



**Opublikowano na:** Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mława  
(bip.mlawa.pl)

**Autor:** root@npc.pl

---

## Ogłoszenie o naborze

BURMISTRZ MIASTA MŁAWY  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:

DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Mławie ul. Narutowicza 6

1. Wymagania niezbędne:

a) wykształcenie wyższe: pedagogika, psychologia, resocjalizacja, praca socjalna,  
...streszczenie: BURMISTRZ MIASTA MŁAWY

OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:

DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Mławie ul. Narutowicza 6

1. Wymagania niezbędne:

a) wykształcenie wyższe: pedagogika, psychologia, resocjalizacja, praca socjalna,

...

źródło: Import

typ: Ogłoszenie zwykłe

status:

BURMISTRZ MIASTA MŁAWY  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:

DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Mławie ul. Narutowicza 6

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe: pedagogika, psychologia, resocjalizacja, praca socjalna,
- b) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- c) 10 letni staż pracy, w tym co najmniej 5-letni staż pracy w pomocy społecznej,
- d) znajomość przepisów z zakresu pracy socjalnej,
- e) doświadczenie w kierowaniu zespołem.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) biegła znajomość obsługi komputera,
- b) kreatywność, odpowiedzialność, sumienność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) kierowanie realizacją zadań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- b) zapewnienie prawidłowej organizacji pracy,
- c) gospodarowanie środkami finansowymi zgodnie obowiązującymi przepisami,
- d) zarządzanie powierzonym mieniem,
- e) współpraca z organizacjami społecznymi i zawodowymi,
- f) ustalanie potrzeb miasta z zakresu pomocy społecznej i nadzór nad realizacją strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- g) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania bądź odmowy przyznawania świadczeń.

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kwestionariusz osobowy,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e) oświadczenie o niekaralności,

f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w siedzibie Urzędu lub pocztą na adres Urzędu Miasta w Mławie z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko(wymienić nazwę stanowiska) w terminie do dnia 18 czerwca 2007r. Dokumenty złożone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani pisemnie na wskazany adres.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (mlawa.bip-gov.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta w Mławie ul. Stary Rynek 19.

Burmistrz Miasta  
mgr Sławomir Kowalewski

Podmiot udostępniający informację: Miasto Mława

Osoba odpowiedzialna za informację: -

Osoba wprowadzająca informację: root@npc.pl

Data wytworzenia informacji: 31.05.2007 00:00:00

Data publikacji informacji: 31.05.2007 00:00:00 - 01.07.2007 00:00:00

Data ostatniej modyfikacji: 31.05.2007 00:00:00

Liczba odsłon: 0

<b>Data</b>	<b>Osoba dokonująca zmian</b>	<b>Opis zmiany</b>
31.05.2007 00:00:00	root@npc.pl	strona została dodana

---

**Adres źródłowy:** <https://bip.mlawa.pl/ogloszenie/ogloszenie-o-naborze-3>