



Opublikowano na: Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mława
(bip.mlawa.pl)

Autor: Piotr Tomaszewski

Dostawa pakietu biurowego Microsoft 365 Business Standard wraz miejscem na dane i pocztę elektroniczną w chmurze 5 licencji

Termin składania ofert

wt., 11/10/2022 - 12:02 - czw., 20/10/2022 - 10:00

Opis przedmiotu zamówienia



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Aktualizacja z dnia 24.10.2022 r. - Zbiorcze zestawienie ofert i Powiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej

Znak sprawy: WI.271.53.2022

Zapytanie ofertowe

na przeprowadzenie „**Dostawa pakietu biurowego Microsoft 365 Business Standard wraz miejscem na dane i pocztą elektroniczną w chmurze 5 licencji w ramach umowy o powierzenie grantu o numerze 4639/3/2022**” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST

oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Mława

ul. Stary Rynek 19

06-500 Mława

tel. (23) 654 33 82 wew. 100

e-mail: info@mlawa.pl (info[at]mlawa[dot]pl)

Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – wyłączenie stosowania ustawy zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 w. w. ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zgodnie z zasadą konkurencyjności.

2. Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 30200000-1 Urządzenia komputerowe

Rozdział III. Opis Przedmiotu Zamówienia:

Zamówienie dotyczy dostawy pakietu biurowego Microsoft 365 Business Standard wraz miejscem na dane i pocztą elektroniczną w chmurze 5 licencji warianty do 30.09.2023r.

Możliwość instalacji pakietu na 5 urządzeniach.

Parametry: Aplikacje Word, Excel, PowerPoint i Outlook dostępne online.

Aplikacje Word, Excel, PowerPoint i Outlook do instalacji na komputerze Windows lub MacOS.

Miejsce na dane elektroniczne w chmurze o wielkości 1 TB.

Poczta Exchange 50 GB w chmurze.

Microsoft Teams - czat i wideokonferencje.

Platforma oprogramowania do pracy grupowej firmy w formie aplikacji webowej.

Aplikacja Access , Publisher instalacja na komputerach PC.

Mobilne aplikacje Office: Word, Excel, PowerPoint i Outlook.

Podstawowe wsparcie techniczne na czas trwania umowy.

Wdrożenie: konfiguracja kont dla użytkowników, loginów i haseł, podpisanie licencji, nadanie uprawnień (administrator, użytkownik) oraz migracja poczty.

Szkolenia dla administratorów (online):

Zakres Szkolenia Office 365 dla administratorów.

1. Wprowadzenie dotyczące platformy Office 365.
2. Panele zarządzania.
3. Zarządzanie użytkownikami i omówienie funkcji na karcie użytkownika.
4. Zarządzanie skrzynkami Udostępnionymi i Grupami.
5. Tworzenie i rezerwacja zasobów w kalendarzu (pokój konferencyjny lub sprzęt)
6. Zarządzanie licencjami
7. Zarządzanie Rolami użytkowników
8. Omówienie scenariuszy:
 - a. Pracownik odchodzi z pracy -jak zachować jego dane bez opłacania licencji
 - b. Zatrudniamy nowego pracownika na zastępstwo
 - c. Pracownik wraca po długim zwolnieniu -np. po urlopie wychowawczym.
9. Podstawowa polityka bezpieczeństwa firmy (globalne ustawienia zabezpieczeń i preferencji udostępniania)
10. Konfigurowanie własnych domen w Office 365
11. Nadzór logów Exchange
12. Zabezpieczenia antyspamowe
13. Tworzenie i modyfikowanie reguł oraz filtrów

Licencje ważne do 30.09.2023r.

Wykaz dokumentów do złożenia przez Wykonawcę:

- a. Formularz ofertowy
- b. Oświadczenie UWZGLĘDNIĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻBY OCHRONY BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO
- c. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Termin realizacji zamówienia:

Dostarczenie pakietu biurowego Microsoft 365 Business Standard wraz miejscem na dane i pocztą elektroniczną w chmurze 5 licencji: **w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy**

Przeprowadzenie szkole?: w ci?gu 7 dni roboczych od przekazania pakietu biurowego.

Opis sposobu przygotowania ofert:

1) ka?dy wykonawca mo?e z?o?y? tylko jedn? ofert?,

2) w przypadku z?o?enia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), musz? by? spe?nione nast?puj?ce warunki:

a) do oferty musi by? do??czone pe?nomocnictwo /upowa?nienie do reprezentowania wykonawców w post?powaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upowa?nionych przedstawicieli ka?dego z partnerów,

b) oferta winna by? podpisana przez ka?dego partnera lub ustanowionego pe?nomocnika,

c) ustanowiony pe?nomocnik winien by? upowa?niony do zaci?gania zobowi?za? i p?atno?ci w imieniu ka?dego partnera, na rzecz ka?dego z partnerów oraz do wy??cznego wyst?powania w realizacji kontraktu.

3) oferta, na której Wykonawca nie z?o?y? podpisu pod zgod? na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego post?powania, b?dzie odrzucona.

