



Opublikowano na: Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mława
(bip.mlawa.pl)

Autor: Andrzej Porzeziński

Dostawa sprzętu i oprogramowania dla Urzędu Miasta Mława (postępowanie nr 3) w ramach projektu Cyfrowa Gmina realizowanego w oparciu o umowę o powierzenie grantu o numerze 4639/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi

Termin składania ofert

wt., 22/11/2022 - 16:10 - śr., 30/11/2022 - 10:10

Opis przedmiotu zamówienia



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Aktualizacja z dnia 23.12.2022 r.- Powiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty;

Aktualizacja z dnia 06.12.2022 r.- Zbiorcze zestawienie ofert

ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie nr 3)

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Mąawa

ulica: Stary Rynek 19

Kod pocztowy: 06-500

NIP: 5691760034

REGON: 130377830

Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb zamówienia

Do zapytania ofertowego zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.

z 2022 r. poz. 1710) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zgodnie z zasadami konkurencyjności.

2. Wspólny Słownik Zamówień(CPV):

30200000-1	Urządzenia komputerowe
------------	------------------------

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa sprzętu i oprogramowania dla Urzędu Miasta Mąawa w ramach projektu Cyfrowa

Gmina realizowanego w oparciu o umowę o powierzenie grantu o numerze 4639/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

2. Wykaz asortymentu stanowiącego przedmiot zapytania znajduje się w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zawiera Wzór umowy – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

4. Miejsce dostawy: **Urząd Miasta Mąawa, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mąawa**

5. Obowiązki wykonawcy

- 1) Wykonawca zakupi i dostarczy asortyment bezpośrednio do siedziby Zamawiającego,
- 2) Dostawy realizowana będzie w uzgodnionych wcześniej dniach i godzinach,
- 3) Wykonawca na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmioty w oryginalnych opakowaniach producenta,
- 5) Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

Rozdział IV. OFERTY CZYLI

Zamawiający nie **dopuszcza** składania ofert czylowych. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na całość zapytania ofertowego.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantuje one wykonanie zamówienia w zgodzie z treścią zapytania ofertowego oraz zapewni uzyskanie parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji, na Wykonawcy ciąży obowiązek każdorazowego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały, dostawy i technologia zamiennie spełniają (nie są gorsze) warunki/parametry techniczne i użytkowe zawarte w dokumentacji postępowania. Obowiązek udowodnienia równoważności powiższych technicznych i użytkowych należy wyznacznie po stronie Wykonawcy. We wszystkich przypadkach wymagania techniczne mają pierwszeństwo przed standardami producenta.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się: na 30 dni od dnia podpisania umowy
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu dotychczas:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, jeżeli wykazuje on, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym krótszym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dostawę porównywalną z przedmiotem zapytania. Za dostawę porównywalną z przedmiotem zamówienia Zamawiający uzna dostawę sprzętu komputerowego lub sprzętu elektronicznego.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, wg kryteriów: spełnia – nie spełnia.

Rozdział VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, który:

Jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 7 ust. 1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu § 1, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu § 1, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz.

217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką

dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu § 1, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3.

Rozdział VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) O?wiadczenie Wykonawcy o spe?nieniu warunków udzia?u w post?powaniu – **za??cznik nr 2**;
- b) O?wiadczenie Wykonawcy o braku powi?za? z Zamawiaj?cym – **za??cznik nr 3**.
- c) O?wiadczenie Wykonawcy (Ukraina) – **za??cznik nr 7**
- d) Pe?nomocnictwo osoby upowa?nionej do sk?adania o?wiadcze? woli w imieniu Wykonawcy (je?li dotyczy).

Rozdzia? IX. INFORMACJA O SPOSOBIE KONTAKTOWANIA SI? ZAMAWIAJ?CEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie pytania b?d? w?tpliwo?ci mo?na przekazywa? pisemnie lub drog? elektroniczn?.
2. Post?powanie odbywa si? w j?zyku polskim, w zwi?zku z czym wszelkie pisma, dokumenty, o?wiadczenia sk?adane w trakcie post?powania mi?dzy Zamawiaj?cym a Wykonawcami musz? by? sporz?dzone w j?zyku polskim.
3. Do kontaktów z Wykonawcami upowa?nieni s?:

? Cezary Lewandowski w sprawach technicznych tel. 23 654 64 33 wew. 703

e-mail cezary [dot] lewandowski @mlawa [dot] pl (cezary[dot]lewandowski[at]mlawa[dot]pl)

? Piotr Tomaszewski w sprawach formalno – prawnych tel. 23 654 64 38 wew. 500,

e-mail: piotr [dot] tomaszewski @mlawa [dot] pl (piotr[dot]tomaszewski[at]mlawa[dot]pl)

? Andrzej Porzezi?ski w sprawach merytorycznych tel. 23 654 64 42 w. 502 od poniedzia?ku

do wtorku, e-mail: andrzej [dot] porzezinski @mlawa [dot] pl (andrzej[dot]porzezinski[at]mlawa[dot]pl)

Rozdzia? X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofert? nale?y sporz?dzi? w j?zyku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem niewa?no?ci.
2. Ka?dy Wykonawca mo?e z?o?y? ofert? tylko na ca?o?? zamówienia.
3. Ofert? nale?y opracowa? na drukach stanowi?cych za??czniki do niniejszego zapytania ofertowego lub na dokumentach w?asnych wykonawcy z logo, które zawieraj? identyczne dane.
4. Formularz ofertowy oraz dokumenty sporz?dzone przez Wykonawc? powinny by? podpisane przez osoby upowa?nione do sk?adania o?wiadcze? woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty zwi?zane z przygotowaniem oferty.
6. Nie przewiduje si? zwrotu kosztów udzia?u w post?powaniu.
7. Zamawiaj?cy nie dopuszcza sk?adania ofert wariantowych.
8. Pe?nomocnictwo do reprezentowania w post?powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w post?powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego nale?y do??czy? do oferty. W przypadku spó?ki cywilnej upowa?nienie do wyst?powania w imieniu spó?ki mo?e wynika? z umowy spó?ki do??czonej do oferty b?d? oferta mo?e zosta? podpisana przez wszystkich wspólników.
9. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegaj?cych si? o zamówienie musi by? podpisana w taki sposób, by prawnie zobowi?zywa?a wszystkich Wykonawców wyst?puj?cych wspólnie (przez ka?dego z Wykonawców lub

pe?nomocnika).

