



Opublikowano na: Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mława
(bip.mlawa.pl)

Autor: Piotr Tomaszewski

Opracowanie dokumentacji technicznej budynków socjalnych przy ul. Płockiej w Mławie.

Termin składania ofert

czw., 28/04/2016 - 08:06 - pt., 27/05/2016 - 22:00

Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji technicznej budynków socjalnych przy ul. Płockiej w Mławie.

1. Przedmiot zamówienia:

1.1 Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej budowy budynków socjalnych zlokalizowanych przy ul. Płockiej w Mławie. Zakres dokumentacji obejmuje opracowanie planu zagospodarowania i kompleksowych projektów budowlano-wykonawczych budynków socjalnych z podziałem zadania na etapy przy założeniu maksymalnego wykorzystania terenu przeznaczonego pod inwestycję.

Teren przeznaczony pod realizację obejmuje sąsiadujące działki o nr ewidencyjnych 10-4744

i 10-4745 w sposób umożliwiający maksymalne wykorzystanie terenu.

Dane opisujące istniejący budynek:

- w I etapie inwestycji (umożliwiającym oddanie do użytkowania) należy uwzględnić budowę parterowego budynku (lub budynków) na 40 lokali (20 o pow. ok. 20m², 20 o pow. ok. 30 m²/lokal), przy mniejszych mieszkaniach proponowane jest jedno pomieszczenie tzn. pokój z aneksem kuchennym + łazienka, przy większych dodatkowy pokój (przykładowa koncepcja segmentu budynków stanowi załącznik do niniejszego formularza oferty),
- w II i kolejnym etapie inwestycji w przypadku takiej konieczności uwzględnić pozostałe budynki, (**ilość etapów uzgodnić z Zamawiającym**)
- kompleksowo opracowana dokumentacja z planem etapowania inwestycji powinna umożliwiać uzyskanie użytkowania kolejno na każdy z planowanych etapów.

Opracowana dokumentacja powinna zawierać pozytywne opinie lub zatwierdzenia przez instytucje, urzędy i wszystkich właściwych rzeczoznawców.

Dokumentacja projektowa musi być kompletna dla realizacji procesu budowlanego w rozumieniu obowiązujących przepisów na dzień jej przekazania zamawiającemu.

1.2.W ramach wykonanej dokumentacji należy uwzględnić:

- budowę budynków parterowych niepodpiwniczonych (poddasze nieużytkowe z dachem dwuspadowym),
- z uwagi na to, że lokale socjalne wyposażone będą w ogrzewanie węglowe przy każdym z lokali należy przewidzieć pomieszczenia przynależne komórki na składowanie węgla i drewna 2,5-3,0 m²
- ostatecznie **ilość i wielkość lokali dla I Etapu** należy uwzględnić wg. zapotrzebowania z WGKMIOŚ oraz Zarządcą - TBS,

- wyposażenie i wykończenie:

- w aneksie kuchennym przy zlewozmywaku, i łazience przy kabinie prysznicowej, umywalce ściany wyłożenie płytkami ceramicznymi,
- posadzka w łazience terrakota,
- posadzka pokój, przedpokój wykładzina PVC, kuchnia płytki gres,
- łazienki wyposażenie w brodziki wyłożone płytkami z zasłoną ceratową, umywalkę i sedes kompakt,
- pokoje z aneksami kuchennymi wyposażonymi w kuchnię węglową z węzownicą, z której ogrzewana będzie także łazienka i ciepła woda (za pośrednictwem bojlera),
- malowanie pomieszczeń na biało,
- zagospodarowanie terenu wokół budynku: nie zachodzi potrzeba tworzenia miejsc postojowych, przewidzieć utwardzone miejscem na gromadzenie odpadów komunalnych, trzepak.
- w dokumentacji należy uwzględnić dojazd do zagospodarowywanych działek celem skomunikowania obiektu z ul. Płocką,

- wyposażenie budynku w przyłącza i instalacje:

- elektryczną i oświetlenia terenu,
- odgromową,
- wod-kan.,
- odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo na teren własnej działki

- wykonanie koncepcji inwestycji, którą należy przedłożyć w terminie **6 tygodni** od zawarcia umowy do uzgodnienia z: Zamawiającym, WGKMi OŚ, Zarządcą – TBS i Architektem Miejskim,

- opracowanie kompletu materiałów niezbędnego do złożenia wniosku o warunki zabudowy,

- **przygotowanie i złożenie wniosku o pozwoleniu na budowę.**

1.3 Dokumentacja powinna zawierać:

- 1) aktualizację mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadania
- 2) niezbędne badania geotechniczne
- 3) opracowanie oddzielnych kompletnych projektów budowlanych i wykonawczych budynków socjalnych (dla poszczególnych etapów) w wersji analogowej i elektronicznej (5 egz. + CD) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004 r. w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, obejmujących:
 - projekt architektoniczny wraz z kolorystyką elewacji, konstrukcyjny i projekty instalacyjne,
 - projekty przyłączy elektroenergetycznego, wodociągowego, kanalizacji sanitarnej z usunięciem ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
 - projekt zagospodarowania terenu **z etapowaniem zadania**,
 - projekt oświetlenia terenu,
 - niezbędne uzgodnienia, opinie, ekspertyzy i pozwolenia w zakresie obowiązujących przepisów niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę
 - przygotowanie dokumentów i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę
- 4) kosztorys inwestorski z podziałem na etapy, przedmiary robót i kosztorysy ofertowe branżami w wersji analogowej i elektronicznej (2 egz.+CD)
- 5) Zbiorcze Zestawienie Kosztów (2 egz.)
- 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż w wersji analogowej i elektronicznej (5 egz.+CD)

