednak nie uzyskali takiej zgody, wobec czego podjęli decyzję o nieodpłatnym przekazaniu części swojej działki.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK** poddał pod głosowanie ręczne wnioszek formalny o zdjęcie tego punktu z porządku obrad, który (5 głosów za, 14 przeciw) został odrzucony.

**następnie**

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 14 głosów, 5- przeciw)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/69/2024**

**w sprawie nabycia nieruchomości (Bracka)**

**następnie**

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 14 głosów, 5- wstrzymującymi się)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/70/2024**

**w sprawie nabycia nieruchomości (Podborna)**

**Ad. pkt.11.**

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej.

Przedmiotem uchwały jest nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów m. Mławy jako działka nr146/51, położona przy ul. Zachodniej. Położenie działki przedstawiono na wyrysie z mapy ewidencyjnej, załączonym do uzasadnienia.

Nieruchomość znajduje się na terenie przeznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na parkingi i garaże dla samochodów osobowych oraz usługi.

Wniosek o sprzedaż złożył właściciel jednej z przyległych nieruchomości. Nieruchomość nr146/51 nie może być zagospodarowana jako odrębna. Może być wykorzystana na poprawienie warunków zagospodarowania więcej niż jednej przyległej nieruchomości. Zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 5 lipca 2006r. (sygn. IV CSK 98/06) w takiej

sytuacji nie jest możliwa sprzedaż bezprzetargowa. Dlatego nieruchomość zostanie sprzedana w drodze przetargu ograniczonego na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych. W przetargu będą mogli uczestniczyć właściciele tych nieruchomości.

Cena wywoławcza w pierwszym przetargu zostanie ustalona w wysokości nie niższej niż wartość nieruchomości, określona przez rzeczoznawcę majątkowego.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskał pozytywną opinię.

### **Radny Paweł Majewski**

Zadał pytanie odnośnie procedury sprzedaży. Zapytał jak wyglądają dalsze kroki w sytuacji gdy nikt nie zgłosi się do przetargu.

### **Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Powiedział, że w przypadku tej uchwały będzie to procedura przetargu ograniczonego. Wystarczy jedna oferta właściciela jednej z nieruchomości przyległych. Jeżeli nie będzie ofert w pierwszym przetargu to jest obowiązek przeprowadzenia drugiego przetargu, w którym cena wywoławcza nie może być wyższa niż wartość nieruchomości określona przez rzeczoznawcę oraz nie może być niższa niż 50% tej wartości. Jeżeli w drugim przetargu nieruchomość nie zostanie sprzedana wówczas można organizować kolejne przetargi, gdzie obowiązuje taka sama zasada jak w przetargu drugim, albo można dokonać sprzedaży w drodze rokowań, gdzie cena sprzedaży nie może być niższa niż 40% wartości określonej przez rzeczoznawcę. Nie ma obowiązku organizowania trzeciego lub kolejnych przetargów oraz rokowań. Burmistrz jako organ wykonawczy gminy decyduje, czy będą organizowane kolejne przetargi lub inny tryb lub sprzedaż nie zostanie dokonana.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 20 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/71/2024**

**w sprawie sprzedaży nieruchomości komunalnej**

**Ad. pkt.12.**

**Marek Polak Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie nadania nazwy ulicy.

Rada Miejska w Mławie uchwałą Nr XXXII/348/97 z dnia 14 kwietnia 1997 r. nadała nazwę Aleja Świętego Wojciecha projektowanej ulicy położonej wzdłuż linii kolejowej między ul. Tadeusza Kościuszki i ul. Henryka Sienkiewicza. Po wybudowaniu drogi uchwała została zmieniona Uchwałą Nr XLV/551/2018 Rady Miasta Mława z dnia 25 września 2018 r., a następnie Uchwałą Nr XXV/362/2021 z dnia 23 marca 2021 r. oraz Uchwałą Nr XXXIII/453/2021 z dnia 16 listopada 2021 r. nazwę otrzymały kolejne odcinki drogi aż do ul. Zabrody. Miasto Mława w latach 2022-2023 wybudowała odcinek tej drogi między ul. Płocką i dawną drogą krajową Nr 7. Niniejsza uchwała zawiera propozycję nadania nazwy Aleja Świętego Wojciecha zarówno ulicy, która dotychczas miała ta nazwę, jak i jej przedłużenia- zgodnie z oznaczeniem w załączniku do uchwały.

Wszystkie odcinki Alei Świętego Wojciecha między ul. Tadeusza Kościuszki i dawną drogą krajową Nr 7 są drogami gminnymi.

Niniejsza uchwała zawiera zmiany wynikające z uwag organu nadzoru prawnego Wojewody Mazowieckiego dot. braku podstawy prawnej do nadania nazwy ulicy, która jest własnością gminy, ale nie została zaliczona do kategorii dróg gminnych.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskał pozytywną opinię.

Głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 20 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/72/2024**

**zmieniającą uchwałę w sprawie nadania nazwy ulicy**

**Ad. pkt.13.**

**Agnieszka Puzio-Dębska Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi**

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „ustawą”.

Przepisy ustawy nakładają na organy samorządu obowiązki, jednym z podstawowych, o fundamentalnym charakterze, jest obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Działania Samorządu Miasta Mława oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie celów nadrzędnych, jakim są rozwój społeczny mieszkańców Mławy, zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców regionu.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Dążąc do prawidłowej realizacji powyższego zadania oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi w Mławie, a Samorządem Miasta Mława, opracowany został Program Współpracy Miasta Mławy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.

Program został skonsultowany na mocy Uchwały Nr XVIII/227/2016 Rady Miasta Mława z dnia 31 maja 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Mława oraz Zarządzenia NR 173/2024 Burmistrza Miasta Mława z dnia 20 sierpnia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Programu współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.

Program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę pracowników Urzędu Miasta Mława, jednostek organizacyjnych oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji ds. Rodziny i Spraw Społecznych, Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, Komisji Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu i uzyskał pozytywną opinię.

Głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 20 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/73/2024**

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

#### **Ad. pkt.14.**

#### **PATRYK FABISIAK Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.

Powiedział, że w celu zbadania zasadności skargi Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 23 października dokonała analizy treści skargi i uznała, że rozpatrzenie przedmiotowej skargi nie należy do właściwości Rady Miasta Mława.

W celu zbadania zasadności skargi Komisja na posiedzeniu w dniu 23 października 2024 r. dokonała analizy treści skargi i uznała, że rozpatrzenie przedmiotowej skargi nie należy do właściwości Rady Miasta Mława. Zważyć należy, iż zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Wyliczenie to jest jedynie przykładowe, w związku z czym przedmiotem skargi może być każda negatywna ocena działalności organu administracji publicznej lub innego podmiotu, któremu zlecono wykonywanie zadań publicznych (np. organizacji społecznej) oraz ich pracowników i funkcjonariuszy (tak m.in. Naczelny Sąd Administracyjny w postanowieniu z dnia 4 kwietnia 2012 r., sygn. akt I OSK 717/12). Właściwość poszczególnych organów do rozpatrywania skarg została określona w art. 229 k.p.a. Zgodnie z ust. 3 rzeczonego artykułu rada gminy uprawniona jest jedynie do rozpatrzenia skargi złożonej na wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw, należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej. Co istotne, zgodnie z ugruntowanym orzecznictwem przepisy określające kompetencje rady gminy w zakresie rozpatrywania skarg nie mogą być interpretowane rozszerzająco. W konsekwencji, stwierdzić należy, iż w obowiązującym stanie prawnym brak jest organu, który byłby uprawniony do rozpatrzenia skargi na przewodniczącego osiedla. Obowiązujące bowiem przepisy postępowania skargowego nie wskazują rady gminy jako organu właściwego do rozpatrzenia skargi w tym zakresie. Wskazana w skardze sytuacja nie dotyczy działalności Przewodniczącego Zarządu Osiedla jako organu jednostki pomocniczej, a prywatne sprawy Przewodniczącego Osiedla, które nie podlegają weryfikacji przez organy gminy.

W rozdziale 8 Statutu Osiedla uregulowano zakres i formy kontroli oraz nadzór nad działalnością Osiedla. Zgodnie z §32 Statutu kontrola działalności organów osiedla sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności. Sprawy prywatne poszczególnych członków Zarządu Osiedla w tym Przewodniczącego są poza kontrolą organów gminy. Należy również zauważyć, iż Statut przewiduje również możliwość odwołania Przewodniczącego Zarządu (§19 ust. 3 w zw. z §19 ust. 5 Statutu) o czym decydują mieszkańcy poprzez głosowanie na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców. Kwestie zebrania posiedzeń Ogólnego Zebrania Mieszkańców reguluje rozdział 4 §12 Statutu Osiedla.

