

OS 526. M. A. 2023. AD

os. p. Agnieszka Pisko-Dobosz  
12.04.2023r. *MP*URZĄD MIASTA MŁAWA  
Kancelaria Urzędu

Wpłynęło 2023-04-17

L. dz. 5464 PA-2023/111

Podpis .....

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Mława
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Zapewnienie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w 2023 roku"

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Wspierania Społeczności Lokalnej „Bądźmy Razem” przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mławie, ul. Narutowicza 6 06 – 500 Mława, ul. Narutowicza 6 KRS 0000329477
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Justyna Piskorska tel. 660838103, e-mail: j.piskorska@mops-mlawa.pl

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.05.2023	Data zakończenia	15.12.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Stowarzyszenie Wspierania Społeczności Lokalnej „Bądźmy Razem” działające przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mławie będzie pozyskiwało artykuły spożywcze, chemiczne i drobne AGD z Banku Żywności w Ciechanowie w ramach pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Wszystkie artykuły w ramach współpracy z Urzędem Miasta Mława będą przekazywane do osób i rodzin najbardziej potrzebujących, a żywność pozyskana w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Podprogram 2021 będzie wydawana w magazynie przy ul. Warszawskiej 25			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poprawa warunków bytowych	500	Listy osób zakwalifikowanych do odbioru żywności
Zapobieganie marnowaniu żywności	60	Zdjęcia, listy uczestników szkoleń
Nieodpłatne pozyskiwanie artykułów spożywczych, drobnego sprzętu AGD, odzieży, itp.	500	WZ – dokumenty otrzymania darowizny

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Wspierania Społeczności Lokalnej „Bądźmy Razem” już od roku 2009 współpracuje z Bankiem Żywności w Ciechanowie. Stowarzyszenie od kilkunastu lat pozyskuje nieodpłatnie produkty żywnościowe, które później są rozdysponowywane wśród najbardziej potrzebujących. Stowarzyszenie otrzymuje także żywność dodatkową z krótkim terminem ważności, którą trzeba przekazać w jak najkrótszym czasie. Członkowie Stowarzyszenia są także wolontariuszy i w ramach pracy wolontarystycznej będą wykonywać prace administracyjne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przyjmowanie skierowań osób zakwalifikowanych do pomocy żywnościowej (praca wolontarystyczna 4 członków Stowarzyszenia po 8 godzin przez 8 miesięcy)	5 836,80	0	0
2.	Wynajem samochodu do transportu żywności, art. chemicznych i sprzętu AGD	9 000,00	9 000,00	0
3.	Wydawanie żywności, art. chemicznych i sprzętu AGD (3 członków stowarzyszenie przez 3 dni w miesiącu, każdy po 6 godzin)	9 849,60	0	0
4.	Obsługa administracyjna (praca wolontarystyczna 2 osób po 4 godziny przez 8 miesięcy)	1 459,20	0	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		26 145,60	9 000,00	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Z-ca Prezesa Stowarzyszenia  
**BĄDŹMY RAZEM**

Krzysztof Kwiatek

Data ..... 14.04.2023 .....

Sekretarz Stowarzyszenia  
**BĄDŹMY RAZEM**  
mgr Justyna Piskorska

**STOWARZYSZENIE WSPIERANIA  
SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ  
BĄDŹMY RAZEM**  
przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej,  
w Mławie, ul. Narutowicza 8, 06-500 Mława  
NIP 569-184-18-44 Regon 141871748