Do udzia?u w post?powaniu dopuszczeni s? Oferenci, którzy posiadaj? dobr? sytuacj? ekonomiczn? i finansow? spe?niaj?cy ??cznie nast?puj?ce warunki:

1. Znajduj? si? w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniaj?cej wykonanie zamówienia.
2. Nie s? przedmiotem wszcz?tego post?powania upad?o?ciowego ani jego upad?o?? nie jest og?oszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie s? obj?te zarz?dzeniem komisarycznym lub s?dowym.
3. Urz?duj?cy cz?onkowie organów/ wspólnicy oferenta nie zostali prawomocnie skazani za przest?pstwo pope?nione w zwi?zku z post?powaniem o udzielenie zamówienia, przest?pstwo przekupstwa, przest?pstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przest?pstwo pope?nione w celu osi?gni?cia korzy?ci maj?tkowych.

Miejsce oraz termin sk?adania ofert:

1. Ofert? na FORMULARZU OFERTY wraz z za??cznikami nale?y z?o?y? w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.10.2022 r.** do godz. 10:00 wy??cznie w formie elektronicznej na adres: piotr [dot] tomaszewski @ mlawa [dot] pl (piotr[dot]tomaszewski[at]mlawa[dot]pl), wskazane jest aby FORMULARZ OFERTY (wraz z za??cznikami) by? za??cznikiem do e-maila.

2) Wykonawca mo?e, przed up?ywem terminu do sk?adania ofert, zmieni? lub wycofa? ofert?.

Kryteria oceny ofert:

Cena ofertowa – 100%

W trakcie oceny ka?dej ofercie przyznane zostan? punkty dla kryterium cena, wed?ug wzoru:

$$C=(C_{\min} / C_{\text{oferta}}) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{\min} oznacza najni?sz? cen? zaoferowan? w post?powaniu,

C_{oferta} oznacza cen? badanej oferty.

Spos?b oceny: za najkorzystniejsz? zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powy?szymi kryteriami oceny ofert uzyska najwy?sz? liczb? punktów spo?ród ofert nie podlegaj?cych odrzuceniu.

Warunki umowy:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzgl?dnieniem postanowie? wynikaj?cych z tre?ci niniejszej oferty wraz z za??cznikami.
2. Zamawiaj?cy podpisze umow? z Wykonawc?, który przed?o?y najkorzystniejsz? ofert?.
3. Zamawiaj?cy zastrzega sobie prawo zmian tre?ci umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mog? dotyczy? w szczególno?ci:
 - a) wyst?pienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
 - b) wyst?pienia obiektywnych przyczyn niezale?nych od Zamawiaj?cego i Wykonawcy;
 - c) wyst?pienia okoliczno?ci b?d?cych wynikiem dzia?ania si?y wy?szej;
 - d) zmiany istotnych regulacji prawnych;
 - e) zmian w zawartej umowie o dofinansowanie;
 - f) gdy nast?pi zmiana powszechnie obowi?zuj?cych przepisów prawa w zakresie maj?cym wp?yw na realizacj? Umowy;
 - g) wynikn? rozbie?no?ci lub niejasno?ci w Umowie, których nie mo?na usun?? w inny sposób, a zmiana Umowy b?dzie umo?liwia? usuni?cie rozbie?no?ci i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
 - h) wz?r umowy zosta? za??czony do post?powania

Otwarcie ofert

[Zbiorcze zestawienie ofert_37.pdf 172.82 KB](#)

Wyb?r najkorzystniejszej oferty

[Powiadomienie o wyborze oferty_47.pdf 187.91 KB](#)

Załączniki do pobrania

[Formularz oferty_13.docx 61.92 KB](#)

[Oświadczenie o spełnianiu udziału w postępowaniu.docx 53.46 KB](#)

[Oświadczenie oprzeciwdziałaniu agresji na Ukrainie.docx 53.32 KB](#)

[Wzór umowy.docx 58.97 KB](#)

[Zapytanie ofertowe.docx 58.89 KB](#)

[Zapytanie ofertowe.pdf 207.55 KB](#)

Uwagi

Aktualizacja z dnia 24.10.2022 r. - Zbiornicze zestawienie ofert i Powiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej

Podmiot udostępniający informację: Urząd Miasta Mława

Osoba odpowiedzialna za informację: Piotr Tomaszewski

Osoba wprowadzająca informację: Piotr Tomaszewski

Data wytworzenia informacji: 11.10.2022 12:04:43

Data ostatniej modyfikacji: 14.12.2023 11:08:18

Liczba odsłon: 0

Data	Osoba dokonująca zmian	Opis zmiany
14.12.2023 11:08:18	admin_vobacom	edycja strony
24.10.2022 14:22:12	Andrzej Porzeziński	edycja strony
12.10.2022 10:09:39	Lidia Gniadek	edycja strony
11.10.2022 12:04:43	Piotr Tomaszewski	strona została dodana

Adres źródłowy: <https://bip.mlawa.pl/zamowienie-publiczne/dostawa-pakietu-biurowego-microsoft-365-business-standard-wraz-miejscem-na>