Mając powyższe na względzie zakres kontroli jednostki pomocniczej i ich organów określa Statut Osiedla, który nie reguluje kwestii rozpatrzenia skargi na organy jednostki pomocniczej, a także ich członków.

Natomiast mieszkańcy osiedla mają prawo zdecydować o odwołaniu Przewodniczącego Osiedla w trybie uregulowanym w Statucie Osiedla.

Na marginesie należy zauważyć, iż przedmiot skargi nie dotyczy zadań statutowych Przewodniczącego Osiedla określonych m.in. w §21 Statutu Osiedla, a spotkanie zorganizowane przez Burmistrza nie jest określone statutowo.

Należy również zauważyć, iż brak jest organu który mógłby rozpoznać skargę na przewodniczącego osiedla do którego Rada mogłaby przekazać skargę według właściwości.

W związku z powyższym, uwzględniając istniejący stan prawny analizowanej sprawy stwierdzić należy, iż Rada nie jest organem właściwym do rozstrzygnięcia w przedmiocie skargi na zachowanie osoby wchodzącej w skład organu kolegialnego jakim jest Zarząd Osiedla. Rada jako organ stanowiący powinna działać wyłącznie na podstawie prawa i w jego granicach, dlatego niedopuszczalne jest podejmowanie przez nią działań bez wyraźnego upoważnienia ustawowego lub z jego przekroczeniem.

Komisja jednogłośnie (6 głosów za) uznała, że rozpatrzenie przedmiotowej skargi nie należy do właściwości Rady Miasta Mława.

### **Radny Paweł Majewski**

Powiedział, że nie brał udziału w głosowaniu w sprawie tej skargi na posiedzeniu komisji.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za – 19 głosów, jednogłośnie)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/74/2024**

**w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.**

**Ad. pkt. 15.**

**PATRYK FABISIAK Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.

Powiedział, że w celu zbadania zasadności skargi Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 23 października br. dokonała analizy treści skargi i uznała, że rozpatrzenie przedmiotowej skargi nie należy do właściwości Rady Miasta Mława.

W celu zbadania zasadności skargi Komisja na posiedzeniu w dniu 23 października 2024 r. dokonała analizy treści skargi i uznała, że rozpatrzenie przedmiotowej skargi nie należy do właściwości Rady Miasta Mława. Skarga dotyczy sprawy prywatnej Przewodniczącego Rady, a nie zaś działań podjętych w ramach kompetencji Przewodniczącego Rady wynikających z przepisów prawa.

Zważyć należy, iż zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Wyliczenie to jest jedynie przykładowe, w związku z czym przedmiotem skargi może być każda negatywna ocena działalności organu administracji publicznej lub innego podmiotu, któremu zlecono wykonywanie zadań publicznych (np. organizacji społecznej) oraz ich pracowników i funkcjonariuszy (tak m.in. Naczelny Sąd Administracyjny w postanowieniu z dnia 4 kwietnia 2012 r., sygn. akt I OSK 717/12). Właściwość poszczególnych organów do rozpatrywania skarg została określona w art. 229 k.p.a. Zgodnie z ust. 3 rzeczonego artykułu rada gminy uprawniona jest jedynie do rozpatrzenia skargi złożonej na wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw, należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej. Co istotne, zgodnie z ugruntowanym orzecznictwem przepisy określające kompetencje rady gminy w zakresie rozpatrywania skarg nie mogą być interpretowane rozszerzająco. W konsekwencji, stwierdzić należy, iż w obowiązującym stanie prawnym brak jest organu, który byłby uprawniony do rozpatrzenia skargi na Przewodniczącego Rady Miasta w zakresie wskazanym w skardze. Obowiązujące bowiem przepisy postępowania skargowego nie wskazują organu właściwego do rozpatrzenia skargi w tym zakresie. Wskazana w skardze sytuacja nie dotyczy działalności Przewodniczącego w ramach rady miasta, a prywatne sprawy Przewodniczącego, które nie podlegają weryfikacji przez organy w trybie kodeksu postępowania administracyjnego.

W związku z powyższym, uwzględniając istniejący stan prawny analizowanej sprawy stwierdzić należy, iż Rada nie jest organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej działania Przewodniczącego Rady Miasta Mława nie związanego z funkcjonowaniem rady. Rada Miasta nie jest organem właściwym do rozpatrzenia przedmiotowej skargi żaden bowiem z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego albo przepisów szczególnych nie daje jej kompetencji w tym zakresie. Rada jako organ stanowiący powinna działać wyłącznie na podstawie prawa i w jego granicach, dlatego niedopuszczalne jest podejmowanie przez nią działań bez wyraźnego upoważnienia ustawowego lub z jego przekroczeniem.

Komisja jednogłośnie (7 głosów za) uznała, że rozpatrzenie przedmiotowej skargi nie należy do właściwości Rady Miasta Mława.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że skarga ta zawiera istotny brak, mianowicie brakuje załącznika w postaci nagrania. Zapytał co się stało z nagraniem, które dołączone było do skargi i które mówi jak sytuacja wyglądała i na kogo jest skarga. Osobiście w Urzędzie Miasta w Biurze Rady udostępnione zostało nagranie, ale nie było dołączone ani podczas komisji ani obecnie na sesji.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Powiedział, że nie wie co się stało z nagraniem. Dodał, że nie widział ani nośnika, ani nagrania, ale myśli, że jest ono w biurze rady.

### **Janusz Szempliński Naczelnik Wydziału Organizacyjnego**

Powiedział, że nośnik znajduje się w Biurze Rady i jest dostępny dla państwa radnych i można się zapoznać.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że uważa iż uchwała jest niepełna, gdyż załącznik nie został dołączony. Dodał, że obligatoryjnie dokumenty tego typu, wszystkie załączniki powinny znaleźć się w tej uchwale.

### **Mecenas Urzędu Miasta**

Zwrócił uwagę na to, że Rada nie rozstrzyga wiarygodności nagrań, czy oceny sytuacji, a rozstrzyga wyłącznie kwestię formalną. Jako organ niewłaściwy do rozpatrzenia skargi na radnego, pozbawiony jest uprawnień merytorycznych w tej sprawie. Analiza dodatkowych materiałów, mających na celu potwierdzenie wiarygodności czegokolwiek nie jest w tej sprawie istotna. Powiedział, że istotna jest czysta kwestia formalna sprawy, mianowicie brak właściwości do rozpoznania skargi. Dodał, że nie uważa, aby miało to znaczenie w przypadku głosowania nad tą uchwałą.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał mecenasa, czy te nagranie stanowi integralną część skargi.

### **Mecenas Urzędu Miasta**

Powiedział, że nie jest w stanie odpowiedzieć na pytanie, gdyż nie uczestniczył w etapie rozpoznawania skargi. Dodał, że nie musiało stanowić jej integralnej części, ponieważ skarga ta nie powinna być rozpatrywana. Powiedział, że zaważyły tu kwestie proceduralne i jest to czysta sytuacja, gdyż Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia sprawy. W tej sytuacji kwestie formalne uniemożliwiły rozpoznanie merytoryczne tej sprawy.

### **Radny Paweł Majewski**

Zapytał ile dokumentów nie zostało przedstawionych, ponieważ ktoś uznał, że nie warto dostarczać nam załączników, czy udostępniać dokumentów, gdyż ktoś uznaje, że nie jesteśmy zasadni. Powiedział, że to na komisji radni powinni przepracować dokument. Dodał, że jeżeli na komisji mecenas mówi, że są to suche fakty, a brakuje załączników, to nie są to już suche fakty.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał co się działo 23 września br. na terenie ratusza, czy Przewodniczący wykonywał w tym czasie swoje obowiązki.

### **Mariusz Szczechowicz Zastępca Burmistrza**

Powiedział, że zarówno Pan Przybyszewski jak i Pan Majewski obecni byli na Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, na którą to został zaproszony Mecenas Krzysztof Cybulski, który



wyczerpująco udzielił wszelkich wyjaśnień, Dodał, że na koniec odbyło się głosowanie i wszyscy jednogłośnie głosowali za.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że w trakcie zapoznania się z dokumentami mogą nadejść wątpliwości i pojawić się nowe pytania. Dodał, że sam ustala kiedy i w jaki sposób głosuje oraz ma prawo do zmiany decyzji.

### **Radny Paweł Majewski**

Powiedział, że jego wypowiedź nie została zrozumiana. Na Komisję dostarczane są nam dokumenty, ale nie informuje się nas, że jest jakiś załącznik. Zapytał co w sytuacji, kiedy załącznik byłby bardzo ważny w połączeniu z dokumentem.

