

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
NR SFZ.272. 2019**

W dniu2019 r. w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława z siedzibą w Mławie przy ul. Stary Rynek 19,

NIP 569-17-60-034, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława – Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława – Justyny Lewandowskiej

a

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....,
została zawarta umowa na: **opracowanie Strategii Rozwoju Miasta Mława do roku 2025.**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1986) oraz Zarządzenia Nr 67/2015 Burmistrza Miasta Mława z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych.

§ 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę w postaci **opracowania Strategii Rozwoju Miasta Mława do roku 2025.**
2. Opracowanie należy wykonać zgodnie z wytycznymi i przepisami prawa Unii Europejskiej i krajowymi, aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu z uwzględnieniem Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego i Strategii Rozwoju Powiatu Mławskiego oraz innych dokumentów strategicznych Miasta Mława.
3. Dokument powinien być sporządzony wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym prognozy oddziaływania na środowisko jako element warunkowy, uzależniony od stwierdzenia przez stosowne organy o konieczności jej sporządzenia.
4. Opracowanie należy wykonać na podstawie:

- a) pozyskanych przez Wykonawcę danych, badań i materiałów wyjściowych pozyskanych w ramach realizacji zamówienia;
 - b) przeprowadzonych przez Wykonawcę konsultacji z mieszkańcami w formie ankiet w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - c) przeprowadzonych przez Wykonawcę warsztatów strategicznych.
5. W ramach Umowy należy wykonać:
- 1) **Raport o stanie miasta za 2018 rok**, sporządzony zgodnie z Ustawą o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn.zm.), zawierający minimum informacje dotyczące realizacji polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego..
 - 2) **Strategię Rozwoju Miasta Mława do roku 2025** zawierającą co najmniej:
 - a) Analizę i diagnozę strategiczną podstawowych uwarunkowań rozwojowych (w tym m.in. Analiza SWOT, dane porównawcze dot. demografii, Budżetu Miasta, bezrobocia itd. (w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym) z innymi miastami porównywalnej wielkości do Mławy, informacje dot. zagadnień: przestrzeń i środowisko, demografia, gospodarka, bezpieczeństwo publiczne i socjalne, kultura, sport, turystyka, infrastruktura techniczna i społeczna, itd.).
 - b) Przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz warsztatów strategicznych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Sporządzenia raportu z procesu konsultacji społecznych, w którym winien znaleźć się opis przebiegu konsultacji, ich podsumowanie oraz zbiorcze zestawienie zgłoszonych uwag z rekomendacją do ich wprowadzenia lub uzasadnieniem do ich nie wprowadzania.
 - c) Rozwój strategiczny w latach 2019-2025 (w tym m.in. wizja rozwoju, misja oraz cele strategii, cele strategiczne i operacyjne, zadania w ramach poszczególnych celów strategicznych i operacyjnych, system wdrażania i finansowania strategii, podmioty zaangażowane w proces wdrażania Strategii, źródła finansowania Strategii, itd.).
 - d) Jakość rządzenia (w tym m.in. system zarządzania miastem, analiza zdolności inwestycyjnej, jakość kapitału ludzkiego).
 - e) Zadania inwestycyjne na lata 2019-2025 (lista zadań z określeniem czasu ich realizacji, szacunkowych kwot, źródeł finansowania, itd.).
 - f) Sposób wdrażania, realizacji i aktualizacji strategii.