10. W przypadku wspólnego ubiegania si? o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotycz?ce przes?anek wykluczenia z post?powania musi z?o?y? ka?dy z Wykonawców sk?adaj?cych ofert? wspóln?; dokumenty dot. spe?niania warunków udzia?u sk?ada podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udzia?u w post?powaniu potwierdza jego spe?nianie.

11. Termin zwi?zania ofert? wynosi 30 dni.

Rozdzia? XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca winien w formularzu oferty stanowi?cym za??cznik nr 1 do zapytania ofertowego poda? ??czn? cen? netto /bez VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN (ca?o?ci zamówienia), podatek VAT i ??czn? cen? brutto /z VAT/ przedmiotu zamówienia (dla ca?o?ci) w PLN za realizacj? przedmiotu zamówienia w zapisie liczbowym i s?ownie z dok?adno?ci? do dwóch miejsc po przecinku dla ka?dej cz??ci zamówienia.

2. Cena ofertowa zostanie obliczona jako suma jednostkowych pozycji sk?adaj?cych si? na przedmiot zapytania.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialno?? z tytu?u oszacowania wszelkich kosztów zwi?zanych z realizacj? przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pomini?cie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie mo?e by? podstaw? do ??dania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. Dlatego cena musi obejmowa? wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmowa? wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytu?u nale?ytej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dostaw?.

Rozdzia? XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poni?sze kryteria:

Cena - 100 %,

2. Punkty w tym kryterium zostan? przyznane zgodnie ze wzorem: $\text{cena brutto najni?sza z badanych ofert} / \text{cena brutto oferty badanej} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$.

3. Maksymalna liczba punktów, jak? Wykonawca mo?e zdoby? w post?powaniu: 100 pkt.

4. Oferta przedstawiaj?ca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejsz? ofert? z?o?on? w post?powaniu.

Rozdzia? XIII. MIEJSCE I TERMIN SK?ADANIA OFERT

1. Oferty mo?na przes?a? drog? elektroniczn? na adres: [info@mlawa \[dot\] pl](mailto:info@mlawa.pl) ([info\[at\]mlawa\[dot\]pl](mailto:info[at]mlawa[dot]pl)) lub przez platform? bazy konkurencyjno?ci.

2. Termin sk?adania ofert up?ywa: **30.11.2022r. do godz. 10:00**

3. Oferty z?o?one po terminie b?d? w inny sposób nie b?d? rozpatrywane.

Rozdzia? XIV. ZAWARCIE UMOWY Z WYBRANYM WYKONAWC?

1. Niezw?ocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiaj?cy zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz do Wykonawcy, którego oferta zosta?a wybrana prze?le informacj? o terminie i miejscu podpisania umowy.

2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta według projektu umowy - załącznik nr 4.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Informacje o ogłoszeniu

[Zapytanie ofertowe 5.pdf 714.91 KB](#)

[Formularz oferty zał. nr 1 2.docx 22.09 KB](#)

[Oświadczenie Wykonawcy zał. nr 2 2.docx 32.64 KB](#)

[Oświadczenie powiązania kapitałowe zał. nr 3 2.docx 33.13 KB](#)

[Wzór umowy zał. nr 4 2.docx 42.47 KB](#)

[Opis przedmiotu zamówienia \(3 post.\)- zał. nr 5.docx 57.72 KB](#)

[Wykaz dostaw wykonawcy zał. nr 6 2.docx 51.85 KB](#)

[Oświadczenie wykonawcy \(Ukraina\)- zał. nr 7 7.docx 54.21 KB](#)

Otwarcie ofert

[Zbiorcze zestawienie ofert 46.pdf 446.95 KB](#)

Wybór najkorzystniejszej oferty

[Powiadomienie o wyborze oferty 0.pdf 173.7 KB](#)

Uwagi

Aktualizacja z dnia 23.12.2022 r.- Powiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty;

Aktualizacja z dnia 06.12.2022 r.- Zbiorcze zestawienie ofert

Podmiot udostępniający informację: Urząd Miasta Mława

Osoba odpowiedzialna za informację: Piotr Tomaszewski

Osoba wprowadzająca informację: Andrzej Porzeziński

Data wytworzenia informacji: 22.11.2022 16:26:15

Data ostatniej modyfikacji: 14.12.2023 11:08:18

Liczba odsłon: 0

Data	Osoba dokonująca zmian	Opis zmiany
14.12.2023 11:08:18	admin_vobacom	edycja strony
23.12.2022 11:01:15	Andrzej Porzeziński	edycja strony
06.12.2022 10:03:38	Andrzej Porzeziński	edycja strony
22.11.2022 16:29:24	Andrzej Porzeziński	edycja strony

Data	Osoba dokonująca zmian	Opis zmiany
22.11.2022 16:26:15	Andrzej Porzeziński	strona została dodana

Adres źródłowy: <https://bip.mlawa.pl/zamowienie-publiczne/dostawa-sprzetu-i-oprogramowania-dla-urzedu-miasta-mlawa-postepowanie-nr-3-w>