Zapytał co koalicja robiła w ratuszu, w godzinach wieczornych.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Powiedział, że koalicja zazwyczaj obraduje o różnych godzinach. Dodał, że również komisje stałe Rady Miasta nie trwają tylko do godziny 16, ale są też w późniejszych godzinach.

### **Radny Paweł Majewski**

Powiedział, że było to spotkanie koalicyjne, a nie komisyjne. Dodał, że jest problem z tym, aby komisje odbywały się w godzinach popołudniowych, są one organizowane o godz.12.00 lub 13.00, a państwo spotykacie się po godzinie 16.00. Dlaczego koalicja spotyka się w ratuszu po godz.16, a radni, którzy pracują w godz. 8.00-16.00 muszą się zwolnić z pracy, aby pojawić się na komisji.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Powiedział, że spotkania koalicyjne są spotkaniami nieformalnymi, na których nie zapadają decyzje, które są przegłosowywane i protokołowane przez pracowników biura rady.

Odnosnie komisji stałych i godzin ich rozpoczynania, powiedział, że na każdej komisji jest pracownik Urzędu Miasta, który pracuje od godziny 8.00 do godziny 16.00. Dodał, że starają się, aby prace komisji stałych były kończone w tych godzinach. Obrady komisji zwołuje każdy z przewodniczących i to on decyduje o godzinie rozpoczęcia komisji.

### **Radny Paweł Majewski**

Powiedział, że rozumie, iż każdy z radnych może wynająć sale w ratuszu i przyjść kiedy mu się podoba?. Dodał, że jeżeli koalicja spotyka się w godzinach popołudniowych i nie ma tam żadnego pracownika Urzędu, to Pan Burmistrz jako gospodarz wszystko zamyka. Powiedział, że wiele razy słyszeli, że po godz.16.00 nie może być ani sesji, ani komisji, gdyż są to koszty i nadgodziny dla ludzi, a tu koalicja może dużo więcej niż wszyscy inni.

### **Marcin Burchacki Zastępca Burmistrza**

Powiedział, że po godz.16.00 w ratuszu odbywają się nie tylko posiedzenia koalicji, ale również były spotkania Burmistrza z Zarządami Osiedli i było organizowane to

w godzinach 17.00-18.00. Dodał, że gdyby radny przyjął zaproszenie i przybył na takie spotkanie jako Przewodniczący Zarządu Osiedla to wiedziałby, że spotkania są planowane nie tylko na godzinę 12.00 czy 13.00, ale też w godzinach popołudniowych.

### **Radny Paweł Majewski**

Powiedział, że ucieszyła go ta odpowiedź, ponieważ poruszony został punkt, który pojawił się też na poprzedniej sesji i został wyjaśniony, tego też dotyczyła poprzednia skarga.

Powiedział, że mówi o spotkaniu koalicji, gdzie Pan Przewodniczący powiedział, że jest to nieformalne spotkanie. Zapytał, czy było to spotkanie kolegów, mogliście państwo się spotkać przy kawie i porozmawiać o byle czym. Powiedział, że nie było to formalne spotkanie na zaproszenie Burmistrza w celu omówienia tematu miasta, ponieważ tak jak Przewodniczący powiedział, jest to nieformalne spotkanie. Dodał, że rozumie, że była może jakaś kawa, herbata, a może pojawił się jakiś alkohol skoro nieformalne spotkanie, trochę szacunku dla tego Urzędu.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Powiedział, że to właśnie radny nie okazuje szacunku sugerując, że w Urzędzie spożywany był alkohol. Poprosił radnego o przyzwoitość i o to by nie sugerował opinii publicznej takich rzeczy, gdyż jest to daleko idące nadużycie.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał, czy 23 września br. posiadał prawa jazdy i poruszał się pojazdem zgodnie z przepisami, czy nie posiadał i poruszał się pojazdem nie mając stosownych dokumentów.

### **Przewodniczący Rady Miasta FILIP KOWALCZYK**

Odpowiedział, że w tej sprawie prowadzone jest postępowanie przez Komendę Powiatową Policji i ze względu na to nie może udzielać informacji.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Rada Miasta w głosowaniu jawnym (za -19 głosów, 1 przeciw)**

podjęła

**UCHWAŁĘ NR VIII/75/2024**

**w sprawie stwierdzenia braku właściwości Rady Miasta Mława do rozpatrzenia skargi.**

**Ad. pkt.16.**

**Przewodniczący Rady Miasta Mława FILIP KOWALCZYK** poinformował, że sprawozdanie z wykonania uchwał z sesji w dniu 1 października 2024 r. było zamieszczone na e-sesji i każdy radny mógł się z nim zapoznać.

**Ad. pkt.17.**

Informacja Burmistrza Miasta Mława z działalności za okres między sesjami.

## **PIOTR JANKOWSKI Burmistrz Miasta Mława**

Powiedział, że sprawozdanie z działalności Burmistrza między sesjami Radni otrzymali w programie e-sesja, jest to dostępne dla radnych i na pewno są oni w stanie przekazać je mieszkańcom naszego miasta. Jeżeli ktokolwiek z mieszkańców chce zapoznać się z dokumentami to są one dostępne w biurze rady oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

Jednak jest kilka rzeczy o których powiedzieć.

W okresie między sesjami odbyliśmy 5 spotkań z Zarządami Osiedli. 03.11.br. odbyło się spotkanie z mieszkańcami Osiedla Obrońców Mławy, 17.11.br. z mieszkańcami Osiedla Piekiełko, 23.11.br. z mieszkańcami Osiedla Wółka, a 24.11.br. odbyło się spotkanie Osiedla Wójtostwo. W spotkaniach brali udział także Zastępcy Burmistrza oraz radni. Rozmawialiśmy o sprawach dotyczących funkcjonowania osiedli w roku bieżącym, jak i o planach na przyszłe lata.

15.11.br. wspólnie z Zastępcą Burmistrza odbyliśmy spotkanie w Mazowieckim Zarządzie Dróg Wojewódzkich. Rozmawialiśmy o przetargu, który odbył się na obwodnicę zachodnią naszego miasta oraz o możliwości wykonywania zjazdów na teren byłej trasy S-7 i budowie chodnika, który zaprowadzi nas bezpiecznie na teren restauracji McDonald's.

25.11.br. miał przyjemność uczestniczyć w Płońsku na wręczaniu nagród resortowych dla nauczycieli naszych szkół. Jedną z tych nagród otrzymała Pani Dyrektor Jolanta Tyl, jeszcze raz pogratulował wszystkim wyróżnionym nauczycielom.

Podziękował za spotkania osiedlowe, dodał, że jeżeli takowe spotkania będą w innych miejscach naszego miasta i Przewodniczący wyrażą wolę, to będziemy chcieli uczestniczyć w tych spotkaniach.

## **STRAŻ MIEJSKA**

1. Przyjęto oraz przeprowadzono interwencje w 109 zgłoszeniach, które wpłynęły do straży miejskiej.
2. Przeprowadzono 7 kontroli porządkowych nieruchomości w zakresie realizowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz uchwały antysmogowej.
3. Prowadzono w terenie wspólne, planowane kontrole z pracownikiem urzędu miasta w zakresie podłączenia nieruchomości do miejskiej kanalizacji ściekowej.
4. W 65 przypadkach realizowano nadzór nad osobami skierowanymi przez sąd, do wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne.
5. Do spraw prowadzonych przez Komendę Powiatową Policji w Mławie przekazano 7 zarejestrowanych obrazów zdarzeń z monitoringu miejskiego.
6. Zabezpieczano przebieg jednej miejskiej imprezy publicznej.

7. Przeprowadzono 2 interwencje wobec osób bezdomnych, odnośnie udzielenia im pomocy.
8. Wykonano 3 konwoje wartości pieniężnych dla potrzeb urzędu miasta.
9. Z terenu miasta przekazano do lecznicy weterynaryjnej 7 bezpiecznych psów i 5 kotów.
10. Ujawniono 46 wykroczeń, w przypadku których zakończono postępowanie na wystawieniu pouczenia, mandatu karnego lub skierowaniu wniosku o ukaranie do sądu.

### **Wydział Budżetu i Finansów**

1. Wystawiono 84 upomnień dot. zapłaty podatku od środków transportowych.
2. Wystawiono 87 upomnień z tytułu zaległości w opłacie dodatkowej za nieopłacenie postoju w strefie płatnego parkowania.
3. Wystawiono 154 tytuły wykonawcze w sprawie zapłaty podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
4. Wystawiono 105 tytuły wykonawcze w sprawie zapłaty opłaty za odpady.
5. Wydał 270 decyzji ustalających wysokość zobowiązania podatkowego.