- g) Opracowanie metodologii ewaluacji i przeprowadzania monitoringu z określeniem wskaźników do przeprowadzenia monitoringu strategii z wykorzystaniem ogólnodostępnych źródeł.
6. Zakres prac związanych z badaniami ankietowym obejmuje:
- przygotowanie ankiet;
 - przeprowadzenie 300 ankiet wśród mieszkańców miasta wylosowanych w gospodarstwach domowych z każdego osiedla (proporcjonalnie do liczby mieszkańców);
 - edycja wyników badań i zestawienie wyników przeprowadzonych ankiet z opracowaniem w formie graficznej;
 - Wydruk wyników badań w czytelnej, tabelarycznej formie graficznej.
 - Analiza przeprowadzonych ankiet z opracowaniem w formie graficznej.
7. W warsztatach strategicznych uczestniczyć będą przedstawiciele: administracji, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, lokalnych liderów oraz mieszkańców. Na potrzeby organizowanych warsztatów strategicznych należy przygotować prezentację multimedialną. Warsztaty obejmują:
- I - przedstawienie i konsultację koncepcji opracowania dokumentu,
 - II - włączenie interesariuszy w budowanie strategii,
 - III - prezentacja uzyskanych wyników i konsultacja projektu Strategii, itp.).
8. Wykonawca przygotowuje:
- wystąpienia do właściwych organów w sprawie uzgodnień dot. strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;
 - prognozę oddziaływania na środowisko skutków realizacji Strategii przy konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla opracowanego projektu Strategii Rozwoju (jeśli dotyczy);
 - wprowadzanie ewentualnych zmian do projektu Strategii wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych i opinii właściwych organów;
 - podsumowanie na podstawie art. 55 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2081).
9. Opracowania zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej w ilości 3 szt. oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD w ilości 2 szt. w wersji edytowalnej i nieedytowalnej.



10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu prawa autorskie do sporządzonej Strategii Rozwoju miasta Mława do 2025 roku oraz Raportu o stanie miasta za 2018 rok w zakresie umożliwiającym dokonywanie wymaganych zmian i aktualizacji.
6. Wykonawca weźmie udział w sesji Rady Miasta Mława, na której będzie uchwalana Strategia Rozwoju miasta Mława do 2025 roku i przyjmowany Raport o stanie miasta za 2018 rok.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - 1) Zaproszenie do składania oferty, stanowiące zał. nr 1 do niniejszej umowy;
 - 2) Oferta Wykonawcy stanowiąca zał. nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy w sposób staranny i prawidłowy, zgodnie z informacjami i wytycznymi ze strony Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie:
 - a) **Raport o stanie miasta za 2018 rok do 15.04.2019r.;**
 - b) **Strategię Rozwoju Miasta Mława do roku 2025 do 15.10.2019r.**
2. Za moment wykonania przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy osobiście. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji dotyczących postępu prac nad przedmiotem umowy. Niezależnie od tego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, jeżeli zachodzą jakiegokolwiek okoliczności mogące mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
netto –zł ,
podatek VAT (23%) –zł



brutto –zł

(słownie:/100 brutto)

w tym

a) Raport o stanie miasta za 2018 rok:

netto –zł, podatek VAT (23%) –zł

brutto –zł (słownie:/100 brutto)

b) Strategia Rozwoju Miasta Mława do roku 2025:

netto –zł podatek VAT (23%) –zł

brutto –zł (słownie:/100 brutto)

c) Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko:

netto –zł podatek VAT (23%) –zł

brutto –zł (słownie:/100 brutto)

2. Wynagrodzenie za przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, będzie należne Wykonawcy, jedynie w przypadku konieczności jej przeprowadzenia.
3. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest pozytywny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony stosownym częściowym lub końcowym protokołem odbioru, podpisanym przez osoby upoważnione przez strony umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w formie przelewu na konto: w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku, wystawionej/go na podstawie protokołu odbioru częściowego lub końcowego, o którym mowa w Umowie.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur/rachunków częściowych lub faktury/rachunku za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
6. Za termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia w banku przez **Zamawiającego** polecenia przelewu.

§ 5

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy jest
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji umowy jest

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie lub wykonania go w sposób sprzeczny z umową, **Zamawiający** ma prawo wypowiedzenia umowy w terminie natychmiastowym bez prawa do wynagrodzenia i obciążenia **Wykonawcy** karą umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w niniejszej Umowie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

