

ORG p. A. Kurio - Dłubik
04.10.2018

Wpłynęło 2018 -10- 04

L.dz. 11297.P.2018

Podpis

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Mława			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych			
4. Tytuł zadania publicznego	„W oczekiwaniu na święta ” - przygotowania do tradycyjnego świętowania Bożego Narodzenia.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20 października 2018	Data zakończenia	20 grudnia 2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną KRS 0000162757 02-639 Warszawa ul. Głogowa 2b Jednostka bezpośrednio wykonująca zadanie na podstawie pełnomocnictwa : Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Mławie KRS 0000162757 06-500 Mława ul. Wyspiańskiego 8			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	e-mail: zk.mlawa@psouu.org.pl Irena Milewska- przewodnicząca Zarządu koła tel. 696 489 933 PESEL 59090305560 Stefania Rychlewska - wiceprzewodnicząca Zarządu Koła tel.505772719 PESEL 58012312945 Nr. Konta bankowego 95 1060 0076 0000 4212 5000 0354			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

W ramach zadania chcemy podjąć działania przygotowujące do właściwego przeżycia Świąt Bożego Narodzenia. Chcemy pełniej poznać tradycje świąteczne a następnie na ich podstawie przeżyć wspólne świętowanie. W zadaniu uczestniczyć będzie ok. 25 osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz w niektórych działaniach ich rodzice i przyjaciele.

Planujemy

1. Wyjazd grupy 25 osobowej do wioski garncarskiej Kamionka na zajęcia poświęcone wykonywaniu tradycyjnych ozdób lub spotkanie z Mikołajem. Planujemy ciepły posiłek dla uczestników wycieczki.
2. Przygotowanie ozdób oraz warsztaty ozdobnego pakowania prezentów. W zajęciach prowadzonych w siedzibie Stowarzyszenia będzie uczestniczyć ok. 15 osób z niepełnosprawnością pod kierunkiem terapeutów i wolontariuszy.
3. Ustrojenie choinki w siedzibie Stowarzyszenia oraz w miejscu publicznym dostępnym dla mieszkańców Mławy np. w UM.
4. Wieczór kolęd w wykonaniu mławskich muzyków reprezentujących polską muzykę tradycyjną. Na koncert zaprosimy szerokie grono osób z niepełnosprawnością, ich rodziny oraz przyjaciół.
5. Przygotowanie uroczystego spotkania wigilijnego. W spotkaniu uczestniczyć będzie ok. 60 osób. Zostaną przygotowane tradycyjne potrawy, udekorowana odświętnie sala i stoły.

Dla właściwej realizacji zadania planujemy zatrudnić na umowę zlecenia dwie osoby:

- I. Koordynator zadania, który wykona wszystkie czynności organizacyjne oraz będzie wspierał praktycznie wykonanie przewidzianych w zadaniu działań
- II. Terapeuta, który będzie wykonywał czynności praktyczne, prowadził zajęcia wykonania ozdób świątecznych, sprawował opiekę nad uczestnikami wycieczki, przygotowywał z uczestnikami zadania spotkanie wigilijne.

Planujemy wsparcie pracowników przez wolontariusza, członka Stowarzyszenia, który poprzez większą znajomość uczestników zadania może ułatwić jego właściwą realizację.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- poznawanie zwyczajów i obrzędów związanych z adwentem i świętami Bożego Narodzenia
- wykazanie własnej inwencji twórczej podczas wykonywania ozdób choinkowych, dekorowania sali i przygotowywania potraw
- wspólne przeżywanie emocji, które zwykle bywają pozytywne ze względu na charakter spotkania
- uczenie się wspólnego śpiewania kolęd i pastorałek
- podnoszenie poczucia własnej wartości i czerpanie radości z bycia razem.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ (zł)
	Transport	450,00	450,00	0,00
	Bilety wstępu	625,00	625,00	0,00
	Posiłek (w trakcie wycieczki do wioski garncarskiej)	625,00	625,00	0,00
	Materiały plastyczne	400,00	400,00	0,00
	Upominki świąteczne	500,00	500,00	0,00
	Art. spożywcze	500,00	400,00	100,00
	Honorarium dla muzyków (za koncert)	600,00	600,00	0,00
	Wynagrodzenie dla pracowników (z kosztami pracodawcy)	900,00	900,00	0,00
	Praca wolontariuszy	200,00	0,00	200,00
Koszty ogółem:		4800,00	4500,00	300,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PRZEWODNICZĄCA

ZARZĄDNIK KOŁA..... WICEPRZEWODNICZĄCA

[Podpis]..... ZARZĄDNIK KOŁA

[Podpis]..... STOWARZYSZENIE PRACOWNIÓW

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym
KOŁO w MŁAWIE
 ul. Wyspińskiego 8, 06-500 Mława
 NIP 569-17-19-468, Reg.012059870-002

Data: 04.10.2018

Załącznik:

1. Pełnomocnictwo

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.



Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną

ZARZĄD GŁÓWNY

SUU/W/37/09/KT/18

Warszawa, dn. 28.09.2018 r.

**Polskie Stowarzyszenie
na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym
Koło w Mławie
Zarząd Koła**

Pełnomocnictwo

Zarząd Główny Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną jako jednostka nadrzędna Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koła w Mławie udziela pełnomocnictwa następującym osobom:

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Nazwisko, imię
funkcja w Kole | Milewska Irena
Przewodnicząca Zarządu Koła
PSOUU Koło w Mławie |
| | adres domowy
n-r dowodu osobistego
wydanego przez | 06-500 Mława, ul. Nadrzeczna 5
AGF824405
Burmistrza Miasta Mława |
| 2 | Nazwisko, imię
funkcja w Kole | Rychlewska Stefania
Wiceprzewodnicząca Zarządu Koła
PSOUU Koło w Mławie |
| | adres domowy
n-r dowodu osobistego
wydanego przez | 06-500 Mława, Osiedle Młodych 7 m. 6
CBJ 889737
Burmistrza Miasta Mława |

do złożenia oferty do Burmistrza Miasta Mława w trybie Art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadania: „W oczekiwaniu na święta” - przygotowania do tradycyjnego świętowania Bożego Narodzenia.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Włod
Wiesława Włodarska

PREZESKA

Monika Zima-Parjaszewska
dr Monika Zima-Parjaszewska

PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU
Irena Milewska
**ZA ZGODNOŚĆ
KORYGINAŁEM**

ul. Głogowa 2b
02-639 Warszawa

tel.: +48 22 848 82 60
faks +48 22 848 61 62
zg@psoni.org.pl