### **Wydział Organizacyjny**

Korespondencja Urzędu miasta Mława:

1. W kancelarii przyjęto i zarejestrowano 1 582 pism i wniosków , w tym:
  - elektroniczną skrzynką podawczą złożono 442 pism,
  - w formie tradycyjnej wpłynęło 1 140 pism.
2. Korespondencja wychodząca z kancelarii Urzędu Miasta Mława łącznie 1 867 :
  - za pośrednictwem poczty wysłano 691 pisma,
  - gońcy roznieśli 1 176 listów.
3. Przyjęto 50 wniosków o wydanie Karty Mławiaka, wydano 33 kart.
4. Przyjęto 6 wniosków i wydano 6 kart seniora.
5. Inne sprawy:
  - udzielono 2 odpowiedzi w zakresie udostępnienia danych i informacji publicznych.

### **Wydział ds. pozyskiwania środków zewnętrznych, działań strategicznych i obsługi przedsiębiorcy.**

**1. Przyjęto i zrealizowano 56 wniosków dot. wpisów w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:**

- a) wpis do ewidencji –15 wniosków (nowe podmioty)
- b) zmiana we wpisie – 16 wniosków

- c) zawieszeniem działalności – 14 wniosków
- d) wznowienie działalności – 7 wniosków
- e) wykreślenie działalności – 6 wniosków

**2. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych:**

- a) wydano 3 decyzje na sprzedaż napojów alkoholowych;
- b) wydano 2 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;

**3. Inne sprawy:**

- a) zweryfikowano płatność III raty od wszystkich podmiotów, korzystających z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Mława;
- b) udzielono 1 odpowiedzi na zapytanie w trybie dostępu do informacji publicznej;
- c) przekazano 1 pismo według właściwości.

**Wydział Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska**

<b>Realizacja zadań w ramach Porozumienia z WFOŚiGW w zakresie technicznego wsparcia mieszkańców przy składaniu wniosków do Programu „Czyste Powietrze”</b>	
Ilość obsłużonych wniosków o dotację (poziom podstawowy, podwyższony i najwyższy)	6
Ilość obsłużonych wniosków o wypłatę dotacji.	2
Ilość udzielonych konsultacji w gminnym punkcie programu „Czyste Powietrze”.	28
<b>Wycinka drzew i krzewów</b>	
Zgłoszenia od osób fizycznych	13
Wydano 1 decyzję dotyczącą wycinki drzew	
<b>Sprawy związane z rolnictwem</b>	
Decyzje o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej ( II tura) przekazane do wypłaty	27
<b>Realizacja zadań z zakresu gospodarki mieszkaniowej</b>	
Wnioski o przydział lokalu mieszkalnego	2

Ilość podań w sprawie zamiany lokalu komunalnego	5
Ilość podań dotyczących remontów od lokatorów i zarządcy	2
Odbiory remontów w budynkach komunalnych (na kwotę 90 414,30 zł)	7
<b>Realizacja zadań z zakresu energetyki</b>	
Zgłoszenia dotyczące oświetlenia	12
<b>Naprawy i remonty oświetlenia wykonane:</b> - naprawa sygnalizacji świetlnej przy skrzyżowaniu ul. Studzieniec z Al. Marszałkowską - naprawa oświetlenia Al. Św. Wojciecha etap I – odcinek od ul. Szwejkowskiego do ul. Granicznej. - odbudowa oświetlenia przy Al. Wojciecha w Mławie, przy Seraczu, okolice ul. Baczyńskiego zniszczone w wyniku kolizji drogowej	3

<b>trwające:</b> - Odbudowa oświetlenia przy ul. Górnej – zniszczone w wyniku kolizji drogowej, - Al. Świętego Wojciecha – parking, zniszczone w wyniku kolizji drogowej	2
<b>Zadania związane z opieką nad zwierzętami bezdomnymi</b>	
- ilość odłowionych zwierząt	12
<b>Realizacja zadań z zakresu ochrony środowiska</b>	
Postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	4

Kontrole wykonane „zza biurka” i w terenie w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi wytwarzanymi na nieruchomościach, w tym kontrola zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków oraz wykonania obowiązku podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej oraz obsługa przedmiotowej korespondencji wysyłanej do właścicieli nieruchomości.	144
Inne czynności kontrolne w terenie w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi wytwarzanymi na nieruchomościach, w tym kontrola zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków oraz wykonania obowiązku podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej – bez sporządzenia protokołu kontroli.	148
W okresie od 27 września do 24 października 2024 r. w wyniku prowadzonych kontroli podłączono do sieci kanalizacji sanitarnej nieruchomości w ilości -	26
<b>Gospodarka odpadami</b>	
Przekazano dokumentację postępowania potrzebną do realizacji zamówienia publicznego pn. „Zakup koszy na śmieci”	
Zawarto umowę na udzielenie zamówienia publicznego pn. „Utworzenie i prowadzenie stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dostępnego dla mieszkańców na terenie Miasta Mława” na lata 2025 – 2026, wartość umowy: 805 808,74 zł brutto	
Przekazano do Wydziału Inwestycji dokumentację merytoryczną postępowania „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz dostarczanie worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych” na lata 2025-2026 celem przygotowania przez	
Wydział Inwestycji pozostałej części dokumentacji i ogłoszenia przetargu.	
Zaopiniowanie na wniosek Starosty wniosku przedsiębiorcy o wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów (kontynuacja działalności).	1

Skierowano pisma do właścicieli nieruchomości, na których odnotowano nieprawidłową segregację odpadów	3
Kontrole pod względem zamieszkiwania i wytwarzania odpadów komunalnych w nieruchomościach	2
Wydane zaświadczenia dotyczące udostępnienia danych osobowych o wskazaniu czy osoba złożyła deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ile wykazała gospodarstw domowych oraz ilość zużytej wody w poprzednim roku kalendarzowym dla Centrum Usług Społecznych	1216
<b>Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez retencję i zarządzanie wodami opadowymi</b>	
Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zabezpieczenie przed wysychaniem skarpy przy ul. Mariackiej oraz przystosowanie do zmian klimatycznych terenu przy ul. Leszczyńskiego”	
Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zielone przystanki na terenie Miasta Mława”	

### **Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

Opis czynności	Liczba
Decyzje o warunkach zabudowy	wydano 7 decyzji
Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	wydano 2 decyzje
Zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego	wydano 36 zaświadczeń



Sprzedaż nieruchomości	podpisano 2 akty notarialne ogłoszono 1 przetarg
Nabycie nieruchomości	przeprowadzono 3 negocjacje
Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności	wydano 12 zaświadczeń potwierdzających wysokość i okres wnoszenia opłaty 1 zawiadomienie o wniesieniu opłaty jednorazowej
Nadanie i zmiana numerów porządkowych budynków i nazw ulic	wydano 5 zawiadomień
Projekty uchwał Rady Miasta	przygotowano 4 projekty uchwał
Podziały nieruchomości	wydano – 2 postanowienia – 4 decyzje

### **Wydział Oświaty i Polityki Społecznej**

Lp.	Nazwa zadania	Ilość	Kwota
1.	Miasto Mława kontynuuje realizację zadania w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Mława na lata 2024 – 2025 tj. pozalekcyjne zajęcia sportowe z elementami programów profilaktycznych wdrażane w większości szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mława.	Liczba nauczycieli prowadzących zajęcia 13; Szkoły Podst. nr 1, nr 2, nr 4, nr 6, nr 7.	Kwota zadania: 24 095,00 zł

2.	<p>Rozstrzygnięte zostały otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe:</p> <p>1) trzeci otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2024 roku</p> <p>2) trzeci otwarty konkurs ofert z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Miasta Mława w 2024 roku</p>	<p>Pozytywnie oceniono i udzielono dotacje:</p> <p>1) w trzecim otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 12 dotacji</p> <p>2) w trzeci otwartym konkursie ofert z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Miasta Mława - 4 dotacje</p>	<p>Kwota zadania: 1) trzeci otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – zaplanowana kwota 100 000 zł</p> <p>2) trzeci otwarty konkurs ofert z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Miasta Mława zaplanowana kwota 150 000 zł</p>
3.	<p>Przyznano stypendium naukowe Burmistrza Miasta Mława dla wybitnie uzdolnionej studentki Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, Wydział Nauk Technicznych i Społecznych w Mławie, kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne</p>	<p>-----</p>	<p>Kwota stypendium 2 000 zł</p>
4.	<p>Trwa przyjmowanie wniosków o nagrody Burmistrza Miasta Mława dla uzdolnionych uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych i uczniów szkół ponadpodstawowych publicznych bądź niepublicznych (nagrody naukowe i artystyczne) oraz dla zawodników klubów sportowych i trenerów</p>	<p>Termin składania wniosków do 31 października 2024 r.</p>	<p>Stypendium naukowe i artystyczne – zaplanowana kwota 10 000 zł</p> <p>Stypendium sportowe – zaplanowana kwota 20 000 zł</p>
5.	<p>29 października 2024 r. odbyła się VIII Sesja Młodzieżowej Rady Miasta Mława VI kadencji, sesja była transmitowana na żywo</p>	<p>-----</p>	<p>-----</p>