1.4 W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

Wykonawca- jednostka projektowania sprawować będzie nadzór autorski w zakresie obejmującym
w szczególności:

- 1) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z kompleksowym opracowaniem projektowym
- 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej
- 3) uzgadnianie z zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych
- 4) czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę
- 5) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez zamawiającego (w przypadku takiej konieczności),
- 6) w przypadku dopuszczenia przez zamawiającego, w trakcie procedury udzielenia zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – kontrolować parametry tych materiałów i urządzeń
- 7) ocenę wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami
- 8) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych obiektu
- 9) udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowych w czasie wykonywania robót budowlanych potwierdzających zgodę wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane

przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:

- zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej
- rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują
- wpisy do dziennika budowy
- protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony

10) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej w 3-ch egz. uwzględniających wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

Termin wykonania zamówienia

Do dnia **30.11.2016r.** należy wykonać kompletne opracowanie oraz przygotować i złożyć wniosek o pozwolenie na budowę.

Warunki ubiegania się o zamówienie.

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach,
- 3) koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

Miasto Mława

Stary Rynek 19,

06-500 Mława

oraz opisana: *Oferta na opracowanie dokumentacji technicznej budowy budynków socjalnych przy ul. Płockiej w Mławie, nie otwierać przed dniem 06.05.2016r. godz. 12:15.*

4) koperty z ofertami, w interesie wykonawcy winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem.

Wykonawca, który na etapie sporządzenia oferty zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do podania tego w ofercie (Załącznik nr 2 do Formularza oferty) wraz z załączeniem podstawowych informacji o podwykonawcy, nazwa, adres, zakres rzeczowy i wartościowy planowany do realizacji przez podwykonawcę.

W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

- 1) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,
- 3) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

2) oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, **w kancelarii Urzędu Miasta Mława przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 06.05.2016r. do godz. 12:00.**

3) zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie e-mail na adres `dariusz [dot] nieznanski@mlawa [dot] pl` (`dariusz[dot]nieznanski[at]mlawa[dot]pl`), wskazane jest aby formularz oferty był załącznikiem do e-maila, termin składania ofert e-mailem obowiązuje jak w pkt. 2

4) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.06.2016r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Mława

Wydział Rozwoju i Inwestycji

ul. Padlewskiego 13

06-500 Mława

6. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

Cena ofertowa 100%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

1) sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: cena

Wzór: najniższa cena z ważnych ofert / cena rozpatrywanej oferty x 100 pkt.

Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów

2) za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

7. Warunki umowy

1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty wraz z załącznikami.

2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu.

Zmiany

te mogą dotyczyć w szczególności:

przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z:

a) uzgodnieniami z Zarządcami sieci,

b) uzyskaniem opinii organów właściwych miejscowo, których opinia jest konieczna do uzyskania stosownego zezwolenia na realizację inwestycji drogowej,

c) uzyskaniem warunków zabudowy.

8. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

1) Opis przedmiotu zamówienia, warunki jakim musi odpowiadać wykonawca i kryteria wyboru oferty, Załącznik nr 1

2) Informacja na temat podwykonawców - Załącznik nr 2

3) Wzór umowy, Załącznik nr 3

4) Skan wstępnej koncepcji wg. Zamawiającego - Załącznik nr 4

5) Mapa zasadnicza terenu - Załącznik nr 5

Uwaga !: w przypadku wystąpienia podwykonawców jedynie **załącznik nr 2** należy załączyć do oferty, pozostałe załączniki stanowią opis do przedmiotu zamówienia i **nie należy** ich załączać do oferty.

Załączniki do pobrania

[Formularz ofertowy PT budynek socjalny ul. Płocka.doc 156.5 KB](#)

[Wrys z mapy.pdf 867.29 KB](#)

[Przykładowa koncepcja lokali socjalnych.pdf 1.03 MB](#)

Podmiot udostępniający informację: Piotr Tomaszewski

Osoba odpowiedzialna za informację: Krzysztof Jaros

Osoba wprowadzająca informację: Piotr Tomaszewski

Data wytworzenia informacji: 28.04.2016 10:06:35

Data ostatniej modyfikacji: 14.12.2023 11:51:02

Liczba odsłon: 0

Data	Osoba dokonująca zmian	Opis zmiany
14.12.2023 11:51:02	admin_vobacom	edycja strony
28.04.2016 10:06:35	Piotr Tomaszewski	strona została dodana

Adres źródłowy: <https://bip.mlawa.pl/zamowienie-publiczne/opracowanie-dokumentacji-technicznej-budynkow-socjalnych-przy-ul-plockiej-w>