

**Zarządzenie nr 170/2010
Burmistrza Miasta Mławy
z dnia 15 grudnia 2010 roku**

**w sprawie powołania pełnomocnika oraz zespołu liderów ds. wdrożenia standardu
Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie**

Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku, art.30 i 31(Dz. U. nr 142 poz. 1591-tekst jedn. z późn. zm) i w związku z podjęciem decyzji o wprowadzeniu w Urzędzie Miasta w Mławie standardu Investors in People w ramach realizowanego przez Miasto Mława projektu „Urząd z klasą – przez kompetencje do nowoczesności, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, postanawiam, co następuje:

§ 1

Do końca 2011 roku w Urzędzie Miasta w Mławie będzie wdrażany standard zarządzania Investors in People. Standard oparty jest o metodę zarządzania przez cele i nastawiony jest przede wszystkim na rozwijanie kompetencji pracowników i budowanie kultury organizacyjnej instytucji w oparciu o wytyczone cele.

§ 2

Powołuję zespół liderów ds. wdrożenia standardu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie- zwany dalej *zespołem liderów*- w składzie:

1. Pani Irena Betlińska
2. Pani Wioletta Błaszkiwicz,
3. Pani Iwona Buczyńska,
4. Pan Andrzej Fafiński,
5. Pan Krzysztof Jaros,
6. Pani Katarzyna Kaszuba,
7. Pani Monika Piłkowska,
8. Pani Teresa Smolińska,
9. Pani Marta Zembrzuska

§ 3

Do zadań zespołu liderów należy w szczególności:

1. Zaprojektowanie i wdrożenie w Urzędzie Miasta w Mławie standardu zarządzania Investors In People zgodnie z jego wymaganiami;
2. Ustalenie szczegółowego harmonogramu prac związanych z wdrożeniem standardu Investors in People;
3. Bieżącego informowania kierownictwa urzędu o postępach prac nad wdrożeniem;



4. Wykonanie niezbędnych analiz, strategii, przygotowanie niezbędnych dokumentów, planów działania służących wdrożeniu;
5. Współpraca z poszczególnymi komórkami organizacyjnymi oraz pracownikami Urzędu Miasta w Mławie w zakresie zarządzania zmianą związaną z przygotowaniem do certyfikacji w ramach standardu Investors in People;
6. Podnoszenie świadomości pracowników Urzędu w zakresie standardu Investors in People.

§ 4

Wyznaczam Panią Katarzynę Kaszubę na pełnomocnika Burmistrza Miasta Mławy ds. wdrożenia standardu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie, zwaną dalej *pełnomocnikiem*

§ 5

Do obowiązków pełnomocnika Burmistrza Miasta Mławy ds. wdrożenia standardu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie należy:

1. Koordynacja prac wdrożeniowych oraz koordynacja prac zespołu liderów, o którym mowa w § 1;
2. Przedkładanie Burmistrzowi Miasta Mława sprawozdań z postępów we wdrażaniu standardu Investors in People;
3. Nadzór nad określaniem i wdrożeniem niezbędnych działań zmierzających do uzyskania certyfikatu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie;
4. Planowanie i monitoring wdrożenia standardu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie;
5. Definiowanie potrzeb w zakresie szkoleń niezbędnych dla efektywnego wdrażania standardu Investors in People;
6. Współpraca z zewnętrznymi stronami w sprawach dotyczących wdrażania standardu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie, w tym współpraca z jednostką certyfikującą oraz konsultantami i doradcami;
7. Reprezentowanie urzędu w zakresie informowania o standardzie Investors in People oraz postępów w jego wdrażaniu.

§ 6

Kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta w Mławie zobowiązuję do:

1. Czynnego udziału i realizacji wyznaczonych prac prowadzących do otrzymania certyfikatu Investors in People;
2. Aktywnego udziału w szkoleniach i spotkaniach związanych z wdrożeniem standardu Investors in People;
3. Zapewnienia skutecznej komunikacji i przekazywania niezbędnych informacji dotyczących wdrożenia pracownikom kierowanych przez siebie komórek;



4. Wdrażania wypracowanych rozwiązań i zaleceń zmierzających do spełnienia standardu Investors in People na poziomie całego Urzędu Miasta w Mławie oraz na poziomie kierowanych przez siebie komórek organizacyjnych;
5. Terminowego udzielania zespołowi liderów niezbędnych informacji, materiałów, zestawień, analiz potrzebnych do przeprowadzenia wdrożenia;
6. Wypełniania ankiet i kwestionariuszy przekazywanych przez zespół liderów i terminowego ich zwrotu;
7. Udzielania zespołowi liderów niezbędnej pomocy i wsparcia w celu sprawnego przeprowadzenia wdrożenia.

§ 7

Wszystkich pracowników Urzędu Miasta w Mławie zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, na stanowiskach strażników miejskich i inspektorów straży miejskiej, na stanowiskach obsługi oraz innych wyżej nie wymienionych, zobowiązuję do:

1. Aktywnej i rzeczowej współpracy i terminowego wykonywania zadań prowadzących do wdrożenia standardu Investors in People w Urzędzie Miasta w Mławie;
1. Terminowego udzielania zespołowi liderów niezbędnych informacji, materiałów, zestawień, analiz potrzebnych do przeprowadzenia wdrożenia;
2. Wypełniania ankiet i kwestionariuszy przekazywanych przez zespół liderów i terminowego ich zwrotu;
3. Udzielania zespołowi liderów niezbędnej pomocy i wsparcia w celu sprawnego przeprowadzenia wdrożenia.

§ 8

Bezpośredni nadzór nad pracą zespołu liderów oraz pełnomocnika sprawuje Burmistrz Miasta Mławy.

§ 9

Zespół liderów oraz pełnomocnik zostają powołani na okres od dnia 15.12.2010 r. do czasu otrzymania certyfikacji standardu Investors in People.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
mgr Sławomir Kowalewski

RADCA PRAWNY

Jacek Nieścior