## Wydział Promocji i Współpracy

Opis czynności	Liczba/termin
Udzielenie informacji mediom, artykuły inspirowane informacjami ze strony mlawa.pl	61
Artykuły opublikowane na stronie miasta: mlawa.pl	34
Materiały opublikowane na profilu facebookowym miasta: Miasto Mława Posty:	85
Posty opublikowane na Instagramie miasta	10
Patronaty	3
Przygotowanie nagród dla uczestników wydarzeń organizowanych pod patronatem Burmistrza Miasta Mława oraz ich obsługa logistyczna i fotoreporterska	trwa
Organizacja konkursu świąteczna kartka od Burmistrza.	trwa
Organizacja spektaklu dla szkół w ramach kampanii „Czy wiesz, jak segregować?”	do 22 listopada br.
Prace związanych z wyborem iluminacji świątecznych.	trwa
Koordynacja działań związanych z	trwa

obchodami roku Stanisława Grzebskiego w Mławie i na Mazowszu	
Praca nad wydaniem drugim, poprawionym publikacji pn. Do zobaczenia w Mławie.	trwa
Działania promocyjne związane z projektem „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez retencję i zarządzanie wodami opadowymi”	trwa
Prace związane z organizacją wykładu i warsztatów dotyczących budowy ogrodów deszczowych w ramach ww projektu.	trwa
Przygotowanie scenariusza lekcji na podstawie II części komiksu „Porady na odpady” w ramach kampanii „Czy wiesz, jak segregować?” dla szkół podstawowych i przekazanie go wraz pakietem komiksów.	do 31 października br.
Obsługa fotoreporterska Dnia Archeologii w Muzeum Ziemi Zawkrzeńskiej.	18 października br.
Obsługa fotoreporterska inauguracji projektu Festiwale Mazowsze Północne. Ziemia Nieznana-praca u podstaw	6 października br.
Stały monitoring mediów	trwa
Prace związane z organizacją mławskich obchodów Narodowego Święta Niepodległości	do 11 listopada br.
Utrzymywanie kontaktu z mediami i przygotowywanie informacji prasowych	trwa
Współpraca z miastami partnerskimi Mławy	trwa
Zamawianie materiałów promocyjnych i profilaktycznych Miasta Mława	trwa

Prace związane z przygotowaniem budżetu na 2025 r. dla Wydziału Promocji i Współpracy	do 21 października br.
Obsługa fotoreporterska Dnia Edukacji Narodowej w placówkach szkolnych.	14 października br.

### Urząd Stanu Cywilnego

Sporządzono:		
akty małżeństwa	12 szt.	W tym : ślub cywilny – 7      ślub konkordatowy – 2 umiejscowione - 3
akty urodzenia	21 szt.	
akty zgonu	32 szt.	
oświadczenia o uznaniu ojcostwa	9 szt.	
Przyjęto:		
zapewnienia do ślubu cywilnego	5 szt.	
oświadczenie o powrocie do nazwiska małżonka rozwiedzionego	0 szt.	
Wydano:		
zaświadczenia do ślubu konkordatowego	0 szt.	
decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk	0 szt.	
zaświadczenie o stanie cywilnym lub o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą	2 szt.	
odpisy aktów stanu cywilnego	449 szt.	
migracja aktów z ksiąg papierowych	213 szt.	

### Wydział Spraw Obywatelskich

Przyjęto:	
wnioski o wydanie dowodu osobistego	324 szt.
zgłoszenia o utracie dowodu osobistego	31 szt.
Wydano:	
dowody osobiste	329 szt.
decyzje i postanowienia w sprawach o wymeldowanie	0 szt.

wymeldowania z pobytu stałego	17 mieszkańców
zameldowania na pobyt stały	23 mieszkańców
przemeldowania w obrębie miasta	34 mieszkańców
zameldowania na pobyt czasowy	18 mieszkańców innych miejscowości
zameldowanie cudzoziemców	36 osób
udostępnione informacja adresowoosobowe	42 szt.
wydane zaświadczenia o zameldowaniu	73 szt.
wnioski o potwierdzenia Profilu Zaufanego	38 szt.
PESEL dla uchodźców	48 szt.
Aktualizacja danych w bazie PESEL	123 szt.
Nadanie numeru PESEL cudzoziemcom w związku z pracą	141 szt.
Zastrzeżenie nr PESEL	29 szt.
Cofnięcie zastrzeżenia nr PESEL	56 szt.

Liczba stałych mieszkańców na dzień 24.10.2024 r. 28 958;

Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy 477;

RAZEM: 29 435;

## Wydział Inwestycji

### 1. Wydane decyzje administracyjne i załatwianie spraw

Wydano:

- 11 decyzji na zajęcie pasa drogowego
- 6 decyzji na umieszczenie urządzenia infrastruktury technicznej w pasie drogowym,
- 5 decyzji na lokalizację urządzenia infrastruktury technicznej w pasie drogowym,
- 3 decyzje na lokalizację zjazdu

### 2. Informacja o prowadzonych postępowaniach oraz realizowanych zadaniach inwestycyjnych

Nazwa zadania	Rozstrzygnięcie postępowania	Kwota	Termin realizacji	Odbiór	Uwagi
Opracowanie dokumentacji technicznej dotyczącej podniesienia efektywności energetycznej	W dniu 30.09.2024 r. podpisano umowę z FSprojekt Pracownia Projektowa Marcin Fabiański	podpisanej umowy to: 182 040,00 zł	42 dni od zawarcia umowy.		

budynków ZPO nr 3 w Mławie					
<b>Budowa budynku magazynowego, warsztatowego oraz pomieszczeń socjalnych na terenie MOSiR w Mławie</b>	W dniu 3.10. 2024 r. otwarto 10 ofert, spośród których w dniu 23.10.2024 r. wybrano ofertę złożoną przez BUDJAFEX s.c.	wybranej oferty to: 3 332 596,13 zł	9 miesięcy od dnia zawarcia umowy		W 44 tygodniu planowany jest termin podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego
<b>Odprowadzenie wody opadowej z terenu ul. Mariackiej</b>	W dniu 7.10. 2024 r. otwarto 2 oferty, spośród których w dniu 23.10.2024 r. wybrano ofertę złożoną przez KRUSZ-BET PLUS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.k.	wybranej oferty to: 225 953,46 zł.	2 miesiące od dnia zawarcia umowy.		W 44 tygodniu planowany jest termin podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Zadanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez retencję i zarządzanie wodami opadowymi” realizowanego na podstawie umowy nr FEPW.02.02-IW.01-0017/23 z dnia 23.05.2024 r. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet FEPW.02 Energia i klimat, Działania 2.2. Adaptacja do zmian klimatu.
<b>Budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej na odcinku ul. Sportowej w Mławie</b>	W dniu 10.10. 2024 r. otwarto 2 oferty, spośród których w dniu 18.10.2024 r. wybrano ofertę złożoną przez INSTAL-TECH TEAM Sp. z o.o.	wybranej oferty to: 196 861,50 zł.	Do 40 dni od dnia zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych		W 44 tygodniu planowany jest termin podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
<b>Poprawa efektywności energetycznej w Mieście Mława</b>	W dniu 17.10.2024 r. otwarto 11 ofert. Trwa badanie ofert.	jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia to: 3 839 900,00 zł.	12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.		
<b>Budowa i przebudowa dróg na terenie Miasta Mława</b>	Roboty budowlane wykonywane przez spółkę MPDM.	Wartość wykonanych robót budowlanych dla zadania: 1) 69503,09 zł 2) 595287,77 zł 3) 110 574,13 zł		Dokonano odbioru końcowego: 1) w dniu 30.09.2024 r. zadania przebudowa ul. Studzieniec od skrzyżowania z ul. Piekiełko w kierunku ul. Krajewo, 2) w dniu 30.09.2024 r. zadania przebudowy ul. Wesołej 3) w dniu 22.10.2024 r. zadania przebudowa ulicy łączącej ul. Ostaszewskiego z ul. Napoleońską	

## **Ad. pkt.18.**

### **Przewodniczący Rady Miasta Mława Filip Kowalczyk**

Przedstawił pisma, które wpłynęły do Rady Miasta i zostały zamieszczone w programie e-sesja.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zadał pytanie dotyczące odprowadzenia wody opadowej z terenu ul. Mariackiej. Powiedział, że do tego zadania zgłosiły się 2 firmy MPDM i KRUSZ-BET przy czym cena w przypadku KRUSZ-BET wynosiła ponad 220tys.zł., a w przypadku MPDM 179tys.zł. Zapytał co przesądziło o wyborze droższej oferty.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Powiedział, że zgodnie z przepisami prawo zamówień publicznych zostało skierowane wezwanie o wyjaśnienie rażąco niskiej ceny i oferent jej nie obronił. Dodał, że oferta zgodnie z przepisami została odrzucona i wobec tego została wybrana kolejna.

### **Radny Mariusz Dziubiński**

Zapytał, czy jest możliwość załatwienia dziury na ul. Radosnej przy linii „stop” między ul. Andersa a Radosną. Powiedział, że zgłosili mu to mieszkańcy, ma prośbę o załatwienie tego przed przymrozkami.

Zapytał, czy byłaby szansa współpracy finansowania jednej z klinik weterynaryjnych, aby ta mogła pełnić dyżury nocne przynajmniej 2 razy w miesiącu. Powiedział, że mieszkańcy mają problem ze zwierzętami, jeśli zachorują to trzeba jechać do Ciechanowa.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Powiedział, że przeanalizują prośbę naprawy uszkodzonej nawierzchni. Dodał, że co do prośby dotyczącej lecznicy dla zwierząt również muszą przeanalizować jakie są możliwości prawne jeżeli chodzi o opłacanie takowych usług.

### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Powiedział, że 25 września br, odbyła się Komisja Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpowodziowej, na którą zaproszony był Komendant Straży Miejskiej w Mławie. Powiedział, że w czasie posiedzenia Komisji, jako jej Przewodniczący Komisji wystąpił do Komendanta z prośbą o sprawdzenie prawidłowości wykonania decyzji w sprawie ogródka letniego umieszczonego na ul.18 Stycznia. Zapytał, czy mógłby uzyskać informację o efekcie tego sprawdzenia.

### **Komendant Straży Miejskiej Marek Wysocki**

Powiedział, że na wniosek Przewodniczącego Komisji zostało sprawdzone zgłoszenie wspólnie z pracownikami Wydziału Inwestycji UM, a więc z organem, który wydał zgodę na zajęcie pasa drogowego na cele inne niż te związane z komunikacją. Dodał, że zmierzyli podest i przekroczenie wymiarów było konstrukcyjne bo na jednej długości było 7 cm przekroczenia. Powiedział, że w związku z tym, że podest miał być rozebrany lada dzień to odstąpili od wniosku żeby w trybie natychmiastowym został on usunięty. Dodał, że w tej chwili podest jest już rozebrany.



### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Zapytał kiedy dokonano sprawdzenia.

### **Komendant Straży Miejskiej Marek Wysocki**

Powiedział, że następnego dnia po obradach komisji, wspólnie z pracownikiem Wydziału Inwestycji.

### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Podest został rozebrany w dniu dzisiejszym rano tuż przed sesją RM. Dodał, że zgodnie z decyzją powinien on zostać rozebrany 30 września br., bo wtedy zakończyło się pozwolenie na zajęcie pasa drogowego inne niż ruch drogowy. Zapytał czy ta decyzja została w jakiś sposób przedłużona lub czy jest już protokół odebrania miejsca po tym podeście.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Powiedział, że co do informacji o dokonaniu rozbiórki w dniu dzisiejszym w stosunku do podmiotu zostaną wyciągnięte konsekwencje w zakresie zajmowania pasa bez zgody zarządcy.

### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Powiedział, że to sprawdzi. Dodał, że w dniu dzisiejszym był w Wydziale Inwestycji i pracownik przekonywał go, że nic wielkiego się nie stało, bo przedsiębiorca uzyskał pozwolenie na inne formy zajęcia pasa drogowego. Uważa, iż są to dwie różne decyzje i ma nadzieję, że ta sprawa zostanie doprowadzona do końca.

### **Radny Szymon Wyrostek**

Cieszy się bardzo, że Pan Burmistrz uczęszcza na zebrania ogólne mieszkańców. W związku z tym ma dwa pytania.

Zapytał jak wyglądają sprawy zgłoszone przez mieszkańców podczas zebrania Osiedla Nr 8 Obrońców Mławy i kiedy mieszkańcy mogą spodziewać się ich wykonania. Nadmienił, że na Osiedlu Młodych nie było jeszcze zebrania ogólnego mieszkańców. Jak będzie wyglądał budżet, który prawdopodobnie ma wynosić 100tys.zł na rok. Co Przewodniczący Osiedli będą mogli z tego budżetu zrobić, a czego nie oraz czy będą szkolenie dotyczące przeznaczania i wykorzystania tych środków.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Pewnie tak się nie da żeby spełnić wszystkie obietnice o których rozmawiali z mieszkańcami. Powiedział, że planowany jest przyszłoroczny budżet i ciężko jest powiedzieć, które rzeczy będą wykonane w przyszłym roku, a które w latach kolejnych. Przypomniał, że Miasto Mława nie posiada żadnego projektu budowlanego z pozwoleniem na budowę, aby rozpocząć etap pozyskiwania funduszy zewnętrznych na ten cel, czy chociażby etap szukania wykonawcy na zbudowanie ulicy.

Powiedział, że jeśli chodzi o drugie pytanie to gdyby Radny pojawił się na spotkaniu, na które był zaproszony to wiedziałby jaki jest plan na funkcjonowanie budżetu obywatelskiego i jaki jest pomysł na jego przeprowadzenie. Dodał, że aby o nim rozmawiać to najpierw Rada musi zagłosować za zaproponowanym budżetem, w którym będą przeznaczone środki na budżet obywatelski.

### **Radny Szymon Wyrostek**

Zapytał, czy jest to budżet obywatelski, czy Zarządy Osiedli będą mieli do dyspozycji te środki?. Jest zażenowany tym, że Burmistrz wraca do jednego, jedyne go spotkania na którym nie mógł być z przyczyn oczywistych. Dodał, że w innych sprawach Burmistrz potrafi wykonać do niego telefon i rozmawiać.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Odnosił się do wypowiedzi radnego. Powiedział aby nie robił tajemnicy z tego co chciał z nim ustalić i powiedział wszystkim po co się z nim kontaktował. Dodał aby radny nie mówił, że nie mógł się pojawić na spotkaniu gdyż sam na ten termin się zgodził. Jeśli radny nie mógł przybyć na spotkanie to wystarczyło zadzwonić.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Odczytał pytania od jednego z mieszkańców.

Pierwsze pytanie dotyczyło spotkania mieszkańca z Burmistrzami Panem Jankowskim i Panem Burchackim oraz złożonym pismem w sprawie opracowania projektu i otrzymanej odpowiedzi w dniu 5 lipca br. oraz przychyleniu się do wykonania projektu oświetlenia LED na ul. Mjr. Sergiusza Grudkowskiego przez firmę MGK inwestycje S.C. Przypomina się w sprawie dostarczenie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji.

Zapytał, czy wiadomo kiedy będzie odbiór ul. 20 Dywizji Wojska Polskiego.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Powiedział, że odnośnie współpracy z firmą zewnętrzną w zakresie opracowywania oświetlenia ul. Grudkowskiego to radni uchwalają budżet, w którym takie zadanie zostanie umieszczone. Dodał, że wraz z Burmistrzem analizują zakresy i wolałyby kompleksowo zaprojektować tę drogę tak aby lokalizacja lamp była właściwa w stosunku do układu drogowego. Powiedział, że jeżeli państwo zdecydujecie żeby zadanie dotyczące budowy samego oświetlenia ujęte było w budżecie na przyszły rok to takie zadanie będzie realizowane.

Odnosił się do drugiej sprawy Wydział dokonał już odbioru wspomnianej ulicy.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał, czy w projekcie przebudowy dróg ul.20 Dywizji Wojska Polskiego, Altera i Pużaka była wykonana kanalizacja deszczowa oraz odprowadzenie wód.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Projektant, który opracowywał dokumentację techniczną planował realizację odwodnienia ul. 20 Dywizji Wojska Polskiego jednak nie uzyskał kompletu zgód, gdyż wody z tej ulicy nie ma gdzie odprowadzić. Dodał, że jedynym sensownym rozwiązaniem byłoby odprowadzenie jej na ul. Napoleońską, ale ulica ta sama ma problem z odwodnieniem, wobec tego technicznie zaproponowane rozwiązanie nie miało sensu.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że pytał także o ul. Altera i Pużaka, czy tam również była przewidziana kanalizacja deszczowa.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Powiedział, że w części ul. Pużaka i ul. Altera jest zaprojektowana kanalizacja deszczowa. Dodał, że wody z tego terenu zostaną skierowane w ciąg ul. Cmentarnej.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Powiedział, że jak dobrze rozumie to był już projekt, a więc trzeba ponownie zlecić zadanie na opracowanie dokumentacji budowy kanalizacji deszczowej na ul. Altera, jakby nie można było tego zrobić za pierwszym razem.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Powiedział, że są zadania realizowane i zadania powiązane, jest zadanie związane z tzw. retencją, w której planowana jest niecka retencyjna na działce nr 601 na wysokości ul. Cmentarnej. Zadanie zakłada wykonanie połączenia i odbioru wód opadowych na nieckę retencyjną z ul. Altera i części ul. Pużaka. Takie zadanie zostało zawnioskowane do dofinansowania. Pierwotna dokumentacja wymagała przeprowadzenia kolektora przez działki, które byłyby wyłączone od mieszkańców miasta. Dodał, że poprzednia władza podjęła decyzję aby nie realizować zadań związanych z wyłączeniami, wobec tego dokumentacja technicznie nie jest możliwa do realizacji. Aby zebrać wody opadowe konieczne jest opracowanie nowej dokumentacji technicznej i przewidzieć lokalizację kolektora deszczowego w pasie drogowym, który stanowi własność miasta. Dlatego dokumentacja na ten odcinek musiała zostać ponownie zlecona i obecnie jest w opracowaniu.

### **Radna Bożena Ryska**

Poruszyła kwestie, które nurtują mieszkańców.

Powiedziała, że mieszkańcy ul. Krętej zwrócili się do niej o pomoc, bowiem od kilku lat ubiegają się o remont tej ulicy, która jest w opłakanym stanie. Zapytała, czy miasto przewiduje w najbliższym czasie gruntowny remont tej ulicy, łącznie z chodnikami i kanalizacją deszczową. Dodała, że mieszkańcy są zawiedzeni, gdyż tylko w jednej części ulicy i to tej przy której znajdują się najnowsze budynki została utwardzona i położona nawierzchnia asfaltowa oraz zrobione zostały chodniki. Powiedziała, że mieszkańcy, którzy mieszkają tam dłużej w budynkach, które są starsze nie mają tej drogi utwardzonej i po każdym pierwszym deszczu powstają niebezpieczne dziury. Dodała, że rozgoryczenie mieszkańców potęguje fakt, iż wszystkie sąsiednie ulice są remontowane. Wspomniała, że mieszkańcy zaprosili ją na spotkanie, w którym także uczestniczył Naczelnik Wydziału Inwestycji. Podziękowała Burmistrzom, że po ostatnich silnych ulewach zwrócili uwagę na tę potrzebę.

### **Marcin Burchacki Zastępca Burmistrza**

Wyjaśnił, że przewidywane jest wykonanie dokumentacji technicznej na przebudowę ul. Krętej do przyszłorocznego budżetu. Dodał, że jeśli wszystko pójdzie zgodnie z planem to w odpowiednim terminie będą mieli tę dokumentację i będzie czas aby zacząć roboty budowlane. Powiedział, że myśli iż przebudowa zacznie się w przyszłym roku. Nadmienił, że dokonany został bieżący remont tej ulicy. Powiedział, że remontując ul. Kopernika destrukcja została wykorzystana na ul. Krętą. Nawierzchnia została utwardzona i wyrównana oraz wyregulowane zostały studzienki kanalizacji sanitarnej. Powiedział, że znana jest potrzeba

remontu tej ulicy i jak będzie projekt techniczny i możliwości pozwolą, w przyszłym roku będzie przebudowa tej ulicy.

### **Radna Bożena Ryska**

Powiedziała, że zwrócili się do niej z prośbą również mieszkańcy ul. Smyczkowa, Tadeusza Sygietyńskiego, Karola Szymanowskiego, Tekli Bądarzewskiej i innych zlokalizowanych przy ul. LOK, którzy czują się wykluczeni komunikacyjnie. Dodała, że jest to bardzo duże osiedle, które rozbudowało się na przestrzeni ostatnich lat. Powiedziała, że zarówno dzieci w wieku szkolnym jak i osoby starsze mieszkające na wspomnianym osiedlu i nie posiadające własnych środków transportu mają utrudniony dostęp do przystanku autobusowego, który znajduje się na ul. Gdyńskiej, bowiem aby dostać się na przystanek muszą przejść przez ul. LOK, która jest nieoświetlona i nie posiada chodników. Zwróciła się z prośbą do Burmistrza aby rozważyć kwestię umieszczenia nowego przystanku na ul. LOK.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Powiedział, że rozmawiał na ten temat z mieszkańcami. Dodał, że ma nadzieję na to, że Prezesowi MPDM uda się zlokalizować przystanek autobusowy w ciągu ul. LOK, aczkolwiek występuje tam trudność związana z podjazdem i zawróceniem tego autobusu. Nadmieniał jednak, że w najbliższym czasie w tym miejscu zacznie się budowa zachodniej obwodnicy naszego miasta w związku z tym, przejazd tego autobusu w tej części miasta będzie utrudniony.

### **Radny Paweł Majewski**

Zapytał, czy odbyła się już rozmowa z p.o. dyrektorem MOSiR i czy Burmistrz jest już w stanie odpowiedzieć na pytanie zadane przez radnego na poprzedniej sesji, które dotyczyło ograniczenia osób przebywających na pływalni.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Powiedział, że problem ograniczenia wejścia 100 osób na pływalnie już się skończył. Dodał, że ratownicy wpuszczają tyle osób na ile prawo pozwala.

### **Radny Paweł Majewski**

Cieszy fakt, że na basenie można już pojawić się bez ograniczeń.

Na poprzedniej sesji Radny Kamil Przybyszewski zadał pytanie odnośnie pomocy rodzinie z ul. Turystycznej, która doznała tragedii. Burmistrz poinformował, że postara się w jakiś sposób pomóc tej rodzinie. Zapytał co przez ten czas udało się zrobić.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Powiedział, że rodzina już wcześniej otrzymała pomoc od miasta w postaci mieszkania.

### **Radny Paweł Majewski**

Jak w tej chwili wyglądają prace nad Statutem.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Prace nad Statutem trwają. Dodał, że Statut wymaga pracy, którą urzędnicy wykonują i po jej wykonaniu zostanie on poddany opinii na wszystkich Komisjach Rady Miasta. Statut, który obecnie funkcjonuje jest zgodny z prawem. Dodał aktualnie statut jest w opinii kancelarii i być może na kolejnych posiedzeniach komisji zostanie przedstawiony radnym do opinii.

### **Radny Arkadiusz Dłubisz**

Powiedział, że mieszkańcy ul. Broniewskiego i ul. Marii Skłodowskiej-Curie pytają czy jest możliwość wykonania nawierzchni na tych ulicach.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Powiedział, że skontaktuje się z Przewodniczącym Zarządu Osiedla, aby spotkać się z mieszkańcami na tej ulicy. Dodał, że nie obiecywał iż droga ta zostanie zrobiona w tym roku. Trwa etap analizy wszystkich remontów, które są do wykonania na terenie miasta. Dodał, że budżet jest konstruowany i jest przekonany, że w przyszłym roku efekty pracy Urzędu i radnych będą już zauważalne.

### **Radny Szymon Wyrostek**

Podziękował Radnej Bożenie Rysce za zwrócenie się do Burmistrza w sprawie Osiedle LOK, gdyż też był na tym zebraniu i złożył pismo dotyczące tymczasowego przystanku dla tych mieszkańców.

Poruszył sprawę Mławskiego Szpitala, źle się dzieje i jest zdziwiony, że na sesji nie ma żadnego przedstawiciela. Zapytał, czy istnieje możliwość zaproszenia Starosty bądź Wicestarosty na sesję, gdyż dane i informacje są niepokojące. Wspomniał, że szpital przez 6 miesięcy nie opłacał składek ZUS. Pan Burmistrz był w społecznej radzie szpitala i obecnie wyraził swój akces do bycia w tej radzie. Powiedział, że niepokój mieszkańców trzeba rozwiązać, bo sytuacja jest trudna i oficjalne zadłużenie szpitala wynosi 7mln.zł.

Zapytał, czy w ostatnim czasie miasto zakupiło nowe telefony komórkowe z przeznaczeniem do użytku służbowego. Złożył interpelację na ręce Przewodniczącego Rady Miasta.

### **Przewodniczący Rady Miasta Mława Filip Kowalczyk**

Powiedział, że sesje Rady Powiatu również są transmitowane i tam Starosta, ktoś z Zarządu lub Dyrektor Szpitala udziela informacji. Dodał, że jeżeli będzie taki wniosek to zostanie zaproszony na sesję Starosta i podzieli się informacjami dotyczącymi kondycji szpitala.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Zostały zakupione telefony komórkowe na cele służbowe, są służbowe numery za które urząd ponosi koszty. W dzisiejszych czasach korzysta się więcej z telefonów komórkowych niż stacjonarnych. Związane jest z pracą nie tylko w godz.8.00-16.00, ale również w godzinach wieczornych, a nawet weekendy. Dodał, że jeśli radny chce odpowiedź na piśmie to oczywiście zostanie udzielona.

Odnosił się do kwestii szpitala. Powiedział, że był w Radzie Społecznej Szpitala gdy sprawował funkcję radnego Rady Powiatu Mławskiego, niestety Dyrektor szpitala nie przekazywał wszystkich informacji o czym dopiero teraz się dowiedział. Rozmawiał ze Starostą i p.o.

Dyrektora szpitala. Dodał, że będzie członkiem Rady Społecznej Szpitala i ma świadomość że nie będzie miał wielkiego wpływu na to co dzieje się w szpitalu, ale w imieniu mieszkańców będzie mógł mieć wiedzę na temat jego funkcjonowania, żeby w odpowiednim czasie zareagować. Powiedział, że szpital jest Powiatowy i jeżeli Starosta wyrazi wolę przybycia to zostanie zaproszony na komisję bądź sesję Rady Miasta.

### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Powiedział, że wszyscy byli na zebraniu mieszkańców na Wólce, obecnych było 7 radnych którzy uczestniczyli w dyskusji na temat ul. LOK.

Poruszył kwestię ul. Okólnej. Podziękował Burmistrzowi w imieniu mieszkańców za załatwienie tych największych dziur. Dodał, że oczekują oni na gruntowny remont tej ulicy gdyż jest ona w fatalnym stanie.

Wspomniał o ul. Zabrody. Powiedział, że mieszkańcy zwrócili uwagę na uskok rzędu kilkunastu centymetrów znajdujący się na miejscu złączenia powierzchni płyt ażurowych z powierzchnią asfaltową.

Nawiązał do sprawy związanej z lokalem na ul. 18 Stycznia. Powiedział, że dostał od mieszkańców tej ulicy nagrania burd jakie mają miejsce na wspomnianej ulicy. Zapytał jak to się dzieje, że nagranie trwa około 15 minut i mimo zamontowanego na tej ulicy monitoringu nie było żadnej reakcji ze strony służb. Odniósł się jeszcze do sprawy ogródka letniego przed lokalem znajdującym się na tej ulicy. Powiedział, że cieszy się, że zostało to sprawdzone jednak w Mławie w celu ustanowienia ogródka letniego wraz ze stolikami i krzeselkami na parkingu przed lokalem gastronomicznym, powierzchnię ogródka należy zabudować barierkami w celu bezpieczeństwa.

Zapytał jak wyglądały te barierki.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Odniósł się do ul. Okólnej. Powiedział, że jest ona w projekcie, który przygotowują dla radnych. Dodał, że jeśli radni zdecydują aby prace na tej ulicy rozpoczęły się w przyszłym roku to tak się stanie.

W kwestii lokalu gastronomicznego na ul. 18 Stycznia poprosił o wyjaśnienie Komendanta Straży Miejskiej.

### **Komendant Straży Miejskiej Marek Wysocki**

Powiedział, że zostaną zweryfikowane informacje dotyczące zdarzeń, które miały miejsce przed lokalem na ul.18 Stycznia. Zwrócił się z prośbą do Radnego o dostarczenie tego nagrania co ułatwi sposób weryfikacji. Dodał, że jeżeli dochodzi do zdarzeń w obrębie monitoringu to osoba, która go obsługuje ma obowiązek powiadomić Komendę Powiatową Policji w Mławie o takowym zdarzeniu. Powiedział, że sprawdzi zapisy w książce zdarzeń, czy takowe czynności zostały przeprowadzone.

Odnośnie spraw technicznych podestu na tej ulicy to sprawę prowadzi Wydział Inwestycji. Wrócił do tematu z posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i prośby o sprawdzenie wymiarów podestu. Powiedział, że prośba ta została spełniona.

### **Naczelnik Wydziału Inwestycji Piotr Tomaszewski**

Odnosił się do ogrodzenia powierzchni ogródka. Powiedział, że w decyzji jest odniesienie do tego, że za bezpieczeństwo odpowiada osoba zajmująca pas drogowy. Dodał, że jeżeli zajmujący nie wykonał tego zgodnie z własnym wnioskiem to ta odpowiedzialność jest po jego stronie.

W kwestii ul. Zabrody powiedział, że zadanie nie jest jeszcze odebrane. Dodał, że wykonawca realizuje zadanie zgodnie z projektem. Powiedział, że w kwestii rozbieżności nawierzchni, o której wspomniał radny zostanie ona przebudowana.

### **Radny Zbigniew Ruszkowski**

Zwrócił się w stronę Naczelnika Wydziału Inwestycji, mówiąc że przedsiębiorca nie wykonał tego niezgodnie z własnym wnioskiem, a niezgodnie z wydaną decyzją administracyjną.

Następnie zwrócił się w stronę Komendanta Straży Miejskiej. Powiedział, że nie jest to jedyna sprawa, którą przekazał do organów ścigania i myśli, że odpowiednie organy się tym zajmą. Dodał, że będzie wdzięczny za sprawdzenie, czy Straż Miejska posiada wiedzę o tych zdarzeniach.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Potwierdził wydarzenia, o których wspomniał Radny Zbigniew Ruszkowski. Wspomniał o próbach zastraszania radnych którzy się interesują tą sprawą. Powiedział, że gdy rozmawiał wcześniej z właścicielem lokalu to obiecywał zmiany i dbanie o porządek przy lokalu.

Następnie odniósł się do ostatniego ogólnego zebrania mieszkańców na osiedlu „Wólka”, gdzie skierował do Burmistrza pytanie odnośnie zatrzymywania się pociągów na stacji Mława. Zapytał, czy jeżeli Burmistrz będzie się wybierał do Prezesa w tej sprawie to czy mieszkańcy mogą mu towarzyszyć jako delegacja.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Odpowiedział, że jeżeli chodzi o skład takiego spotkania to musi być wola dwóch stron. Powiedział, że jeżeli będzie miał możliwość spotkania z władzami PKP to pojedzie bez względu na to z kim będzie mógł tam pojechać.

### **Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał kiedy zostanie zdjęta blokada dotycząca dodawania komentarzy na stronie Urzędu Miasta na portalu Facebook.

### **Burmistrz Piotr Jankowski**

Odpowiedział, że komentarze zostaną odblokowane w momencie zwiększenia składu osobowego Wydziału Promocji i Współpracy. Dodał, że obecnie w wydziale tym pracują dwie osoby i nie mają czasu aby odpowiadać na komentarze. Powiedział, że często ważne dla miasta rzeczy są udostępniane na prywatnych profilach gdzie mieszkańcy mają możliwość zadawania pytań.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Zapytał, czy dobrze rozumie, że zostanie zwiększona liczba pracowników Wydziału Promocji i Współpracy.

**Burmistrz Piotr Jankowski**

Odpowiedział, że analizują taką możliwość.

**Radny Kamil Przybyszewski**

Zaapelował do Burmistrza, aby przyjrzał się sprawie MPDM. Powiedział, że jeżeli spółka przegrała przetarg z powodu rażąco niskiej ceny to jest to falstart nowego Prezesa.

**Radny Janusz Wojnarowski**

Jako radni powinniśmy zabiegać o całe miasto. Powiedział, że radni boksują się tylko w swoich okręgach wyborczych. Dodał, że priorytetowo powinno się potraktować inwestycje, które służą całemu miastu.

Odnosnie zmian w Statucie, zwrócił się z prośbą do Burmistrza aby nie analizować tych zmian na sesji, czy komisjach tylko przekazać to radnym na roboczym spotkaniu przed sesją.

Odnosnie ul. Powstańców Wielkopolskich zaznaczył, że jest to wizytówka miasta, która została wykonana bardzo dobrze.

**Radny Zbigniew Ruszkowski**

Powiedział, że jeśli chodzi o prace nad Statutem to ma odmienne zdanie. Jest to na tyle poważny dokument, który determinuje prace rady, że powinno poświęcić się dużo czasu przed jego uchwalaniem.

Zwrócił się w stronę Komendanta mówiąc, że ma zwyczaj notowania tego co się dzieje i prosił o sprawdzenie warunków technicznych i zgodności posadowienia obiektu z decyzją, której numer podał.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

**Ad.pkt.19.**

**Po wyczerpaniu porządku obrad sesji**

**Przewodniczący Rady Miasta**

**zakończył obrady VIII sesji o godz.15:30**

**słowami:**

**„ZAMYKAM OBRADY VIII SESJI RADY MIASTA”**

**Przewodniczący Rady Miasta**

**Filip Kowalczyk**